

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Саратовский национальный исследовательский
государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»

Балашовский институт (филиал)



Рабочая программа дисциплины Культура устной и письменной речи учителя

Направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки

Иностранный язык

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Балашов
2017

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
Планируемые результаты обучения по дисциплине	3
4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4.1. Объем дисциплины.....	5
4.2. Содержание дисциплины	5
4.3. Структура дисциплины	6
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ .	11
5.1. Основные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины	11
5.2. Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины ..	11
5.3. Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины	12
5.4. Программное обеспечение, применяемое при изучении дисциплины	12
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
6.1. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	13
6.1.1. Составление аннотированной картотеки источников.....	13
6.1.2. Риторическое комментирование педагогической ситуации.....	14
6.1.3. Устное публичное выступление	16
6.1.4. Решение ситуативных задач.....	17
6.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине	18
6.2.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации.....	18
Объекты оценивания, критерии, шкалы	18
Оценочные средства (задания для студентов).....	20
Методические материалы для оценивания.....	21
6.2.2. Оценочные средства для текущего контроля	23
7. ДАННЫЕ ДЛЯ УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ В БАРС	25
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	26
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	29

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – совершенствование профессиональной речевой культуры педагога.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Б1 «Дисциплины».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих **компетенций**:

- готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса. (ПК-6);
- владение основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5).

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

В категории «ЗНАТЬ»:

(ОПК-5) – I – 3 1

– Студент владеет понятийно-терминологической базой прикладной (педагогической) риторики, инструментальными знаниями о закономерностях и технологиях педагогической коммуникации, о системе жанров педагогической речи.

(ОПК-5) – I – 3 2

– Студент имеет представление о наиболее значимых источниках информации по проблемам профессиональной речевой культуры (нормативные документы, научные издания, электронные ресурсы, справочные издания), об их назначении, особенностях содержания и структуры, о возможностях использования для совершенствования ОПК-5.

В категории «УМЕТЬ»:

(ОПК-5) – I – У 1

– Студент умеет осуществлять анализ педагогического дискурса с позиции профессиональной деонтологии и педагогической риторики.

(ОПК-5) – II – У 1

– Студент умеет составлять тексты устных и письменных жанров педагогической речи, анализировать и редактировать свои и чужие педагогические тексты.

(ПК-6) – II – У 2

– Студент умеет проектировать процессы взаимодействия с членами педагогического коллектива в учебной и внеучебной деятельности с учетом их функций, должностных обязанностей и задач образовательной деятельности.

(ПК-6) – II – У 3

– Студент умеет проектировать процессы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом их прав и обязанностей и на основе норм и принципов педагогической этики.

В категории «ВЛАДЕТЬ»:

(ОПК-5) – I – В 1

– Студент владеет основами техники речи и выразительного чтения; владеет приемами совершенствования навыков в области устной речи.

4. Содержание и структура дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, из них:
– 36 часов аудиторной работы (20 часов лекций и 16 часов практических занятий),
– 36 часа самостоятельной работы.

Дисциплина изучается в 4 семестре, ее освоение заканчивается зачетом.

4.2. Содержание дисциплины

Узкое и широкое понимание термина «культура речи». Культура деятельности как высокий уровень развития деятельности, позволяющий добиться ее высокой эффективности.

Общая и профессиональная культура речи. Коммуникативная деятельность учителя и ее связь с целями педагогической деятельности. Специфика категории эффективности речи применительно к педагогической коммуникации.

Педагогическая риторика – наука о профессиональной речевой деятельности педагога. Риторика как теория и практика эффективного, целесообразного, гармонизирующего общения. Общая и частные риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Риторическая сущность педагогической деятельности.

Исторические корни и основные этапы развития педагогической риторики в европейской культуре. Педагогико-риторическая культура античности. Риторический идеал. Основные черты христианского педагогико-риторического идеала. Становление отечественного педагогико-риторического идеала Нового времени.

Педагогическая риторика как синтез достижений наук гуманитарного цикла (лингвопрагматики, неориторики, коммуникативной лингвистики, социолингвистики, психолингвистики, психологии, социологии и др.).

Профессиональное общение. Педагогическое общение: сущность, специфика, функции. Сфера образования как «зона повышенной речевой ответственности».

Структура (модель) речевой ситуации в проекции на педагогическую коммуникацию. Субъект (коммуникативный лидер, ритор) и адресат в педагогическом общении. Специфика каждого из компонентов речевой ситуации (ритор, адресат, интенция говорящего, код, контакт, роли коммуникантов, условия общения, результат общения) в педагогическом дискурсе.

Риторический анализ педагогической ситуации. Понятие педагогической ситуации. Цели, содержание и процедура педагогико-риторического анализа.

Коммуникативные и речевые задачи, решаемые учителем в ходе общения со школьниками, родителями, коллегами на уроке и вне урока. Учебно-речевые ситуации общения. Учитель как коммуникативный лидер. Фактор адресата в деятельности учителя.

Культура речевого поведения учителя. Речевой этикет. Средства выражения благодарности, средства установления контакта. Максимы такта, одобрения, скромности, согласия. Средства их выражения. Речевая этика в профессиональной деятельности учителя.

