Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

БАЛАШОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БИ СГУ
доцент А.В. Шатилова
_____
«_04_» _октября_ 20_17_ г.

Рабочая программа дисциплины

Иностранный (английский) язык

Направление подготовки

44.03.01. Педагогическое образование

Профиль подготовки

Физическая культура

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Балашов
2017

С О Д Е Р Ж А Н И Е

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ **3**

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ **3**

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ **3**

Планируемые результаты обучения по дисциплине 3

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ **4**

4.1. Объем дисциплины 4
4.2. Содержание дисциплины 4
4.3. Структура дисциплины 5

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ ... **7**

5.1. Основные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины 7
5.2. Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины 8
5.3. Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины 8
5.4. Программное обеспечение, применяемое при изучении дисциплины 8

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ **8**

6.1. Самостоятельная работа студентов по дисциплине 9
6.1.1. Темы практических занятий *9*
6.1.2. Устное высказывание по теме *9*
6.1.3. Реферирование текста профессионального содержания *10*
6.1.4. Официальное / неофициальное письмо 11
6.1.5. Тест по материалу дисциплины *12*
6.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине 14
6.2.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации *14*
Объекты оценивания, критерии, шкалы 14
Оценочные средства (задания для студентов) 17
Методические материалы для оценивания 17
6.2.2. Оценочные средства для текущего контроля *18*

7.ДАННЫЕ ДЛЯ УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ В БАРС **19**

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **22**

Литература по курсу 22
Основная литература *22*
Интернет-ресурсы 22

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ **23**

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Иностранный (английский) язык» — овладение нормативным произношением, навыками монологической и диалогической речи на изучаемом иностранном языке, а также навыками чтения литературы по специальности и письменной речи в рамках формирования общекультурной компетенции ОК-4.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный (английский) язык» относится к базовой части учебного плана (Б.1 Б.03).

Для изучения дисциплины студент должен обладать знаниями, полученными при изучении учебного предмета «Иностранный (английский) язык» основной образовательной программы среднего (полного) общего образования.

Дисциплина ориентирована на формирование профессионально значимых знаний, умений и навыков, обеспечивающих достижение уровня языковой компетенции, необходимого и достаточного для реализации целей научной и профессиональной коммуникации. Преподавание языка осуществляется во взаимосвязи со специальными дисциплинами, прежде всего в аспекте изучения терминологии, языковых конструкций, характерных для делового и академического общения. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные при изучении гуманитарных дисциплин в школе.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в процессе освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих **компетенций:**

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4).

Планируемые результаты обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

В категории «ЗНАТЬ»:

– **(ОК-4) – I – З 2:** Студент имеет представление о наиболее значимых источниках научной информации по вопросам изучаемых дисциплин (научные издания, электронные ресурсы, учебная и научно-популярная литература, справочные издания, нормативные документы).

– **(ОК-4) – I – З 3:** Студент владеет фонетическими, лексическими, грамматическими, стилистическими средствами изучаемого иностранного языка в объеме, установленном рабочей программой дисциплины.

В категории «УМЕТЬ»:

– (ОК-4) – I – У 1: Студент способен понять, проанализировать, воспроизвести и прокомментировать прочитанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки.

– **(ОК-4) – I – У 2:** Студент способен понять, проанализировать, прокомментировать и воспроизвести прослушанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме,

связанной с направлением и/или профилем подготовки.

– **(ОК-4) – II – У 2:** Студент умеет анализировать текст с точки зрения соблюдения жанрово-стилистических норм, редактировать чужие и собственные тексты.

В категории «ВЛАДЕТЬ»:

– **(ОК-4) – I – В 1:** Студент владеет навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин.

– **(ОК-4) – II – В 1:** Студент приобретает опыт составления текстов различных жанров деловой и академической речи по образцам и с помощью инструкций

– **(ОК-4) – II – В 2:** Студент приобретает опыт планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения задач межличностной, групповой и массовой коммуникации (в том числе межкультурной коммуникации).

4. Содержание и структура дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, из них:

1 семестр – 32 часа аудиторной работы (практические занятия), 4 часа самостоятельной работы;

2 семестр – 32 часа аудиторной работы (практические занятия), 4 часа самостоятельной работы;

3 семестр – 32 часа аудиторной работы (практические занятия), 49 часов самостоятельной работы.

Форма отчетности в 1-2 семестрах – зачет. Освоение дисциплины заканчивается экзаменом в 3 семестре.

