

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОЦЕДУРЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ РЕКТОРА
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

П 0.05 – 2023

Саратов 2023

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО рабочей группой, утвержденной приказом ректора № 154-В от 27.03.2023.
- 2 ИСПОЛНИТЕЛИ: руководитель разработки – Стальмахов А.В.
ответственный исполнитель – Илыняк Д.А.
исполнители – члены рабочей группы.
- 3 УТВЕРЖДЕНО на заседании Ученого совета СГУ от 29.03.2023 протокол № 5
- 4 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 29.03.2023
- 5 ВВЕДЕНО ВЗАМЕН П 0.05 – 2018 «Положение о процедуре выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского», утвержденного приказом ректора от 21.03.2018 № 124-В.

Настоящее Положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского».

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок выдвижения кандидатур, сроки и процедуру проведения выборов на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (далее – Университет или СГУ).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- приказом Минтруда России от 10.03.2021 № 116н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации высшего образования»;
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2018 № 35н «Об утверждении Порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, подведомственной Министерству науки и высшего образования Российской Федерации»;
- Уставом Университета;
- Регламентом работы Ученого совета Университета;
- Положением Университета об ученом совете факультета/института;
- Положением о первичной профсоюзной организации работников СГУ;
- а также с учетом Рекомендаций по процедуре проведения выборов ректоров подведомственных образовательных учреждений (письмо Рособразования от 21.09.2006 № 18-02-10/08 «О процедуре избрания ректоров вузов») (в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации).

1.3 В соответствии с Уставом СГУ ректор избирается тайным голосованием на Конференции работников и обучающихся Университета (далее – Конференция) сроком до 5 лет из числа кандидатов, прошедших аттестацию в установленном порядке.

1.4 Процедура выборов ректора СГУ предусматривает:

- утверждение Плана мероприятий по проведению процедуры выборов ректора;
- утверждение Положения о процедуре проведения выборов ректора;
- объявление выборов ректора Ученым советом СГУ;
- создание комиссии по выборам ректора;
- выдвижение кандидатур на должность ректора;
- прием и регистрацию заявлений кандидатов на должность ректора;

- рассмотрение комиссией по выборам ректора заявлений, иных материалов, представленных кандидатами, и документов по выдвижению кандидатов;
- рассмотрение кандидатур на заседании Ученого совета СГУ;
- представление списка кандидатур на должность ректора, прошедших выдвижение в соответствии с настоящим Положением, и материалов в Аттестационную комиссию Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по проведению аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций (далее – Аттестационная комиссия);
- прохождение кандидатами на должность ректора аттестации на Аттестационной комиссии;
- избрание ректора из числа кандидатов, прошедших аттестацию на Аттестационной комиссии, путем тайного голосования на Конференции.

1.5 Дата проведения Конференции по избранию ректора определяется Ученым советом СГУ по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (учредителем Университета).

2 Комиссия по выборам ректора

2.1 Ученый совет СГУ принимает решение о начале процедуры выборов ректора Университета, устанавливает срок выдвижения кандидатов и срок приема заявлений кандидатов.

2.2 Для подготовки и проведения выборов ректора решением Ученого совета СГУ создается комиссия по выборам ректора (далее – комиссия). Количественный и персональный состав комиссии, включая председателя и секретаря, утверждается Ученым советом СГУ.

2.3 В состав комиссии по выборам ректора включаются работники Университета, а также представители профсоюзной организации работников СГУ.

Членом комиссии не может являться лицо, выдвинутое (выдвинувшееся) в качестве кандидата на должность ректора.

2.4 Комиссия по выборам ректора осуществляет свои полномочия с момента ее создания Ученым советом СГУ. Полномочия комиссии прекращаются с момента утверждения в должности избранного ректора приказом Министерства образования и науки Российской Федерации, после чего все документы по своей деятельности комиссия передает в Ученый совет СГУ.