Педагогический дискурс: цели, жанровое разнообразие.

Письменные жанры педагогической речи: конспект и сценарий урока, письменная консультация, методическая статья, проектная работа, популярная статья.

Жанры устной педагогической речи. Объяснение, диалог, эвристическая беседа, этическая беседа. Требования к устной речи учителя. Приемы управления вниманием и деятельностью обучающихся.

Приемы коллоквиализации учебно-научной речи. Ошибки в спонтанной устной речи педагога, их причины, способы исправления. Реагирование учителя на собственные ошибки; стратегия и тактики.

Невербальное поведение учителя. Техника речи учителя. Индивидуальный коммуникативный стиль учителя.

Работа учителя по совершенствованию профессиональной речевой культуры.

4.3. Структура дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины и темы занятий	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы				Формы текущего контроля успеваемости (по темам и разделам) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
				Всего часов	Лекции	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Лекции	3						
	Введение. Цели и задачи курса. Культура речи как наука				2			
	Узкое и широкое понимание термина «культура речи». Культура деятельности как высокий уровень развития деятельности, позволяющий добиться ее высокой эффективности.				2			
	Педагогическая риторика – наука о профессиональной речевой деятельности педагога. Риторика как теория и практика эффективного, целесообразного, гармонизирующего общения. Общая и частные риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Риторическая сущность педагогической деятельности.				2			
	Исторические корни и основные этапы развития педагогической риторики в европейской культуре. Педагогико-риторическая				2			

	культура античности. Риторический идеал. Основные черты христианского педагогикориторического идеала. Становление отечественного педагогикориторического идеала Нового времени.						
	Педагогическая риторика как синтез достижений наук гуманитарного цикла (лингвопрагматики, неориторики, коммуникативной лингвистики, социолингвистики, психолингвистики, психологии, социологии и др.).				2		
	Структура (модель) речевой ситуации в проекции на педагогическую коммуникацию. Субъект (коммуникативный лидер, ритор) и адресат в педагогическом общении. Специфика каждого из компонентов речевой ситуации (ритор, адресат, интенция говорящего, код, контакт, роли коммуникантов, условия общения, результат общения) в педагогическом дискурсе				2		
	Риторический анализ педагогической ситуации. Понятие педагогической ситуации. Цели, содержание и процедура педагогикориторического анализа.				2		
	Коммуникативные и речевые задачи, решаемые учителем в ходе общения со школьниками, родителями, коллегами на уроке и вне урока. Учебно-речевые ситуации общения. Учитель как коммуникативный лидер. Фактор адресата в деятельности учителя.				2		
	Культура речевого поведения учителя. Рече-				2		

	вой этикет.							
	Письменные жанры педагогической речи: конспект и сценарий урока, письменная консультация, методическая статья, проектная работа, популярная статья.				2			
2.	Практические занятия	3						
	Узкое и широкое понимание термина «культура речи». Культура деятельности как высокий уровень развития деятельности, позволяющий добиться ее высокой эффективности.						4	
	Коммуникативная деятельность учителя и ее связь с целями педагогической деятельности.					2	2	
	Педагогическая риторика – наука о профессиональной речевой деятельности педагога. Риторика как теория и практика эффективного, целесообразного, гармонизирующего общения. Общая и частные риторики. Педагогическая риторика как разновидность частной риторики. Риторическая сущность педагогической деятельности.					2	4	
	Исторические корни и основные этапы развития педагогической риторики в европейской культуре. Педагогико-риторическая культура античности. Риторический идеал. Основные черты христианского педагогико-риторического идеала. Становление отечественного педагогико-риторического идеала Нового времени.					2	2	
	Педагогическая риторика как синтез достижений наук гуманитар-						2	

	ного цикла (лингво-прагматики, неориторики, коммуникативной лингвистики, социолингвистики, психолингвистики, психологии, социологии и др.).							
	Структура (модель) речевой ситуации в проекции на педагогическую коммуникацию. Субъект (коммуникативный лидер, ритор) и адресат в педагогическом общении. Специфика каждого из компонентов речевой ситуации (ритор, адресат, интенция говорящего, код, контакт, роли коммуникантов, условия общения, результат общения) в педагогическом дискурсе					2	4	
	Риторический анализ педагогической ситуации. Понятие педагогической ситуации. Цели, содержание и процедура педагогикориторического анализа.					2	4	Риторическое комментирование педагогической ситуации
	Коммуникативные и речевые задачи, решаемые учителем в ходе общения со школьниками, родителями, коллегами на уроке и вне урока. Учебно-речевые ситуации общения. Учитель как коммуникативный лидер. Фактор адресата в деятельности учителя.					2	4	
	Культура речевого поведения учителя. Речевой этикет. Средства выражения благодарности, средства установления контакта. Максимы такта, одобрения, скромности, согласия. Средства их выражения. Речевая этика в профессиональной деятельности учителя. Жанры устной педагогической речи. Объяснение, диалог,					2	4	Устное выступление

	эвристическая беседа, этическая беседа. Требования к устной речи учителя. Приемы управления вниманием и деятельностью обучающихся.							
	Письменные жанры педагогической речи: конспект и сценарий урока, письменная консультация, методическая статья, проектная работа, популярная статья.					2	6	Составление аннотированной картотеки источников
	Всего				20	18	36	
	Промежуточная аттестация							Зачет в 4 семестре

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

5.1. Основные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины

- Технология развития критического мышления и проблемного обучения (реализуется при решении учебных задач проблемного характера).
- Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).
- Технология проектной деятельности (реализуется при подготовке студентами проектных работ любого рода).
- Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).
- Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

5.2. Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» (П 8.20.11–2015).

