

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
Балашовский институт (филиал)



**Рабочая программа дисциплины**

**Воспитание этикетного поведения у детей**

Направление подготовки

**44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)**

Профили подготовки

**Начальное и дошкольное образование**

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр**

Форма обучения

**Заочная**

Балашов

2019

Статус	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Казанкова Елена Александровна		31.05.19
Председатель НМК	Мазалова Марина Алексеевна		31.05.19
Заведующий кафедрой	Казанкова Елена Александровна		31.05.19
Начальник УМО	Бурлак Наталия Владимировна		31.05.19

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....</b>	<b>4</b>
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>5</b>
<b>5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>5</b>
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>7</b>
<b>7. ДАННЫЕ ДЛЯ УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ В БАРС .....</b>	<b>12</b>
<b>8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>14</b>
<b>9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....</b>	<b>16</b>

## **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – совершенствование компетенций УК-1, ПК-2, ПК- 5

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)», относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, является факультативом

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения, навыки и опыт, полученные при освоении образовательной программы среднего общего образования.

Освоение данной дисциплины является необходимым для последующего изучения дисциплин «Методика преподавания курса "Основы религиозных культур и светской этики", «Организация взаимодействия участников образовательного процесса», «Педагогика игры»; прохождения учебной и производственных педагогической практик.

### 3. Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<p><b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>5.1_Б.УК-6.</b> Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.</p>	<p>Уметь определять для себя направления саморазвития, приобретения новых знаний и навыков, планирует и реализует индивидуальный образовательный маршрут.</p>
<p><b>ПК-2.</b> Способен использовать возможности образовательной среды, образовательного стандарта общего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения средствами преподаваемого предмета.</p>	<p><b>5.1_Б.ПК-2</b> Использует в образовательной и досуговой деятельности возможности развивающей среды.</p>	<p>Знать принципы и структуру построения развивающей среды и специфику ее создания в условиях ДОУ Уметь использовать возможности развивающей среды ДОУ для проектирования компонентов образовательной и досуговой деятельности</p>
<p><b>ПК-5.</b> Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе, в условиях инклюзивного обучения</p>	<p><b>1.1_Б.ПК-5.</b> Участвует в воспитательной деятельности образовательной организации, организуя различные виды воспитательных мероприятий.</p>	<p>Знать о системе воспитательной работы в образовательных организациях, о целях и технологиях воспитательной работы, в том числе в условиях инклюзии.</p>

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы				Формы текущего контроля успеваемости ((по темам и разделам) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
				Всего часов	Лекции	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Структура и принципы современного этикета	1				6	30	подготовка проекта
2.	Современная этикетная культура	2				6	26	
	<b>Итого</b>							
	<b>Промежуточная аттестация</b>							<i>зачет</i>
	<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	2 з.е., 72 ч.						

#### Содержание дисциплины

**Структура и принципы современного этикета.** Роль этикета в развитии современного общества. Этикет и его значение в жизни дошкольника. Формы и виды этикета. Основные правила и принципы поведенческой культуры. Методологические подходы к воспитанию культуры поведения у детей дошкольного возраста. Методы и приемы обучения дошкольников этикету. Формы и средства организации работы по обучению правилам современного этикета детей дошкольного возраста

**Современная этикетная культура.** Соблюдение этикета в общественных местах. Обучение дошкольников правилам поведения в общественных местах. Культура внешнего вида. Имидж и его составляющие. Этикет и культура внешнего вида дошкольников. Речевой этикет Соблюдение речевого этикета как условие делового и личного общения. Речевой этикет в жизни дошкольников Основные правила пользования телефоном. Этикет телефонного разговора для дошкольников. Гостевой этикет. Этикет приглашения и приема гостей. Подарочный этикет. Гостевой этикет в жизни детского сада. Столовый этикет. Сервировка праздничного стола. Поведение за столом. Столовый этикет в условиях детского сада. Совместная работа родителей и педагога в воспитании у детей поведенческой культуры.

## **5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины(модуля)**

### **Основные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины**

— Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

— Технология проектной деятельности (реализуется при подготовке студентами проектных работ).

— Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

— Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

### **Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в БИ СГУ» (П 8.70.02.05-2016).

### **Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины**

— Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (см. перечень ресурсов в п. 8 настоящей программы).

— Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.

— Представление информации с использованием средств инфографики.

— Создание баз данных (в том числе электронных).

— Создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов, плейкастов и т. п.).

— Проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

### **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

#### **6.1. Самостоятельная работа студентов по дисциплине**

##### **6.1.1. Подготовка к практическим занятиям**

###### **Тема: Структура и принципы современного этикета**

###### **План:**

1. Формы и виды этикета. Подготовить сообщение об истории этикета, характерных особенностях национального этикета.
2. Основные правила и принципы поведенческой культуры. Составить и красочно оформить свод поведенческих правил для дошкольников.
3. Анализ психолого-педагогической литературы по проблеме воспитания этикетного поведения у детей. Составить аннотацию на 2-3 книги по этикету.
4. Подготовить сообщение в «Уголок для родителей» о формах и средствах организации работы по обучению дошкольников правилам этикета

###### **Тема: Современная этикетная культура**

###### **План:**

1. Речевой этикет. Подобрать художественные произведения по теме.
2. Соблюдение этикета в общественных местах. Составить алгоритм поведения в общественных местах (на выбор).
3. Культура внешнего вида. Подобрать дидактические игры и упражнения, способствующие воспитанию культуры внешнего вида дошкольников.
4. Этикет телефонного разговора. Красочно оформить свод правил пользования телефоном.
5. Гостевой этикет. Продумать варианты подготовки и вручения подарков, в разных жизненных ситуациях.
6. Столовый этикет. Разработать сценарий детского праздника. Подобрать для него варианты меню.

##### **6.1.2 Подготовка презентации**

Тематика презентаций:

- Формы и виды этикета.
- Соблюдение речевого этикета как условие делового и личностного общения.

###### **Методические рекомендации по выполнению**

Подготовка мультимедийной презентации доклада. Цели презентации демонстрация навыков организации доклада в соответствии с современными требованиями и демонстрация в наглядной форме основных положений доклада.

Подготовка презентации предполагает следующие пошаговые действия:

1. Подготовка текста доклада.
2. Разработка структуры презентации
3. Создание презентации в PowerPoint
4. Репетиция доклада с использованием презентации.

Рекомендации по созданию презентации.

- Презентация должна полностью соответствовать тексту доклада.

— Очередность слайдов должна четко соответствовать структуре доклада. Не планируйте в процессе доклада возвращаться к предыдущим слайдам или перелистывать их вперед, это усложнит процесс и может сбить ход ваших рассуждений.

— Слайды должны демонстрировать лишь основные положения доклада.

— Слайды не должны быть перегружены графической и текстовой информацией, различными эффектами анимации.

— Текст на слайдах не должен быть слишком мелким.

— Предложения должны быть короткими, максимум – 7 слов.

— Каждая отдельная информация должна быть в отдельном предложении или на отдельном слайде.

— Тезисы доклада должны быть общепонятными.

— Не допускаются орфографические ошибки в тексте презентации!

— Иллюстрации (рисунки, графики, таблицы) должны иметь четкое, краткое и выразительное название.

— В дизайне презентации следует придерживаться принципа «чем меньше, тем лучше»: не следует использовать более 3 различных цветов на одном слайде.

— Нужно избегать светлых цветов, они плохо видны издали.

— Сочетание цветов фона и текста должно быть таким, чтобы текст легко мог быть прочитан (лучшее сочетание: белый фон, черный текст).

— В качестве основного шрифта рекомендуется использовать черный или темно-синий. Лучше использовать один вид шрифта, простой печатный шрифт вместо экзотических и витиеватых. Используйте прописные и строчные буквы, а не только прописные

— Следует использовать одну цветовую гамму во всей презентации, а не различные стили для каждого слайда.

— Наиболее важные высказывания нужно размещать посередине слайдов.

