

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

Балашовский институт (филиал)

СОГЛАСОВАНО

заведующий кафедрой



Казанкова Е.А.

"01" сентября 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

председатель НМК



Мазалова М. А.

"01" сентября 2022г.

Фонд оценочных средств
для текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине

Методика воспитательной работы

Направление подготовки бакалавриата

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профили подготовки бакалавриата

Начальное и дошкольное образование

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Балашов

2022

Карта компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения	Виды заданий и оценочных средств
<p>ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p>3.1_Б.ОПК-3. Организует групповую воспитательную работу, направленную на формирование личности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p>З_3.1_Б.ОПК-3. Знает требования ФГОС ОО к личностным результатам образовательной деятельности и к условиям осуществления образовательной деятельности.</p> <p>З_3.2_Б.ОПК-3. Имеет представление о формах, методах, технологиях воспитательной работы с коллективом.</p> <p>З_3.3_Б.ОПК-3. Понимает закономерности возрастного развития детей и задачи воспитания на каждом из этапов развития личности.</p>	<p>Практико-ориентированные задания, реферат, задания для практических занятий, блиц-опрос</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей</p>	<p>1.1_Б.ОПК-4. Составляет программы воспитания, обеспечивающие усвоение базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.</p>	<p>З_1.1_Б.ОПК-4. Знает требования ФГОС НОО к результатам духовно-нравственного воспитания обучающихся, в частности к освоению базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.</p> <p>З_1.2_Б.ОПК-4. Знает требования к структуре</p>	<p>Практико-ориентированные задания, реферат, задания для практических занятий, блиц-опрос</p>

		<p>и содержанию программ воспитания, методики их составления на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.</p> <p>У_1.1_Б.ОПК-4. Умеет анализировать основные образовательные программы соответствующих уровней общего образования, программы воспитательной работы, обращая внимание на задачи воспитательной работы, соотносимые с целями образовательной деятельности, учитывающие актуальные зоны развития личности обучающихся, а также на методы и средства достижения воспитательных целей.</p>	
	<p>2.1_Б.ОПК-4. Формирует у обучающихся гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, способствует усвоению базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.</p>	<p>З_2.1_Б.ОПК-4. Имеет представление о методах и технологиях воспитательной работы; понимает необходимость выбора конкретных педагогических технологий в зависимости от целей образовательной деятельности и особенностей</p>	<p>Практико-ориентированные задания, реферат, задания для практических занятий, блиц-опрос</p>

		<p>обучающихся.</p> <p>У_2.1_Б.ОПК-4. Умеет анализировать образовательный процесс, отдельные воспитательные мероприятия с точки зрения их соотнесенности с целями воспитательной работы, обусловленности используемых педагогических технологий возрастными и индивидуальными особенностями, актуальной зоной развития обучающихся, с точки зрения эффективности педагогических технологий.</p>	
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>3.1_Б.ОПК-7. Конструктивно взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся в решении вопросов обучения, воспитания, развития.</p>	<p>З_3.1_Б.ОПК-7. Знаком с формами и методами индивидуальной и групповой работы с родителями; с содержанием работы образовательной организации по содействию семье в воспитании детей.</p> <p>У_3.2_Б.ОПК-7. Умеет с учетом заданных коммуникативных условий проектировать различные мероприятия по работе с родителями (оформление информационных уголков, интернет-</p>	<p>Практико-ориентированные задания, реферат, задания для практических занятий, блиц-опрос</p>

		страниц, виртуальных консультаций для родителей, родительское собрание, совещание с родительским комитетом, беседа с родителями, лекторий для родителей, совместные воспитательные мероприятия, работа детско-взрослых объединений и др.).	
ПК-5. Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе, в условиях инклюзивного обучения.	1.1_Б.ПК-5. Участвует в воспитательной деятельности образовательной организации, организуя различные виды воспитательных мероприятий.	З_1.1_Б.ПК-5. Имеет представление о системе воспитательной работы в образовательных организациях, о целях и технологиях воспитательной работы, в том числе в условиях инклюзии.	Практико-ориентированные задания, реферат, задания для практических занятий, блиц-опрос
	4.1_Б.ПК-5. Способствует профессиональному самоопределению обучающихся, используя возможности учебной и внеучебной деятельности.	У_4.1_Б.ПК-5. Умеет проектировать мероприятия профориентационной направленности, в том числе с участием школьных специалистов, родителей, внешних партнеров.	Практико-ориентированные задания, реферат, задания для практических занятий, блиц-опрос
ПК-6. Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере.	2.1_Б.ПК-6. Проектирует и реализует программы воспитания, а также отдельные компоненты программ (направление, отдельное	З_2.1_Б.ПК-6. Знает требования к структуре и содержанию программ воспитания, к структуре и содержанию воспитательных мероприятий.	Практико-ориентированные задания, реферат, задания для практических занятий, блиц-опрос

