

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
Балашовский институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор БИ СГУ  
доцент А.В. Шатилова  
«08» 06 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Методика воспитательной работы**

Направление подготовки

**44.03.05 Педагогическое образование**

**(с двумя профилями подготовки)**

Профили подготовки

**Начальное и дошкольное образование**

Квалификация (степень) выпускника




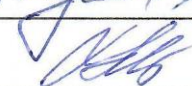
**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Балашов

2023

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Мазалова М.А.		08.06.23
Председатель НМК	Мазалова М.А.		08.06.23
Заведующий кафедрой	Казанкова Е.А.		08.06.23
Начальник УМО	Бурлак Н.В.		08.06.23

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП .....	3
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)..	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	8
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС .....	20
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	23

## **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – совершенствование компетенций ОПК – 3, ОПК – 4, ОПК – 7, ПК – 5, ПК – 6.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП**

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана, входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные при изучении дисциплин «Введение в педагогическую профессию», «Педагогика», «Психология».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения «Педагогики начальной школы», «Педагогическая поддержка и сопровождение обучения, воспитания и развития детей», «Педагогическая конфликтология», «Организация внеурочной деятельности в начальной школе», предметных методик, для подготовки курсовых работ и ВКР, успешного прохождения учебных и производственных практик.

### 3. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины (модуля)

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<p><b>ОПК-3.</b> Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p><b>3.1_Б.ОПК-3.</b> Организует групповую воспитательную работу, направленную на формирование личности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p><b>З_3.1_Б.ОПК-3.</b> Знает требования ФГОС ОО к личностным результатам образовательной деятельности и к условиям осуществления образовательной деятельности.</p> <p><b>З_3.2_Б.ОПК-3.</b> Имеет представление о формах, методах, технологиях воспитательной работы с коллективом.</p> <p><b>З_3.3_Б.ОПК-3.</b> Понимает закономерности возрастного развития детей и задачи воспитания на каждом из этапов развития личности.</p>
<p><b>ОПК-4.</b> Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p><b>1.1_Б.ОПК-4.</b> Составляет программы воспитания, обеспечивающие усвоение базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.</p>	<p><b>З_1.1_Б.ОПК-4.</b> Знает требования ФГОС НОО к результатам духовно-нравственного воспитания обучающихся, в частности к освоению базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.</p> <p><b>З_1.2_Б.ОПК-4.</b> Знает требования к структуре и содержанию программ воспитания, методики их составления на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.</p> <p><b>У_1.1_Б.ОПК-4.</b> Умеет анализировать основные</p>

		образовательные программы соответствующих уровней общего образования, программы воспитательной работы, обращая внимание на задачи воспитательной работы, соотнесенные с целями образовательной деятельности, учитывающие актуальные зоны развития личности обучающихся, а также на методы и средства достижения воспитательных целей.
	<b>2.1_Б.ОПК-4.</b> Формирует у обучающихся гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, способствует усвоению базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.	<b>З_2.1_Б.ОПК-4.</b> Имеет представление о методах и технологиях воспитательной работы; понимает необходимость выбора конкретных педагогических технологий в зависимости от целей образовательной деятельности и особенностей обучающихся. <b>У_2.1_Б.ОПК-4.</b> Умеет анализировать образовательный процесс, отдельные воспитательные мероприятия с точки зрения их соотнесенности с целями воспитательной работы, обусловленности используемых педагогических технологий возрастными и индивидуальными особенностями, актуальной зоной развития обучающихся, с точки зрения эффективности педагогических технологий.
<b>ОПК-7.</b> Способен взаимодействовать с	<b>3.1_Б.ОПК-7.</b> Конструктивно взаимодействует с	<b>З_3.1_Б.ОПК-7.</b> Знаком с формами и методами

