

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
Огурцова Е.В.



Рабочая программа дисциплины  
«Финансовый и управленческий учет»

Направление подготовки  
38.04.01 Экономика

Профиль подготовки  
«Финансовое планирование»

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

Форма обучения  
Заочная

Саратов,  
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Кириллова Ольга Святославовна		30.09.21
Председатель НМК	Балаш Ольга Сергеевна		30.09.21
Заведующий кафедрой	Балаш Ольга Сергеевна		30.09.21
Специалист Учебного управления			

## 1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Финансовый и управленческий учет» является формирование знаний ключевых понятий, правил (стандартов), принципов и методов бухгалтерского учета, умений интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий и использовать ее для принятия управленческих решений в бизнес-среде.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Финансовый и управленческий учет» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений подготовки магистра по направлению подготовки «Экономика» профилю «Финансовое планирование» (Б1.В.06). Дисциплина «Финансовый и управленческий учет» реализуется в 1,2 семестрах.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в результате изучения дисциплины «Микроэкономика». Компетенции, сформированные при изучении данной дисциплины, могут быть полезны при изучении дисциплины «Международные стандарты финансовой отчетности».

## 3. Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<b>ПК-1</b> Способен планировать, организовать и контролировать процессы ведения бухгалтерского и налогового учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, финансового планирования и бюджетирования в экономических субъектах	<b>ПК - 1.4.</b> Способен организовать ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской отчетности	Знать: - особенности организации документооборота и формирования отчетности в бухгалтерском учете Уметь: - вести бухгалтерский учет в соответствии с выбранной учетной политикой Владеть: - навыками разработки финансовой и управленческой отчетности
<b>ПК-2</b> Способен планировать, организовать и контролировать деятельность, связанную с проведением внутренней аудиторской проверки, выполнением консультационного проекта и методическим сопровождением деятельности службы внутреннего аудита	<b>ПК - 2.4.</b> Способен осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета	Знать: - порядок осуществления внутреннего контроля бухгалтерского учета Уметь: - осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета Владеть: - навыками планирования внутреннего контроля бухгалтерского учета

<b>ПК-4</b> Способен проводить анализ бизнес-процессов и определять направления развития экономических субъектов	<b>ПК - 4.1</b> Проводит анализ показателей финансовой и управленческой отчетности с целью принятия управленческих решений	Знать: - теоретико-методические основы анализа бухгалтерской отчетности Уметь: - использовать результаты анализа бухгалтерской отчетности для принятия управленческих решений Владеть: - навыками анализа финансовой и управленческой отчетности
---	---	---

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

№ п / п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)	
				Лекции	Практические занятия			
					Общая трудоемкость	Из них – практическая подготовка		
1	Теоретико-методические аспекты бухгалтерского учета	1	7	2			34	тестирование, решение практических задач
2	Учет внеоборотных активов	1	20	4	2	2	15	разбор практических задач, формирование бухгалтерской документации
3	Учет оборотных активов	1	20		2	2	15	разбор практических задач, формирование бухгалтерской документации
4	Учет капитала		21		1		15	тестирование, разбор практических задач
5	Учет оплаты труда	1	21		2	2	15	разбор практических задач, формирование бухгалтерской документации
6	Учет финансовых результатов и финансовая	1	21		1		15	тестирование, разбор практических задач

	отчетность предприятия							
7	Анализ финансового состояния предприятия	1	21		2		15	разбор практических задач
	<b>Промежуточная аттестация: 4 часа</b>	1						<b>зачет</b>
	<b>Контрольная работа 1</b>	1						
	<b>Итого за 1 семестр: 144 часа</b>			<b>6</b>	<b>10</b>	<b>6</b>	<b>124</b>	
8	Сущность и организация управленческого учета	2	41	2	2		27	тестирование, разбор практических задач
9	Принципы и методы калькулирования затрат в управленческом учете	2	42	2	4	4	27	разбор практических задач, составление калькуляций себестоимости
10	Бюджетирование в управленческом учете	2	43	2	4	6	29	разбор практических задач, формирование бюджетов
	<b>Промежуточная аттестация: 9 часов</b>	2						<b>экзамен</b>
	<b>Контрольная работа 2</b>	2						
	<b>Итого за 2 семестр: 108 часов</b>			<b>6</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>83</b>	
	<b>Итого за 1 курс: 252 часа</b>			<b>12</b>	<b>20</b>		<b>207</b>	

### **Содержание учебной дисциплины**

#### Тема 1. Теоретико-методические аспекты бухгалтерского учета .

Сущность, предмет и объекты бухгалтерского учета. Основные задачи бухгалтерского учета. Дифференциация бухгалтерского учета на подсистемы: финансовый и управленческий учет. Методы бухгалтерского учета. Бухгалтерский баланс. Типы хозяйственных операций. Отчетность. Счета бухгалтерского учета. Двойная запись. План счетов. Учетные регистры. Формы бухгалтерского учета. Учетная политика предприятия.

#### Тема 2. Учет внеоборотных активов.

Вложения во внеоборотные активы как объект бухгалтерского учета. Основные средства: понятие, классификация, оценка. Учет поступления и выбытия основных средств. Учет амортизации основных средств. Нематериальные активы: понятие, классификация, оценка, учет амортизации.

#### Тема 3. Учет оборотных активов.

Материально-производственные запасы: понятие, классификация, оценка, учет движения. Понятие готовой продукции. Основные задачи бухгалтерского учета готовой продукции. Учет поступления готовой

продукции. Учет реализации готовой продукции. Особенности учета реализации. Учет товаров. Торговая наценка.

Учет кассовых операций, денежных документов и расчетов с подотчетными лицами. Учет операций по расчетным счетам в банках.

#### Тема 4. Учет капитала.

Уставный капитал: сущность, порядок отражения в бухгалтерском учете его увеличения, уменьшения. Резервный капитал: сущность, порядок формирования. Добавочный капитал: сущность, порядок формирования. Целевое финансирование: сущность, порядок отражения в бухгалтерском учете. Нераспределенная прибыль: порядок формирования и отражения в бухгалтерском учете.

