

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Механико-математический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан механико-математического факультета
Захаров А.М.



2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Введение в учебный процесс

Направление подготовки
09.03.03 – Прикладная информатика

Профиль подготовки
Прикладная информатика в экономике

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Саратов,
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Выгодчикова И.Ю.		16.11.21
Председатель НМК	Тышкевич С.В.		16.11.21
Заведующий кафедрой	Дудов С.И.		16.11.21
Специалист Учебного управления			

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Введение в учебный процесс» (альтернативные курсы Ассистивные информационно-коммуникационные технологии , Коммуникативный практикум) является:

- знакомство с историей Саратовского университета,
- информационно-коммуникационные технологии получения знаний: библиотека, научные ресурсы, публикации студентов, публикации преподавателей, конференции и научные журналы,
- ассистивные технологии обучения студентов с ограниченными возможностями,
- коммуникации в группах, общение и развитие, гранты, конкурсы, стипендиальные фонды,
- студенческая жизнь: спортивный сектор СГУ, режим проведения плановых мероприятий и культурного досуга.

2. Место дисциплины в структуре ООП магистратуры

Дисциплина «Введение в учебный процесс» относится к дисциплинам по части, формируемой участниками образовательных отношений, блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ООП по направлению 09.03.03 Прикладная информатика, профилю «Прикладная информатика в экономике», является дисциплиной по выбору Б1.В.ДВ.8. Для усвоения данной дисциплины не требуется предварительного знакомства с другими дисциплинами из ООП бакалавриата по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика».

Знания, полученные при изучении данной дисциплины, будут использованы при освоении всех дисциплин, читаемых со второго семестра.

3. Результаты обучения по дисциплине «Введение в учебный процесс»

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	1.1_Б.УК-3. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Знать: основы использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели Уметь: определять свою роль в команде для эффективного сотрудничества. Владеть: стратегическими приёмами сотрудничества для достижения поставленной цели при работе в команде.
	2.1_Б.УК-3. Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор	Знать: правила и особенности поведения при работе в коллективе в зависимости от целей подготовки и целей сотрудничества. Уметь: выбирать стратегию

	<p>категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).</p>	<p>сотрудничества в коллективе в зависимости от особенностей их социального статуса, этнического, религиозного и возрастного признаков. Владеть: методами сотрудничества в коллективе для достижение общей цели.</p>
	<p>3.1_ Б.УК-3. Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p>	<p>Знать: методику планирования последовательности шагов для достижения заданного результата. Уметь: предвидеть результаты (последствия) личных действий для достижения заданного результата. Владеть: методами оценки результатов личных действий при достижении заданного результата.</p>
	<p>4.1_ Б.УК-3. Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т. ч. участвует в обмене информацией, знаниями, опытом и презентации результатов работы команды.</p>	<p>Знать: методы личностного взаимодействия в команде единомышленников, настроенных на общий результат, ведущий к достижению поставленной цели. Уметь: обмениваться информацией, знаниями, опытом. Владеть: приёмами эффективной работы в команде, средствами представления результатов работы команды.</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)</p>	<p>1.1_Б.УК-4. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p>Знать: коммуникативно приемлемые стили и психологию делового общения. Уметь: выбирать стиль делового общения в присутствии и без наличия языкового барьера. Владеть: вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнерами.</p>
	<p>2.1_Б.УК-4. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске</p>	<p>Знать: методы использования информационно-коммуникационных</p>

	<p>необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>технологий при поиске информации. Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач. Владеть: средствами поиска информации в присутствии и без наличия языкового барьера.</p>
	<p>3.1_Б.УК-4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Знать: методы ведения деловой переписки, особенности стилистики, социокультурные различия в формате корреспонденции. Уметь: вести деловую переписку в присутствии и без наличия языкового барьера. Владеть: особенностями стилистики официальных и неофициальных писем.</p>
	<p>4.1_Б.УК-4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>	<p>Знать: процедуру ведения деловых переговоров. Уметь: коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые переговоры на государственном и иностранном языках. Владеть: методикой ведения деловых переговоров в присутствии и без наличия языкового барьера.</p>
	<p>5.1_Б.УК-4. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.</p>	<p>Знать: информационные и библиотечные средства перевода деловых иностранных текстов. Уметь: переводить иностранные деловые тексты с использованием информационных технологий и интернет. Владеть: умением выполнять перевод академических текстов в присутствии и без наличия языкового барьера.</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию</p>	<p>1.1_Б.УК-6. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и</p>	<p>Знать: свои ресурсы и пределы возможностей (личностных, ситуативных, временных и т. д.) для</p>