4.2. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Вводно-коррективный курс	Произношение звуков, постановка правильной артикуляции, фонетическое членение речи. Разговорные темы: Family matters. Daily routine.
2	Грамматическая система языка Морфологический и синтаксический строй языка	Имя существительное. Артикль. Имя прилагательное. Безличное местоимение it в составе безличного предложения; конструкция there is/ there are. Present/Past/Future Simple, Present/Past/Future Perfect, Present/Past/Future Continuous, Active/Passive Voice. Глагол в повелительной форме; конструкции с let (let me do it, let him do it). Модальные глаголы (must, can, may, have to, be to). Прилагательное в сравнительной и превосходной степени. Структурные типы предложения: вопросительное, повествовательное, побудительное; простое, сложносочиненное, сложноподчиненное. Разговорные темы: My town; My house; My room.
3	Основы коммуникации	Выражение коммуникативных намерений (запрос/сообщение информации, выяснение мнения собеседника, выражение собственного мнения по поводу полученной информации); сообщение (монологическое высказывание разговорного

		характера); понимание сообщения профессионального характера (в монологической форме и в ходе диалога). Разговорные темы: Computers; The UK; London; Sports.
4	Основы реферирования и обработки текстовой информации	Основы переписки; основы аннотирования; реализация на письме коммуникативных намерений в неформальном письме; фиксирование нужной информации при аудировании; составление плана сообщения; перевод с английского языка на русский с русского языка на английский; основные языковые клише для переписки. Разговорные темы: Education. British Universities; University life. The USA.
5	Межкультурная коммуникация	Факты социально-культурной жизни англоговорящих стран (Великобритания, США). History of Britain. History of the USA. Geography and climate (Britain). Cultural life.

4.3. Структура дисциплины

1 курс, 1 семестр

№ п/п	**Раздел дисциплины**	**Семестр**	**Неделя семестра**	**Виды учебной работы**				**Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации *(по семестрам)***
				Всего часов	**Лекции**	**Практическая работа**	**Самостоятельная работа**	
1	Вводно-коррективный курс.	I		5		4	1	Устный контроль. Контроль фонетического чтения.
2	Имя существительное. Имя прилагательное.	I		4		4		Устный / письменный контроль.
3	Глаголы to be / to have. Family matters.	I		5		4	1	Устный / письменный контроль. Монологическое / диалогическое высказывание.
4	Местоимение. Числительное. Daily routine.	I		4		4		Устный / письменный контроль.
5	Безличное местоимение it (it is cold/ necessary); конструкция there is/there are. My house. My room	I		5		4	1	Устный / письменный контроль.
6	Глагол в повелительной форме; конструкции с let и make (let us do it, let me do it, let him do it;	I		4		4		Устный / письменный контроль.

	They made him do it)).							
7	Present/Past/Future Indefinite. Family matters. Daily life. My town.	I		4		4		Лексико-грамматический тест
8	Основы письменной речи. A letter to a friend.	I		5		4	1	Неофициальное письмо
	Итого			**36**		**32**	**4**	
	Промежуточная аттестация	I						Зачет

1 курс, 2 семестр

№ п/п	**Раздел дисциплины**	**Семестр**	**Неделя семестра**	**Виды учебной работы**				**Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации**
				Всего часов	**Лекции**	**Практическая работа**	**Самостоятельная работа**	
1	**Модальные глаголы и их эквиваленты** Computers	II		5		4	1	Устный / письменный контроль
2	Система грамматических времен активного залога Sports	II		14		4		Устный / письменный контроль.
3	Система грамматических времен пассивного залога Sports.	II		5		4	1	Устный / письменный контроль. Устное монологическое / диалогическое высказывание
4	Основы письменной речи. Официальное письмо. Student’s life.	II		7		6	1	Устный / письменный контроль.
5	Инфинитив. History of the USA.	II		4		4		Устный / письменный контроль.
6	Герундий. Education	II		4		4		Лексико-грамматический тест.
7	Академический / научный текст. University life in the USA.	II		7		6	1	Официальное письмо (запрос информации).
	Итого	II		**36**		**32**	**4**	
	Промежуточная аттестация	II						**Зачет**

2 курс, 3 семестр

№ п/п	**Раздел дисциплины**	**Семестр**	**Неделя семестра**	**Виды учебной работы**	**Формы текущего**

				Всего часов	Лекции	Практическая работа	Самостоятельная работа	контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации *(по семестрам)*
1	Основные формы коммуникации (запрос/сообщение информации). Заполнение анкет; аннотирование. The UK. London.	III		11		4	7	Устный / письменный контроль
2	Структура диалога. Речевые клише-выяснение мнения собеседника. London	III		11		4	7	Устный / письменный контроль.
3	профессионального характера. Education.	III		13		6	7	Устный / письменный контроль. Устное монологическое / диалогическое высказывание
4	Реферирование текста по профессии. British Universities;	III		13		6	7	Устный / письменный контроль. Реферат научного / профессионального текста
5	Аннотирование и реферирование теста по профессии. The USA.	III		11		4	7	Устное монологическое / диалогическое высказывание
6	Структура CV. History of Britain.	III		11		4	7	Лексико-грамматический тест.
7	Geography of Britain. Cultural life.	III		11		4	7	Резюме текста профессионального или культурологического содержания.
	Итоговый тест	III		**81**		**32**	**49**	
	Итого	III		**81**		**32**	**49**	
	Промежуточная аттестация	III						**Экзамен**

5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

5.1. Основные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины

- Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии.