#### Тема 5. Учет оплаты труда.

Понятие, виды, учет заработной платы. Учет удержаний из заработной платы. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению.

Тема 6. Учет финансовых результатов и финансовая отчетность предприятия.

Общая схема учета бухгалтерской и чистой прибыли коммерческой организации. Финансовый результат деятельности организации. Бухгалтерская прибыль (убыток). Доходы и расходы по обычным видам деятельности: их состав. Прочие доходы и расходы: операционные, внереализационные, чрезвычайные. Понятие чистой прибыли. Налогообложение прибыли и его отражение в бухгалтерском учете.

Бухгалтерская отчетность: назначение, виды. Общие требования к бухгалтерской отчетности.

#### Тема 7. Анализ финансового состояния предприятия.

Сущность, задачи, методика финансового анализа деятельности предприятия. Показатели ликвидности предприятия. Показатели управления активами. Показатели управления источниками хозяйственных средств. Показатели рентабельности.

#### Тема 8. Сущность и организация управленческого учета.

Необходимость выделения управленческого учета в самостоятельную подсистему. Управленческий учет в информационной системе организации. Сущность и задачи управленческого учета. Организация управленческого учета.

Тема 9. Принципы и методы калькулирования затрат в управленческом учете.

Понятие и значение калькуляции. Косвенные затраты и общие принципы их распределения. Косвенные затраты вспомогательных подразделений. Методы их распределения: прямой метод, метод последовательного распределения, метод взаимного распределения.

Методы калькулирования затрат: по видам деятельности, позаказный метод, попроцессный метод, метод нормативных затрат.

#### Тема 10. Бюджетирование в управленческом учете.

Понятия «бюджет» и бюджетирование». Процесс составления бюджетов. Составные элементы мастер-бюджета и их характеристика. Бюджеты в современном деловом мире. Гибкие бюджеты.

## **5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.01 «Экономика» реализация компетентного подхода для данной дисциплины предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, которые заключаются в том, что при проведении аудиторных занятий вводятся разнообразные формы, в том числе: разбор в интерактивном режиме практических примеров, в сочетании с внеаудиторной работой студентов с целью формирования и развития профессиональных навыков и компетенций обучающихся. Во время лекционных занятий рассматриваются реальные хозяйственные ситуации на предприятии. На практических занятиях осуществляется совместный разбор в интерактивном режиме конкретных ситуаций, возникающих в сфере бухгалтерского учета, решение практических задач бухгалтерского учета, заполнение бухгалтерской документации и финансовой и управленческой отчетности по рассматриваемым разделам.

В соответствии с учебным планом из 20 часов практических занятий предусмотрено 16 часов практической подготовки. Во время этих занятий предусматривается заполнение бухгалтерской документации и финансовой отчетности по рассматриваемым разделам: отчет о финансовых результатах (форма 2), заполнение оборотных ведомостей, кассовой книги, инвентарных карт, накладных, счетов-фактур, расчетно-платежных ведомостей, лицевых счетов, а также формирование бюджетов.

### **Пример заданий для практической подготовки.**

#### **Задание 1.**

Составьте проводки, заполните оборотную ведомость. Заполните бухгалтерский баланс (форма 1).

*Исходные данные: остатки по счетам ООО «Вега» на 01.04.20 г. (руб.):*

Основные средства	4464100
Товары	74200
Касса	201000
Расчетные счета	700000
Расчеты с подотчетными лицами	6000
Расчеты с покупателями	20500
Уставный капитал	4452400
Нераспределенная прибыль	668000
Расчеты с персоналом по оплате труда	220700
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	20000
Расчеты по налогам и сборам	1 0200
Долгосрочные кредиты банков	34500
Расчеты с поставщиками	60 000

*Хозяйственные операции за апрель 20\_\_г.:*

1. Поступили товары от ООО «Промстав» на сумму 156 000 руб.
2. Выдано из кассы Иванову В.Н. по авансовому отчету № 32 в возмещение перерасхода 560 руб.
3. На основании расчетно-платежной ведомости выдана заработная плата работникам за март 20\_\_\_\_\_г. 123 600 руб.
4. Осуществлен возврат подотчетной суммы - 200 руб. от Слепова А.С. в кассу по авансовому отчету №22.
5. Сдана торговая выручка на расчетный счет из кассы в сумме 60 000 руб.
6. Выдано из кассы Макаровой РВ. подотчет на хозяйственные расходы 1200 руб.
7. Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит от ЗАО «Волгабанк» 500 000 руб.
8. Перечислены налоги с расчетного счета 12 500 руб.
9. Зав. складом Орловым С.Ю. погашена сумма недостачи, выявленная при инвентаризации 200 руб.

### **Задание 2.**

Составить бюджет производства на основании бюджета продаж. Определить необходимый объем производства на 2021 год.

Исходные данные: Запланированный объем продаж компании на 2021 год составляет 100 тыс. единиц продукции А. Запасы готовой продукции на начало 2021 года планируются на уровне 7 тыс. единиц продукции А. Одновременно компания планирует увеличить страховые запасы готовой продукции на конец период на 10 % от их первоначального уровня.

Моделирование ситуаций происходит в реальной атмосфере делового сотрудничества и дружественного взаимодействия как в очной форме, так и через Интернет.

*При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуализации обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения.*

### **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов**

К основным учебно-методическим средствам обеспечения самостоятельной работы студентов относятся ресурсы научной библиотеки СГУ, электронные учебно-методические пособия, представленные на сайте СГУ (<http://nto.immpu.sgu.ru/innovations/publications>), материалы учебно-методических комплексов кафедры, размещенные во внутренней сети экономического факультета, позволяющие, в частности, осуществлять самоконтроль средствами электронного тестирования по каждой теме в отдельности, по курсу в целом с целью промежуточного закрепления знаний, умений и владений в рамках изучаемой дисциплины.