2.5 Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседания правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

2.6 Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- размещает на официальном сайте СГУ в сети Интернет информацию о сроках выдвижения и предоставления кандидатами документов для участия в выборах ректора;
- принимает документы о выдвижении кандидата на должность ректора и самоотводе выдвинутой кандидатуры на должность ректора;
- письменно извещает лиц об их выдвижении кандидатами на должность

ректора (кроме самовыдвижения);

- принимает и рассматривает документы, поступившие от кандидатов на должность ректора;

- составляет заключение о соответствии либо несоответствии кандидата требованиям по должности ректора (далее – заключение) и список кандидатов, представляемых на утверждение в Ученый совет СГУ;

- размещает утвержденный Аттестационной комиссией список кандидатов на должность ректора на официальном сайте СГУ в сети Интернет;

- доводит до сведения структурных подразделений сроки избрания делегатов Конференции;

- размещает на официальном сайте СГУ в сети Интернет информацию о дате и месте проведения Конференции. В объявлении также указывается, где можно ознакомиться с программами кандидатов на должность ректора;

- разрабатывает форму протокола заседаний (собраний) структурных подразделений по выдвижению делегатов на Конференцию;

- формирует общий список делегатов Конференции, выдвинутых на заседаниях (собраниях) структурных подразделений согласно утвержденным нормам представительства;

- разрабатывает и представляет форму бюллетеня для тайного голосования по выборам ректора на утверждение в Ученый совет СГУ;

- организует регистрацию делегатов, участвующих в работе Конференции;

- осуществляет иные организационные мероприятия, необходимые для проведения выборов ректора в соответствии с данным Положением.

2.7 Председатель осуществляет руководство деятельностью комиссии и организует проведение заседаний комиссии. Секретарь комиссии осуществляет техническое обеспечение деятельности комиссии.

3 Требования к квалификации на должность ректора

3.1 На должность ректора СГУ могут быть выдвинуты кандидаты, соответствующие квалификационным требованиям к должности ректора, установленными приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» и приказом Минтруда России от 10.03.2021 № 116н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации высшего образования».

3.2 Согласно вышеуказанным квалификационным требованиям кандидат на должность ректора должен иметь высшее образование (специалитет или магистратура); не менее 5 лет стажа работы на руководящих должностях в образовательных организациях высшего образования (организациях дополнительного профессионального образования) или не менее 10 лет суммарного стажа работы на руководящих должностях и не менее 5 лет стажа научной или научно-педагогической деятельности; наличие ученой степени или ученого звания.

3.3 Согласно ст. 332.1, ст. 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации должность ректора СГУ может замещаться лицом в возрасте не старше 70 лет, не имеющим или не имевшим судимости, а равно и подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления, указанные в абзацах третьем и четвертом части второй статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4 Кандидат на должность ректора должен обладать компетенциями, достаточными для выбора стратегических направлений развития университета, совершенствования социально-экономического и учебно-воспитательного процессов, обладать высокими морально-этическими качествами.

4 Порядок выдвижения кандидатов на должность ректора

4.1 Кандидат на должность ректора СГУ должен представить программу развития СГУ (далее – программа кандидата), отражающую стратегию развития Университета на ближайшие 5 лет и соответствующую Концепции развития образования в Российской Федерации.

4.2 Выдвижение кандидатов на должность ректора СГУ, их регистрация начинаются и заканчиваются в сроки, утвержденные решением Ученого совета СГУ.

4.3 Право выдвижения кандидатур на должность ректора принадлежит:

- Ученому совету СГУ;
- ученым советам факультетов и институтов;
- собраниям коллективов работников структурных подразделений Университета;
- собранию профсоюзной организации Университета;
- инициативным группам сотрудников и обучающихся Университета.

Допускается также самовыдвижение кандидатур на должность ректора.

4.4 Заседание Ученого совета СГУ, заседания ученых советов факультетов и институтов, собрания коллективов структурных подразделений Университета, собрания профсоюзной организации Университета считаются правомочными, если в их работе приняло участие необходимое количество членов, установленное соответствующим нормативным актом.

Решение о выдвижении кандидата принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом с подписями председателя и секретаря заседания (собрания). В протоколе указываются данные о количестве участвовавших в заседании (собрании), количестве принимавших участие в голосовании по выдвижению кандидатур на должность ректора Университета и количестве голосов, поданных в поддержку кандидата, против данной кандидатуры и воздержавшихся от голосования. Протокол передается в комиссию по выборам ректора в день заседания.