5.3. Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (см. перечень ресурсов в п. 9 настоящей программы).
- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Представление информации с использованием средств инфографики.
- Создание баз данных (в том числе электронных).
- Создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов, плейкастов и т. п.).
- Проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

6.4. Программное обеспечение, применяемое при изучении дисциплины

1. Средства MicrosoftOffice
 - MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;
 - MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;
 - MicrosoftOfficePublisher – настольная издательская система.
2. IQBoardSoftware – специально разработанное для интерактивных методов преподавания и презентаций программное обеспечение интерактивной доски.
3. ИРБИС – система автоматизации библиотек.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.

Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

В течение семестра в рамках самостоятельной работы студенты изучают основную и дополнительную литературу по дисциплине, выполняют задания и упражнения по темам занятий, а также готовятся к текущему контролю и промежуточной аттестации.

В качестве форм текущего контроля используются:

- составление аннотированной картотеки источников;
- риторическое комментирование педагогической ситуации;
- устное публичное выступление.

Промежуточная аттестация (зачет) предполагает решение ситуативных задач.

6.1.1. Составление аннотированной картотеки источников

Составьте аннотированную картотеку по одной из проблем изучаемого курса.

Примерный перечень тем

1. Основные понятия культуры речи (язык и речь, речевое общение, речевое событие, коммуникативные качества речи).
2. Русский литературный язык, его признаки, основные этапы развития, современное состояние.
3. Правильность речи как важнейший критерий речевой культуры. Понятие нормы литературного языка. Антинормализаторство. Пуризм.
4. Типология речевых ошибок (произносительные, лексические, словообразовательные, грамматические).
5. Нормативные словари русского языка.
6. Стилиевая уместность речи. Общая характеристика системы функциональных стилей литературного языка.
7. Общая характеристика научного стиля. Подстили научной речи.
8. Культура научного продуцирования и жанры научной речи. Требования к реферату, тезисам, аннотации, рецензии.
9. Языковые особенности научных текстов (лексические, морфологические, синтаксические). Графические особенности научного стиля.
10. Сфера функционирования официально-делового стиля, свойства деловой речи.
11. Основные жанры официально-делового стиля.
12. Языковые особенности текстов официально-делового стиля.
13. Риторика как наука. Особенности публичной речи. Эффективность устной речи
14. Общие правила работы над устной (речевой) формой выступления.
15. Формы делового общения. Понятие о речевом этикете.

Самостоятельно составьте аннотированную тематическую картотеку источников по вашей индивидуальной теме (от 10 до 15 наименований).

При помощи справочно-поисковой системы «ИРБИС» и через личные кабинеты в ЭБС найдите сведения о книгах и статьях, в которых может содержаться информация по вашей индивидуальной теме (не менее трех книг).

Оформите результат поиска в виде списка литературы (соблюдайте правила описания электронных ресурсов).

К каждому источнику из картотеки составьте краткую аннотацию, из которой можно было бы понять, какие сведения, относящиеся к вашей теме, вы рассчитываете найти в книге (статье).

Методические рекомендации

Картотека оформляется в виде текстового файла в формате Word. Требования к оформлению и форматированию:

Шрифт – Times New Roman. Размер – 14. Масштаб 100%. Цвет – черный.

Интервал – 1,5. Выравнивание – по ширине.

Абзацный отступ – 1,25 см.

Используется функция «Автоматический перенос».

Поля: верхнее – 2 см; нижнее – 2 см; левое – 3 см; правое – 1,5 см.

(Аннотации могут быть выполнены шрифтом 12 с интервалом 1,15.)

Картотека сдается на проверку в распечатанном виде.

К картотеке прилагается **письменный анализ проделанной работы**, в котором студент оценивает соответствие полученного результата требованиям (по каждому критерию оценки).

Критерии оценки:

а) объем картотеки (достаточен ли для всестороннего, максимально полного изучения основных аспектов проблемы. *Да, достаточен – 1 балл; нет, предполагает лишь поверхностное знакомство с вопросом – 0 баллов*);

б) качество источников (обеспечивает ли освоение материала на высоком профессиональном уровне. *Да, картотека включает тексты авторитетных авторов – ученых и практиков; в картотеке присутствуют тексты, опубликованные за последние пять лет, – 1 балл; нет, в картотеке преобладают случайные тексты, или тексты популярного содержания, или старые публикации – 0 баллов*);

в) разнообразие источников (показал ли студент умение находить различные виды источников информации. *Да, в картотеке присутствуют нормативно-правовые документы, учебники, монографии, статьи, аудио- и видеоматериалы; научные, научно-популярные и развлекательные тексты – 1 балл; нет, в картотеке представлено не более двух-трех видов текстов – 0 баллов*);

г) корректность оформления картотеки (соответствие требованиям ГОСТ 7.1-2003. *Да, все библиографические описания соответствуют требованиям ГОСТ 7.1-2003 – 1 балл; нет, студент допустил отступления от государственного стандарта – 0 баллов*);

д) качество оформления текста на компьютере (соблюдены все требования к форматированию, сформулированные в задании – 1 балл; есть отступления от требований – 0 баллов).

