

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»

Экономический факультет

2016
УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-методической
работе профессор
Е.Г. Елина

" 6 " 2016 г.

Рабочая программа дисциплины

Бухгалтерский и управленческий учет

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика

профиль подготовки
Управление бизнес-процессами

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная

Саратов,
2016

1. Цели освоения дисциплины.

Целью освоения дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского и управленческого учета на предприятии.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Бухгалтерский и управленческий учет» относится к вариативной части Блока 1, является обязательной дисциплиной (Б1.В.ОД.2).

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате изучения дисциплины «Экономическая теория».

Компетенции, сформированные при изучении данной дисциплины, могут быть полезны при изучении дисциплины «Эконометрика».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» происходит формирование у обучающегося следующих компетенций:

общекультурные:

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

общепрофессиональные:

- способность работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях (ОПК-3);

профессиональные:

- умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов (ПК-13).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность и составные части издержек производства, источники и способы оптимизации издержек и прибыли фирм;
- основные методы и подходы к поиску, сбору, обработке, анализу и систематизации бухгалтерской информации;

Уметь:

- анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в сфере личных финансов;
- применять полученные в процессе обучения знания по бухгалтерскому и управленческому учету при решении задач профессиональной деятельности;

Владеть:

- методами личного финансового планирования (бюджетирование, оценка будущих доходов и расходов);
- методами калькулирования затрат в управленческом учете;
- навыками формирования финансовой отчетности организации.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
				Всего	Лекции	Практич. занятия	Самост. т. раб.	КСР	
1	Сущность и организация финансового и управленческого учета на предприятии	4	1-2	8	4	2	2		устный опрос, тестирование, решение практических задач
2	Учет денежных средств	4	3	6	2	2	2		устный опрос, тестирование, решение практических задач
3	Учет внеоборотных активов	4	4-5	8	4	2	2		тестирование, решение практических задач, контрольная работа
4	Учет материально-производственных запасов	4	6-8	10	6	2	2		устный опрос, решение практических задач
5	Учет оплаты труда	4	9-10	8	4	2	2		решение практических задач
6	Учет финансовых результатов и финансовая отчетность организации	4	11	7	2	2	3		решение практических задач
7	Принципы и методы калькулирования затрат в управленческом учете	4	12-14	12	6	2	4		решение практических задач, контрольная работа
8	Бюджетирование в управленческом учете	4	15-16	13	4	2	4	3	решение практических задач

Промежуточная аттестация			36					Экзамен
Итого:			108	32	16	21	3	36

Содержание учебной дисциплины

Тема 1. Сущность и организация финансового и управленческого учета на предприятии.

Сущность, основные задачи бухгалтерского учета. Дифференциация бухгалтерского учета на подсистемы: финансовый и управленческий учет. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ. Методы бухгалтерского учета. Организация управленческого учета на предприятии.

Тема 2. Учет денежных средств.

Учет кассовых операций, денежных документов и расчетов с подотчетными лицами. Правила кассовых операций.

Учет операций по расчетным счетам в банках. Порядок открытия расчетного счета. Учет операций по специальным счетам в банках. Формы безналичных расчетов: расчеты платежными поручениями, расчеты по инкассо, расчеты по аккредитиву, расчет чеками. Валютные счета.

Тема 3. Учет внеоборотных активов.

Вложения во внеоборотные активы как объект бухгалтерского учета. Основные средства: понятие и классификация. Оценка, переоценка основных средств. Синтетический учет движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет расходов на ремонт основных средств. Учет выбытия основных средств.

Нематериальные активы: понятие и классификация. Оценка нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов. Синтетический учет движения нематериальных активов. Аналитический учет нематериальных активов. Амортизация нематериальных активов.

Финансовые вложения: понятие, виды. Оценка финансовых вложений. Первоначальная стоимость финансовых вложений. Последующая оценка финансовых вложений. Учет операций с финансовыми вложениями.

Тема 4. Учет материально-производственных запасов.

Учет поступления, использования материалов. Методы оценки себестоимости израсходованных материалов. Документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов. Учет поступления готовой продукции. Учет выпуска готовой продукции. Калькулирование себестоимости готовой продукции. Классификация расходов для исчисления себестоимости продукции: по назначению (основные, накладные), по способу включения затрат в себестоимость (прямые и косвенные), по характеру взаимосвязи затрат с объемом производства (постоянные, переменные). Учет реализации готовой продукции. Учет товаров в оптовой и розничной торговле.

Тема 5. Учет оплаты труда.

Виды, формы оплаты труда. Порядок начисления заработной платы. Виды и расчет удержаний из заработной платы. Виды отпусков. Расчет оплаты очередных отпусков. Пособия по временной нетрудоспособности. Документы по учету личного состава, труда и его оплаты. Синтетический учет расчетов по оплате труда.

Тема 6. Учет финансовых результатов и финансовая отчетность организации.