4.5 При выдвижении кандидатур на должность ректора инициативными группами сотрудников Университета каждый из участников группы скрепляет личной подписью документ о выдвижении, в котором указываются его имя, отчество, фамилия, должность, сведения о регистрации и паспортные данные.

4.6 Количество выдвигаемых кандидатур на должность ректора не ограничено.

4.7 В сроки, установленные Ученым советом СГУ, кандидаты представляют в комиссию по выборам ректора письменное заявление о согласии принять участие в выборах ректора СГУ в качестве кандидата – при его выдвижении ученым советом/ собранием работников/ профсоюзной организации/ инициативной группой или письменное заявление о намерении принять участие в выборах на должность ректора СГУ в качестве кандидата – в случае самовыдвижения с приложением следующих документов:

- заявление о согласии на проверку и обработку представленных сведений о кандидате;
- заявление кандидата с просьбой о проведении его аттестации Аттестационной комиссией и рассмотрении его документов;
- копию свидетельства, которым кандидату присвоен индивидуальный номер налогоплательщика (свидетельства ИНН). Кандидат, не работающий в СГУ, представляет Комиссии копию свидетельства ИНН совместно с подлинником свидетельства ИНН для проверки достоверности;
- копия паспорта кандидата;
- копии документов о высшем образовании, дипломов о присуждении ученой степени, копии аттестатов о присвоении ученого звания (с указанием тем диссертаций);
- автобиография (с указанием сведений о наградах и почетных званиях, а также о владении иностранными языками);
- список научных трудов кандидата, заверенный в установленном порядке (с указанием тематики);
- сведения о трудовой деятельности (сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой, в случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий соответствующих документов);
- сведения о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности;
- согласие соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных или муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов. Подлежит представлению кандидатом, замещающим или замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами, в течение 2 лет после увольнения с государственной или муниципальной службы, если отдельные функции государственного управления соответствующей образовательной организацией входят (входили) в его должностные (служебные) обязанности;
- копии документов о прохождении за последние пять лет повышения квалификации, профессиональной переподготовки или стажировки, способствующих подготовке кандидата к решению задач, стоящих перед ректором;
- разработанная кандидатом программа развития СГУ в 2-х экземплярах, пронумерованная, прошитая и подписанная кандидатом, ее электронная копия, а

также основные положения (тезисы) данной программы в объеме не более 2-х страниц в 2-х экземплярах, оформленные аналогичным образом и их электронная копия;

— справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям;

— сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной ответственности;

— сведения о доходах, расходах кандидата, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах супруги (супруга) кандидата и несовершеннолетних детей по требованиям предоставления справки форма, которой утверждена Указом Президента Российской Федерации № 460 от 23.06.2014.

4.8 Кроме документов, перечисленных в п. 4.7. настоящего Положения, кандидат на должность ректора по своему усмотрению может представить дополнительные документы (рекомендации, характеристики, в том числе отражающие позиции исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации и Совета ректоров вузов Саратовской области и т.п.), характеризующие его деловые качества и научные достижения.

4.9 Секретарь комиссии по выборам ректора регистрирует все представленные документы и выдает расписку о получении документов (с их перечислением).

4.10 Комиссия по выборам ректора в течение 2 рабочих дней после окончания срока приема документов от кандидатов на должность ректора рассматривает поданные документы, составляет заключение по кандидатурам, список кандидатов и представляет их на утверждение Ученому совету СГУ.

4.11 Комиссия по выборам ректора извещает кандидатов об их утверждении или отказе в утверждении на Ученом совете СГУ с указанием основания принятого решения в течение 3-х рабочих дней с момента принятия соответствующего решения Ученым советом СГУ.

Председатель комиссии по выборам ректора в установленные сроки направляет список утвержденных Ученым советом СГУ кандидатов на рассмотрение в Аттестационную комиссию.

4.12 Председатель комиссии по выборам ректора после получения результатов рассмотрения списка кандидатов на должность ректора Аттестационной комиссией письменно извещает претендентов об утверждении или не утверждении их кандидатами на должность ректора в порядке.