При изучении дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы обучающихся:

- разбор некоторых вопросов лекционного материала
- самостоятельное изучение указанных теоретических вопросов

- решение задач по темам практических занятий
- промежуточное тестирование
- контрольные работы
- выполнение домашних заданий

### **Пример вопросов для промежуточной аттестации (зачета)**

1. Определение, основные задачи, бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.
2. Дифференциация бухгалтерского учета на подсистемы: финансовый и управленческий учет. Задачи финансового и управленческого учета.
3. Основные нормативные документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в организациях.
4. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
5. Классификация и сущность хозяйственных средств организации (активы).
6. Классификация и сущность источников формирования хозяйственных средств (пассивы).
7. Методы бухгалтерского учета.
8. Документирование хозяйственных операций. Виды документов: первичные, регистры.
9. Инвентаризация, ее виды. Порядок проведения инвентаризации.
10. Сущность, значение, структура баланса. Виды балансов. Типовые изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями.
11. Классификация счетов бухгалтерского учета: активные, пассивные, активно-пассивные. Метод двойной записи. Корреспонденция счетов. План счетов.
12. Синтетические и аналитические счета. Субсчета. Балансовые и забалансовые счета.
13. Понятие учетных регистров, виды учетных регистров. Журнально-ордерная форма бухучета.
14. Учет кассовых операций. Правила кассовых операций.
15. Учет операций по расчетным счетам. Расчетные документы. Порядок открытия расчетного счета. Особенности валютного счета.
16. Формы безналичных расчетов.
17. Понятие, классификация основных средств. Оценка и переоценка основных средств.
18. Документальное оформление движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств.
19. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Документальное оформление движения нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и создания нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.
20. Понятие, классификация материально - производственных запасов. Оценка материально - производственных запасов. Учет поступления материалов: по фактической себестоимости, по учетным ценам.



21. Методы оценки себестоимости израсходованных материалов. Документальное оформление поступления и расхода материально - производственных запасов. Синтетический учет материально - производственных запасов.
22. Учет готовой продукции. Калькуляция себестоимости готовой продукции. Прямые и косвенные расходы. Постоянные и переменные расходы. Синтетический и документальный учет готовой продукции.
23. Учет товаров: синтетический, документальный. Учет товаров по фактической себестоимости и продажным ценам. Порядок отражения торговой наценки.
24. Особенности исчисления и порядок уплаты НДС.
25. Учет капитала: порядок формирования изменения и отражения в бухгалтерском учете уставного капитала, резервного капитала, добавочного капитала.
26. Учет целевого финансирования и нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
27. Сущность, виды, формы оплаты труда. Порядок ее начисления. Документальное оформление оплаты труда. Синтетический учет оплаты труда.
28. Порядок и виды удержаний из заработной платы.
29. Налог на доходы физических лиц. Порядок удержания из заработной платы. Стандартные, имущественные, социальные вычеты: порядок расчета.
30. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению: страховые взносы во внебюджетные фонды. Порядок исчисления пособий по временной нетрудоспособности.
31. Порядок предоставления и виды отпусков. Расчет отпускных.
32. Учет доходов и расходов организации. Их сущность, виды. Методы признания доходов и расходов.
33. Учет прибылей и убытков. Реформация бухгалтерского баланса. Учет нераспределенной прибыли. Сущность, виды бухгалтерской отчетности.
34. Учетная политика организации: сущность, содержание, порядок формирования.
35. Сущность, задачи, методика финансового анализа деятельности предприятия.
36. Показатели ликвидности предприятия.
37. Показатели управления активами.
38. Показатели управления источниками хозяйственных средств.
39. Показатели рентабельности.

### **Пример вопросов для промежуточной аттестации (экзамена)**

1. Определение, основные задачи, бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации.
2. Дифференциация бухгалтерского учета на подсистемы: финансовый и управленческий учет. Задачи финансового и управленческого учета.

3. Основные нормативные документы, регулирующие ведение бухгалтерского учета в организациях.
4. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
5. Классификация и сущность хозяйственных средств организации (активы).
6. Классификация и сущность источников формирования хозяйственных средств (пассивы).
7. Методы бухгалтерского учета.
8. Документирование хозяйственных операций. Виды документов: первичные, регистры.
9. Инвентаризация, ее виды. Порядок проведения инвентаризации.
10. Сущность, значение, структура баланса. Виды балансов. Типовые изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями.
11. Классификация счетов бухгалтерского учета: активные, пассивные, активно-пассивные. Метод двойной записи. Корреспонденция счетов. План счетов.
12. Синтетические и аналитические счета. Субсчета. Балансовые и забалансовые счета.
13. Понятие учетных регистров, виды учетных регистров. Журнально-ордерная форма бухучета.
14. Учет кассовых операций. Правила кассовых операций.
15. Учет операций по расчетным счетам. Расчетные документы. Порядок открытия расчетного счета. Особенности валютного счета.
16. Формы безналичных расчетов.
17. Понятие, классификация основных средств. Оценка и переоценка основных средств.
18. Документальное оформление движения основных средств. Учет амортизации основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств.
19. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Документальное оформление движения нематериальных активов. Синтетический и аналитический учет поступления и создания нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.
20. Понятие, классификация материально - производственных запасов. Оценка материально - производственных запасов. Учет поступления материалов: по фактической себестоимости, по учетным ценам.
21. Методы оценки себестоимости израсходованных материалов. Документальное оформление поступления и расхода материально - производственных запасов. Синтетический учет материально - производственных запасов.
22. Учет готовой продукции. Калькуляция себестоимости готовой продукции. Прямые и косвенные расходы. Постоянные и переменные расходы. Синтетический и документальный учет готовой продукции.