- Технология интерактивного обучения.
- Технология электронного обучения (использование ресурсов ЭБС).

5.2. Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» (П 8.20.11–2015).

5.3. Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (см. перечень ресурсов в п. 9 настоящей программы).
- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов).

5.4. Программное обеспечение, применяемое при изучении дисциплины

1. Средства Microsoft Office:
- Microsoft Office Word – текстовый редактор - 71.
- Microsoft Office Power Point – программа подготовки презентаций - 71.
2. ИРБИС – система автоматизации библиотек.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Самостоятельная работа студентов по дисциплине

6.1.1. Темы практических занятий

1 семестр

1. Вводно-коррективный курс.
2. Имя существительное. Имя прилагательное.
3. Глаголы to be / to have. Family matters.
4. Местоимение. Числительное. Daily routine.
5. Безличное местоимение it (it is cold/ necessary); конструкция there is/there are. My house. My room
6. Глагол в повелительной форме; конструкции с let и make (let us do it, let me do it, let him do it; They made him do it).
7. Present/Past/Future Indefinite. Family matters. Daily life. My town.
8. Основы письменной речи. A letter to a friend.

2 семестр

1. Модальные глаголы и их эквиваленты. Computers
2. Система грамматических времен активного залога. Sports
3. Система грамматических времен пассивного залога. Sports in Britain.
4. Основы письменной речи. Официальное письмо. Student’s life.
5. Инфинитив. History of the USA
6. Герундий. Education.
7. Академический / научный текст. University life in the USA.

3 семестр

1. Основные формы коммуникации (запрос/сообщение информации). Заполнение анкет; аннотирование. The UK. London.
2. Структура диалога. Речевые клише - выяснение мнения собеседника. London
3. профессионального характера. Education.
4. Реферирование текста по профессии. British Universities;
5. Аннотирование и реферирование теста по профессии. The USA.
6. Структура CV. History of Britain.
7. Geography of Britain. Cultural life.

6.1.2. Устное высказывание по теме

Темы монологического высказывания:

1. Family matters.
2. My house.
3. My room.
4. My town.
5. Daily routine.
6. Computers.
7. Sports.
8. The UK.
9. London.
10. Geography of Britain.
11. History of Britain.
12. The USA (history, geography).
13. Education in Russia / Britain.
14. British / American universities.

15. British cultural life (any aspect).

Критерии оценивания:

Монологическое или диалогическое высказывание должно быть длительностью от 5 до 10 минут звучания в нормальном среднем темпе речи и соответствовать теме.

Высказывание соответствует интонационно-фонетическим нормам британского стандартного произношения: 0 - 1 балл;

Высказывание грамматически правильно: 0 – 1 балл.

Высказывание является развернутым и длится от 5 до 10 минут: 0 – 1 балл.

Максимальное количество баллов – 3.

6.1.3. Реферирование текста профессионального содержания

Реферат – краткое изложение, письменное или устное, отражающее основное содержание прочитанного текста. Реферат может составляться на английском или русском языке, в зависимости от уровня обучающегося или от установки преподавателя.

Текст реферата составляет 25-30 процентов от реферируемого текста.

Алгоритм составления реферата:

1. Составить план текста, озаглавить каждую тематическую часть.
2. Выписать к каждой части ключевые слова, прецезионную лексику (даты, количественные данные, названия мест, имена собственные, именования учреждений или иных объектов и т.д.).
3. Изложить содержание текста по плану и ключевым словам, используя следующую последовательность и клише:

    a. The article is headlined…
    b. The author of the article is…
    c. It was published in…
    d. The article is concerned with … / The article deals with… / The subject of the article is…
    e. The article opens with…/ At the beginning of the article the author dwells on (touches (up)on, introduces, characterizes, analyzes, comment on, gives an the analysis of…)
    f. Then (after that, further on, next) the author passes on to, goes on to say that (enumerates, points out, stresses, underlines, criticizes, makes a few critical remarks on, accuses, blames, praises, gives a summary of, gives his account of…
    g. In the next part the author gives a detailed analysis (description) of…/ the summary of, a comment on, a review of, an account, characterization of, one's opinion of/about, some (a few) critical remarks about, the generalization of…
    h. In conclusion the author… / The article ends with…/ To finish the article the author says that…
    At the end of the article the author sums it all up (by saying…)…

4. Критерии оценивания:
    Текст реферата (резюме) отражает основное содержание текста: 0 - 1 балл;
    Реферат грамматически правилен: 0 – 1 балл.
    Реферат адекватен по объему: 0 – 1 балл.
    Максимальное количество баллов – 3.