Структура презентации должна соответствовать структуре доклада:

1. Титульный слайд, должен содержать тему доклада и фамилию, имя и отчество докладчика (1 слайд)

2. Основные положения

3. Финальный слайд (1 слайд)

Рекомендуемое общее количество слайдов – 10 – 20

Советы по применению презентации:

— Не перегружайте свою презентацию оптическими и акустическими эффектами. Мерцающие буквы, быстро сменяющиеся страницы, постоянно крутящиеся на экране объекты и непрерывно звучащая музыка могут раздражать и отвлекать слушателей.

— Не перегружайте и сами слайды. Наглядность и хорошая обзорность только облегчат слушателям понимание происходящего.

— Попросите коллегу помочь в перелистывании слайдов. Дайте ему текст доклада с указанием номеров слайдов, чтобы он мог ориентироваться по этому документу, когда перелистывать слайды. Отрепетируйте с ним доклад заранее. Не следует включать функцию автоматического переключения слайдов.

— Заранее просчитайте все возможные неудачи с техникой.

— Заранее скопируйте на рабочий стол ноутбука файл с презентацией и проверьте как он работает. Обязательно имейте при себе копию презентации на флэш-карте.

### ***Критерии оценивания***

Критерии	баллы		
	8-10	4-7	0-3
Решение проблем	Сформирована проблема, проанализированы ее причины.	Отсутствует система описания основной деятельности.	Отсутствуют сведения о исследуемой теме.



	Проанализированы результаты с позицией на будущее.		
Реализация задач основной деятельности	Поставлены задачи. Четко и поэтапно раскрыты задачи по изучению исследуемой темы.	Отсутствует система в описании темы исследования.	Разрозненные сведения о деятельности.
Иллюстрированный материал	Иллюстрации соответствуют содержанию, дополняет информацию о теме исследования	Повторяет информацию о теме.	Иллюстраций мало.
Выводы	Логичны, интересны, обоснованы, соответствуют целям и задачам.	В основном соответствуют цели и задачам.	Отсутствуют или не связаны с целью и задачами сам результат работы.
Оригинальность и логичность построения работы	Работа целостна и логична, оригинальна.	Логика изложения нарушена.	В работе отсутствуют собственные мысли.
Общее впечатление об оформлении презентации	Оформление логично, эстетично, не противоречит содержанию презентации.	Стиль отвлекает от содержания, презентации.	Нет единого стиля.

### **6.1.3 Подготовка проекта**

#### **Тематика проекта**

1. Роль этикета в развитии современного общества.
2. Этикет и его значение в жизни детей.

#### **Методические рекомендации по выполнению**

Работа над проектом — это многоэтапная серьезная деятельность руководителя команды и участников. Можно условно выделить четыре этапа работы над проектом: подготовительный, поисковый (исследовательский), аналитический, презентация результата (продукта).

Проект может быть индивидуальным и коллективным.

Студенты, готовящие проект имеют право:

- самостоятельно выбирать тему проекта;
- самостоятельно выбирать методы решения проектной задачи;
- самостоятельно анализировать информацию, обобщать факты, готовить презентацию.

На основе презентации преподаватель оценивает работу студентов (в целом группы и индивидуально).

Работа над проектом разделяется на 4 стадии:

постановка проблемы (планирование)

- сбор материалов
- обобщение информации
- представление проекта (презентация).

Структура проекта:

Проектная работа должна быть построена по определенной структуре. Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются: титульный лист; введение; основная часть; заключение; приложения.

Титульный лист является первой страницей работы. На титульном листе помещаются: названия образовательной организации; наименование проекта, с указанием авторов проекта и руководителя команды.

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, дается характеристика работы: в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов.

Основная часть состоит из двух разделов: теоретического и практического. Теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов. Практический раздел - описание практической части проекта.

Заключение содержит основные выводы. При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста. В приложениях помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д.

Выполняются проекты в мини-группах по 4-5 человек

Проект должен быть представлен в печатном виде, а так же в виде презентации, далее следует публичная защита проекта на практическом занятии.

Требования по оформлению проектной работы

Документ Word, текст печатается шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта 14, через 1,5 интервала). Формат – по ширине страницы. Поля: левое – 3см, правое – 1,5 см, верхнее, нижнее – 2 см. Абзац начинается с красной строки – отступ 1,25 см.

Нумерация страниц в работе начинается с титульного листа, хотя номер на нем не ставится. На всех последующих страницах номер ставится справа внизу.