23. Учет товаров: синтетический, документальный. Учет товаров по фактической себестоимости и продажным ценам. Порядок отражения торговой наценки.
24. Особенности исчисления и порядок уплаты НДС.
25. Учет капитала: порядок формирования изменения и отражения в бухгалтерском учете уставного капитала, резервного капитала, добавочного капитала.
26. Учет целевого финансирования и нераспределенной прибыли (непокрытого убытка).
27. Сущность, виды, формы оплаты труда. Порядок ее начисления. Документальное оформление оплаты труда. Синтетический учет оплаты труда.
28. Порядок и виды удержаний из заработной платы.
29. Налог на доходы физических лиц. Порядок удержания из заработной платы. Стандартные, имущественные, социальные вычеты: порядок расчета.
30. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению: страховые взносы во внебюджетные фонды. Порядок исчисления пособий по временной нетрудоспособности.
31. Порядок предоставления и виды отпусков. Расчет отпускных.
32. Учет доходов и расходов организации. Их сущность, виды. Методы признания доходов и расходов.
33. Учет прибылей и убытков. Реформация бухгалтерского баланса. Учет нераспределенной прибыли. Сущность, виды бухгалтерской отчетности.
34. Учетная политика организации: сущность, содержание, порядок формирования.
35. Сущность, задачи, методика финансового анализа деятельности предприятия.
36. Показатели ликвидности предприятия.
37. Показатели управления активами.
38. Показатели управления источниками хозяйственных средств.
39. Показатели рентабельности.
40. Сущность, задачи и организация управленческого учета.
41. Понятие и значение калькуляции. Косвенные затраты и общие принципы их распределения.
42. Косвенные затраты вспомогательных подразделений. Методы их распределения: прямой метод, метод последовательного распределения, метод взаимного распределения.
43. Метод калькулирования затрат по видам деятельности.
44. Позаказный метод калькулирования затрат.
45. Попроцессный метод калькулирования затрат.
46. Метод нормативных затрат калькулирования затрат.
47. Понятия «бюджет» и «бюджетирование». Процесс составления бюджетов.

48. Составные элементы мастер-бюджета и их характеристика. Бюджеты в современном деловом мире. Гибкие бюджеты.
49. Понятие центров ответственности, их классификация. Анализ эффективности функционирования центров доходов и затрат.

## Пример контрольной работы 1 Варианты контрольной работы 1

Вариант № «*k*»

*(ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ номер студента “k”, к примеру, число букв в фамилии студента)*

### Задача 1.

Составьте проводки и заполните оборотную ведомость.

Исходные данные: остатки по счетам ООО «Вега» на 01.04.20\_\_ г. (руб.):

Основные средства	4464100
Товары	74200
Касса	201000
Расчетные счета	700000
Расчеты с подотчетными лицами	6000
Расчеты с покупателями	20500
Уставный капитал	4452400
Нераспределенная прибыль	668000
Расчеты с персоналом по оплате труда	220700
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	20000
Расчеты по налогам и сборам	1 0200
Долгосрочные кредиты банков	34500
Расчеты с поставщиками	60 000

*Хозяйственные операции за апрель 20\_\_ г.:*

9. Поступили товары от ОАО «Свет» 16 000 руб.
10. Выдано из кассы Иванову В.Н. по авансовому отчету № 32 в возмещение перерасхода 480 руб.
11. На основании расчетно-платежной ведомости выдана заработная плата работникам за март 20\_\_ г. 23 000 руб.
12. Осуществлен возврат подотчетной суммы - 200 руб. от Слепова А.С. в кассу по авансовому отчету №2.
13. Сдана торговая выручка на расчетный счет из кассы в сумме 6000 руб.
14. Выдано из кассы Макаровой РВ. подотчет на хозяйственные расходы 170 руб.
15. Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит от ЗАО «Волгабанк» 50 000 руб.
16. Перечислены налоги с расчетного счета 2500 руб.
9. По чеку № 025066 получено с расчетного счета в кассу на выплату отпускных за март 4100 руб.
10. Зав. складом Орловым СЮ. погашена сумма недостачи, выявленная при инвентаризации 185 руб.

### Задача 2.

Составьте проводки, кассовую книгу.

Исходные данные:

Остаток денежных средств в кассе (С нач.) на 01.11.20\_\_ г. 250 000 руб.

Хозяйственные операции и документы за 01.11.20\_\_ г (где находится знак вопроса, необходимо дописать наименование кассового документа (приходный или расходный кассовый ордер) и его порядковый номер:

1. По чеку № 025065 получено с расчетного счета в кассу на выплату заработной платы за сентябрь 20\_\_ г. 40 000 руб. и составлен приходный кассовый ордер (ПКО) № 1.
2. Выдано из кассы Иванову В.Н. по авансовому отчету № 1 в возмещение перерасхода 500 руб. и составлен расходный кассовый ордер (РКО) № 1.
3. На основании расчетно-платежной ведомости выдана заработная плата работникам за сентябрь 20\_\_ г. 40 000 руб. и составлен РКО № ?.
4. Осуществлен возврат подотчетной суммы – 100 руб. от Слепова А.С. в кассу по авансовому отчету № 2 и составлен ПКО № ?
5. Выдано из кассы Макаровой Н.В. подотчет на хозяйственные расходы 200 руб. и составлен – ?
6. Зав. складом Орловым С.Ю. погашена сумма недостачи, выявленная при инвентаризации 460 руб. и составлен – ?

## Пример контрольной работы 2 Варианты контрольной работы 2

Вариант № «*k*»

*(ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ номер студента “k”, к примеру, число букв в фамилии студента)*

### Задача 1.

Соотношение цены и переменной себестоимости производства продукта А имеет значение 1,36. Соотношение цены этого же продукта с его полной себестоимостью составляет 0,52. Стоит ли отказаться от его выпуска, если на производство и реализацию альтернативных товаров имеются ограничения, главной задачей ассортиментной политики предприятия является максимизация прибыли?

### Задача 2.

Определите с помощью метода «директ-костинг» величину запасов готовой продукции и значение прибыли от продаж, если известно следующее: Объем производства продукции 4200 ед., объем реализации 4000 ед., цена 690 руб. Поведение общих затрат можно описать с помощью уравнения:  $y = 64\,000 + 510x$ , где  $x$  – объем выпуска продукции,  $y$  – общие (прямые и косвенные) затраты.

### Задача 3.

Составьте уравнение общих затрат предприятия «Заря», если известно следующее: затраты на аренду составили 30 тыс. руб., производство 10 000 изделий связано с материальными затратами 5000 м. ткани, цена одного метра 340 руб. Заработная плата на предприятии носит условно-постоянный характер, постоянная составляющая равна 40 тыс. руб., удельная переменная 200 руб. Определите кромку безопасности (запас финансовой прочности), если цена единицы производимой продукции составляет 400 руб.