6.1.4. Официальное / неофициальное письмо

Официальное письмо

Графическое оформление:

Все предложения начинаются от одной вертикальной линии. Текст разделяется на абзацы без красных строк. Для упрощения восприятия, написанный текст разбивается на примерно равные по размеру смысловые блоки.

Стиль: отсутствие сокращений (You are вместо You're и т.д.); книжно-литературная лексика, синтаксически развернутые длинные предложения.

Композиция:

Заголовок (шапка): А) Адрес отправителя — в верхнем левом углу. Если бланк фирменный, то адрес уже проставлен.

Б) Адрес получателя — слева, ниже адреса отправителя. Формат: от меньшего к большему (Имя, № дома, улица, город, индекс, страна).

В) Дата — три строки ниже адреса получателя или в правом верхнем углу. Формат: день/месяц/год. Запятые не используются.

Г) Обращение – Dear Sir / Madam, Mr. Jenkins, (запятая).

Д) Основной текст – излагается причина и цель написания письма.

Е) Заключительная фраза (выражение благодарности и дальнейших намерений – это формула вежливости, напр. – Kind regards / Yours sincerely).

Ж) Подпись; Имя, Фамилия и должность отправителя.

Образец:

John Stewart
1304 Sherman Ave.
Madison, Wisconsin

Lemann & Sons
3597 43rd Street
New York, NY 12008

May 24, 2016

Dear Sirs,

With reference to your advertisement in Business Weekly Journal could you please send me more detailed description of your monitors.
I would also like to know about discounts that you provide.

Yours faithfully,

(Signature)

John Stewart

Sales Manager

Неофициальное письмо

К структуре неофициального письма предъявляется меньше требований.

Общая (необязательно именно такая) структура:

1. Адрес отправителя (the sender's address).
2. Дата (the date).
3. Адрес получателя (the inside address).
4. Обращение (the salutation).
5. Зачин, или первая фраза (the opening sentence).
6. Текст письма (the body of the letter).
7. Заключительная фраза (the closing sentence / closing salutation).
8. Заключительная формула вежливости (the complimentary close).
9. Подпись отправителя (the signature).
10. Постскриптум (P.S. или Post scriptum).

Стиль: сокращения (I'm, You're и т.д.); разговорная лексика, простые предложения.

Пример неофициального письма

John Stewart
1304 Sherman Ave.
Madison, Wisconsin

Dear Lucy,

May 14, 2016

I wonder if you've received my e-mail by now. It may've crossed with yours. Anyhow, I'd better write again to say that we'll be happy to see your friends whenever they wish to come. Do you think they could let us know if they want to come by train or by plane? It'd be no trouble whatsoever to drive them home.

I hope to hear from you or them soon.

Yours Sincerely,

Jack

P.S. Forgot to tell that I attach some pretty pictures from the last weekend.

5. Критерии оценивания:
   Текст соответствует нормам разговорного / официально-делового письма: 0 - 1 балл;
   Текст письма грамматически правилен: 0 – 1 балл.
   Текст письма оформлен композиционно правильно: 0 – 1 балл.
   Максимальное количество баллов – 3.

6.1.5. Тест по материалу дисциплины

Типовой тест

Reading

Read the text and fill in the gaps 9-14 with the correct sentence (A-H). There are two extra sentences you will not need to use.

Working on Stress.

There has been more focus on stress in the workplace recently. The aim is not only to bring a traditionally difficult subject out of the closet, but also to suggest ways to prevent and combat stress. Workplace stress is a knotty enough subject to define, let alone tackle. It is the reaction people have to unreasonable demands being made of them. 9. _____. Managers are often not given any training in how to recognize the signs, nor how to help a staff member who is the person suffering from stress. 10. _____.

People don't like to talk about stress because it is often still seen as a weakness that only 'wimps' suffer from. In fact: anyone in any job can be affected. 11. _____. But it's in everyone's best interests to tackle the problem, as the annual cost of days lost to industry through work related stress is enormous. However, it is no good being able to identify the key factors causing stress if nothing is done to address them.

A. It depends on the circumstances in which the individual is working at the time.
B. Striking a balance between work and home life is of great concern to employees.
C. While pressure can be motivating for one person, it may cause excessive stress for another.
D. Are managers responsible for setting targets which may create stress?
E. It is hoped that employers in this field will soon pay more than lip-service to the needs of their employees for a good quality of working life.

Grammar and Vocabulary

Use the verbs in parentheses in the correct tense.