<p>участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>родителями (законными представителями) обучающихся в решении вопросов обучения, воспитания, развития.</p>	<p>индивидуальной и групповой работы с родителями; с содержанием работы образовательной организации по содействию семье в воспитании детей.  <b>У_3.2_Б.ОПК-7.</b> Умеет с учетом заданных коммуникативных условий проектировать различные мероприятия по работе с родителями (оформление информационных уголков, интернет-страниц, виртуальных консультаций для родителей, родительское собрание, совещание с родительским комитетом, беседа с родителями, лекторий для родителей, совместные воспитательные мероприятия, работа детско-взрослых объединений и др.).</p>
<p><b>ПК-5.</b> Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе, в условиях инклюзивного обучения.</p>	<p><b>1.1_Б.ПК-5.</b> Участвует в воспитательной деятельности образовательной организации, организуя различные виды воспитательных мероприятий.</p>	<p><b>З_1.1_Б.ПК-5.</b> Имеет представление о системе воспитательной работы в образовательных организациях, о целях и технологиях воспитательной работы, в том числе в условиях инклюзии.</p>
	<p><b>4.1_Б.ПК-5.</b> Способствует профессиональному самоопределению обучающихся, используя возможности учебной и внеучебной деятельности.</p>	<p><b>У_4.1_Б.ПК-5.</b> Умеет проектировать мероприятия профориентационной направленности, в том числе с участием школьных специалистов, родителей, внешних партнеров.</p>
<p><b>ПК-6.</b> Владеет навыками участия в разработке и</p>	<p><b>2.1_Б.ПК-6.</b> Проектирует и реализует программы</p>	<p><b>З_2.1_Б.ПК-6.</b> Знает требования к структуре и</p>

<p>реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере.</p>	<p>воспитания, а также отдельные компоненты программ (направление, отдельное мероприятие).</p>	<p>содержанию программ воспитания, к структуре и содержанию воспитательных мероприятий.  <b>У_2.1_Б.ПК-6.</b> Умеет проектировать планы воспитательной работы и отдельные воспитательные мероприятия.</p>
---	--	---

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Раздел дисциплины и темы занятий	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по темам и разделам) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия		КСР	
					общая трудоемкость	Из них – практическая подготовка		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1	Задачи и содержание работы классного руководителя в начальной школе.	3		2	2		8	Анализ документов. Опрос.
2	Педагогическая диагностика и анализ в работе классного руководителя.	3		2	2		6	Опрос, тестирование, выступление с докладами
3	Целеполагание и планирование работы классного руководителя.	3		2	2	2	8	Опрос, тестирование, выступление с докладами
4	Организация самоуправления в классе.	3			2		6	Опрос, тестирование, выступление с докладами
5	Технология организации групповой деятельности детей.	3		2	2	2	8	Опрос, тестирование, выступление с докладами
6	Методика организации бесед и диспутов.	3		2	2		6	Опрос, тестирование, выступление с докладами
7	Система работы классного руководителя по профессиональной ориентации учащихся.	3		2	2		8	Опрос, тестирование, выступление с докладами
8	Сотрудничество классного руководителя со школьным	3			2	2	6	Опрос, тестирование, выступление с докладами



	психологом и социальным педагогом.							
9	Работа классного руководителя с родителями обучающихся.	3			2		8	Опрос, тестирование, выступление с докладами
10	Подготовка, проведение и анализ КТД.	3		2	2		10	Опрос, тестирование, выступление с докладами
	<b>Итого</b>	3		14	20	6	74	
	<b>Промежуточная аттестация</b>							<b>Зачет</b>
	<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	3 з.ед. 108 часа						

## Содержание дисциплины

### **Задачи и содержание работы классного руководителя в начальной школе.**

Отечественный опыт становления и развития института классных руководителей. Место и задачи воспитания в современной системе образования, роль классного руководителя в их решении. Профессиональные функции классного руководителя (диагностическая, воспитательная, координирующая, коммуникативная, социальной защиты ребенка). Направления деятельности классного руководителя.

### **Педагогическая диагностика и анализ в работе классного руководителя.**

Педагогическая диагностика как совокупность методов изучения детей в педагогических целях. Методы изучения учащихся и классного коллектива. Примерная программа изучения личности школьника. Примерная программа изучения класса. Анализ воспитательной работы с классом.

### **Целеполагание и планирование работы классного руководителя.**

Целеполагание как важнейший компонент деятельности классного руководителя. Требования к целеполаганию. Планирование работы классного руководителя. Структура плана воспитательной работы классного руководителя, основное содержание разделов плана.

### **Организация самоуправления в классе.**

Исторические модели ученического самоуправления. Отечественный опыт ученического самоуправления. Принципы построения и развития самоуправления. Структура школьного самоуправления. Рабочий управленческий цикл в деятельности органов самоуправления. Функции ученического самоуправления. Условия успешности развития ученического самоуправления.