### Задача 4.

Разработан продукт с себестоимостью 500 руб. за ед. В ходе исследования рынка определено, что спрос на него составит 200 штук в месяц. Необходимо рассчитать цену в точке безубыточности для продукта, зная что затраты (ежемесячные) на оплату труда будут составлять 50 000 руб., расходы на аренду помещения 80 000 руб., рекламные расходы 20 000 руб.

## План самостоятельной работы

Раздел / Тема дисциплины	Вид самостоятельной работы	Литература
Темы 1-10	проработка конспектов лекций и вопросов,	1. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М.: ИОР: ИНФРА-М, 2019. — 554 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс;

	вынесенных на самостоятельное изучение с помощью литературы, работа с нормативным и правовыми актами по бухгалтерскому учету	Режим доступа <a href="http://www.znanium.com">http://www.znanium.com</a> ]. — (Высшее образование). - DOI: <a href="https://doi.org/10.12737/1702-9">https://doi.org/10.12737/1702-9</a> - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/1027995">http://znanium.com/catalog/product/1027995</a> (Доступ через ЭБС «znanium.com», кол-во экз. на 1 обучающегося — 1) -во экз. на 1 обучающегося — 1) 2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/11356">www.dx.doi.org/10.12737/11356</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/966174">http://znanium.com/catalog/product/966174</a> (Доступ через ЭБС «znanium.com», кол-во экз. на 1 обучающегося — 1)
	выполнение контрольной работы	1. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <a href="http://www.dx.doi.org/10.12737/11356">www.dx.doi.org/10.12737/11356</a> . - Режим доступа: <a href="http://znanium.com/catalog/product/966174">http://znanium.com/catalog/product/966174</a> (Доступ через ЭБС «znanium.com», кол-во экз. на 1 обучающегося — 1)
<b>Итого часов на самостоятельную работу: 207</b>		

### Вопросы для углубленного самостоятельного изучения

1. Учет финансовых вложений.
2. Учет расходов будущих периодов.
3. Учет резервов предстоящих расходов.
4. Понятие безубыточности. Запас прочности. Кромка безопасности
5. Выбор оптимального ассортимента продукции.
6. Оперативный контроль объема продаж. Условия применения маржинального анализа.

### Пример тестовых заданий

#### Тестовые задания.

#### Выберите правильный ответ из предложенных:

1. Какова периодичность представления информации, формируемой в системе управленческого учета?
  - а) ежемесячно
  - б) поквартально
  - в) в конце года
  - г) по запросу руководителей разных уровней
2. Показательный метод учета затрат и калькулирования применяется:
  - а) в массовых и крупносерийных производствах;
  - б) на промышленных предприятиях с единичным и мелкосерийным производством;
  - в) в промышленных и непромышленных организациях, работающих по системе заказов;
  - г) все ответы верны.
3. Система «директ-костинг» используется для:
  - а) составления внешней отчетности и уплаты налогов
  - б) разработки инвестиционной политики организации
  - в) принятия краткосрочных управленческих решений
  - г) все ответы верны.

4. Совокупные постоянные затраты организации - 3 000 руб., объем производства — 500 ед. изделий. При объеме производства в 400 ед. изделий постоянные затраты составят:
- а) 2 000 руб. в сумме
  - б) 3 000 руб. в сумме
  - в) 7,5 руб. на единицу
  - г) верны второй и третий ответы
  - д) ни один ответ не верен
5. Чему будет равен критический объем, если цена реализации — 6 руб., переменные затраты на единицу — 4 руб., постоянные затраты за период — 100руб.:
- а) 50 ед.
  - б) 100ед.
  - в) 80 ед.
6. Сколько единиц произведенной и реализованной продукции обеспечат получение прибыли в размере 200 руб. (исходные данные в предыдущем вопросе № 5):
- а)100ед.
  - б)150ед.
  - в) 190ед.
7. Используя данные теста № 5, определите необходимую цену реализации, чтобы, продав 100 ед. продукции, получить прибыль в сумме 300 руб.:
- а) 8 руб.
  - б)10 руб.
  - в) 5 руб.
8. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
- а) финансовый учет
  - б) управленческий учет
  - в) оперативный производственный учет
9. В условиях материалоемкого производства в качестве базы для распределения косвенных расходов между отдельными видами продукции (работ, услуг) целесообразно выбрать:
- а) количество изготовленных изделий каждого вида
  - б) стоимость материальных ресурсов, необходимых для изготовления каждого изделия
  - в) стоимость прямых затрат, необходимых для выполнения каждого изделия
  - г) количество станко-часов, отработанных оборудованием в связи с производством изделия каждого вида.
10. В основе управленческого учета не лежит признак классификации затрат:
- а) по экономическим элементам
  - б) по отношению к объему производства
  - в) по способу включения в себестоимость продукции (работы, услуги)
11. Центр ответственности - это:
- а) центр затрат
  - б) центр продаж
  - в) центр инвестиций
  - г) все вышеперечисленные центры
12. Укажите правильную структуру бухгалтерского баланса:
- а) три раздела в активе и три в пассиве баланса
  - б) два раздела в активе и три в пассиве баланса
  - в) три раздела в активе и два в пассиве баланса
13. Какой бухгалтерской проводкой отражается поступление денежных средств с расчетного счета в кассу для выплаты заработной платы?
- а) Д 70 К 50
  - б) Д 50 К 51
  - в) Д70 К 51
14. Допускаются ли в приходных и расходных кассовых документах исправления?

