

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
Балашовский институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор БИ СГУ  
доцент А.В. Шатилова  
« 04 » \_\_\_\_\_ 2019 г.



**Рабочая программа дисциплины**

**Иностранный (английский) язык**




Направление подготовки  
**44.03.05 Педагогическое образование**  
**(с двумя профилями подготовки)**

Профили подготовки  
**Биология и химия**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Балашов  
2019

Статус	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Чуранов Александр Евгеньевич		31.05.19
Председатель НМК	Мазалова Марина Алексеевна		31.05.2019
Заведующий кафедрой	Невежина Ирина Ивановна		31.05.19
Начальник УМО	Бурлак Наталия Владимировна		31.05.19

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	3
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ .....	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	6
5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ ПРИ ОСВОЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
7. ДАННЫЕ ДЛЯ УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ В БАРС.....	20
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	23
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) .....	25

## **1. Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины – совершенствование компетенций УК-4, УК-5.

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана, входит в Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения, навыки и опыт, полученные при освоении образовательной программы среднего общего образования.

Дисциплина ориентирована на формирование профессионально значимых знаний, умений и навыков, обеспечивающих достижение уровня языковой компетенции, необходимого и достаточного для реализации целей научной и профессиональной коммуникации. Преподавание языка осуществляется во взаимосвязи со специальными дисциплинами, прежде всего в аспекте изучения терминологии, языковых конструкций, характерных для делового общения.

### 3. Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<p><b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (-ых) языке (ах)</p>	<p>1.1_Б.УК-4. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. 2.1_Б.УК-4. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках. 3.1_Б.УК-4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках. 4.1_Б.УК-4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках. 5.1_Б.УК-4. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (-ых) языка (-ов) на государственный язык.</p>	<p>Знать систему языковых единиц, стилей и норм иностранного языка, систему невербальных средств коммуникации, национально-культурную специфику норм использования невербальных знаков коммуникации. Уметь строить устные и письменные тексты на иностранном языке с соблюдением норм делового общения, осуществлять информационный поиск в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном языках, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий. Владеть навыком письменной деловой коммуникации при переписке с преподавателями (в том числе через систему обмена сообщениями на платформе Ipsilon).</p>
<p><b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,</p>	<p>1.1_ Б.УК-5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных</p>	<p>Уметь находить научно достоверную информацию о культурных особенностях и традициях различных этносов и социальных</p>

этическом и философском контекстах	особенностях и традициях различных социальных групп.	групп. Уметь использовать культуроведческую информацию для саморазвития.
------------------------------------	--	---

#### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

##### 1 курс, 1 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины и темы занятий	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы			Формы текущего контроля успеваемости и (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)	
				Всего часов	Лекции	Практическая работа		Самостоятельная работа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	Вводно-коррективный курс. Морфология.	I		6		6	0	Устный опрос, Практические задания
II.	Имя существительное.	I		6		6	0	Устный опрос, Практические задания
III.	Имя прилагательное.							Устный опрос, Практические задания
IV.	Глагол.	I		6		6	0	Устный опрос, Практические задания
V.	Местоимение. Разряды местоимений.	I		6		6	0	Устный опрос, Практические задания
VI.	Числительное.							
VII.	Безличное местоимение it (в составе конструкции it is cold/necessary); конструкция there is/there are.	I		2		2	0	Устный опрос, Практические задания
VIII.	Побуждение к действию/просьба-глагол в повелительной форме; конструкции с let (let us do it, let them do it, let him do it).	I		2		2	0	Устный опрос, Практические задания
IX.	Действие/проц	I		4		2	0	Устный

	есс/состояние. Глаголы в Present/Past/Fut ure Indefinite							опрос, Практические задания
X.	Основы письменной речи	I		6		2	4	Устный опрос, Практические задания
	<b>Итого</b>	<b>I</b>		<b>36</b>		<b>32</b>	<b>4</b>	
	<b>Промежуточн ая аттестация</b>	<b>I</b>						Зачет

### 1 курс, 2 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины и темы занятий	Семес тр	Неделя семест ра	Виды учебной работы			Формы текущего контроля успеваемост и (по неделям семестра) Формы промежуточ ной аттестации (по семестрам)	
				Всег о часо в	Лекци и	Практическ ая работа		Самостоятель ная работа
		3	4	5	6	7	8	9
I.	Модальные глаголы и их эквиваленты	II		8		8	0	Устный опрос, Практические задания
II.	Система грамматически х времен активного залога	II		6		6	0	Устный опрос, Практические задания
III.	Причинно- следственные и условные отношения – придаточное предложение (причины, следствия, условия).	II		8		8	0	Устный опрос, Практические задания
IV.	Неличные формы глагола.	II		2		2	0	Устный опрос, Практические задания
V.	Инфинитив.	II		4		4	0	Устный опрос, Практические задания
VI.	Герундий.	II		6		2	4	Итоговый тест

VII.	Сослагательное наклонение.	II		2		2	0	
.	<b>Итого</b>	<b>II</b>		<b>36</b>		<b>32</b>	<b>4</b>	
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>II</b>						Зачет