### **Технология организации групповой деятельности детей.**

Деятельностный подход в работе классного руководителя. Принцип добровольности участия детей в деятельности, не предусмотренной учебным планом. Личностно ориентированный подход к воспитательному процессу. Требования и технологические правила в организации групповой воспитательной деятельности детей. Методика КТД. Виды КТД (познавательные, трудовые, художественные, спортивные).

### **Методика организации бесед и диспутов.**

Понятие и виды беседы. Цели и особенности общеобразовательных бесед. Этическая беседа как форма нравственного просвещения в системе воспитательной

работы. Этапы организации беседы. Значение подготовительного этапа. Особенности проведения беседы. Воспитательные возможности диспута, его подготовка и проведение. Правила проведения диспута.

**Система работы классного руководителя по профессиональной ориентации учащихся.**

Система профориентационной работы классного руководителя как совокупность профдиагностики, профинформации, профконсультации. Возрастные этапы профориентационной работы.

**Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом и социальным педагогом.**

Роль социального педагога в школе и содержание его деятельности. Основные направления деятельности школьного психолога. Формы совместной деятельности классных руководителей, школьного психолога и социального педагога.

**Работа классного руководителя с родителями обучающихся.**

Цель, принципы, направления, формы, методы работы классного руководителя с родителями учащихся. Изучение условий семейного воспитания. Информирование родителей о содержании учебно-воспитательного процесса в классе. Психолого-педагогическое просвещение родителей. Взаимодействие с родительским комитетом.

**Подготовка, проведение и анализ КТД.**

## **5. Образовательные технологии,**

### **применяемые при освоении дисциплины**

— Технология контекстного обучения (обучение в контексте профессии) реализуется в формате практической подготовки – в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки. Профессиональные действия и задачи, через которые у студентов формируются профессиональные навыки, соответствующие профилю образовательной программы:

- анализ педагогической деятельности и образовательного процесса на практических / лабораторных занятиях, проводимых в образовательной организации;
- проектирование внеурочных мероприятий;
- решение кейс-задач, связанных с содержанием профессиональной деятельности.

— Технология проектной деятельности (реализуется при подготовке студентами проектных работ).

— Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

— Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

### **Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в БИ СГУ» (П 8.70.02.05-2016)..

### **Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины**

— Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (см. перечень ресурсов в п. 8 настоящей программы).

- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Представление информации с использованием средств инфографики.
- Создание баз данных (в том числе электронных).

- Создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов, плейкастов и т. п.).
- Проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

### **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

#### **6.1. Самостоятельная работа студентов по дисциплине**

##### *6.1. Самостоятельная работа студентов по дисциплине*

###### *6.1.1. Подготовка к практическим занятиям*

Примерные планы практических занятий

**Тема. Классный руководитель в школе.**

1. Основные характеристики классного руководителя.
2. Деятельность классного руководителя: общая характеристика.
3. Правовые аспекты работы с детьми.

**Тема. Педагогическая диагностика в работе классного руководителя.**

1. Сущность и функции педагогической диагностики.
2. Объекты педагогической диагностики в школе.
3. Структура диагностического исследования.
4. Способы диагностики результатов воспитания.

**Тема. Проектировочная деятельность классного руководителя.**

1. Сущность и содержание проектировочной деятельности.
2. Концепция воспитания.
3. Программа воспитания.
4. Перспективный план воспитательной работы классного руководителя.

**Тема. Адаптация детей к условиям образовательного учреждения.**

Особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования.

**Тема. Социализация как контекст воспитания.**

1. Социализация – социально-педагогическое явление.
2. Механизмы социализаций.
3. Составляющие процесса социализации.
4. Человек в процессе социализации.
5. Особенности процесса социализации младших школьников.

**Тема. Ученическое самоуправление.**

1. Понятие ученического самоуправления.
2. Процесс развития самоуправления.
3. Функции и критерии развитости детского самоуправления.
4. Этапы развития самоуправления.

5. Принципы развития самоуправления.
6. Сотрудничество педагогов и детей как фактор развития детского самоуправления.
7. Особенности развития самоуправления в начальной школе, условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе.

**Тема. Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми.**

1. Теоретические основы социальной дезадаптации детей.
2. Профилактика социальной дезадаптации несовершеннолетних.
3. Социально-психологические механизмы работы с дезадаптированными детьми.

**Тема. Внеурочная деятельность младших школьников.**

1. Внеурочная деятельность ее виды и направления.
2. Содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и обучения в начальной школе.
3. Педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы.
4. Основы делового общения.

