

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

**БАЛАШОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ БИ СГУ**

**П 8.70.52.03-2014**

**Балашов 2014**

БИСГУ	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития БИ СГУ	П 8.70.52.03-2014
-------	--	-------------------

## Предисловие

1. РАЗРАБОТАНЫ Балашовским институтом (филиалом) Саратовского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского

2. ПРИНЯТЫ на заседании Ученого совета, протокол от 25.09.2014

№ 11.

3. УТВЕРЖДЕНЫ приказом директора от 25.09.2014 № 171-ОД

4. ВВЕДЕНЫ В ДЕЙСТВИЕ с 25.09.2014.

5. ВВЕДЕНЫ ВЗАМЕН ИР 8.01-2010 «Правила внутреннего распорядка студенческого общежития», утвержденного приказом директора № 104-ОД от 30.04.2010

*Часть 3* Правила внутреннего распорядка студенческого общежития Балашовского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет имени Г.Г.Чернышевского» (далее – институт) разработаны на основании Жилищного Кодекса РФ, Постановления Правительства РФ № 25 от 21.01.2006 г. «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями», Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации», подведомственного Федеральному агентству по образованию, Правил внутреннего распорядка БИ СГУ в целях урегулирования поведения студентов, аспирантов, сотрудников и иных лиц, проживающих в общежитии института.

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательного для всех проживающих в студенческом общежитии.

### 1. Порядок вселения и выселения

1.1. Вселяющийся в общежитие, обязан предъявить паспорт, заявление, подписанное в установленном порядке, соответствующие медицинские справки.

1.2. Вселение в общежитие осуществляется на основании договора о найме жилого помещения в студенческом общежитии, заключаемого в двух экземплярах.

1.3. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Все процедуры по постановке на регистрационный учет проживающих в общежитии и снятие их с регистрационного учета осуществляют ответственное лицо. Оплата регистрации производится за счет вселяемого.

*Часть 4* 1.4. Имущество для индивидуального пользования выдается вселяющемуся по акту приемки-сдачи помещения.

1.5. Абитуриент, получивший неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождает место в течение 3 суток после объявления результата экзамена или после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

1.6. Абитуриент, не прошедший по конкурсу, освобождает место в течение 3 суток после издания приказа о зачислении.

1.7. Обучающиеся, оформившие академический отпуск по состоянию здоровья, обязаны освободить занимаемые в общежитии места или предоставить справку медицинского учреждения г.Балашова о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

1.8. При расторжении договора найма жилого помещения проживающий освобождает жилое помещение в трехдневный срок.

1.9. Проживающий в течение трех дней с момента издания приказа о выселении обязан:

сдать заведующему общежитием все имущество, взятое им при вселении для индивидуального пользования. В случае утери или порчи имущества проживающий обязан возместить причиненный ущерб;

внести плату за проживание на момент выселения;

освободить комнату от личных вещей;

при освобождении жилого помещения проживающий обязан сдать его заведующему общежитием в надлежащем состоянии;

сдать пропуск и ключ от комнаты заведующему общежитием;

сняться с регистрационного учета.

## 2. Порядок проживания в общежитии

2.1. Проживающему в общежитии выдается пропуск установленной формы на право входа в общежитие.

2.2. При входе в общежитие проживающим необходимо предъявить пропуск. Сотрудникам института при посещении общежития по службе необходимо предъявить служебное удостоверение.

2.3. Вход для проживающих в общежитии открыт круглосуточно.

2.4. Посторонним лицам разрешается находиться в общежитии с 16.00 до 22.00 часов в будни и с 10.00 до 22.00 в выходные дни. Родители проживающих могут посещать общежитие с 6.00 до 22.00 часов в любой день.

2.5. При входе в общежитие посетители предъявляют вахтеру документ, удостоверяющий личность. Вахтер регистрирует в книге посетителей фамилию, имя, отчество посетителя, номер комнаты и фамилию, имя, отчество проживающего, к которому пришли. Проживающий в общежитии должен подтвердить прием посетителя. Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими настоящих Правил несет проживающий, к которому пришли посетители. Помощь вахтеру в организации пропускного режима оказывают дежурные из числа проживающих в общежитии обучающихся.

*Член 6* 2.6. Родственники могут находиться в студенческом общежитии не более 3 суток.