Helen and I **(6)_____** (*meet*) each other one day on a Norfolk beach. When I **(7)_____** (*see*) her, she **(8)_____** (*watch*) some friends on a boat 150 feet or so from the shore. They **(9)_____** (*dive*) into the water and swimming around the boat. I told Helen that she **(10)_____** (*seem*) very sad. She laughed. 'Yesterday I **(11)_____**(*injure*) my foot so I can't join them. But there will be other days,' she said and smiled.

Complete each sentence using the adjective in capital letters plus one other word to complete the comparative and superlative sentences.

(12) The Vatican is _____ _____ state in the world. (SMALL)
(13) We arrived twenty minutes _____ _____ everyone else. (LATE)
(14) It was definitely _____ _____ day of my life. (BAD)
(15) I think *Manhattan* is _____ _____ film that I have seen. (FUNNY)
(16) I'm not as _____ _____ my sister. (TALL)
(17) Today I'm _____ _____ I was yesterday. (HAPPY)

Writing

This is part of a letter from your English-speaking pen friend Ann who writes:

... One of my friends has recently been invited to spend a couple of weeks in Moscow this summer and it's going to be his first time coming here. What places of interest and historical attractions would you recommend for him to see? What are your favourite ones?

I'm sure there are a lot of lovely places here to spend a night out. Where should he go first? By the way, he is fond of sports...

Write a letter to Ann. In your letter
--- give advice where to go in Moscow
— ask 3 questions about a favourite sport of Ann's friend

Write 100-140 words.

Remember the rules of letter writing.

Reading

Методические рекомендации

Задания по чтению состоят из двух заданий (***всего 14 вопросов***).

Первое задание – участникам предлагается прочитать текст профессионально ориентированного содержания и найти высказывания, находящие подтверждения в тексте. Задание нацелено проверку навыков просмотрово-поискового чтения.

Второе задание – чтение текста социокультурной направленности. По окончании чтения участники заполняют пропуски **(9-14)** соответствующими фразами **(A-H)** по принципу логической и синтаксической сочетаемости. В задании присутствуют 2 лишние фразы. Цель задания проверить навыки полного понимания всех основных и второстепенных фактов письменного текста.

Use of English

Методические рекомендации

Лексико-грамматический тест состоит из одного задания. **Задание** заключается в употреблении слова или грамматической формы, данных в скобках, в правильной форме. **Цель задания** проверить различные умения и навыки в области лексики и грамматики: правильный выбор залога, наклонения, типа условного предложения, использование фразовых глаголов и т.д.

Writing

Методические рекомендации

Конкурс письменной речи состоит из одного задания: написать письмо-ответ. В данном виде работы проверяются навыки продуктивной письменной речи.

Объём 100-140 слов.

6.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине

6.2.1. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Объекты оценивания, критерии, шкалы

Объектом оценивания в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации становится достижение запланированных результатов обучения, выраженных в виде дескрипций для каждого показателя сформированности компетенций.

Компетенция ОК-4: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Уровень освоения компетенции (ОК-4)–I: владеет ресурсами языковой системы и основными нормами языка, навыками чтения и аудирования учебных текстов.

Показатели сформированности	Дескрипции				
	1	2	3	4	5
(ОК-4) – I – З 2 – Студент имеет представление о наиболее значимых источниках научной информации по вопросам изучаемых дисциплин (научные издания, электронные ресурсы, учебная и научно-популярная литература, справочные издания, нормативные документы).	Не может воспроизвести названия основных источников информации.	Затрудняется в назывании основных источников информации. При изучении курса пользуется лишь обязательным учебником.	Знаком с необходимым минимумом источников (учебники, справочные издания, нормативно-правовые документы).	Точно воспроизводит названия основных источников информации, может уточнить реквизиты документов, опираясь на доступные источники.	Точно воспроизводит названия основных источников информации, без затруднений уточняет реквизиты документов. Описывает наиболее существенные признаки источников.
(ОК-4) – I – З 3 – Студент владеет фонетическими, лексическими, грамматическими, стилистическими средствами изучаемого иностранного языка в объеме, установленном рабочей программой дисциплины.	Не владеет средствами изучаемого языка.	Воспроизводит полученные знания с существенными фактическими ошибками.	В целом верно воспроизводит полученные знания, испытывает затруднения в комментировании.	В целом верно воспроизводит полученные знания, верно комментирует их.	Корректно и полно воспроизводит знания о языковых средствах и нормах их употребления, верно комментирует их с необходимой степенью глубины.
(ОК-4) – I – У 1 – Студент способен понять, проанализировать, воспроизвести и прокомментировать прочитанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки.	Не способен понять текст.	Испытывает затруднения в понимании прочитанного, выполняет задания с серьезными ошибками. Не может воспроизвести прочитанное.	Демонстрирует верное понимание основной мысли текста, комментирует текст поверхностно. Воспроизводит в общих чертах.	Демонстрирует верное понимание основного содержания текста, выполняя специальные задания. Воспроизводит без ошибок.	Демонстрирует глубокое понимание текста, выполняя специальные задания. Воспроизводит точно, с необходимой степенью детализации.
(ОК-4) – I – У 2	Не способен	Испытывает	Демонстрирует	Демонстрирует	Демонстрирует