6.1.2. Риторическое комментирование педагогической ситуации

После того как на практическом занятии студент познакомится с методикой риторического анализа педагогической ситуации, он выполняет самостоятельное задание по подбору и комментированию педагогической ситуации.

Цель комментирования – оценка коммуникативного поведения педагога с точки зрения эффективности и педагогической целесообразности.

Для комментирования студенту предлагается самостоятельно подобрать пример ситуации, которая может быть объектом комментирования. Источником ситуации могут быть произведения художественной литературы, публицистики, телевизионные передачи, художественные фильмы, видеосюжеты, размещенные в интернете и др.

Методические рекомендации

Целью риторической подготовки является формирование коммуникативной компетенции, под которой понимается способность к осуществлению коммуникативной деятельности в различных сферах и условиях общения. Общение, как и всякая деятельность, должно включать этап рефлексии.

В той или иной мере каждому человеку свойственно оценивать результат общения, искать причины коммуникативных неудач, однако лицам, для которых речевое общение — профессионально важная сфера, важно развивать навык грамотного, научно обоснованного анализа собственной коммуникативной деятельности.

Риторический анализ направлен на оценку эффективности/неэффективности коммуникативного акта и предполагает анализ факторов успешности.

В основе схемы анализа лежит описание коммуникативной ситуации. Различные исследователи по-разному описывают модель общения, но в целом к основным составляющим коммуникативной ситуации относят следующие компоненты:

- 1) **говорящий** (пишущий);
- 2) **адресат** речи (слушающий, читающий);
- 3) **контакт** между коммуникантами;
- 4) **вид общения** (устное/письменное, непосредственное/опосредованное и т. д.);
- 5) передаваемый **текст**;
- 6) используемый **код** (язык) общения;
- 7) особенности **невербального** поведения;
- 8) **социальные роли** коммуникантов и их **представление о соотношении** социальных ролей;
- 9) присутствие **третьих лиц**, оказывающих влияние на содержание и форму коммуникации; 9) коммуникативное **намерение** говорящего;
- 10) **установка** адресата речи на содержание общения, его **представление о цели** общения и личности говорящего;
- 11) **реальные личности** говорящего и адресата; их явные и скрытые мотивы, потребности, опасения, этические принципы, опыт и т. д.;
- 12) **помехи** общения;
- 13) переданное **метасообщение**;
- 14) информация, которую говорящий передал **ненамеренно**;
- 15) достигнутый **результат**.

В основе риторического действия лежит стремление к эффективности, под которой понимается совпадение цели, которую ставит перед собой говорящий, с реально достигнутым результатом. Чтобы оптимальным образом построить общение, взаимодействие, ритор должен учитывать взаимодействие всех компонентов речевой ситуации, влиять на их соотношение. При этом важно понимать, что ряд компонентов данной конкретной ситуации невозможно подвергнуть изменениям по воле говорящего (например, социальные роли коммуникантов, особенности личности адресата, присутствие третьих лиц, наличие определенных помех и т. д.). Некоторые составляющие ситуации при достаточном уровне мастерства можно корректировать (скажем, можно несколько изменить установки адресата, уточнить представление о соотношении социальных ролей, устранить некоторые помехи и др.). Наконец, существуют компоненты общения, выбор и организация которых целиком зависит от воли ратора: установление контакта, выбор формы и языка (в широком смысле) общения, использование невербальных знаков коммуникации и, конечно же, отбор содержания и комбинация речевых средств передаваемого текста.

Методическое примечание. В практике школьного преподавания (прежде всего — в курсе риторики) риторический анализ — часто используемый вид упражнений.

Рекомендуется следующая примерная схема риторического анализа: 1) Кто говорит? 2) Кому говорит? 3) С какой целью говорит? 4) Что именно говорит и как? 5) Добивается ли говорящий своей цели? 6) Что говорящий сказал ненамеренно? 7) Что помогало говорящему добиться результата? 8) Что мешало говорящему добиться результата?

Для грамотного проведения риторического анализа студент должен иметь представление не только о компонентах общения, но и об арсенале средств, которыми располагает ритор для достижения своих целей (система аргументации, уловки, средства орнаментации речи и т. д.). Важно также помнить об условиях эффективности речевого воздействия (учет фактора адресата, хорошее владение темой, учет законов риторики). Используемые средства общения варьируются в зависимости от типа дискурса, намерения говорящего и содержания речи.