**Тема. Работа с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими).**

1. Связь с семьей как условие воспитания школьника.
2. Этика общения с родителями.
3. Содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся.
4. Особенности планирования работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими).

**Тема. Взаимодействие классного руководителя с членами педагогического коллектива, представителями администрации.**

Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом, социальным педагогом.

**Тема. Педагогический анализ.**

1. Содержание педагогического анализа.
2. Критерии оценки работы классного руководителя.
3. Методика и назначение педагогического анализа.

**Методические рекомендации.** Практические занятия являются одним из видов занятий при изучении данного курса и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, конспектирование предложенной литературы, составление схем, таблиц, учебными пособиями, первоисточниками, написание конспектов, подготовку докладов, решение задач и проблемных ситуаций.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

Задачей практического занятия является формирование у студентов навыков самостоятельного мышления и публичного выступления при изучении темы, умения

обобщать и анализировать фактический материал, сравнивать различные точки зрения, определять и аргументировать собственную позицию. Основой этого вида занятий является изучение первоисточников, повторение теоретического материала, решение проблемно-поисковых вопросов. В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:

1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, научными изданиями, справочниками;

2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;

3) выступать перед аудиторией;

4) рационально усваивать категориальный аппарат.

Самоподготовка к практическим занятиям включает такие виды деятельности как:

1) самостоятельная проработка конспекта лекции, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы;

2) конспектирование обязательной литературы; работа с первоисточниками (является основой для обмена мнениями, выявления непонятого);

3) выступления с докладами (работа над рефератами и домашними заданиями и их защита);

4) подготовка к опросам и зачету.

### ***6.1.2. Подготовка реферата***

#### **Тематика рефератов.**

Задачи и содержание работы классного руководителя

2. Педагогическая диагностика и анализ в работе классного руководителя

3. Целеполагание и планирование работы классного руководителя

4. Организация самоуправления в классе

5. Технология организации групповой деятельности детей

6. Методика организации общеобразовательных и этических бесед и диспутов

7. Система работы классного руководителя по профессиональной ориентации учащихся

8. Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом и социальным педагогом

9. Работа классного руководителя с родителями учащихся.

10. Педагогическое обоснование плана-конспекта беседы на этическую тему.

11. Педагогическое обоснование плана-конспекта общеобразовательной беседы.

12. Педагогическое обоснование плана-конспекта познавательного КТД.

13. Педагогическое обоснование плана-конспекта трудового КТД.

14. Педагогическое обоснование плана-конспекта художественного КТД.

15. Педагогическое обоснование плана-конспекта диспута.

16. Педагогическое обоснование проекта плана работы студента в роли классного руководителя в предполагаемом классе в ходе педагогической практики.

Реферат должен сопровождаться презентацией.

#### **Методические рекомендации по выполнению.**

Целью написания рефератов является:

— привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

— привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

— приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

— выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

#### **Основные задачи студента при написании реферата:**

— с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

— верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

— уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

#### **Требования к содержанию:**

— материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

— необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

— при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

— реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

#### **Структура реферата.**

1. Начинается реферат с *титального листа*.

2. За титульным листом следует *Содержание*. Содержание - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. *Текст* реферата. Он делится на три части: *введение, основная часть и заключение*.

а) *Введение* - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) *Основная часть* - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) *Заключение* - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. *Список литературы*. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

### **Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.**

Объем работы должен быть, как правило, не менее 10 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через полуторный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1,25 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

— текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

— каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

### **Критерии оценивания.**

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы, четка ли она и обоснованна;
- умение работать с научной литературой - вычленять проблему из контекста;
- умение логически мыслить;
- культуру письменной речи;
- умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
- умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
- способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
- соблюдение объема работы;
- аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы.

Реферат должен быть сдан для проверки в установленный срок.



### 6.1.3. Подготовка практико-ориентированных заданий

Практические задания для студентов

1. Разработать и обосновать проведение познавательные КТД:

— вечер-путешествие, вечер разгаданных и неразгаданных тайн, устный журнал, пресс-бой, пресс-конференция;

— трудовые КТД;

— сюрприз, подарок далеким друзьям;

— художественные КТД;

— эстафета любимых занятий, концерт-ромашка, кольцовка песен, турнир муз.

2. Организация общеобразовательных и этических бесед и диспутов

Вопросы для обсуждения:

— Воспитательные возможности и этапы организации беседы.