	мероприятие).	У_2.1_Б.ПК-6. Умеет проектировать планы воспитательной работы и отдельные воспитательные мероприятия.	
--	---------------	--	--

Показатели оценивания результатов обучения

Показатели оценивания результатов обучения ориентированы на шкалу оценивания, установленную в Балльно-рейтинговой системе, принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского.

Шкала оценивания	
не зачтено	зачтено
Студент демонстрирует низкий уровень достижения результатов. Не более 50% объёма заданий для текущего и промежуточного контроля выполнены без ошибок.	Студент демонстрирует удовлетворительный уровень достижения результатов. Более 50% объёма заданий для текущего и промежуточного контроля выполнены без ошибок.

Оценочные средства

1.1 Задания для текущего контроля

Задания для текущего контроля по дисциплине носят комплексный характер и направлены на проверку сформированности компетенций ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7, ПК-5, ПК-6.

В соответствии с принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского балльно-рейтинговой системой учета достижений студента (БАРС) баллы, полученные в ходе текущего контроля, распределяются по следующим группам:

- контроль работы на лекционных занятиях,
- практические занятия,
- самостоятельная работа.

1. Посещение и работа на лекциях – до 10 баллов

Контроль проводится в виде блиц-опроса в конце лекционного занятия (3–10 мин).

Примерные вопросы для блиц-контроля:

- Роль деятельности и отношений в воспитательной системе.
- Взаимодействие воспитательной системы и среды.
- Управление воспитательной системой.
- Развитие воспитательной системы его источники и этапы.
- Моделирование воспитательной системы. Авторитарные и гуманистические воспитательные системы.
- Многообразие вариантов школьных воспитательных систем. Вариативные системы организации воспитательного процесса.
- Проблемы содержания воспитания, многоаспектность содержания воспитания младших школьников.
- Духовно-нравственное воспитание как основа формирования личности.
- Воспитание гражданственности и патриотизма, уважения к правам и обязанностям человека.
- Воспитание толерантности и культуры межнационального общения. Воспитание школьников в поликультурном пространстве.
- Эстетическое и этическое воспитание младших школьников.
- Воспитание экологической культуры личности. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к труду и учению.
- Методы воспитания: сущность и классификация. Приемы и методы воспитания.
- Формы организации воспитательного процесса в школе: определение и типология.
- Технология воспитательной деятельности
- Роль детского сообщества в воспитании ребенка
- Идеи А.С. Макаренко о работе с детским коллективом.
- Этапы развития коллектива.
- Самоуправление в детском коллективе.
- Социально-психологический климат в коллективе и его использование в воспитании.
- Действия педагога по формированию детского коллектива младших школьников.

- Коллектив как объект и субъект воспитания. Влияние коллектива на личность воспитанника.
- Школьный коллектив как совокупность разнообразных детских объединений. Детские общественные объединения и организации в жизни школы.
- Сущность классного руководства: место в системе воспитания школы, особенности и трудности на современном этапе.
- Основные направления деятельности классного руководителя, функции и должностные обязанности.
- Педагогическое взаимодействие и его основные характеристики. Методы и формы организации работы с родителями младших школьников. Родительское собрание в начальной школе.
- Планирование и организация работы с классным коллективом.
- Документация классного руководителя.
- Педагогическая позиция классного руководителя как проявление профессиональной направленности личности.
- Сущность диагностики в воспитании.
- Анализ воспитательного занятия.
- Критерии и показатели диагностики воспитательного процесса в школе.
- Контроль и мониторинг воспитательной деятельности в школе.

2. Примерная тематика заданий для практических занятий – до 30 баллов

Примерные планы практических занятий

Тема. Классный руководитель в школе.

1. Основные характеристики классного руководителя.
2. Деятельность классного руководителя: общая характеристика.
3. Правовые аспекты работы с детьми.

Тема. Педагогическая диагностика в работе классного руководителя.

1. Сущность и функции педагогической диагностики.
2. Объекты педагогической диагностики в школе.
3. Структура диагностического исследования.
4. Способы диагностики результатов воспитания.