– Студент способен понять, проанализировать, прокомментировать и воспроизвести прослушанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки.	понять текст.	затруднения в понимании услышанного, выполняет задания с серьезными ошибками. Не может воспроизвести текст.	верное понимание основной мысли текста, комментирует текст поверхностно. Воспроизводит в общих чертах.	верное понимание основного содержания текста, выполняя специальные задания. Воспроизводит без ошибок.	глубокое понимание текста, выполняя специальные задания. Воспроизводит точно, с необходимой степенью детализации.
(ОК-4) – I – В 1 –Студент владеет навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин.	Не владеет навыком информационного поиска.	Испытывает затруднения в поиске, отборе и оценивании источников, в использовании информации.	Способен осуществить поиск информации по заданию и с помощью преподавателя.	Способен осуществить поиск информации по заданию преподавателя.	Способен самостоятельно поставить и реализовать задачу поиска, оценки и использования информации.

Уровень освоения компетенции (ОК-4)–II: способен использовать навыки аудирования, чтения, говорения и письма на русском и изучаемом иностранном языке для достижения коммуникативного успеха.

Показатели сформированности	Дескрипции				
	1	2	3	4	5
(ОК-4) – II – У 2 – Студент умеет анализировать текст с точки зрения соблюдения жанрово-стилистических норм, редактировать чужие и собственные тексты.	Не способен проанализировать и отредактировать текст.	Испытывает затруднения при анализе и редактировании текста.	Анализирует текст, выявляя наиболее заметные ошибки, способен исправить отдельные ошибки.	Корректно анализирует текст, способен исправить наиболее значительные ошибки.	Корректно анализирует текст, способен значительно улучшить текст.
(ОК-4) – II – В 1 – Студент приобретает опыт составления текстов различных жанров деловой и академической речи по образцам и с помощью инструкций.	Не приобрел положительного опыта.	Испытывает серьезные затруднения при выполнении заданий.	Добивается отдельных положительных результатов, выполняя задания.	Добивается положительных результатов, выполняя задания.	Добивается высоких результатов, выполняя задания.
(ОК-4) – II – В 2 – Студент приобретает опыт планирования и	Не приобрел положитель	Испытывает серьезные затруднения при	Добивается отдельных положительных результатов,	Добивается положительных результатов, выполняя	Добивается высоких результатов, выполняя

реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения задач межличностной, групповой и массовой коммуникации (в том числе межкультурной коммуникации).	ного опыта.	выполнении заданий.	выполняя задания.	задания.	задания.

Оценочные средства (задания для студентов)

Задания проверяют сформированность следующих показателей:

1 семестр
(ОК-4) – I – З 2
(ОК-4) – I – У 1
2 семестр
(ОК-4) – I – З 3
(ОК-4) – I – У 2
(ОК-4) – I – В 1
3 семестр
(ОК-4) – II – У 2
(ОК-4) – II – В 1
(ОК-4) – II – В 2

Зачет в 1 и во 2 семестрах проводится в форме комплексного теста, включающего блоки **Reading, Language in Use, Writing.**

Экзамен в 3 семестре проводится в форме устного собеседования, направленного на проверку чтения и реферирования текста профессионально ориентированного или страноведческого характера и устного монологического высказывания с элементами диалога.

Задание 1: Read the text, make a review and get ready to answer the examiner's questions on it.

Задание 2: Speak on the topic suggested by the examiner and get ready for a short conversation on it.

Чтение и реферирование оцениваются по критериям, изложенным в п. 6.1.3.

Монологическое или диалогическое высказывание должно быть длительностью от 5 до 10 минут звучания в нормальном среднем темпе речи и соответствовать теме. Оно оценивается по трем критериям: «Решение коммуникативной задачи», лексико-грамматическое оформление речи и произносительная сторона речи (Темы для высказываний и критерии см. в п. 6.1.2).

Методические материалы для оценивания

Оценивание достижений студента осуществляется на основе шкал, представленных в п. «Объекты оценивания, критерии, шкалы» данного раздела.

На основании принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского балльно-рейтинговой системы учета достижений студента (БАРС) полученные баллы вносятся в рейтинговую таблицу студента в графу «Промежуточная аттестация».