Бухгалтерская прибыль (убыток). Учет доходов и расходов по обычным видам деятельности. Учет прочих доходов и расходов организации. Метод начисления и кассовый метод признания доходов и расходов. Понятие чистой прибыли. Налогообложение прибыли и его отражение в бухгалтерском учете. Реформация бухгалтерского баланса. Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) отчетного года и прошлых лет. Раскрытие информации о финансовых результатах в

бухгалтерской отчетности. Бухгалтерская отчетность: назначение, виды. Общие требования к бухгалтерской отчетности.

Тема 7. Принципы и методы калькулирования затрат в управленческом учете

Виды затрат в управленческом учете. Сущность калькуляции. Методы распределения косвенных затрат вспомогательных подразделений: метод прямого распределения затрат; последовательный (пошаговый) метод распределения затрат; метод взаимного распределения затрат (двухсторонний); метод ABC-costing.

Тема 8. Бюджетирование в управленческом учете

Понятие, виды бюджетов. Процесс составления основных бюджетов. Формирование прогнозного баланса.

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

Реализация программы дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» предусматривает использование различных современных образовательных технологий. В рамках курса предусмотрены:

- лекции с использованием ПК и мультимедийного проектора, интерактивного экрана, просмотра учебных видеofilмов. В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты студентами во внимание. Предполагается приглашение специалистов ведущих предприятий для проведения мастер-классов. Материалы лекций являются основой для подготовки студентов к практическим и интерактивным занятиям;

- практические занятия с использованием решения практических задач по расчету показателей финансового и управленческого учета, разбора практических ситуаций по отражению в финансовой отчетности показателей хозяйственной деятельности предприятия, деловых игр, например, деловой игры «Подготовка финансовой отчетности», Основной целью практических и интерактивных занятий является контроль степени усвоения пройденного материала, хода выполнения студентами самостоятельной работы и рассмотрение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы практического занятия.

- самостоятельная работа студентов подразумевает работу под руководством преподавателей (консультации и помощь в решении задач и при выполнении домашних заданий) и индивидуальную работу студента с использованием основной и дополнительной литературы, периодической печати и интернет-ресурсов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, составляет 50% аудиторных занятий.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья требования к организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий выполняются посредством использования средств организации электронного обучения, позволяющих осуществлять прием-передачу информации в доступных формах в зависимости от нозологий. Так, на сайте экономического факультета имеется раздел, контент которого доступен для широкого круга пользователей с ограниченными возможностями здоровья, таких как нарушение зрения (слепых и слабовидящих), нарушение слуха (глухих и слабослышащих), нарушение опорно-двигательной системы, нарушение речи. Контент содержит подбор и разработку учебных материалов, адаптированных к ограничениям здоровья инвалидов с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах.

Кроме того, для выполнения требований к комплексному сопровождению образовательного процесса и здоровьесбережению осуществляется организационно-педагогическое сопровождение, которое включает: контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы в случае заболевания; организацию

индивидуальных консультаций для длительно отсутствующих студентов (тьютерство); контроль аттестаций, сдачи зачетов, экзаменов, ликвидации академических задолженностей; коррекцию взаимодействия преподаватель – студент-инвалид в учебном процессе. При обучении лиц с ограниченными возможностями и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуализации обучения, сопровождение тьюторами в образовательном пространстве; увеличение времени на самостоятельное освоение материала.

Используется сочетание разных форм и способов передачи учебной информации: вербальный, невербальный, использование средств визуализации информации (презентации) и разных способов отчетности (письменно, устно, с использованием электронных дистанционных технологий).

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Рабочей программой дисциплины предусмотрена самостоятельная работа студентов в объеме 21 час.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний студентов по данной дисциплине и предусматривает изучение дополнительной литературы и выполнение заданий, представленных в фонде оценочных средств, а также подготовку к промежуточной аттестации по представленным вопросам. Фонд оценочных средств дисциплины включает в себя контрольные работы, тестовые задания, вопросы к промежуточной аттестации (приложение 1).

Под формами контроля подразумеваются аттестация в виде тестирования, выполнения контрольных работ. При этом итоговая аттестация проводится в период сессии, а контрольные работы и тестирование в течение 4 семестра.

6.1. Виды самостоятельной работы

Раздел / Тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Литература
Темы 1-8	проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение с помощью основной и дополнительной литературы, работа с нормативными правовыми актами, подготовка к контрольным работам	1. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет [Текст]: Учебник / Н. П. Кондраков. - 4, перераб. и доп. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 681 с. (Доступ через ЭБС «Инфра-М», кол-во экз. на 1 обучающегося — 1) 2. Ивашкевич В. Б. Бухгалтерский управленческий учет [Текст]: Учебник / В. Б. Ивашкевич. - 3, перераб. и доп. - Москва: Издательство "Магистр"; Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 448 с. (Доступ через ЭБС «Инфра-М», кол-во экз. на 1 обучающегося — 1)
Итого часов на самостоятельную работу: 21		

6.2. Вопросы для углубленного самостоятельного изучения

1. Учет финансовых вложений.
2. Учет расходов будущих периодов.
3. Учет резервов предстоящих расходов.
4. Учет резервного капитала: особенности формирования, сущность.
5. Учет уставного капитала: особенности формирования, требования.
6. Расчет точки безубыточности.