Объем презентации (презентация в среднем должна содержать около 12 файлов)

Защита проекта предполагает следующие этапы: защита проекта студентом; ответы на вопросы; доведение до студента выводов и рекомендаций).

***Требования к студенту на защите проекта***

1. Четкое, логическое, последовательное раскрытие содержания разделов проекта, свидетельствующее о его профессиональной компетенции.

2. Владение навыками публичного выступления (логика рассуждения, культура речи, умение обоснованно отвечать на вопросы комиссии).

3. Соблюдение регламента защиты (для защиты проекта студенту отводится 5-7 минут).

***Критерии оценки***

16-20 баллов	11-15 баллов	6-10 баллов	0-5 баллов
<p>Проделанная работа решает или детально прорабатывает на материале проблемные теоретические вопросы в определенной научной области. Используются современные технологии и методы исследования. Присутствуют все структурные компоненты. Интересная форма представления проекта. Компетентность при защите проекта.</p>	<p>Проделанная работа прорабатывает общие проблемные теоретические вопросы в определенной научной области. Не всегда используются современные технологии и методы исследования. Отмечаются некоторые неточности в изложении отдельных структурных компонентов работы. Хороший стиль изложения при представлении проекта. При защите проекта незначительные ошибки.</p>	<p>Проделанная работа не актуальна и не современна. Используются не современные технологии и методы исследования. Не учитывает основные структурные компоненты проекта. Допускаются ошибки при защите и представлении проекта.</p>	<p>В работе допущены значительные ошибки, свидетельствующие о недостаточном уровне подготовки студента</p>

## **6.2. Оценочные средства**

### **для текущего контроля успеваемости по дисциплине**

В связи с принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского балльно-рейтинговой системой учета достижений студента (БАРС) баллы, полученные в ходе текущего контроля, распределяются по 3 группам:

- лекции;
- практические занятия;
- самостоятельная работа;

2. Посещение **практических занятий**, выполнение программы занятий – от 0 до 30 баллов (по 1 баллу за выполнение программы занятия) (Типовые вопросы и задания см. в разделе 6.1.1).

#### **3. Самостоятельная работа:**

*Подготовка презентации* - от 0 до 10 баллов (Типовые задания и рекомендации по выполнению см. в разделе 6.1.2)

*Подготовка проекта* от 0 до 20 баллов (рекомендации по выполнению см. в разделе 6.1.2)

## **6.3. Оценочные средства**

### **для промежуточной аттестации по дисциплине**

#### ***Вопросы к зачету 1 курс, 1 семестр***

1. Роль этикета в развитии современного общества.
2. Этикет и его значение в жизни детей.
3. Формы и виды этикета.
4. Основные правила и принципы поведенческой культуры.
5. Условия и стадии формирования этикетного поведения у детей.
6. Методы, формы и средства обучения детей правилам этикета.
7. Соблюдение речевого этикета как условие делового и личного общения.
8. Особенности деловой беседы
9. Этикет при приветствиях, обращениях, знакомствах.
10. Речевой этикет в жизни детей.
11. Соблюдение этикета на улице и в транспорте.
12. Соблюдение этикета в православном храме.
13. Соблюдение этикетных правил в ресторане и кафе.
14. Правила поведения в театре и кинотеатре.
15. Соблюдение правил общественного поведения.
16. Обучение детей правилам поведения в общественных местах.
17. Имидж и его составляющие.
18. Создание внешнего облика.
19. Использование невербальных и вербальных средств общения.
20. Этикет и культура внешнего вида детей.
21. Этикетные правила пользования телефоном.
22. Этикет телефонного разговора для детей.
23. Этикет приглашения и приема гостей.
24. Подарочный этикет.
25. Гостевой этикет в жизни детского сада.
26. Сервировка праздничного стола.
27. Правила поведения за столом.
28. Столовый этикет в условиях детского сада.
29. Этикет в тяжелых жизненных испытаниях.