4.13 Комиссия по выборам ректора в течение 3 рабочих дней после получения извещения по п. 4.12 размещает на официальном сайте СГУ в сети Интернет утвержденный Аттестационной комиссией список кандидатов на должность ректора.

Программы кандидатов размещаются на официальном сайте СГУ в сети Интернет.

4.14 В целях обеспечения равных условий проведения агитационных мероприятий комиссия формирует график встреч и выступлений утвержденных кандидатов на должность ректора в структурных подразделениях Университета на основании поступивших от кандидатов письменных заявок.

5 Процедура избрания ректора на Конференции

5.1 Утвержденный Ученым советом СГУ бюллетень для тайного голосования по выборам ректора председатель и секретарь комиссии по выборам ректора подписывают и заверяют печатью Университета.

5.2 Комиссия по выборам ректора организует регистрацию делегатов, участвующих в работе Конференции.

5.3 Конференция считается правомочной, если в ее работе принимает участие не менее 2/3 делегатов от списочного состава, сформированного Комиссией в соответствии с п. 3.14 настоящего Положения.

5.4 Конференцию открывает и ведет председатель комиссии по выборам ректора.

5.5 Мандатная комиссия избирается Конференцией на время ее работы в количестве 3 человек из числа присутствующих на заседании делегатов Конференции. Лица, баллотирующиеся на должность ректора, не могут входить в состав мандатной комиссии.

5.6 Мандатная комиссия в установленном порядке проверяет полномочия делегатов Конференции.

5.7 Работой мандатной комиссии руководит ее председатель. Председатель и секретарь мандатной комиссии избираются членами комиссии из своего состава. Решение комиссии о выборах председателя и секретаря принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, оформляется протоколом № 1 (приложение А), утверждаемым делегатами Конференции открытым голосованием.

5.8 Решение мандатной комиссии по проверке полномочий делегатов Конференции оформляется протоколом № 2 (приложение Б), оглашается председателем мандатной комиссии до начала тайного голосования и утверждается делегатами Конференции открытым голосованием.

5.9 После подтверждения полномочий делегатов Конференции мандатной комиссией Конференция из своего состава открытым голосованием избирает секретариат из 3 человек и счетную комиссию из 9 человек. Лица, баллотирующиеся на должность ректора, не могут входить в состав секретариата и счетной комиссии.

5.10 Работой счетной комиссии руководит ее председатель. Председатель и секретарь счетной комиссии избираются членами комиссии из своего состава. Решение комиссии по избранию председателя и секретаря принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов и оформляется протоколом № 1 (приложение В).

5.11 Открытым голосованием принимается регламент работы Конференции.

5.12 Слово для изложения своей программы и ответов на вопросы делегатов Конференции каждому из кандидатов предоставляется в алфавитном порядке фамилий кандидатов.

5.13 Обсуждение программ кандидатов на должность ректора проводится в соответствии с регламентом работы Конференции.

5.14 Допускается снятие кандидатуры (самоотвод) на любом этапе прохождения кандидатуры до момента начала тайного голосования на Конференции.

5.15 Фамилии всех кандидатов на должность ректора, не заявивших о снятии своей кандидатуры, вносятся в единый бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке. Решение об исключении из бюллетеня кандидата, заявившего о самоотводе, принимается открытым голосованием делегатов Конференции.

5.16 Председатель счетной комиссии разъясняет делегатам Конференции правила тайного голосования. Члены счетной комиссии выдают под роспись делегатам Конференции бюллетени для тайного голосования. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень и голосует лично.

5.17 После выдачи бюллетеней присутствующим на Конференции делегатам счетная комиссия подсчитывает и погашает неиспользованные бюллетени.

5.18 В месте проведения Конференции устанавливается урна для баллотировочных бюллетеней и кабины для тайного голосования. До начала процедуры голосования председатель счетной комиссии в присутствии членов счётной комиссии производит осмотр и опечатывание урны.

5.19 По окончании процедуры голосования счетная комиссия вскрывает урну с бюллетенями и производит подсчет голосов.