Тема. Проектировочная деятельность классного руководителя.

1. Сущность и содержание проекторочной деятельности.
2. Концепция воспитания.
3. Программа воспитания.
4. Перспективный план воспитательной работы классного руководителя.

Тема. Адаптация детей к условиям образовательного учреждения.

Особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования

Тема. Социализация как контекст воспитания.

1. Социализация – социально-педагогическое явление.
2. Механизмы социализаций.
3. Составляющие процесса социализации.
4. Человек в процессе социализации.
5. Особенности процесса социализации младших школьников.

Тема. Ученическое самоуправление.

1. Понятие ученического самоуправления.
2. Процесс развития самоуправления.
3. Функции и критерии развитости детского самоуправления.
4. Этапы развития самоуправления.
5. Принципы развития самоуправления.
6. Сотрудничество педагогов и детей как фактор развития детского самоуправления.

7. Особенности развития самоуправления в начальной школе, условия формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе.

Тема. Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми.

1. Теоретические основы социальной дезадаптации детей.
2. Профилактика социальной дезадаптации несовершеннолетних.
3. Социально-психологические механизмы работы с дезадаптированными детьми.

Тема. Внеурочная деятельность младших школьников.

1. Внеурочная деятельность ее виды и направления.
2. Содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и обучения в начальной школе.
3. Педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы.
4. Основы делового общения.

Тема. Работа с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими).

1. Связь с семьей как условие воспитания школьника.
2. Этика общения с родителями.
3. Содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся.
4. Особенности планирования работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими).

Тема. Взаимодействие классного руководителя с членами педагогического коллектива, представителями администрации.

Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом, социальным педагогом.

Тема. Педагогический анализ.

1. Содержание педагогического анализа.
2. Критерии оценки работы классного руководителя.
3. Методика и назначение педагогического анализа.

Методические рекомендации. Практические занятия являются одним из видов занятий при изучении данного курса и включают самостоятельную подготовку студентов по заранее предложенному плану темы, конспектирование предложенной литературы, составление схем, таблиц, учебными пособиями, первоисточниками, написание конспектов, подготовку докладов, решение задач и проблемных ситуаций.

Целью практических занятий является закрепление, расширение, углубление теоретических знаний, полученных на лекциях и в ходе самостоятельной работы, развитие познавательных способностей.

Задачей практического занятия является формирование у студентов навыков самостоятельного мышления и публичного выступления при изучении темы, умения обобщать и анализировать фактический материал, сравнивать различные точки зрения, определять и аргументировать собственную позицию. Основой этого вида занятий является изучение первоисточников, повторение теоретического материала, решение проблемно-поисковых вопросов. В процессе подготовки к практическим занятиям студент учится:

- 1) самостоятельно работать с научной, учебной литературой, научными изданиями, справочниками;
- 2) находить, отбирать и обобщать, анализировать информацию;
- 3) выступать перед аудиторией;
- 4) рационально усваивать категориальный аппарат.

Самоподготовка к практическим занятиям включает такие виды деятельности как:

- 1) самостоятельная проработка конспекта лекции, учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы;

- 2) конспектирование обязательной литературы; работа с первоисточниками (является основой для обмена мнениями, выявления непонятного);
- 3) выступления с докладами (работа над рефератами и домашними заданиями и их защита);
- 4) подготовка к опросам и зачету.

3. Примерные задания для самостоятельной работы – до 20 баллов

Реферат – до 10 баллов

Тематика рефератов.

1. Задачи и содержание работы классного руководителя
2. Педагогическая диагностика и анализ в работе классного руководителя
3. Целеполагание и планирование работы классного руководителя
4. Организация самоуправления в классе
5. Технология организации групповой деятельности детей
6. Методика организации общеобразовательных и этических бесед и диспутов
7. Система работы классного руководителя по профессиональной ориентации учащихся
8. Сотрудничество классного руководителя со школьным психологом и социальным педагогом
9. Работа классного руководителя с родителями учащихся.
10. Педагогическое обоснование плана-конспекта беседы на этическую тему.
11. Педагогическое обоснование плана-конспекта общеобразовательной беседы.
12. Педагогическое обоснование плана-конспекта познавательного КТД.
13. Педагогическое обоснование плана-конспекта трудового КТД.
14. Педагогическое обоснование плана-конспекта художественного КТД.
15. Педагогическое обоснование плана-конспекта диспута.
16. Педагогическое обоснование проекта плана работы студента в роли классного руководителя в предполагаемом классе в ходе педагогической практики.