Примерная схема анализа

1. Указать адресанта и адресата речи. Для диалога назвать участников и определить их роли (кто выступает лидером в общении, кто является объектом воздействия, информирования, развлечения и т. д.). Для монологического текста — охарактеризовать коммуникативную рамку «автор речи — адресат». Выделить речевые средства персонализированности и адресованности текста.
2. Сформулировать коммуникативное намерение говорящего, определить содержание речи (сообщение, убеждение, побуждение, поиски смысла, похвала/порицание, эмотив, игра и т. д.) и тип дискурса (информирующий, аргументирующий, агитирующий, эвристический, эпидейктический, художественный, эмоциональный, гедонистический).
3. Как ритор отбирает и организует содержание сообщения?
4. Что коммуниканты сообщают ненамеренно — о себе, о предмете речи, о своем отношении к адресату и т. д.
5. Какие компоненты речевой ситуации влияют на протекание и результат общения?
6. Добивается ли ритор запланированного результата?
7. К каким средствам прибегал говорящий, чтобы добиться результата? Целесообразно ли их использование?
8. Что мешало говорящему добиться результата?

6.1.3. Устное публичное выступление

В течение семестра студент должен выступить на одном из занятий с подготовленной речью.

Данное задание моделирует ситуацию устного педагогического общения.

Предполагаемые адресаты речи: родители, учащиеся или школьные учителя, члены школьного методического объединения.

Для выступления студент выбирает тему, актуальную для направления и профиля подготовки, и определяет характеристики предполагаемого адресата (например, родители первоклассников, или группа учителей физкультуры, или старшеклассники и т. п.).

Примеры тем:

- составьте тезисы классного часа на тему "Интересные и знаменитые люди нашего города";
- составьте развернутый план беседы учителя на тему "Как развивать свои способности" для учеников 7 класса;
- составьте текст инструкции "Осторожно, лед!"

- учитель должен провести собрание актива класса. Составьте и запишите основные вопросы повестки дня и план проведения мероприятия.

Методические рекомендации. При подготовке выступления повторите правила составления речей, которые рекомендованы в пособиях по риторике.

С какой целью вы будете выступать?

Какие этапы выделяют в подготовке речи?

Как учесть особенности адресата?

Какие приемы помогают выступающему установить контакт с аудиторией, управлять ее вниманием, добиться расположения?

6.1.4. Решение ситуативных задач

К решению ситуативных задач, которые будут предложены на зачете, следует готовиться заранее, совершенствуя аналитические навыки.

В основе решения задачи лежит риторический анализ (см. схему в п. 6.1.2). При этом важно помнить, что главной целью педагогического общения является педагогическое воздействие на личность обучающегося, создание условий для развития этой личности, поэтому педагог всегда должен учитывать «отдаленные» результаты своего слова, соотносить свои речевые поступки с нормами профессиональной этики и общей морали, с планируемыми результатами образовательной деятельности.

6.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине

6.2.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Объекты оценивания, критерии, шкалы

Объектом оценивания в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации становится достижение запланированных результатов обучения, выраженных в виде дескрипций для каждого показателя сформированности компетенций.

Компетенция **ОПК-5**: владение основами профессиональной этики и речевой культуры

Уровень освоения компетенции (ОПК-5) – I, II.

I этап. Студент приобретает знания о профессиональной этике, о функциях и компонентах профессиональной речевой культуры, о законах и принципах эффективной коммуникации, об основных жанрах педагогической речи, вырабатывает способность к анализу педагогического дискурса, овладевает основами профессиональных речевых умений.

В результате достижения I уровня студент должен **владеть базовыми знаниями и умениями в области профессиональной этики и речевой культуры.**

II этап. Студент совершенствует профессиональные речевые умения, овладевает жанрами педагогической речи, приобретает первый опыт педагогической коммуникации.

В результате достижения II уровня студент должен **владеть основными жанрами педагогической речи.**

Показатели сформированности	Дескрипции				
	1	2	3	4	5
(ОПК-5) – I – 3 1 – Студент владеет понятийно-терминологической базой педагогической деонтологии, прикладной (педагогической) риторики, инструментальными знаниями о закономерностях и технологиях педагогической коммуникации, о системе жанров педагогической речи.	Не способен воспроизвести знание.	Воспроизводит полученные знания с существенными фактическими ошибками.	В целом верно воспроизводит полученные знания, испытывает затруднения в комментировании.	В целом верно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их.	Корректно и полно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.