— Воспитательные возможности диспута.

— Педагогический анализ беседы и диспута.

3. Разработать и защитить план-конспект беседы для учащихся.

Продумайте несколько возможных способов стимулирования учащихся к беседе на избранную вами тему.

Объединившись в группы (до 5 чел.), подготовьте несколько драматизированных этических ситуаций к беседе о культуре поведения (общения).

Объединившись в группы (до 5 чел.), придумайте объявление о проведении диспута на тему «Дружба – ценность?», «Дурные привычки», «С кем поведешься...», а также вопросы и оформление к выбранной теме диспута.

4. Посетите школу, в которой планируется ваше прохождение педагогической практики, и познакомьтесь с опытом взаимодействия классных руководителей, школьного психолога и социального педагога.

По итогам изучения литературы и посещения школы определите:

Роль социального педагога в школе и содержание его деятельности.

Основные направления деятельности школьного психолога.

Формы совместной деятельности классных руководителей, школьного психолога и социального педагога.

## 6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

В связи с принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского балльно-рейтинговой системой учета достижений студента (БАРС) баллы, полученные в ходе текущего контроля, распределяются по 4 группам:

– лекции;

– практические занятия;

– самостоятельная работа;

1. Посещение **лекций** и участие в формах экспресс-контроля – от 0 до 10 баллов.

2. Посещение **практических занятий**, выполнение программы занятий – от 0 до 30 баллов. Планы практических занятий см. в разделе 6.1.1.

3. **Самостоятельная работа** от 0 до 20 баллов:

*Реферат* - 0 до 5 баллов (Тематику рефератов, требования к ним и рекомендации по выполнению см. в разделе 6.1.);

*Выполнение практических заданий* - от 0 до 15 баллов (Типовые задания и рекомендации по выполнению см. в разделе 6.1);

### 6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Зачет проводится в традиционной форме

#### Вопросы к зачету

1. Цели и задачи работы классного руководителя.
2. Функции классного руководителя.
3. Нормативно-правовые документы, определяющие деятельность классного руководителя.
4. Характеристика интернет-ресурсов в помощь классного руководителя.
5. Принципы деятельности классного руководителя.
6. Планирование внеклассной воспитательной работы.
7. Классный руководитель в истории отечественного образования.
8. Направления в системе работы классного руководителя.
9. Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя; права и обязанности, регламент работы.
10. Формы работы классного руководителя с учащимися: индивидуальные, групповые коллективные формы.
11. Критерии эффективности работы классного руководителя.
12. Формы и виды документации классного руководителя.
13. Возрастные психолого-педагогические особенности детей младшего школьного возраста.
14. Адаптация младших школьников к условиям обучения в школе.
15. Причины школьной дезадаптации.
16. Программа по созданию условий для адаптации первоклассников.
17. Развитие умения учиться.
18. Методические и игровые приемы в развитии умения учиться.
19. Развитие мышления, внимания, памяти, саморегуляции.
20. Методические и игровые приемы развития мышления, внимания, памяти, саморегуляции.
21. Преодоление гиперактивности.
22. Диагностика гиперактивности.
23. Консультации для родителей гиперактивных детей.
24. Методические и игровые приемы преодоления гиперактивности.
25. Формирование оптимальной информационно-культурной среды в школе и дома.
26. Консультации для родителей по формированию оптимальной информационно-культурной среды в школе и дома.
27. Формирование здорового образа жизни и безопасной среды в школе и дома.
28. Консультации для родителей по формированию здорового образа жизни и безопасной среды в школе и дома.
29. Методические и игровые приемы по формированию здорового образа жизни и безопасной среды в школе и дома.
30. Создание классного коллектива.
31. Диагностика коллектива.
32. Начальный этап формирования классного коллектива учащихся 1 класса.
33. Развитие ученического самоуправления в коллективе класса.
34. Совместное планирование внеклассных мероприятий.
35. Распределение поручений в классе.
36. Методы и формы воспитательной работы по формированию классного коллектива.
37. Эмоциональная привлекательность классных мероприятий.
38. Формирование основ гражданственности и патриотизма.