При приезде родственников необходимо подать дежурному вахтеру заявление, подписанное заведующим общежитием, где указать: Ф.И.О. гостя, дату приезда и отъезда, а также квитанцию об оплате за проживание. В случае приезда родственника первого порядка в выходные дни разрешается размещение в общежитии при предоставлении вахтеру общежития заявления и документа, удостоверяющего личность.

*Член 1* 2.7. Культурно-массовые мероприятия в общежитии проводятся согласно заявок студенческого совета, утвержденных заведующим общежитием и отделом обеспечения безопасности. Культурно-массовые мероприятия должны заканчиваться до 22.00 часов.  
*Член 4*  
*Член 7*

## 3. Обязанности проживающих

3.1. Вселяющийся в общежитие должен пройти под расписку в соответствующем журнале инструктаж по технике безопасности эксплуатации электробытовых приборов, газового оборудования, изучить Положение о студенческом общежитии, Правила внутреннего распорядка, ознакомиться с правилами противопожарной безопасности. Ответственный за инструктаж – заведующий общежитием.

3.2. Проживающие в общежитии привлекаются к участию в хозяйственных работах и мероприятиях по благоустройству общежития и прилегающей территории на основании решения Студенческого совета общежития.

3.3. Проживающий в общежитии обязан:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности, пожарной безопасности. При возникновении экстренной ситуации предпринять все возможные действия согласно полученному инструктажу;

- выполнять положения заключенного с администрацией вуза договора о найме жилого помещения;

- выполнять требования и решения студсовета и заведующего общежитием в рамках Положения о студенческом общежитии, Правил внутреннего распорядка общежития;

- в течение 3 дней предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;

- своевременно (до 10 числа каждого месяца) вносить плату в установленных размерах за проживание, пользование постельными принадлежностями и все виды предоставляемых дополнительных услуг. Оплата за проживание производится с помощью

БИСГУ	Правила внутреннего распорядка студенческого общежития БИ СГУ	П 8.70.52.03-2014
-------	--	-------------------

контрольно-кассовой техники банковской системы за все время проживания, исключая каникулярный период;

- дежурить в местах общего пользования согласно графика, составлением которого занимается староста этажа (секции и т.п.);
  - бережно относиться к помещениям, оборудованию, инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в жилых комнатах;
  - производить косметический ремонт жилой комнаты, генеральную уборку мест общего пользования, озеленение территории общежития на добровольной основе или по решению студенческого совета;
  - возмещать причиненный материальный ущерб помещению, оборудованию и инвентарю общежития в срок, определенный актом администрации общежития по согласованию с администрацией института, путем ремонта за свой счет, и из своего материала, или внесением соответствующей суммы в кассу института;
  - осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов проживающих в жилом помещении граждан, соседей;
  - временно отселяться в случае острого заболевания и на основании рекомендации врачей в изолятор общежития;
  - допускать в заранее согласованное время в жилое помещение работников для выполнения необходимых ремонтных работ;
  - обеспечивать возможность проверки санитарного состояния комнат членами студенческого совета общежития, заведующим общежитием, администрацией института, сотрудниками факультета, членами профсоюзного комитета студентов;
  - выносить крупногабаритные вещи только при наличии письменного разрешения, выданного заведующим общежитием;
- член 8* - при выбытии из общежития сдавать занимаемое помещение по акту приемки-сдачи в исправном состоянии.

#### 4. Права проживающих

##### 4.1. Проживающий в общежитии имеет право:

- проживать в закрепленной за ним жилой комнате весь срок обучения при условии соблюдения правил внутреннего распорядка и заключения договора о найме жилого помещения;
- пользоваться помещениями учебного, культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться при необходимости в другое жилое помещение общежития, с переоформлением договора найма и акта приемки-сдачи помещения с согласия заведующего общежитием и администрации института;
- избирать совет студенческого общежития и быть избранным в его состав;
- обращаться в Профком студентов за защитой своих прав.

#### 5. Запрещенные в общежитии действия

##### *член 9* 5.1. Проживающим в общежитии запрещается:

- курить и употреблять спиртные напитки в общежитии;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- производить самостоятельно переделку и исправление электропроводки;
- использовать неисправные и самодельные электроприборы;
- включать звуковоспроизводящую аппаратуру на мощность, превосходящую слышимость в пределах комнаты после 21.00 часов;

- оставлять посторонних лиц на ночлег;
- содержать в общежитии домашних животных;
- употреблять, хранить и распространять спиртные напитки и наркотические средства.