Реферат должен сопровождаться презентацией.

Методические рекомендации по выполнению.

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);
- привитие студентам навыков компактного изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;
- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;
- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

- с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;
- верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;
- уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

Требования к содержанию:

- материал, использованный в реферате, должен относиться строго к выбранной теме;

— необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

— при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

— реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

Структура реферата.

1. Начинается реферат с *титульного листа*.

2. За титульным листом следует *Содержание*. Содержание - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. *Текст* реферата. Он делится на три части: *введение, основная часть и заключение*.

а) *Введение* - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) *Основная часть* - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) *Заключение* - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. *Список литературы*. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов.

Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.

Объем работы должен быть, как правило, не менее 10 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через полуторный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы.

Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1,25 см.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

— текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

— каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Критерии оценивания.

Оценивая реферат, преподаватель обращает внимание на:

- соответствие содержания выбранной теме;
- отсутствие в тексте отступлений от темы;
- соблюдение структуры работы, четка ли она и обоснованна;
- умение работать с научной литературой - вычленять проблему из контекста;
- умение логически мыслить;

- культуру письменной речи;
 - умение оформлять научный текст (правильное применение и оформление ссылок, составление библиографии);
 - умение правильно понять позицию авторов, работы которых использовались при написании реферата;
 - способность верно, без искажения передать используемый авторский материал;
 - соблюдение объема работы;
 - аккуратность и правильность оформления, а также технического выполнения работы
- Реферат должен быть сдан для проверки в установленный срок.

2. Практико-ориентированные задания – до 10 баллов

Практические задания для студентов

1. Разработать и обосновать проведение познавательные КТД:
 - вечер-путешествие, вечер разгаданных и неразгаданных тайн, устный журнал, пресс-бой, пресс-конференция;
 - трудовые КТД;
 - сюрприз, подарок далеким друзьям;
 - художественные КТД;
 - эстафета любимых занятий, концерт-ромашка, кольцовка песен, турнир муз.
2. Организация общеобразовательных и этических бесед и диспутов
Вопросы для обсуждения:
 - Воспитательные возможности и этапы организации беседы.
 - Воспитательные возможности диспута.
 - Педагогический анализ беседы и диспута.
3. Разработать и защитить план-конспект беседы для учащихся.
Продумайте несколько возможных способов стимулирования учащихся к беседе на избранную вами тему.
Объединившись в группы (до 5 чел.), подготовьте несколько драматизированных этических ситуаций к беседе о культуре поведения (общения).
Объединившись в группы (до 5 чел.), придумайте объявление о проведении диспута на тему «Дружба – ценность?», «Дурные привычки», «С кем поведешься...», а также вопросы и оформление к выбранной теме диспута.
4. Посетите школу, в которой планируется ваше прохождение педагогической практики, и познакомьтесь с опытом взаимодействия классных руководителей, школьного психолога и социального педагога.
По итогам изучения литературы и посещения школы определите:
Роль социального педагога в школе и содержание его деятельности.
Основные направления деятельности школьного психолога.
Формы совместной деятельности классных руководителей, школьного психолога и социального педагога.

1.2. Задания для промежуточной аттестации

Задания для промежуточной аттестации по дисциплине носят комплексный характер и направлены на проверку сформированности компетенций ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7, ПК-5, ПК-6.

Зачет – до 40 баллов.