5.20 Результаты голосования по выборам ректора оформляются протоколом № 2 заседания счетной комиссии (приложение Г), оглашаются ее председателем и утверждаются делегатами Конференции открытым голосованием простым большинством голосов.

6 Принятие решения о выборах ректора

6.1 Выборы ректора признаются состоявшимися, если в голосовании приняло участие не менее 2/3 списочного состава делегатов Конференции.

6.2 Число делегатов Конференции, принявших участие в голосовании, определяется по числу делегатов, получивших бюллетень, согласно листу регистрации выдачи бюллетеней.

6.3 Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, но не менее 50 % + 1 голос от числа делегатов Конференции, принявших участие в голосовании.

6.4 Если голосование на Конференции работников и обучающихся Университета проводилось по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то выборы признаются несостоявшимися.

6.5 Если голосование на Конференции работников и обучающихся Университета проводилось более чем по 2 кандидатурам и никто из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, то 2 кандидата, набравшие наибольшее количество голосов, включаются в список для повторного голосования. Если ни один из кандидатов не набрал необходимого количества голосов, выборы признаются несостоявшимися.

6.6 Повторные выборы ректора проводятся в случае нарушения процедуры выборов ректора, установленной законодательством Российской Федерации и (или) настоящим Положением, либо в случае признания выборов ректора несостоявшимися или недействительными.

6.7 Между ректором и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации заключается трудовой договор на соответствующий срок.

Лист регистрации изменений

Изменение	Номера страниц				Номер документа	Подпись	Дата	Дата введения изменений
	измененных	замененных	новых	аннулированных				

Приложение Б
(обязательное)

ПРОТОКОЛ № 2

**заседания мандатной комиссии,
избранной Конференцией работников и обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Саратовский национальный исследовательский
государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»
от « ____ » _____ 2023 г.**

Состав избранной мандатной комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.

СЛУШАЛИ: о признании легитимности Конференции.

Число избранных делегатов Конференции _____ .

Число зарегистрированных делегатов Конференции _____ .

Число неявившихся делегатов Конференции _____ .

Подтверждены полномочия _____ делегатов Конференции.

ПОСТАНОВИЛИ: на основании имеющегося кворума более 2/3 присутствующих делегатов от списочного состава считать Конференцию легитимной.

Председатель мандатной комиссии: _____ / _____

Секретарь мандатной комиссии: _____ / _____

Член мандатной комиссии: _____ / _____

Приложение В
(обязательное)

ПРОТОКОЛ № 1
заседания счетной комиссии,
избранной Конференцией работников и обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Саратовский национальный исследовательский
государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»
от « ____ » _____ 2023 г.

Состав избранной счетной комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

СЛУШАЛИ: об избрании председателя и секретаря счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: на основании результатов открытого голосования («за» - _____, «против» - _____, «воздержалось» - _____) избрать

председателем счетной комиссии – _____ ;
фамилия, имя, отчество

секретарем счетной комиссии – _____ .
фамилия, имя, отчество

Члены счетной комиссии:

_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____

Приложение Г
(обязательное)
ПРОТОКОЛ № 2
заседания счетной комиссии,
избранной Конференцией работников и обучающихся
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Саратовский национальный исследовательский
государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»
от « ____ » _____ 2023 г.

Состав избранной счетной комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.

Комиссия избрана для подсчета голосов при баллотировке на должность ректора ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского».

СЛУШАЛИ: о результатах голосования по избранию ректора.

Общее число избранных делегатов Конференции _____.

Число зарегистрированных делегатов Конференции _____.

Число выданных избирательных бюллетеней _____.

Число погашенных (неиспользованных) бюллетеней _____.

Число бюллетеней, оказавшихся в избирательной урне _____.

Число действительных избирательных бюллетеней _____.

Число бюллетеней, признанных недействительными _____.

Число голосов, поданных за кандидатов, включенных в избирательный бюллетень:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	«за»	«против»	«недействительных бюллетеней»

ПОСТАНОВИЛИ: на основании результатов тайного голосования («за» - _____, «против» - _____, «недействительных бюллетеней» - _____) считать избранным

_____ фамилия, имя, отчество

Председатель счетной комиссии:

Секретарь счетной комиссии:

Члены счетной комиссии:

_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____