39. Консультации для родителей по формированию основ гражданственности и патриотизма.
40. Методические и игровые приемы формированию гражданственности и патриотизма.
41. Формирование толерантности.
42. Консультации для родителей по формированию толерантности.
43. Методические и игровые приемы по формированию толерантности.
44. Формирование нравственных смыслов и духовных ориентиров.
45. Консультации для родителей по формированию нравственных смыслов и духовных ориентиров.
46. Методические и игровые приемы по формированию нравственных смыслов и духовных ориентиров.
47. Особенности семейного воспитания.
48. Характеристика педагогического потенциала семьи.
49. Диагностика семейного воспитания.
50. Взаимодействие семьи и школы: принципы взаимодействия.
51. Обязанности и права родителей в сфере образования.
52. Организация взаимодействия семьи и школы.
53. Правила и формы взаимодействия семьи и школы.
54. Проведение родительских собраний.

## 7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
3	10	0	30	20	0	0	40	10

### Программа оценивания учебной деятельности студента

#### 3 семестр

##### Лекции

Посещаемость, опрос, активность и др. – от 0 до 10 баллов.

##### Лабораторные занятия

Не предусмотрено

##### Практические занятия

Посещаемость, опрос, активность и др. – от 0 до 30 баллов.

**Самостоятельная работа.** Всего за семестр – от 0 до 20 баллов.

Реферат (от 0 до 5 баллов).

Тестирование (от 0 до 5 баллов).

##### Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено

##### Другие виды учебной деятельности

Не предусмотрено

##### Промежуточная аттестация. Зачет

**Полученные баллы в оценку не переводятся.**

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по дисциплине «Методика воспитательной работы» составляет 100 баллов.

Таблица 2 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Методика воспитательной работы» в оценку (зачет):

65–100 баллов	«зачтено»
0–64 баллов	«не зачтено»

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### а) литература

- 1 Педагогика: учебное пособие / под редакцией П. И. Пидкасистого. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2011. – 502 с. – ISBN978-5-9916-0886-2. – URL: [http://library.sgu.ru/cgi-bin/irbis64r\\_17/cgiirbis\\_64.exe?LNG=&C21COM=2&I21DBN=ELBIB&P21DBN=ELBIB&Z21ID=&IMAGE\\_FILE\\_DOWNLOAD=1&IMAGE\\_FILE\\_OCC=1&IMAGE\\_FILE\\_MFN=51](http://library.sgu.ru/cgi-bin/irbis64r_17/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=2&I21DBN=ELBIB&P21DBN=ELBIB&Z21ID=&IMAGE_FILE_DOWNLOAD=1&IMAGE_FILE_OCC=1&IMAGE_FILE_MFN=51) (дата обращения: 27.05.2023).
- 2 Педагогика: учебное пособие / под редакцией П. И. Пидкасистого. – Москва : Высшее образование, 2007. – 430 с.
- 3 Подласый, И. П. Педагогика: учебник для студентов вузов / И. П. Подласый. – Москва : Высшее образование, 2007. – 540 с.
- 4 Гриценко, Л. И. Теория и методика воспитания: личностно-социологический подход: учебное пособие для студентов вузов/ Л. И. Гриценко. – Москва: Академия, 2005. – 240 с.

## **б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Средства Microsoft Office

- Microsoft Office Word– текстовый редактор;
- Microsoft Office Excel– табличный редактор;
- Microsoft Office Power Point – программа подготовки презентаций;

Astra Linux Special Edition – операционная система

IQ Board Soft ware - специально разработанное для интерактивных методов преподавания и презентаций программное обеспечение интерактивной доски.

ИРБИС – система автоматизации библиотек.

### **Интернет-ресурсы**

**Единая** коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://scool-collection.edu.ru>

**Единое окно** доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru>

**Электронная библиотека учебно-методической литературы.** – URL: <http://www.library.sgu.ru>

**eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

**Издательство «Лань»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>

**Znanium.com**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com>

**Издательство «Юрайт»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>

**ibooks.ru**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://ibooks.ru>

**Руконт** [Электронный ресурс]: межотраслевая электронная библиотека. – URL: <http://rucont.ru>

**IPRbooks**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://iprbookshop.ru>

**BOOK.ru** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://book.ru>

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

- Учебные аудитории, оборудованные комплектом мебели, доской.
- Комплект проекционного мультимедийного оборудования.
- Компьютерный класс с доступом к сети Интернет.
- Библиотека с информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.
- Офисная оргтехника.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Автор – доцент, М.А. Мазалова

Программа одобрена на заседании кафедры ДиНО протокол № 11 от «8» июня 2023 года.