Таблица оценивания

Объекты оценивания	От 1 до 5 баллов
(ОК-4) – I – З 2 – Студент имеет представление о наиболее значимых источниках научной информации по вопросам изучаемых дисциплин (научные издания, электронные ресурсы, учебная и научно-популярная литература, справочные издания, нормативные документы).	5
(ОК-4) – I – З 3 – Студент владеет фонетическими, лексическими, грамматическими, стилистическими средствами изучаемого иностранного языка в объеме, установленном рабочей программой дисциплины.	5
(ОК-4) – I – У 1 – Студент способен понять, проанализировать, воспроизвести и прокомментировать прочитанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки.	5
(ОК-4) – I – У 2 – Студент способен понять, проанализировать, прокомментировать и воспроизвести прослушанный текст на русском и изучаемом иностранном языке по теме, связанной с направлением и/или профилем подготовки.	5
(ОК-4) – I – В 1 –Студент владеет навыком поиска, оценивания и использования информации по вопросам изучаемых дисциплин.	5
(ОК-4) – II – У 2 – Студент умеет анализировать текст с точки зрения соблюдения жанрово-стилистических норм, редактировать чужие и собственные тексты.	5
(ОК-4) – II – В 1 – Студент приобретает опыт составления текстов различных жанров деловой и академической речи по образцам и с помощью инструкций.	5
(ОК-4) – II – В 2 – Студент приобретает опыт планирования и реализации коммуникативного поведения с использованием различных видов речевой деятельности и разнообразных коммуникативных средств для решения задач межличностной, групповой и массовой коммуникации (в том числе межкультурной коммуникации).	5
Всего от 0 до 40 баллов	40

При переводе баллов в оценку за компетенции используется коэффициент соотношения 0,13. Например: 80 баллов * 0,13 = 10

6.2.2. Оценочные средства для текущего контроля

В связи с принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского балльно-рейтинговой системой учета достижений студента (БАРС) баллы полученные в ходе текущего контроля, распределяются по четырем группам:

– практические занятия;

– самостоятельная работа;

– другие виды учебной деятельности (подготовка презентаций, докладов, участие в воспитательных мероприятиях кафедры).

1. Посещение практических занятий, выполнение программы занятий – от 0 до 30 баллов

2. Самостоятельная работа:

- Выполнение домашних заданий – от 0 до 15 баллов.

- Подготовка к устным (письменным) высказываниям по изученным темам – от 0 до 15 баллов (5 тем, 3 балла за тему). Список устных тем см. в разделе 6.1.2);

3. Другие виды учебной деятельности:

– Написание письма, реферата – от 0 до 5 баллов (Методические рекомендации см. в разделах 6.1.3, 6.1.4).

– Подготовка доклада, презентации по темам, пройденным во время семестра, – от 0 до 5 баллов (Тематику докладов см. в п. 6.1.2).

7.Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
0	0	30	30	0	10	30	100

Программа оценивания учебной деятельности студента

Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
1	0	0	30	30	0	10	30	100
2	0	0	30	30	10	0	30	100
3	0	0	30	30	0	10	30	100

1 семестр

Лекции
Не предусмотрены.

Лабораторные занятия
Не предусмотрены.

Практические занятия
Работа на практических занятиях в течение семестра – от 0 до 30 баллов.
1.Выполнение упражнений и заданий – от 0 до 15 баллов.
2. Выполнение лексико-грамматического теста – от 0 до 15 баллов.

Самостоятельная работа
В течение семестра – от 0 до 30 баллов.
1.Выполнение домашних заданий – от 0 до 15 баллов.
2. Подготовка к высказываниям по темам – от 0 до 15 баллов (5 тем, 3 балла за тему).

Автоматизированное тестирование
Не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности
Написание письма, реферата статьи – **от 0 до 10 баллов**.

Промежуточная аттестация
Промежуточная аттестация состоит из комплексного теста, включающего блоки Reading, Language in Use, Writing.

Выполнение теста **от 0 до 30 баллов** (количество баллов определяется количеством верных ответов).
Ответ на «отлично» оценивается от 23-30 баллов;
Ответ на «хорошо» — 14-22 баллов;
Ответ на «удовлетворительно» — 6-13 баллов;
Ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 5 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за один семестр по дисциплине **«Иностранный язык»** составляет 100 баллов.

Пересчет полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Иностранный язык» в зачет

60 баллов и более	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
меньше 60 баллов	«не зачтено»

2 семестр

Лекции
Не предусмотрены.

Лабораторные занятия
Не предусмотрены.

Практические занятия
Работа на практических занятиях в течение семестра – от 0 до 30 баллов.
1.Выполнение упражнений и заданий – от 0 до 15 баллов.
2. Выполнение лексико-грамматического теста – от 0 до 15 баллов.