## 7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
1	0	0	15	10	0	0	0	20
2	0	0	15	20	0	0	40	80
Итого	0	0	30	30	0	0	40	100

### Программа оценивания учебной деятельности студента

#### 1 семестр

**Лекции**

Не предусмотрено

**Лабораторные занятия**

Не предусмотрено

**Практические занятия**

Посещаемость, опрос, активность и др. – от 0 до 10 баллов.

**Самостоятельная работа**

Подготовка презентации - от 0 до 10 баллов.

**Автоматизированное тестирование**

Не предусмотрено

**Другие виды учебной деятельности**

Не предусмотрено

**Промежуточная аттестация.**

Не предусмотрено

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за два семестра по дисциплине «Воспитание этикетного поведения у детей» составляет 20 баллов.

#### 2 семестр

**Лекции**

Не предусмотрено

**Лабораторные занятия**

Не предусмотрено

**Практические занятия**

Посещаемость, опрос, активность и др. – от 0 до 15 баллов.

**Самостоятельная работа**

Подготовка проекта - от 0 до 20 баллов.

**Автоматизированное тестирование**

Не предусмотрено

**Другие виды учебной деятельности**

Не предусмотрено

**Промежуточная аттестация. Зачет**

ответ на «отлично» оценивается от 31 до 40 баллов;

ответ на «хорошо» оценивается от 21 до 30 баллов;

ответ на «удовлетворительно» оценивается от 11 до 20 баллов;

ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 10 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 2 семестр по дисциплине «Воспитание этикетного поведения у детей» составляет 80 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за два семестра по дисциплине «Воспитание этикетного поведения у детей» составляет 100 баллов.

**Таблица 2. Пересчет полученной студентом суммы баллов в зачет**

50 баллов и более	«зачтено»
Менее 50 баллов	«не зачтено»

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### а) литература

1. Лысакова, И. П. Азбука вежливости [Электронный ресурс] : учеб.пособие / И. П. Лысакова, Е. А. Железнякова, Ю. С. Пашукевич. – М. :КноРус, 2013. – 104 с. – URL: <https://www.book.ru/book/918604>. – Загл. с экрана.
1. Хабибулина, И. З. Ребенок и социум. Нравственное воспитание и развитие дошкольников [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / И. З. Хабибулина. – Набережные Челны ; Казань : Набережночелнинский гос. пед. ун-т : РИЦ, 2010. – 161 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/49945.html>. – Загл. с экрана.
2. Маслова, Т. А. Профессионально-педагогическая этика и этикет [Электронный ресурс] : учеб.пособие / Т. А. Маслова, С. И. Маслов. – Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 148 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/83827.html>. – Загл. с экрана.
3. Джишкарариани, Т. Д. Духовно-нравственное воспитание в современной школе [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие для студентов направления подготовки «Пед. образование» / Т. Д. Джишкарариани. – Шуя : Изд-во Шуйского фил. ИвГУ, 2016. – 152 с. – URL: <https://lib.rucont.ru/efd/384719>. – Загл. с экрана.
4. Кузнецов, И. Н.Современный этикет [Электронный ресурс] : учеб.пособие / И. Н.Кузнецов. – 8-е изд. – М. : Дашков и К, 2018. – 496 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/430551>. – Загл. с экрана.

## **б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

1. Средства MicrosoftOffice
  - MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;
  - MicrosoftOfficeExcel – табличный редактор;
  - MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;
3. ИРБИС – система автоматизации библиотек.
4. Операционная система специального назначения «ASTRA LINUX SPECIAL EDITION».

### **Интернет-ресурсы**

**Единая** коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://scool-collection.edu.ru>

**Единое окно** доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru>

**Электронная библиотека учебно-методической литературы.** – URL: <http://www.library.sgu.ru>

**Издательство «Юрайт»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>

**eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

**Znanium.com**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com>

**ibooks.ru**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://ibooks.ru>

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

- Учебные аудитории, оборудованные комплектом мебели, доской.
- Комплект проекционного мультимедийного оборудования.
- Компьютерный класс с доступом к сети Интернет.
- Библиотека с информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.
- Офисная оргтехника.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Автор: канд. пед. наук, доцент Е.А. Казанкова

Программа одобрена на заседании кафедры дошкольного и начального образования  
Протокол № 10 от «31» мая 2019 года.