### 2 курс, 3 семестр

№ п/п	Раздел дисциплины и темы занятий	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)	
				Всего часов	Лекции	Практическая работа		Самостоятельная работа
		3	4	5	6	7	8	9
I.	Основные формы коммуникации (запрос/сообщение информации). Языковые клише. Заполнение анкет; аннотирование.			10		2	8	Устный опрос, Практические задания
II.	Пассивный залог	III		12		8	4	Устный опрос, Практические задания
III.	Структура диалога. Языковые клише- выяснение мнения собеседника.	III		10		8	2	Устный опрос, Практические задания
IV.	Условное наклонение.	III		14		8	6	Устный опрос, Практические задания
V.	Способы выражения собственного мнения по поводу полученной информации.	III		12		6	6	Устный опрос, Практические задания
VI.	Косвенная речь	III		12		8	4	Устный опрос, Практические задания



								е задания
VII	Структура письменного сообщения. Составление аннотаций текстов.	III		12		2	6	Устный опрос, Практические задания
VII I	Итоговый тест	III		4		2	2	
	<b>Итого</b>	<b>III</b>		<b>72</b>		<b>32</b>	<b>40</b>	
	<b>Промежуточная аттестация</b>							Экзамен
	<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	5 зачетных единиц, 180 часов						

## Содержание дисциплины

### Вводно-корректирующий курс

Произношение звуков, постановка правильной артикуляции, фонетическое членение речи.

### Грамматическая система языка

Лексический, морфологический и синтаксический строй языка.

Имя существительное. Имя прилагательное. Предмет/лицо/явление - субъект действия. Артикль. Безличное местоимение it в составе безличного предложения. Конструкция there is/there are.

Действие/процесс/состояние: именное и глагольное сказуемое. Present/Past/Future Simple, Present/Past/Future Perfect, Present/Past/Future Continuous, Active/Passive Voice. To be going to.

Побуждение к действию/просьба-глагол в повелительной форме. Конструкции с let (let us do it, let me do it, let him do it).

Долженствование/необходимость/желательность/возможность действия – модальные глаголы (must, can, may, have, be). Грамматические формы и конструкции, обозначающие: предложение/необходимость/желательность/возможность действия.

Объект действия – существительное в единственном/множественном числе (без предлога/с предлогом). Личные местоимения в косвенном падеже.

Место/время/характер действия – существительное с предлогом. Наречие. Придаточное предложение (места, времени).

Цель действия – глаголы в неопределенной форме.

Субъект действия – Complex Subject.

Признак/свойство/качество явления/ предмета/лица.

Характеристика явления/предмета/лица – причастия I и II. Прилагательное в сравнительной и превосходной степени.

Характеристика действия/процесса/состояния – наречие в сравнительной и превосходной степени.

Логико-смысловые связи – союзы/ союзные слова, клишированные словосочетания (in this connection, in particular, in addition и др.).

Структурные типы предложения: вопросительное, повествовательное (утвердительное, отрицательное), побудительное. Простое, сложносочиненное, сложноподчиненное.

Причинно-следственные и условные отношения. Неличные формы глагола. Сослагательное наклонение. Косвенная речь.

### **Основы коммуникации**

Выражение определенных коммуникативных намерений (запрос/сообщение информации – дополнительной, детализирующей, уточняющей, иллюстрирующей, оценочной, выяснение мнения собеседника, выражение собственного мнения по поводу полученной информации, выражение одобрения/ недовольства, уклонение от ответа). сообщение (монологическое высказывание профессионального характера в объеме не менее 10-12 фраз за 5 минут в нормальном среднем темпе речи);

Понимание сообщения профессионального характера (в монологической форме и в ходе диалога), относящегося к одной из указанных сфер и ситуаций общения, длительностью до 5 минут звучания в нормальном среднем темпе речи.

### **Основы реферирования и обработки текстовой информации**

Основы переписки; основы аннотирования; реализация на письме коммуникативных намерений в неформальном письме; фиксирование нужной информации при аудировании. Составление плана сообщения; перевод с английского языка на русский с русского языка на английский. Основные языковые клише для переписки.

### **Межкультурная коммуникация**

Краткая информация о социально-культурной жизни англоговорящих стран (Великобритания, США).

## **5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины**

### **Основные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины**

- Технология развития критического мышления и проблемного обучения (реализуется при решении учебных задач проблемного характера).
- Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).
- Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).
- Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

### **Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в БИ СГУ» (П 8.70.02.05-2016).

### **Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины**

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (см. перечень ресурсов в п. 8 настоящей программы).
- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Использование прикладных компьютерных программ по профилю подготовки.