<p>саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>т. д.) для успешного выполнения порученной работы.</p>	<p>успешного выполнения порученной работы. Уметь: рационально использовать свои ресурсы для успешного выполнения порученной работы. Владеть: средствами выбора ресурсов для успешного выполнения порученной работы</p>
	<p>2.1_Б.УК-6. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>Знать: методику планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Уметь: планировать перспективу деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Владеть: средствами планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>
	<p>3.1_Б.УК-6. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>Знать: средства реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Уметь реализовывать намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. Владеть: выбором средств</p>

		реализации целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
	4.1_Б.УК-6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Знать: методы оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. Уметь: эффективно использовать время и другие ресурсы при решении текущих задач. Владеть: средствами оценки эффективности использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
	5.1_Б.УК-6. Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Знать: предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. Уметь: реализовывать свой интерес к учёбе с помощью предоставляемых возможностей для приобретения новых знаний и навыков. Владеть: интересом к новым знаниям и навыкам.

4. Структура и содержание дисциплины «Введение в учебный процесс»

Тема 1. Интернет-сайты крупнейших вузов России.

Обзор сайтов вузов, анализ, рекомендации к улучшению информативности в плане учебного процесса. Сайт СГУ, историческая информация научные исследования, студенчество, библиотека. Электронные ресурсы, образование, новостная аналитика.

Тема 2. Телекоммуникационные технологии в учебном процессе

Пространство межличностного общения. Применение электронной информационно-образовательной среды и информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе СГУ

Тема 3. Коммуникации на уровне удалённого доступа.

Межличностное общение в группе, общение с преподавателем, деловое общение в интернет

Тема 4. Адаптивные технологии обучения.

Интернет как средство сохранения качества материала для учебных курсов. Общение «преподаватель-студент», рефераты, отчётность.

Тема 5. Культурные и спортивные организации.

Спортивная подготовка как форма улучшения качества восприятия материала. Обзор спортивных центров, анализ и мнение студентов.

Общая трудоемкость составляет 2 зач. ед (72 часа), завершается зачётом.

№ п/п	Раздел дисциплины	С е м е с т р	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)	
				лек	Прак. занятия		КСР	СР		Контроль
					Общая трудоемкость	Из них: практическая подготовка				
1	Интернет-сайты крупнейших вузов России.	1	1,2,3		4			12		деловая игра
2	Телекоммуникационные технологии в учебном процессе	1	4,5, 6,7		4			12		отчёт студентов по выбору темы доклада
3	Коммуникации на уровне удалённого доступа.	1	8,9, 10,11		4			12		доклады студентов
4	Адаптивные технологии обучения	1	12, 13, 14, 15		4			10		самостоятельная работа
5	Культурные и спортивные организации.	1	16, 17, 18		2			8		опрос
Промежуточная аттестация				0	18	0	0	54		Зачет
Всего - 72										
Общая трудоемкость дисциплины		72 часа								

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению "Прикладная информатика" реализация компетентностного подхода для данной дисциплины предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, которые заключаются в том, что при проведении аудиторных занятий вводятся разнообразные формы, в том числе: компьютерные имитации основных бизнес-процессов, системной динамики дискретно-событийного моделирования, разбор в интерактивном режиме конкретных ситуаций, возникающих на практике, в сочетании с внеаудиторной работой студентов с целью формирования и развития профессиональных навыков и компетенций обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 30% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более 50% аудиторных занятий.

Особенности проведения занятий для граждан с ОВЗ и инвалидностью

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуализации обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусмотрены следующие формы организации учебного процесса и контроля знаний:

- для *слабовидящих*:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

для выполнения контрольных заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке выполнения контрольных заданий оформляются увеличенным шрифтом (размер 16-20);

- для *глухих и слабослышащих*:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости студентам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- для *лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих* все контрольные задания по желанию студентов могут проводиться в письменной форме.

Основной формой организации учебного процесса является интегрированное обучение инвалидов, т.е. все студенты обучаются в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

К основным учебно-методическим средствам обеспечения самостоятельной работы студентов относятся ресурсы научной библиотеки СГУ, электронные методические материалы, указанные в п.8.

При изучении дисциплины спецкурс предусмотрены следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

- разбор теоретического материала по конспектам занятий и пособиям;
- самостоятельное изучение указанных теоретических вопросов;
- подготовка рефератов;
- решение ситуационных задач по темам практических занятий;
- составление деловой игры.

План самостоятельной работы по курсу

1. Роль исследовательских университетов [1]
2. Инновации в общественной практике как объект социологической рефлексии [2, 5]
3. Анализ и вектор трансформации систем вознаграждения [3, 4].