<p>(ОПК-5) – I – 3 2 – Студент имеет представление о наиболее значимых источниках информации по проблемам профессиональной этики и речевой культуры (нормативные документы, научные издания, электронные ресурсы, справочные издания), об их назначении, особенностях содержания и структуры, о возможностях использования для совершенствования ОПК-5.</p>	<p>Не может воспроизвести названия основных источников информации.</p>	<p>Затрудняется в назывании основных источников информации. При изучении курса пользуется лишь обязательным учебником.</p>	<p>Знаком с необходимым минимумом источников (учебники, справочные издания, нормативно-правовые документы).</p>	<p>Точно воспроизводит названия основных источников информации, может уточнить реквизиты документов, опираясь на доступные источники.</p>	<p>Точно воспроизводит названия основных источников информации, без затруднений уточняет реквизиты документов. Описывает наиболее существенные признаки источников.</p>
<p>(ОПК-5) – I – У 1 – Студент умеет осуществлять анализ педагогического дискурса с позиции профессиональной деонтологии и педагогической риторики.</p>	<p>Действие не сформировано.</p>	<p>При выполнении действия испытывает серьезные затруднения, не позволяющие достичь положительных результатов.</p>	<p>Анализирует ситуацию и делает верные выводы с посторонней помощью, в отдельных случаях предлагает пути коррекции коммуникативных неудач.</p>	<p>Правильно анализирует ситуацию, делает верные выводы о причинах коммуникативных неудач, мотивированно предлагает пути коррекции коммуникативных неудач.</p>	<p>Грамотно анализирует коммуникативные ситуации, делает верные выводы, мотивированно предлагает пути коррекции и предупреждения коммуникативных неудач.</p>
<p>(ОПК-5) – I – В 1 – Студент владеет основами техники речи и выразительного чтения; владеет приемами совершенствования навыков в области устной речи.</p>	<p>Действие не сформировано.</p>	<p>При выполнении действия испытывает серьезные затруднения, не позволяющие достичь положительных результатов.</p>	<p>Произносит и читает устный текст с соблюдением основных требований к устной педагогической речи; не продемонстрировал положительной динамики навыка.</p>	<p>Произносит и читает устный текст с соблюдением основных требований к устной педагогической речи; знает и использует приемы совершенствования техники речи, демонстрирует положительные результаты.</p>	<p>Произносит и читает устный текст с соблюдением требований к устной педагогической речи; знает и использует приемы совершенствования техники речи, демонстрирует высокие результаты.</p>
<p>(ОПК-5) – II – У 1 – Студент умеет составлять тексты устных и письменных жанров педагогической речи, анализировать и редактировать свои и чужие педагогические тексты.</p>	<p>Действие не сформировано.</p>	<p>При выполнении действия испытывает серьезные затруднения, не позволяющие достичь положительных результатов.</p>	<p>Составляет тексты конспектов, сценариев, технологических карт с помощью педагога.</p>	<p>Правильно составляет тексты конспектов, сценариев, технологических карт, редактирует их в соответствии с замечаниями педагога.</p>	<p>Правильно составляет тексты конспектов, сценариев, технологических карт, анализирует свои и чужие тексты, редактирует их в соответствии с требованиями к педагогической речи.</p>

Компетенция **ПК-6**: готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.

Уровень освоения компетенции (ПК-6) – II. Студент овладевает технологиями взаимодействия с обучающимися, их родителями (законными представителями), с членами педагогического коллектива при осуществлении образовательной деятельности.

В результате достижения II уровня студент должен быть **способен проектировать взаимодействие с участниками образовательных отношений на основе принципов и норм педагогической этики и с учетом их прав и обязанностей.**

Показатели сформированности	Дескрипции				
	1	2	3	4	5
(ПК-6) – II – У 2 – Студент умеет проектировать процессы взаимодействия с членами педагогического коллектива в учебной и внеучебной деятельности с учетом их функций, должностных обязанностей и задач образовательной деятельности.	Действие не сформировано.	Испытывает серьезные затруднения, не позволяющие добиться положительных результатов.	Выполнил проектную работу с посторонней помощью. Проект может быть реализован в реальном образовательном процессе после значительной доработки.	Выполнил проектную работу совместно, обосновал педагогические действия. Проект может быть реализован в реальном образовательном процессе после доработки..	Выполнил проектную работу качественно, грамотно обосновал педагогические действия. Проект рекомендуется к реализации в реальном образовательном процессе.
(ПК-6) – II – У 3 – Студент умеет проектировать процессы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом их прав и обязанностей и на основе норм и принципов педагогической этики.	Действие не сформировано.	Испытывает серьезные затруднения, не позволяющие добиться положительных результатов.	Выполнил проектную работу с посторонней помощью. Проект может быть реализован в реальном образовательном процессе после значительной доработки.	Выполнил проектную работу совместно, обосновал педагогические действия. Проект может быть реализован в реальном образовательном процессе после доработки..	Выполнил проектную работу качественно, грамотно обосновал педагогические действия. Проект рекомендуется к реализации в реальном образовательном процессе.

Оценочные средства (задания для студентов)

Задание проверяет сформированность следующих показателей:

- (ОПК-5) – I – 3 2
- (ОПК-5) – I – У 1
- ОПК-5) – I – В 1
- (ОПК-5) – II – У 1
- (ПК-6) – II – У 2

На зачете студенту предлагается решить ситуативную задачу.

Образец (экзаменационного билета) \ \ задания к зачету

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ

На урок (биологии, физкультуры, математики..) мою сош №51 города N , проводимый в соответствии со школьным расписанием, не явилось 16 учеников из 20 по списку класса.

1. Какие действия должен предпринять учитель?
Составьте алгоритм действия учителя в данной ситуации.
2. Какие официальные документы могут понадобиться для решения подобной ситуации?
Составьте тексты необходимых документов. Оформите их в соответствии с требованиями официально-делового стиля.

Задание 1. Проанализируйте предложенную педагогическую ситуацию, оцените коммуникативное поведение педагога.

Определите состав участников коммуникативного акта, охарактеризуйте их особенности, особенности речевой ситуации.

Сформулируйте коммуникативные цели педагога и решите, достигнуты ли они.

В чем проявляется позиция педагога как коммуникативного лидера?

Дайте оценку коммуникативного поведения педагога с точки зрения профессиональной этики и предполагаемых результатов образовательной деятельности.