6.3. Порядок выполнения самостоятельной работы

Самостоятельная подготовка к занятиям осуществляется регулярно по каждой теме дисциплины и определяется календарным графиком изучения дисциплины. Для успешной работы на практическом занятии студент должен прочесть указанную преподавателем литературу, проанализировать нормативный материал, активно участвовать в дискуссии. В ходе освоения курса предполагается выполнение не менее 2 контрольных работ, выполнение более 80 задач.

В рамках самостоятельной работы студент должен:

- исследовать дополнительную научную литературу по бухгалтерскому учету;
- решать задачи;
- работать с учебником и учебно-методическим материалом, самостоятельно изучать отдельные разделы дисциплины;
- правильно применять и толковать нормативные документы по бухгалтерскому учету.

См. фонд оценочных средств дисциплины.

7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

По дисциплине предусмотрен экзамен в конце 4 семестра. Курс оценивается по шкале в 100 баллов, из них на текущую аттестацию отводится 60 баллов, на промежуточную аттестацию (экзамен) – 40 баллов.

Согласно учебному плану, дисциплина предусмотрена в 4 семестре.

4 семестр

Таблица 1. 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
4	10	-	30	20	-	-	40	100
Итого	10	-	30	20	-	-	40	100

Программа оценивания учебной деятельности студента

4 семестр

Начисление соответствующих баллов проводится за посещение лекций, выполнение заданий на практических занятиях, за самостоятельную работу, промежуточную аттестацию.

Лекции

Предусмотрены в 4 семестре

Оценивается активность на лекциях (по 1-2 балла за лекцию), включая посещение и обсуждение проблем, рассматриваемых на лекции, выделение главной мысли лекции.

Практические занятия

Предусмотрены в 4 семестре

На практических занятиях оценивается активность работы в аудитории (1 балл), самостоятельность при выполнении работы (1 балл), правильность выполнения заданий (2 балла), уровень подготовки к занятиям (1 балл). Студент может получить за работу на практическом занятии не более 5 баллов.

Самостоятельная работа

Предусмотрена в 4 семестре

Оценивается правильность самостоятельно решенных задач в контрольной работе 1 (от 0 до 10 баллов), в контрольной работе 2 (от 0 до 10 баллов). Максимальное количество баллов за самостоятельную работу 20 баллов.

Промежуточная аттестация

Предусмотрена в 4 семестре

Промежуточная аттестация проходит как экзамен с ответами на вопросы.

При проведении промежуточной аттестации

ответ на «отлично» оценивается от 31 до 40 баллов;

ответ на «хорошо» оценивается от 21 до 30 баллов;

ответ на «удовлетворительно» оценивается от 11 до 20 баллов;

ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 10 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по данной дисциплине в 4 семестре составляет 100 баллов.

Таблица 1.2. Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Бухгалтерский и управленческий учет» в оценку (экзамен):

85-100 баллов	«отлично»
75-84 баллов	«хорошо»
60-74 баллов	«удовлетворительно»
0-59 баллов	«не удовлетворительно»


8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература.

1. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет [Текст]: Учебник / Н. П. Кондраков. - 4, перераб. и доп. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 681 с. (Доступ через ЭБС «Инфра-М», кол-во экз. на 1 обучающегося — 1) ✓
2. Ивашкевич В. Б. Бухгалтерский управленческий учет [Текст]: Учебник / В. Б. Ивашкевич. - 3, перераб. и доп. - Москва: Издательство "Магистр"; Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 448 с. (Доступ через ЭБС «Инфра-М», кол-во экз. на 1 обучающегося — 1) ✓

Дополнительная литература.

1. Мельник М. В. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях [Текст]: Учебное пособие / М. В. Мельник, С. Е. Егорова, Н. Г. Кулакова, Л. А. Юданова. - 1. - Москва: Издательство "ФОРУМ"; Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2016. - 480 с. (Доступ через ЭБС «Инфра-М», кол-во экз. на 1 обучающегося — 1) ✓
2. Лытнева Н. А. Бухгалтерский учет [Текст]: Учебник / Н. А. Лытнева, Л. И. Малявкина, Т. В. Федорова. - 2, перераб. и доп. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ"; Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 512 с. (Доступ через ЭБС «Инфра-М», кол-во экз. на 1 обучающегося — 1) ✓

в) Журналы «Главбух», «Финансы» и др. 

г) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru/online/> Официальный сайт компании "КонсультантПлюс"
2. Лицензионные программы, используемые для учебного процесса:
 - Microsoft Windows 7 профессиональная
 - Microsoft Office 2010 профессиональный плюс
 - нормативно-справочная система консультантПлюс

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийное оборудование, компьютерные классы.

Для лиц с ограниченными возможностями и инвалидов на факультете имеются ноутбуки с выходом в Интернет, компьютерные классы.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.05 Бизнес-информатика** профиль **Управление бизнес-процессами**

Автор к.э.н., доцент Голубниченко М.В.

Программа одобрена на заседании кафедры «Финансы и кредит» от 26.09.2016 года, протокол № 2 .

Подписи:

Зав. кафедрой финансов и кредита

О.С. Балаш

Декан экономического факультета

О.С. Балаш

Декан механико-математического факультета

А.М. Захаров