- а) да  
б) нет
15. Какой учетный регистр используется для учета кассовых операций:  
а) приходный кассовый ордер  
б) Главная книга  
в) кассовая книга
16. Какой бухгалтерской проводкой отражается поступление денежных средств от покупателей кассу:  
а) Д 50 К 62  
б) Д 50 К 71  
в) Д 50 К 60
17. Поступившая на расчетный счет выручка от покупателей отражается в учете проводкой:  
а) Д 51 К 62  
б) Д 90.1 К 51  
в) Д 62 К 51
18. На основании каких бухгалтерских документов выдается заработная плата работникам из кассы?  
а) приходный кассовый ордер, расчетно-платежная ведомость  
б) расходный кассовый ордер, расчетно-платежная ведомость  
в) расходный кассовый ордер, расчетная ведомость
19. Какие первичные документы служат основанием для отражения в учете кассовых операций:  
а) платежное поручение  
б) авансовый отчет  
в) приходные и расходные кассовые ордера.
20. Остаточная стоимость основных средств определяется:  
а) вычитанием из первоначальной или восстановительной стоимости суммы износа  
б) вычитанием из первоначальной стоимости восстановительной стоимости  
в) вычитанием из первоначальной стоимости суммы износа
21. Какой из перечисленных методов не используется для начисления амортизации по нематериальным активам:  
а) линейный метод  
б) способ уменьшаемого остатка  
в) способ суммы чисел лет
22. Определение фактической себестоимости материальных ресурсов, списываемых на производство, разрешается производить следующими способами оценки запасов:  
а) по себестоимости каждой единицы; по средней себестоимости; по себестоимости первых по времени закупок  
б) по средней себестоимости; по способу ФИФО  
в) по способу ФИФО, по себестоимости произведенной продукции
23. К обязательным удержаниям из заработной платы работников относят:  
а) налог на доходы физических лиц, удержания по исполнительным листам  
б) удержания за порчу, недостачу или утерю материальных ценностей  
в) налог на доходы физических лиц, удержания за порчу, недостачу или утерю материальных ценностей
24. Выявленная прибыль от продажи продукции (работ, услуг) отражается проводкой:  
а) Д 99 К 90.9  
б) Д 90.9 К 99  
в) Д 99 К 68

**Пример профессиональных задач, формирующих у студентов  
профессиональные навыки**

*Цель решаемых задач – овладеть навыками ведения бухгалтерского учета,*



заполнения бухгалтерской документации, формирования и анализа финансовой отчетности.

**Задача 1.** Ермолаев Н.К. и Юрьева С.А. решили открыть ателье «Мария» по пошиву и ремонту одежды. Учредители внесли в уставный капитал образованного предприятия следующие активы (в оценке согласованной между учредителями):

Ермолаев Н.К. – швейные машины (срок службы более 12 месяцев) – 1200 000 руб.; денежные средства – 400 000 руб.

Юрьева С.А. – нитки, иголки, замки, ткань – 60 000 руб.; денежные средства – 1 540 000 руб.

Учредителями был взят кредит в банке сроком на 4 года для закупки швейных машин в размере – 1 000 000 руб.

На основе представленных данных составьте бухгалтерский баланс ателье «Мария» и заполните форму №1.

**Задача 2.** Составьте проводки для следующих хоз. операций:

ХО 1. Поступила выручка наличными от ООО «Восход» за выполненные работы в сумме 11 800 руб. (в т.ч. НДС)

ХО 2. Работником ООО «Альбатрос» Свиридовым А.М. возвращен остаток неизрасходованной подотчетной суммы 1200 руб.

ХО 3. Выдана зар. плата за март работникам ООО «Альбатрос» 236 400 руб.

ХО 4. Сдана в банк выручка из кассы 120 000 руб.

ХО 5. Перечислена задолженность по налогам за март 54 400 руб.

ХО 6. Перечислена задолженность за товар ИП Иванов по счету № 1236 в сумме 59 000, в т. ч. НДС

**Задача 3.** Организация ООО «Свет» приобрела легковой автомобиль в апреле 2020г. стоимостью 280 000, в том числе НДС 20%. Автомобиль введен в эксплуатацию 20 апреля 2020г. До ввода в эксплуатацию организация ООО «Свет» понесла следующие расходы:

- замена шин 6596 руб., в том числе НДС 20%;

- мелкий ремонт 5600 руб., без НДС

Определите остаточную стоимость автомобиля на 01.01.2021 года.

Заполните акт приемки-передачи основных средств, инвентарную карту (недостающие данные нужно придумать).

**Задача 4.** Организация ООО «Свет» приобрела оборудование стоимостью 330 000 руб. На приобретенное оборудование начислен НДС 20%. Определите первоначальную стоимость объекта, которая будет амортизироваться, и составьте соответствующие проводки:

1) если ООО «Свет» является плательщиком НДС

2) если ООО «Свет» не является плательщиком НДС

Заполните накладную (по форме Торг 12) и счет-фактуру

**Задача 5.** Произведите оценку материалов, израсходованных в производстве и определите их остаток на 01.11.20\_\_ г. методами средней себестоимости и ФИФО, если известно, что остаток материалов на 01.10.20\_\_ г. составил: 200 шт. по цене 45 руб./ед., поступили материалы: 1-ая партия – 100 шт. по цене 60 руб./ед., 2-ая партия – 200 шт. по цене 45 руб./ед., 3-я партия – 350 шт. по цене 65 руб./ед. Израсходовано материалов за месяц – 600 шт.

**Задача 6.** В марте оприходован товар на сумму 124 000 руб. (НДС 18 %). Товар поставщику оплачен. Отгружено покупателям товаров на сумму 224 560 руб., в т. ч. НДС 18 %. Рассчитайте НДС к уплате в бюджет.

**Задача 7.** Розничный магазин приобрел для перепродажи 10 компьютеров по цене 18 000 руб. На приобретенный товар начислен НДС 18 % на приобретенный товар. Магазин установил наценку в 30 % на один компьютер. Компьютеры реализованы в розницу. Рассчитайте финансовый результат от продажи.

**Задача 8.** Рассчитайте зар. плату к выдаче за месяц, сумму НДФЛ за 20\_\_ год, если оклад работника составляет 30 000 руб., количество детей до 18 лет – 2. Работа основная.

Заполните расчетно-платежную ведомость. Недостающие данные необходимо самостоятельно добавить.

**Задача 9.** Сотрудник ООО «Квант» Михайлов Н.Д. уходит в отпуск продолжительностью 14 календарных дней с 15.11.20\_\_ г. За расчетный период начислено 460 000 руб. Рассчитайте отпускные.

**Задача 10.** Рассчитать отпускные, если Захаров А.В. уходит в отпуск с 20.10.2013 на 28 календарных дней. Оклад составляет 20 000 руб. В июле работник отработал 10 рабочих дней (14 календарных). В июле 21 рабочий день.