## **6. Поощрения и взыскания**

6.1. Проживающие в общежитии обучающиеся, активно участвующие в его жизнедеятельности могут быть представлены к моральному и материальному поощрению. Согласно Правилам внутреннего распорядка института устанавливаются следующие виды:

- вынесение устной благодарности;
- письменная благодарность с занесением в личное дело;
- награждение знаком отличия или грамотой;
- награждение ценным подарком.

6.2. За нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого общежития к проживающим по представлению администрации общежития или студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного и административного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка института:

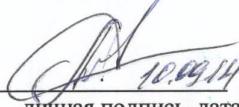
- вопрос о применении дисциплинарных взысканий в виде замечания и выговора рассматривается Студенческим советом общежития;
- вопрос о применении дисциплинарных взысканий в виде выселения из общежития рассматривается администрацией института при наличии решения студенческого совета общежития. Вопрос о выселении сотрудников рассматривается на административно-жилищной комиссии института.

## **7. Проживающие могут быть выселены из общежития в случае:**

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действие которых он отвечает;
- отказа от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в установленные сроки;
- отсутствия в общежитии без письменного предупреждения заведующего более двух месяцев;
- курения и появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из института;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора, принимаемом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами института.

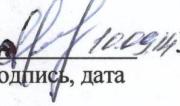
Заместитель директора  
по воспитательной и социальной работе

  
10.09.14 Л.М. Руднева  
личная подпись, дата

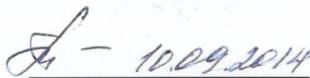
СОГЛАСОВАНО:  
Юрисконсульт

  
10.09.14 Т.А. Ярцева  
личная подпись, дата

Председатель профкома студентов

  
10.09.14 Л.А. Грачёва  
личная подпись, дата

Нормоконтроль:  
Начальник отдела менеджмента качества

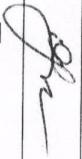
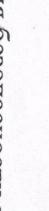
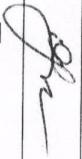
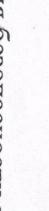
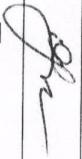
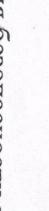
  
10.09.14 Н.П. Толстолузких  
личная подпись, дата

## Лист регистрации изменений

Извещение № 1		Обозначение документа	Наименование документа	Лист	Листов			
		П 8.70.52.03-2014	«Правила внутреннего распорядка студенческого общежития БИ СГУ»	1	1			
№ приказа	Срок изм.	Структ. подразд., выпускающее извещение	Причина изменения					
192 - 09	19.10.15	Ученый отдел	Решение ученого совета от 29.10.2015, протокол № 9					
Изм.	1	Содержание изменения						
Пункт 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции: «2.7 Культурно-массовые мероприятия в общежитии проводятся согласно заявок студенческого совета, утвержденных заведующим общежитием и отделом обеспечения безопасности и охраны труда. Культурно-массовые мероприятия должны заканчиваться в 22.00 часов».								
Составил		Проверил	Изменения внес					
Федотова А.В.		Толстолуцких Н.П.	Изменение внесено	Изменение внесено				
			19.10.2015	19.10.2015				
<i>Сури</i>		<i>Сури</i>						
Применимость		Разослать	Приложение					
		В соответствии с листом регистрации получения учтенных экземпляров копий внутреннего нормативного документа						

Извещение № 2		Обозначение документа	Наименование документа	Лист	Листов	
		П 8.70.52.03-2014	«Правила внутреннего распорядка студенческого общежития БИ СГУ»	1	1	
№ приказа	Дата введения изм.	Структ. подразд., выпускающее извещение	Причина изменения			
№ 42 - 02	26.12.2016	Учебный отдел	Решение ученого совета от 25.02.2016, протокол № 3			
Изм.	2	Содержание изменения				
3	В предисловии наименование «Саратовского государственного университета имени Н.Г. Чернышевского» заменить на «ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»»					
Изм.	3					
3	Во Введении наименование «Балашовского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» заменить на «Балашовского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г.Чернышевского»».					
Составил	Проверил	Изменения внес				
Федотова А.В. <i>Федотова</i>	12.02.2016 <i>12.02.2016</i>	Толстолукких Н.П. <i>Н.П.</i>	14.02.2016 <i>14.02.2016</i>			
Применимость	Разослать	Приложение				
	В соответствии с листом регистрации получения учтенных экземпляров копий внутреннего нормативного документа					

