



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
(СГУ)

ПРИКАЗ

20.06. 2022 года

г. Саратов

№ 307В

«О внесении изменений  
в План мероприятий по антикоррупционному  
просвещению и противодействию коррупции СГУ  
на 2022 год»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 июня 2022 года № 500 «О внесении изменений в План противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на 2021-2024 годы, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 сентября 2021 г. №885»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в План мероприятий по антикоррупционному просвещению и противодействию коррупции ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» на 2022 год, утвержденный приказом от 19 января 2022 года №16-В, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику Организационно-аналитического отдела С.Ю. Фадеевой обеспечить размещение вышеуказанных Изменений на официальном сайте СГУ в разделе Противодействие коррупции.
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в СГУ, проректора по административной деятельности и управлению персоналом А.В. Стальмахова.

Приложение на 2 л.

Ректор

А.Н. Чумаченко

Исполнитель  
Фадеева С.Ю.  
52-40-35

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
**которые вносятся в План мероприятий по антикоррупционному просвещению и противодействию коррупции**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования**  
**«Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» на 2022 год,**  
**утвержденный приказом ректора от 19 января 2022 года №16-В**

1. Позицию 1.2 изложить в следующей редакции:

1.2	Организация методической, организационно-технической помощи работникам СГУ в целях своевременной подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещение информации на сайте организации. Проведение мониторинга представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками СГУ в соответствии с приказом ректора о Перечне должностей, с информированием ректора о ходе декларационной кампании.	До 30 апреля 2022 г.	Проректор по административной деятельности и управлению персоналом, организационно-аналитический отдел
-----	--	-------------------------	---

2. Позицию 1.3 изложить в следующей редакции

1.3	Проведение оценки коррупционных рисков в СГУ в зависимости от специфики деятельности организации, в том числе при реализации национальных и федеральных проектов (программ).	До 25 декабря 2022 г.	Центр менеджмента качества, организационно-аналитический отдел
-----	--	--------------------------	---

3. Позицию 1.7 изложить в следующей редакции

1.7	Ежегодная актуализация сведений, содержащихся в личных листках по учету кадров работников, занимающие должности, включенные в Перечень должностей, утвержденный приказом ректора, с целью выявления родственников и свойственников, непосредственно подконтрольных и подотчетных друг другу, в целях выявления возможного конфликта интересов.	Декабрь 2022 г.	Отдел кадров
-----	--	--------------------	--------------

4. Дополнить раздел 1 пунктом 1.12 следующего содержания

1.12	Проработка совместно с надзорными и правоохранительными органами вопросов взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников, занимающие должности, включенные в Перечень должностей, утвержденный приказом ректора, их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц.	До 31 декабря 2022 года	Проректор по административной деятельности и управлению персоналом
------	--	-------------------------	--