Тип заданий для самостоятельной работы

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов по результатам выполнения самостоятельных работ.

Основными формами являются:

- обсуждение вынесенных в план самостоятельной работы вопросов,
- решение на практических занятиях задач и их обсуждение,
- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов.

Вопросы к зачету

1. Обзор сайтов вузов, анализ, рекомендации к улучшению информативности в плане учебного процесса.

2. Сайт СГУ, историческая информация научные исследования, студенчество, библиотека.

3. Электронные ресурсы, образование, новостная аналитика.

4. Телекоммуникационные технологии в учебном процессе

5. Пространство межличностного общения.

6. Применение электронной информационно-образовательной среды и информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе СГУ

7. Коммуникации на уровне удалённого доступа. Межличностное общение в группе, общение с преподавателем, деловое общение в интернет.

8. Адаптивные технологии обучения.

9. Интернет как средство сохранения качества материала для учебных курсов.

10. Общение «преподаватель-студент», рефераты, отчётность.

11. Культурные и спортивные организации.

12. Спортивная подготовка как форма улучшения качества восприятия материала.

13. Обзор спортивных центров, анализ и мнение студентов.

7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
1	0	0	35	15	0	10	40	100

Программа оценивания учебной деятельности студента в 1 семестре

Лекции

Не предусмотрены

Лабораторные занятия

Не предусмотрены

Практические занятия

За качество выполнения задач и выступление с демонстрацией верного решения максимум 35 баллов.

Критерии оценки:

- менее 25% – 0 баллов;
- от 25% до 50% – 15 баллов;
- от 51% до 75% – 25 баллов;
- от 76% до 100% – 35 баллов

Самостоятельная работа

Контроль за выполнением домашних работ, грамотность в оформлении - от 0 до 15 баллов.

Критерии оценки:

- менее 25% – 0 баллов;
- от 25% до 50% – 5 баллов;
- от 51% до 75% – 10 баллов;
- от 76% до 100% – 15 баллов.

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности

Контрольная работа: правильность решения и оформление – от 0 до 10 баллов.

Критерии оценки:

- менее 25% – 0 баллов;
- от 25% до 50% – 4 баллов;
- от 51% до 75% – 6 баллов;
- от 76% до 100% – 10 баллов.

Промежуточная аттестация – зачет – от 0 до 40 баллов

При определении разброса баллов при аттестации преподаватель может воспользоваться следующим примером ранжирования:

33-40 баллов – ответ на «отлично»

25-32 баллов – ответ на «хорошо»

16-24 баллов – ответ на «удовлетворительно»

0-15 баллов – неудовлетворительный ответ.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по дисциплине «Введение в учебный процесс» составляет 100 баллов.

Таблица 2.2. Пересчет полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Введение в учебный процесс» в оценку (зачет)

50-100 баллов	«зачтено»
0-49 баллов	«не зачтено»

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Введение в учебный процесс»

Литература:

1. Курс лекций "История Саратовского государственного университета" [Текст] / А. И. Аврус ; Саратов. гос. ун-т им. Н. Г. Чернышевского, Ин-т истории и междунар. отношений. - Саратов : Издательский центр "Наука", 2011.
2. Профессионально ориентированная самостоятельная познавательная деятельность студентов вуза: методологический анализ, разноуровневое управление [Текст] / А. Н. Рыблова ; Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования "Саратовский государственный социально-экономический университет". - Саратов : СГСЭУ [изд.], 2010.

Интернет-ресурсы:

1. Локальные нормативные документы СГУ по образовательной деятельности
<https://www.sgu.ru/structure/edudep/lokalnye-normativnye-dokumenty-po-obrazovatelnoy>
2. Образовательные программы СГУ
<https://www.sgu.ru/education/courses>
3. Студенчество СГУ
<https://www.sgu.ru/students>

Программное обеспечение (ПО):

1. ОС Windows (лицензионное ПО) или ОС Unix/Linux (свободное ПО)
2. Microsoft Office (лицензионное ПО) или Open Office/Libre Office (свободное ПО)
3. Браузеры Internet Explorer, Google Chrome , Opera и др. (свободное ПО)

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Введение в учебный процесс»

Компьютерные классы с установленной ОС и сопутствующим программным обеспечением: графические программы, электронные таблицы, браузер, имидж-мейкер, текстовый редактор.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **09.03.03 - Прикладная информатика** и профилю подготовки **Прикладная информатика в экономике**.

Автор

Кандидат физико-математических наук, доцент **И.Ю.Выгодчикова**

Программа актуализирована на заседании кафедры дифференциальных уравнений и математической экономики от **16 ноября 2021 г.**, протокол **№ 5**.