Извещение № 3		Обозначение документа	Наименование документа	Лист	Листов
		П 8.70.52.03-2014	«Правила внутреннего распорядка студенческого общежития БИ СГУ»	1	1
№ приказа	Срок изм.	Структ. подразд., выпускающее извещение	Причина изменения		
58-02	27.03.18	Учебно-методический отдел	Решение ученого совета от 27.03.2018, протокол № 3		
Иzm.	Содержание изменения				
4					
<p>Пункт 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:</p> <p>«2.7 Культурно-massовые мероприятия в общежитии проводятся согласно заявок студенческого совета, утвержденных заведующим общежитием и отделом по инженерно-техническому обеспечению и безопасности. Культурно-massовые мероприятия должны заканчиваться в 22.00 часов».</p>					
Составил	Проверил	Изменения внес			
Федотова А.В. <i>А.В.Федотова</i>	Толстолуких Н.П. <i>Н.П.Толстолуких</i>	12.03.2018	Изменения внес <i>Изменения внес Н.П. Толстолуких 12.03.18</i>	1	1
Применимость	Разослать	Приложение			
В соответствии с листом регистрации получения учтенных экземпляров копий					
внутреннего нормативного документа					

Извещение № 4		Обозначение документа	Наименование документа		Лист	Листов												
№ приказа	Дата введения изм.	Структ. подразд., выпускающее извещение	«Правила внутреннего распорядка студенческого общежития БИ СГУ»		1	2												
288-ОД	30.12.2020	Учебно-методический отдел	Основание – служебная записка															
Изм.	Содержание изменения																	
5	<p>Пункт 1.4. раздела 1 изложить в следующей редакции: «Передача (прием) обучающемуся жилого помещения с имуществом для индивидуального пользования осуществляется по акту приема-передачи специализированного жилого помещения в студенческом общежитии».</p>																	
6	<p>В пункте 2.6. заменить слова «утвержденных заведующим общежитием» словами «подписанное заведующим общежитием и согласованное с начальником административно-хозяйственной службы».</p>																	
7	<p>В пункте 2.7. заменить слова «утвержденных заведующим общежитием и отделом обеспечения безопасности и охраны труда» словами «утвержденных заведующим общежитием и согласованных с начальником административно-хозяйственной службы».</p>																	
Составил	<table border="1"> <tr> <td>Федотова А. В.</td> <td>25.12.2020</td> <td>Шапков П.А.</td> <td>25.12.2020</td> <td>изменение Е.Н.</td> <td>30.12.2020</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>						Федотова А. В.	25.12.2020	Шапков П.А.	25.12.2020	изменение Е.Н.	30.12.2020						
Федотова А. В.	25.12.2020	Шапков П.А.	25.12.2020	изменение Е.Н.	30.12.2020													
																		
Применимость	<table border="1"> <tr> <td>Разослать</td> <td colspan="5">Изменения внес</td></tr> <tr> <td></td> <td colspan="5">В соответствии с листом регистрации получения учтенных экземпляров копий внутреннего нормативного документа</td></tr> </table>						Разослать	Изменения внес						В соответствии с листом регистрации получения учтенных экземпляров копий внутреннего нормативного документа				
Разослать	Изменения внес																	
	В соответствии с листом регистрации получения учтенных экземпляров копий внутреннего нормативного документа																	
	<table border="1"> <tr> <td>Приложение</td> <td colspan="5"></td></tr> <tr> <td></td> <td colspan="5"></td></tr> </table>						Приложение											
Приложение																		

Извещение № 4	Обозначение документа	Наименование документа	Лист	Листов
8	П 8.70.52.03-2014	«Правила внутреннего распорядка студенческого общежития БИ СГУ»	2	2
В пункте 3.3. абзац 15 изложить в следующей редакции: «- при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней в надлежащем состоянии по акту приема-передачи (возврата) специализированного жилого помещения в студенческом общежитии».				
9				
Пункт 5.1. дополнить словами «запрещено появляться в общежитии в состоянии алкогольного или иного опьянения».				