Что способствовало достижению коммуникативного успеха, а что препятствовало?

Задание 2. Найдите речевую ошибку в высказывании учителя, исправьте и прокомментируйте ее.

Невероятно, что Пушкин сумел подняться до такой глубины понимания женского характера.

Методические материалы для оценивания

Оценивание достижений студента осуществляется на основе шкал, представленных в п. «Объекты оценивания, критерии, шкалы» данного раздела.

На основании принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского балльно-рейтинговой системы учета достижений студента (БАРС) полученные баллы вносятся в рейтинговую таблицу студента в графу «Промежуточная аттестация».

Таблица оценивания

Критерии и нормы оценивания	Количество баллов
Задание 1 – анализ ситуации педагогического общения. <i>От 0 до 7 первичных баллов.</i> <ol style="list-style-type: none">1. Студент дал правильное описание ситуации, корректно охарактеризовал участников общения, их особенности (+ 1 балл).2. Студент правильно определил явные и скрытые цели участников общения (+ 1 балл).3. Студент правильно ответил, в чем проявляется позиция педагога	7

<p>как коммуникативного лидера и насколько корректно эта позиция реализована (+ 1 балл).</p> <p>4. Дана корректная оценка коммуникативного поведения педагога с точки зрения профессиональной этики (+ 1 балл).</p> <p>5. Дана корректная оценка коммуникативного поведения педагога с точки зрения предполагаемых результатов образовательной деятельности (+ 1 балл).</p> <p>6. Студент правильно определил факторы, способствовавшие коммуникативному успеху (+ 1 балл).</p> <p>7. Студент правильно определил факторы, препятствовавшие коммуникативному успеху (+ 1 балл).</p>	
<p>Задание 2 – исправление и комментирование ошибки. <i>От 0 до 3 первичных баллов.</i></p> <p>1. Ошибка обнаружена (+ 1 балл).</p> <p>2. Ошибка верно квалифицирована (+ 1 балл).</p> <p>3. Ошибка исправлена без ущерба для коммуникативного намерения автора (+ 1 балл).</p>	3
<p>Всего первичных баллов – от 0 до 10.</p>	10
<p>Количество первичных баллов для учета в системе БАРС умножается на 3. Итоговое количество баллов: от 0 до 30</p>	30

6.2.2. Оценочные средства для текущего контроля

В связи с принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского балльно-рейтинговой системой учета достижений студента (БАРС) баллы полученные в ходе текущего контроля, распределяются по следующим группам:

- самостоятельная работа;
- другие виды учебной деятельности.

6.2.2.1. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА: до 40 баллов за семестр

– **СОСТАВЛЕНИЕ АННОТИРОВАННОЙ КАРТОТЕКИ** – до 10 баллов.

За задание студент может получить от 0 до 5 первичных баллов. Для учета в системе БАРС первичный балл умножается на 2, в результате студент получает до 10 рейтинговых баллов.

– **РИТОРИЧЕСКОЕ КОММЕНТИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СИТУАЦИИ** – до 30 баллов.

1. Студент сумел подобрать для анализа ситуацию в соответствии с требованиями (+ 1 балл). *Примечание.* В случае невыполнения первого пункта (несоответствие ситуации условиям задания) задание не проверяется.
2. Студент дал правильное описание ситуации (+ 1 балл).
3. Студент корректно охарактеризовал участников общения, их особенности (+ 1 балл).
4. Студент правильно определил явные и скрытые цели участников общения (+ 1 балл).
5. Студент правильно ответил, в чем проявляется позиция педагога как коммуникативного лидера и насколько корректно эта позиция реализована (+ 1 балл).
6. Дана корректная оценка коммуникативного поведения педагога с точки зрения профессиональной этики (+ 1 балл).
7. Дана корректная оценка коммуникативного поведения педагога с точки зрения предполагаемых результатов образовательной деятельности (+ 1 балл).
8. Студент правильно определил факторы, способствовавшие коммуникативному успеху (+ 1 балл).
9. Студент правильно определил факторы, препятствовавшие коммуникативному успеху (+ 1 балл).
10. Анализ грамотно написан и аккуратно оформлен в соответствии с правилами набора и форматирования текста (+ 1 балл).

За подбор и анализ педагогической ситуации студент может получить от 0 до 10 первичных баллов. Для учета в системе БАРС первичный балл умножается на 3, в результате студент получает до 30 рейтинговых баллов.

6.2.2.2. ДРУГИЕ ВИДЫ РАБОТЫ: до 30 баллов за семестр.

– **ВЫСТУПЛЕНИЕ С РЕЧЬЮ** – от 0 до 30 баллов.

Выступление оценивается по 5 критериям, за каждый выставляется от 1 до 3 баллов (3 балла – абсолютное соответствие критерию, образцовое качество; 2 – удовлетворитель-

ное соответствие критерию, хорошее качество; 1 балл – частичное соответствие критерию, качество нуждается в улучшении; 0 баллов – несоответствие критерию).