**Задача 11.**

ЗАО «ТСН» начинает свои операции с 1 января текущего года. В 1 квартале ЗАО приобретает 8 автомобилей, 8 переносных радиопередатчиков для монтажа на каждой машине и одну центральную радиостанцию для офиса. Примет на работу 16 водителей и 3 диспетчера для круглосуточного дежурства на телефоне, проведет подготовленную рекламную кампанию. Водители будут оплачивать бензин самостоятельно. Ремонт и обслуживание автомобилей за счет ЗАО. Предполагается, что каждая машина будет использоваться не менее 24 дней в месяц. За один полный день использования автомобиля ЗАО получает с каждого водителя 25 у.е. Все остальное является его заработком. Для покрытия начальных затрат ЗАО предполагает взять банковский кредит в январе текущего года сроком на полгода в размере 20 000 у.е. под 20% годовых. Кредит должен быть погашен в июле текущего года.

Подробные финансовые данные ЗАО, у.е.:

1. Автомобили – 8 автомобилей будет приобретено. Стоимость каждого автомобиля 6300 у.е. Доп. затраты 200 у.е. с каждого автомобиля. Автомобиль предполагается использовать 3 года, а затем продать за 500 у.е. каждый.
2. Портативные GSM станции - 8 штук по 800 у.е. и 1 центральная – 3000 у.е. Срок эксплуатации 6 лет.
3. Страхование автомобилей – годовая страховка 600 у.е. за один автомобиль и будет уплачена в январе текущего года.
4. Аренда офиса – 2400 у.е. в год, будет уплачена двумя равными авансовыми платежами в январе и июле текущего года.
5. Оплата 4G –трафика – стоимость за 2 года 2400 у.е.
6. Оплата труда – зар. плата диспетчеров 1200 у.е. в месяц. Зар. плата выплачивается 5 числа каждого след. месяца. (Страховые взносы уплачиваются по ставке 30,2%)
7. Бухгалтерские услуги – ежеквартально 600 у.е. Выплата в течение 30 дней по окончании каждого квартала.
8. Расходы на ремонт и обслуживание автомобилей – 250 у.е. в месяц.
9. Расходы на рекламу – 2000 в январе, 1500 в феврале, 1000 в марте. После этого 1000 ежемесячно.
10. Прочие расходы – 500 у.е. ежемесячно.
11. Налог на прибыль – ставка 20% (бух. прибыль определяется по методу начисления) Налог уплачивается в течение 28 дней по окончании квартала.

Требуется составить следующие бюджеты в разрезе каждого квартала: бюджет продаж, производственный бюджет, бюджет капитальных вложений, кредитный план, сводный бюджет доходов и расходов.

1. Бюджет продаж (по методу начисления), у.е.:

Показатель	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого
Доходы (выручка)					

2. Производственный бюджет:

2.1. Бюджет операционных расходов (по методу начисления):

Показатель					
Амортизация –автомобилей;					

- портативных GSM станции					
Списание страховки из расходов будущих периодов					
Списание оплаты 4G – трафика из состава расходов будущих периодов					
Расходы на ремонт и обслуживание					
Расходы на заработную плату					
Расходы по аренде					
Всего операционных расходов					

2.2. Бюджет административных и прочих косвенных расходов (по методу начисления), у.е.

Показатель	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого
Расходы на подготовку отчетности					
Расходы на рекламу					
Прочие расходы					
Всего расходов					

3. Бюджет капитальных вложений (по кассовому методу), у.е.

Показатель	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого
Приобретение автомобилей					
Приобретение портативных GSM станции					
Всего расходов					

4. Кредитный план (по кассовому методу), у.е.

Показатель	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого
Получено (погашена) основная сумма кредита					
Проценты, выплаченные по кредиту					
Всего					

5. Сводный бюджет доходов и расходов (по методу начисления), у.е.

Показатель	1 кв.	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого
<b>Доходы</b>					
<b>Расходы</b>					
- операционные (из бюджета 2.1)					
- административные (из бюджета 2.2)					
<b>Прибыль до вычета процентов</b>					
Проценты (по методу начисления)					
Прибыль до налогообложения					
Налог на прибыль					
Чистая прибыль					

Научно-исследовательская работа студентов заключается в самостоятельной конкретизации формулировки задачи, поставленной преподавателем с целью развития самостоятельного мышления и совершенствования, умения формулировать и формализовать сложные предметные области для развития инновационного мышления с учетом особенностей развития современного общества.

## 7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

### 1 семестр

Таблица 1. 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

	2	3	4	5	6	7	8	
Се- местр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Ито-го
1	10	-	30	20	-	-	40	100
Итого	10	-	30	20	-	-	40	100

### 2 семестр

Таблица 1.2. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

	2	3	4	5	6	7	8	
Се- местр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Ито-го
2	10	-	30	20	-	-	40	100
Итого	10	-	30	20	-	-	40	100

## Программа оценивания учебной деятельности студента

### 1 семестр

Начисление соответствующих баллов проводится за посещение лекций, выполнение заданий на практических занятиях, самостоятельную работу и промежуточную аттестацию (зачет).

#### **Лекции**

*Оценивается посещение лекций, активное восприятие материала, ответ на уточняющие вопросы преподавателя, выполнение качественного конспектирования материала, ответы на вопросы по законспектированному на прежних лекциях материалу, обсуждение с преподавателем возможностей более глубокого развития в заинтересовавшем вопросе по тематике лекции. Максимально 10 баллов.*

#### **Лабораторные занятия**

*Не предусмотрены*

#### **Практические занятия**

*Оценивается качество выполнения задач во время практических занятий – 20 баллов и качество заполнения документации, финансовой отчетности во время практической подготовки – 10 баллов. Максимально за практические занятия студент может набрать 30 баллов.*

#### **Самостоятельная работа**

*Оценивается правильность выполнения контрольной работы от 0 до 20 баллов.*

#### **Автоматизированное тестирование**

*Не предусмотрено*

#### **Другие виды учебной деятельности**

*Не предусмотрены*

#### **Промежуточная аттестация**

*Промежуточная аттестация проходит как зачет и включает комплекс выполненных заданий, контрольных, тестов, ответы на теоретические вопросы, решение предложенных типовых задач.*

