

Информация
о возможных способах подачи документов, необходимых для
поступления, а также с использованием суперсервиса «Поступление в
вуз онлайн» посредством федеральной государственной
информационной системы
«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В 2026 году поступающий подает заявления о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

- 1) представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ)
- 2) представляет в вуз лично;
- 3) направляет в университет через оператора почтовой связи общего пользования (далее – оператор почтовой связи):

СГУ (головной вуз)

- 410012, г. Саратов, ул. Астраханская, д.83, корпус 9, комната 100 «Б»,
Центральная приёмная комиссия;

Балашовский институт (филиал) СГУ

- 412300, Саратовская область, г. Балашов, ул. Карла Маркса, д. 19,
Приёмная комиссия БИ СГУ;

Для иностранных граждан прием документов осуществляется теми же способами, как для граждан России.

Прием документов осуществляется на электронную почту do.sgu@mail.ru – только для поступающих на обучение по образовательным программам, реализуемым в университете в *Институте электронного и дистанционного обучения* с применением дистанционных образовательных технологий.

Университет обеспечивает возможность представления (направления) заявлений и документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами.

Университет устанавливает места для приема заявлений и документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема заявлений и документов в местах их приема. В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в вуз лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.

ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ НАЧНЕТСЯ С 20 ИЮНЯ 2026 ГОДА!