Баллы выставляются по результатам коллективного обсуждения докладов в ходе семинарского занятия; при обсуждении слушатели высказывают оценки, ориентируясь на перечисленные критерии:

- 1) соблюдение временного регламента, способность студента за отведенное время реализовать план выступления, передать необходимую информацию, сформировать у слушателей необходимые знания и представления;
- 2) способность построить речь в соответствии с требованиями к содержанию и композиции, умение учитывать закон продвижения и ориентации адресата;
- 3) коммуникативность, способность к контакту с аудиторией; использование приемов управления вниманием аудитории;
- 4) умение отбирать (создавать) и рационально использовать иллюстративный материал, в том числе электронные средства наглядности;
- 5) владение культурой и техникой речи.

За выступление студент может получить от 0 до 15 первичных баллов. Для учета в системе БАРС первичный балл умножается на 2, в результате студент получает до 30 рейтинговых баллов.

7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
0	0	0	40	0	30	30	100

Программа оценивания учебной деятельности студента

Лекции

Оценивание не предусмотрено.

Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

Практические занятия

Оценивание не предусмотрено.

Самостоятельная работа

Составление аннотированной картотеки – до 10 баллов.

Риторическое комментирование педагогической ситуации – до 30 баллов.

Всего - от 0 до 40 баллов за семестр.

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности

Выступление с речью - от 0 до 30 баллов.

Промежуточная аттестация

От 0 до 30 баллов

Всего за период изучения дисциплины студент может получить максимум 100 баллов.

Пересчет полученной студентом суммы баллов в зачет

51–100 баллов	«зачтено»
0–50 баллов	«не зачтено»

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Аннушкин, В. И. Техника речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И.Аннушкин. – Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — 64 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/44140> — Загл. с экрана.
2. Сальникова, О. А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. А. Сальникова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 88 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/85946> — Загл. с экрана.
3. Филиппова, О. В. Профессиональная речь учителя. Интонация [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Филиппова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 192 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/106853> — Загл. с экрана.

Дополнительная литература

1. Ворожбитова, А. А. Лингвориторическое образование как инновационная педагогическая система (принципы проектирования и опыт реализации) [Электронный ресурс] : монография / А. А. Ворожбитова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 312 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/62961> — Загл. с экрана.
2. Иванчикова, Т. В. Речевая компетентность в педагогической деятельности: курс лекций, практикум, справочник, тесты [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. В. Иванчикова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2010. — 224 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2436> — Загл. с экрана.
3. Мещеряков, В. Н. Жанры учительской речи: Публицистика. Рецензии на сочинения. Отзывы. Школьные характеристики. Педагогические эссе [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Мещеряков. – Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 248 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/52004> — Загл. с экрана.
4. Мещеряков, В. Н. Как пересказывать произведения литературы, живописи, музыки [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Мещеряков. – Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 272 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/51998> — Загл. с экрана.
5. Мещеряков, В. Н. Учимся начинать и заканчивать текст [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Н. Мещеряков. – Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 278 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63018> — Загл. с экрана.
6. Санникова, И. И. Жанры письменной педагогической речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И. И. Санникова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 100 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/72689> — Загл. с экрана.

7. Стернин, И. А. Практическая риторика [Электронный ресурс] \ И.А.Стернин – М., 2010.
8. Тимонина, И. В. Педагогическая риторика: генезис и актуальность [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Тимонина. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 202 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63048> — Загл. с экрана.
9. Шелестюк, Е. В. Речевое воздействие: онтология и методология исследования [Электронный ресурс] : монография / Е. В. Шелестюк. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2015. — 344 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/74660> — Загл. с экрана.

Интернет-ресурсы

Грамота.ру – русский язык для всех [Электронный ресурс]: справочно-информационный портал. – URL: <http://www.gramota.ru>

Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>

Кругосвет [Электронный ресурс]: Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия. – URL: <http://www.krugosvet.ru>

Рукопт [Электронный ресурс]: межотраслевая электронная библиотека. – URL: <http://rucont.ru>

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

ibooks.ru [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://ibooks.ru>

Philology.ru [Электронный ресурс]: филологический портал. – URL: <http://philology.ru>

Ruthenia [Электронный ресурс]: сайт / ОГИ; каф. рус. лит. Туртуского университета. – URL: <http://www.ruthenia.ru>

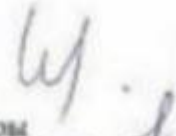
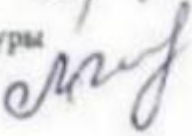
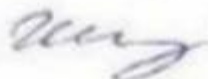
Znanium.com [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com>

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- Учебные аудитории, оборудованные комплектом мебели, доской.
- Комплект проекционного мультимедийного оборудования.
- Компьютерный класс с доступом к сети Интернет.
- Библиотека с информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.
- Офисная оргтехника.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», уровень бакалавриата (утвержден приказом Минобрнауки № 1426 от 4.12.2015; зарегистрирован Минюстом РФ 11.01.2016 г., рег. номер 40536).

Программа одобрена кафедрой русского языка и литературы (протокол № _1_ от «_31_» __августа__ 2017 года).

Автор: канд. филол. наук, доцент		Кученева Е. Ю.
Зав. кафедрой русского языка и литературы д-р филол. наук		Шумарина М. Р.
Декан филологического факультета канд. филол. наук, доцент		Шумарин С. И.