Вопросы к зачету

1. Цели и задачи работы классного руководителя.
2. Функции классного руководителя.
3. Нормативно-правовые документы, определяющие деятельность классного руководителя.
4. Характеристика интернет-ресурсов в помощь классного руководителя.
5. Принципы деятельности классного руководителя.
6. Планирование внеклассной воспитательной работы.
7. Классный руководитель в истории отечественного образования.
8. Направления в системе работы классного руководителя.
9. Профессиональная характеристика классного руководителя: способности и умения классного руководителя; права и обязанности, регламент работы.
10. Формы работы классного руководителя с учащимися: индивидуальные, групповые коллективные формы.
11. Критерии эффективности работы классного руководителя.
12. Формы и виды документации классного руководителя.
13. Возрастные психолого-педагогические особенности детей младшего школьного возраста.
14. Адаптация младших школьников к условиям обучения в школе.
15. Причины школьной дезадаптации.
16. Программа по созданию условий для адаптации первоклассников.
17. Развитие умения учиться.
18. Методические и игровые приемы в развитии умения учиться.
19. Развитие мышления, внимания, памяти, саморегуляции.
20. Методические и игровые приемы развития мышления, внимания, памяти, саморегуляции.
21. Преодоление гиперактивности.
22. Диагностика гиперактивности.
23. Консультации для родителей гиперактивных детей.
24. Методические и игровые приемы преодоления гиперактивности.
25. Формирование оптимальной информационно-культурной среды в школе и дома.
26. Консультации для родителей по формированию оптимальной информационно-культурной среды в школе и дома.
27. Формирование здорового образа жизни и безопасной среды в школе и дома.
28. Консультации для родителей по формированию здорового образа жизни и безопасной среды в школе и дома.
29. Методические и игровые приемы по формированию здорового образа жизни и безопасной среды в школе и дома.
30. Создание классного коллектива.
31. Диагностика коллектива.
32. Начальный этап формирования классного коллектива учащихся 1 класса.
33. Развитие ученического самоуправления в коллективе класса.
34. Совместное планирование внеклассных мероприятий.
35. Распределение поручений в классе.
36. Методы и формы воспитательной работы по формированию классного коллектива.
37. Эмоциональная привлекательность классных мероприятий.
38. Формирование основ гражданственности и патриотизма.
39. Консультации для родителей по формированию основ гражданственности и патриотизма.
40. Методические и игровые приемы формированию гражданственности и патриотизма.
41. Формирование толерантности.
42. Консультации для родителей по формированию толерантности.
43. Методические и игровые приемы по формированию толерантности.

44. Формирование нравственных смыслов и духовных ориентиров.
45. Консультации для родителей по формированию нравственных смыслов и духовных ориентиров.
46. Методические и игровые приемы по формированию нравственных смыслов и духовных ориентиров.
47. Особенности семейного воспитания.
48. Характеристика педагогического потенциала семьи.
49. Диагностика семейного воспитания.
50. Взаимодействие семьи и школы: принципы взаимодействия.
51. Обязанности и права родителей в сфере образования.
52. Организация взаимодействия семьи и школы.
53. Правила и формы взаимодействия семьи и школы.
54. Проведение родительских собраний.

Методические рекомендации для подготовки студентов к зачету:

Подготовку по каждому вопросу следует начать с ознакомительного (просмотрового) чтения соответствующей главы или параграфа своего конспекта, пособия, учебника. По справочной литературе или Интернет-источникам следует уточнить определения терминов и выписать их на отдельный лист.

Далее необходимо переходить к тщательной проработке содержания: карандашом подчеркнуть отдельные мысли и фрагменты, различными знаками выделить самое главное. Если какой-либо вопрос освещен в пособии недостаточно или запутано, то следует обратиться к другим источникам информации. После глубокого знакомства с темой лучше всего набросать простой план-конспект будущего ответа.

Конспект может представлять собой как полный письменный аналог устного ответа, так и предельно сжатый тезисный план (с указанием основных терминов, фактов, причинно-следственных связей, формулировками выводов и обобщений и т.п.). Для каждого ответа на вопрос билет лучше завести отдельный лист бумаги с большими полями (на них помещаются замечания, коррективы, дополнения, материал для ответа на дополнительные вопросы экзаменаторов, не вошедший в основной текст). По такому конспекту можно быстро восстановить содержание ответа накануне экзамена. К тому же письменное оформление конспекта ответа оттачивает логику его построения, отдельные формулировки, приучает к четкости мысли, высвечивает пробелы в знаниях.

Сложные вопросы, недостаточно уясненные в процессе подготовки к зачету, необходимо записать и получить на них разъяснения у преподавателя во время консультации.

Критерии оценивания ответа:

- фактическая правильность, отсутствие фактических ошибок;
- полнота ответа, подробное освещение вопроса в соответствии с содержанием программы;
- глубина ответа, понимание состояния вопроса в синтаксической теории (включая альтернативные точки зрения);
- знание требований к освоению соответствующего вопроса в школьном курсе русского языка;
- владение учебно-научной речью (правильная композиция ответа, логичность построения ответа, достаточное количество примеров-иллюстраций, соблюдение норм русского литературного языка).

ФОС для проведения промежуточной аттестации одобрен на заседании кафедры
 ДуНО (протокол № 1 от 01.09 2022 года).

Автор (ы): М.А. Мазалова.