Самостоятельная работа
В течение семестра – от 0 до 30 баллов.
1.Выполнение домашних заданий – от 0 до 15 баллов.
2. Подготовка к высказываниям по темам – от 0 до 15 баллов (5 тем, 3 балла за тему).

Автоматизированное тестирование
Не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности
Написание письма, реферата статьи – **от 0 до 10 баллов**.

Промежуточная аттестация
Промежуточная аттестация состоит из комплексного теста, включающего блоки Reading, Language in Use, Writing.
Выполнение теста **от 0 до 30 баллов** (количество баллов определяется количеством верных ответов).
Ответ на «отлично» оценивается от 23-30 баллов;
Ответ на «хорошо» — 14-22 баллов;
Ответ на «удовлетворительно» — 6-13 баллов;
Ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 5 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за один семестр по дисциплине **«Иностранный язык»** составляет 100 баллов.

Пересчет полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Иностранный язык» в зачет

60 баллов и более	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
меньше 60 баллов	«не зачтено»

3 семестр

Лекции
Не предусмотрены.

Лабораторные занятия
Не предусмотрены.

Практические занятия
Работа на практических занятиях в течение семестра – от 0 до 30 баллов.
1.Выполнение упражнений и заданий – от 0 до 15 баллов.
2. Выполнение лексико-грамматического теста – от 0 до 15 баллов.

Самостоятельная работа
В течение семестра – от 0 до 30 баллов.
1.Выполнение домашних заданий – от 0 до 15 баллов.
2. Подготовка к высказываниям по темам – от 0 до 15 баллов (5 тем, 3 балла за тему).

Автоматизированное тестирование
Не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности
Написание письма, реферата статьи – **от 0 до 10 баллов**.

Промежуточная аттестация
Промежуточная аттестация состоит из устного экзаменационного собеседования.
Выполнение ответа оценивается **от 0 до 30 баллов** (количество баллов определяется количеством верных ответов).
Ответ на «отлично» оценивается от 23-30 баллов;
Ответ на «хорошо» — 14-22 баллов;
Ответ на «удовлетворительно» — 6-13 баллов;
Ответ на «неудовлетворительно» оценивается от 0 до 5 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за один семестр по дисциплине **«Иностранный язык»** составляет 100 баллов.

Таблица 2. Пересчет полученной студентом суммы баллов по дисциплине «Иностранный язык» в оценку

86–100 баллов	«отлично»

71–85 баллов	«хорошо»
51–70 баллов	«удовлетворительно»
50 баллов и меньше	«неудовлетворительно»

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Литература по курсу

Основная литература

1. Чернова Н.А. Учебник английского языка [Электронный ресурс]/ Н.А.Чернова, З.М.Кузнецова. – 2-е изд., стер. — М.: ФЛИНТА 2014. – 464 с. + CD.- Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=51837 (ЭБС Лань)

Дополнительная литература

2. Английский язык для физкультурных специальностей [Электронный ресурс] : учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / Е. А. Баженова [и др.] ; Нац. гос. ун-т физ. культуры, спорта и здоровья им. П. Ф. Лесгафта (Санкт-Петербург). - 6-е изд., стер. - Москва : Издательский центр "Академия", 2013. - 352 с. Режим доступа: http://library.sgu.ru/cgi-bin/irbis64r_15/cgiirbis_64.exe (http://library.sgy.ru)

Интернет-ресурсы

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: http://scool-collection.edu.ru

Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: http://window.edu.ru

Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://e.lanbook.com/

Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://biblio-online.ru

Кругосвет [Электронный ресурс]: Универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия. – URL: http://www.krugosvet.ru

Мультитран [Электронный ресурс]: онлайн-словарь. – URL: http://www.multitran.ru

Руконт [Электронный ресурс]: межотраслевая электронная библиотека. – URL: http://rucont.ru

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: http://www.elibrary.ru

ibooks.ru[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://ibooks.ru

Znanium.com[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: http://znanium.com

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

- Учебные аудитории, оборудованные комплектом мебели, доской.
- Комплект проекционного мультимедийного оборудования.
- Компьютерный класс с доступом к сети Интернет.
- Библиотека с информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.
- Офисная оргтехника.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», уровень бакалавриата (утвержден приказом Минобрнауки № 1426 от 04.12.2015, зарегистрирована Минюстом РФ 11.01.2016 г., рег. номер 40536).

Программа одобрена кафедрой иностранных языков (протокол № __10_ от «__4__» __октября___ 2017 г.)

Автор:
Старший преподаватель
кафедры иностранных языков — Блохина А.В.

Зав. кафедрой иностранных языков
д-р филол. наук — Комуцци Л.В.

Декан филологического факультета
канд. филол. наук, доцент — Шумарин С.И.

Декан факультета ФКиБЖ
докт. пед. наук, профессор — Тимушкин А.В.