*Для студентов, успешно выполнивших все текущие задания и регулярно посещающих занятия (не менее 80 % занятий должно быть посещено), промежуточная аттестация проставляется по итогам аудиторной и самостоятельной работы без дополнительных заданий.*

*Студенту, получившему более 10 баллов за промежуточную аттестацию и желающему получить максимальный балл по дисциплине, на итоговом занятии предлагаются два теоретических вопроса и одно практическое задание.*

*Студенту, отсутствовавшему на занятиях по уважительной причине, на итоговом занятии предлагаются практические задания для повышения баллов по дисциплине.*

*Итоговое занятие, обозначается заранее и проводится до начала экзаменационной сессии или в зачётную неделю, по согласованию с основным расписанием зачётной недели. На итоговом занятии студент может отчитаться по пропущенным темам и неудачно выполненным контрольным заданиям. Максимально за промежуточную аттестацию студент может набрать 40 баллов.*

**Шкала оценивания для промежуточной аттестации:**

ответ на «отлично» оценивается от 31 до 40 баллов;

ответ на «хорошо» оценивается от 21 до 30 баллов;

ответ на «удовлетворительно» оценивается от 11 до 20 баллов;

ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 10 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по данной дисциплине в 1 семестре составляет 100 баллов.

Таблица 2.1 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Финансовый и управленческий учет» в оценку (зачет):

Сумма баллов, набранных студентом по итогам изучения дисциплины	0-59	60-100
зачет	«не зачтено»	«зачтено»

## **2 семестр**

Начисление соответствующих баллов проводится за посещение лекций, выполнение заданий на практических занятиях, самостоятельную работу и промежуточную аттестацию (экзамен).

### **Лекции**

*Оценивается посещение лекций, активное восприятие материала, ответ на уточняющие вопросы преподавателя, выполнение качественного конспектирования материала, ответы на вопросы по законспектированному на прежних лекциях материалу, обсуждение с преподавателем возможностей более глубокого развития в заинтересовавшем вопросе по тематике лекции. Максимально 10 баллов.*

### **Лабораторные занятия**

*Не предусмотрены*

### **Практические занятия**

Оценивается качество выполнения задач во время практических занятий – 20 баллов и качество заполнения документации, формирования бюджетов во время практической подготовки – 10 баллов. Максимально за практические занятия студент может набрать 30 баллов.

#### **Самостоятельная работа**

Оценивается правильность выполнения контрольной работы от 0 до 20 баллов.

#### **Автоматизированное тестирование**

Не предусмотрено

#### **Другие виды учебной деятельности**

Не предусмотрены

#### **Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация проходит как экзамен и включает комплекс выполненных заданий, контрольных, тестов, ответы на теоретические вопросы, решение предложенных типовых задач.

Для студентов, успешно выполнивших все текущие задания и регулярно посещающих занятия (не менее 80 % занятий должно быть посещено), промежуточная аттестация проставляется по итогам аудиторной и самостоятельной работы без дополнительных заданий.

Студенту, получившему более 10 баллов за промежуточную аттестацию и желающему получить максимальный балл по дисциплине, на итоговом занятии предлагаются два теоретических вопроса и одно практическое задание.

Студенту, отсутствовавшему на занятиях по уважительной причине, на итоговом занятии предлагаются практические задания для повышения баллов по дисциплине.

Итоговое занятие, обозначается заранее и проводится до начала экзаменационной сессии или в зачётную неделю, по согласованию с основным расписанием зачётной недели. На итоговом занятии студент может отчитаться по пропущенным темам и неудачно выполненным контрольным заданиям. Максимально за промежуточную аттестацию студент может набрать 40 баллов.

Шкала оценивания для промежуточной аттестации:

ответ на «отлично» оценивается от 31 до 40 баллов;

ответ на «хорошо» оценивается от 21 до 30 баллов;

ответ на «удовлетворительно» оценивается от 11 до 20 баллов;

ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 10 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по данной дисциплине во 2 семестре составляет 100 баллов.

Таблица 2.2. Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Финансовый и управленческий учет» в оценку (экзамен):

86-100 баллов	«отлично»
76-85 баллов	«хорошо»
60-75 баллов	«удовлетворительно»
0-59 баллов	«не удовлетворительно»

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины «Финансовый и управленческий учет»**

### **а) литература:**

1. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М.: ИОР: ИНФРА-М, 2019. — 554 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование). - DOI: <https://doi.org/10.12737/1702-9> - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1027995>

(Доступ через ЭБС «znanium.com», кол-во экз. на 1 обучающегося — 1)

2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/11356](http://www.dx.doi.org/10.12737/11356). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/966174>

(Доступ через ЭБС «znanium.com», кол-во экз. на 1 обучающегося — 1)

### **б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

Используется (при согласовании с руководством подразделения СГУ) коммерческое (MSOffice) и свободно распространяемое программное обеспечение: стандартное программное обеспечение для используемой в компьютерных классах ОС, прикладное программное обеспечение свободного доступа [libreoffice.org](http://libreoffice.org), <http://www.consultant.ru/online/> (официальный сайт компании "КонсультантПлюс")

### **Лицензионное программное обеспечение:**

Windows Vista Business Russian Upgrade, Microsoft Office 2007, Office Professional Plus 2013, Microsoft Windows Professional 7 Russian, Microsoft Office 2007, Microsoft Windows Vista Business, Microsoft Office 2007 Russian Academic, Microsoft Windows Professional 7 Russian

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Содержание курса не привязано к текущему состоянию компьютерных классов, легко адаптируется к любому программному обеспечению.

Для лекционных занятий требуются мультимедийные аудитории.

Устанавливаемое и используемое в процессе обучения программное обеспечение является свободно распространяемым.

Практическая подготовка в рамках занятий осуществляется в профильном структурном подразделении СГУ: лаборатория информационных технологий в экономике.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки 38.04.01 Экономика, Финансовое планирование.

Автор: д.э.н., профессор кафедры финансов и кредита  
\_\_\_\_\_ О.С. Кириллова

Программа одобрена на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 8-Р от 05.03.2021г.

Программа актуализирована и одобрена на заседании кафедры финансов и кредита протокол № 2 от 30.09.2021г.