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов.**

### **Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

#### **6.1. Самостоятельная работа студентов по дисциплине**

##### ***6.1.1. Темы практических занятий***

###### ***1 семестр***

1. Вводно-коррективный курс. Морфология.
2. Имя существительное. Имя прилагательное.
3. Глагол.
4. Местоимение. Разряды местоимений. Числительное.
5. Безличное местоимение it (в составе конструкции it is cold/ necessary); конструкция there is/there are.
6. Побуждение к действию/просьба-глагол в повелительной форме; конструкции с let (let us do it, let me do it, let him do it).
7. Действие/процесс/состояние. Глаголы в Present/Past/Future

###### ***2 семестр***

1. Основы письменной речи.
2. Способы выражения собственного мнения по поводу полученной информации.
3. Косвенная речь.
4. Структура письменного сообщения. Составление аннотаций текстов.
5. Основные формы коммуникации (запрос/сообщение информации). Языковые клише. Заполнение анкет; аннотирование.

###### ***3 семестр***

1. Пассивный залог.
2. Структура диалога. Языковые клише - выяснение мнения собеседника.
3. Условное наклонение.
4. Способы выражения собственного мнения по поводу полученной информации.
5. Косвенная речь.
6. Структура письменного сообщения. Составление аннотаций текстов.

##### ***6.1.2. Список устных тем для монологических и диалогических высказываний***

###### ***1 семестр***

1. About myself and my family.
2. My plans for the future.
3. The Russian Federation.
4. The United Kingdom.
5. The United States of America.

###### ***2 семестр***

1. My working day.
2. Holidays in Russia.
3. The history of Great Britain.
4. Moscow.

5. Places to visit in London.

### **3 семестр**

1. Seasons in Russia.
2. British customs and traditions.
3. The discovery of America.
4. Mikhail Lomonosov
5. Environmental protection

Литература для изучения теоретического материала и подготовки устных тем:

1. Иванова, Д. В. English is all around us [Электронный ресурс] : английский язык для студентов, изучающих дисциплину "Иностранный язык (английский язык)" на неязыковых факультетах вузов : учеб.-метод. пособие. Ч. 1. / Д. В. Иванова, Н. А. Кубракова, А. Ю. Смирнова ; ФГБОУ ВПО "Саратовский государственный университет им. Н. Г. Чернышевского". – Саратов, 2015. – 110 с. – URL: Текст. – Загл. с экрана.

2. Дюканова, Н. М. Английский язык [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. М. Дюканова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 319 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=368907>. – Загл. с экрана.

3. Ланцова, Л. К. Мудрая грамматика [Электронный ресурс] : сб. доп. материалов и упражнений на англ. яз. для углублен. изучения грам. категорий наклонении / Л. К. Ланцова [и др.]. – Саратов : Наука, 2011. – 101 с. – URL: Текст. – Загл. с экрана.

### **Планируемые результаты практических занятий**

1. Узнать особенности фонетической, грамматической и лексической структуры изучаемого иностранного (английского) языка.
2. Научиться использовать правильные языковые структуры в устной и письменной речи на изучаемом иностранном (английском) языке в устной и письменной речи.
3. Уметь решать коммуникативные задачи на изучаемом иностранном (английском) языке, в том числе с помощью информационно-коммуникационных технологий.

### **Планы практических занятий**

Тематика практических занятий см. пункт 4.

#### **6.1.4. Тест по материалу дисциплины**

*Демонстрационный вариант теста текущего контроля знаний студентов по курсу (1 курс, 1 семестр)*

#### **Listening**

*Listen to the phone conversation and choose the correct answer a), b) or c).*

1. Judy is phoning Ralph
  - a) in London.
  - b) from Los Angeles.
  - c) from her house.

2. Judy has ...  
 a) already visited Ralph in L.A.  
 b) seen a flight that she might book.  
 c) already booked her flight.

3. Ralph is working on a film until  
 a) the beginning of June.  
 b) 25<sup>th</sup> May.  
 c) 21<sup>st</sup> May.

**Reading**

**Task 1**

**Read the text and then look at the sentences numbered 1-8 below. Tick (v) the points that the writer mentions and put a cross (x) opposite the points that are not mentioned in the text.**

**21<sup>st</sup> – century Heroes: Steve Irwin**

On September 4 2006, Australian TV presenter Steve Irwin died while filming around the Great Barrier Reef. Ironically, for a man who had spent his life chasing some of the world’s most deadly animals, Steve wasn’t killed by a great white shark or some poisonous snake. He simply swam too close to a stingray, which provoked the creature to pierce him with its tail. News of his death was met with shock around the world.

Steve had made a name for himself wrestling with large crocodiles and snakes on TV, which brought him immediate fame as well as a certain amount of notoriety and controversy. But there was so much more to him than the loud, over-excited adventurer who shouted ‘Crikey’ each time he got too close to the jaws of an angry croc.

- |  |       |
|--|-------|
| 1. Steve’s death was a surprise.                         | ..... |
| 2. His funeral was attended by thousands of Australians. | ..... |
| 3. Not everyone was fan of Steve Irwin.                  | ..... |
| 4. Both Steve’s parents worked with nature.              | ..... |

**Task 2**

**Read the text and fill in the gaps 9-14 with the correct sentence (A-H). There are two extra sentences you will not need to use.**

**Working on Stress.**

There has been more focus on stress in the workplace recently. The aim is not only to bring a traditionally difficult subject out of the closet, but also to suggest ways to prevent and combat stress. Workplace stress is a knotty enough subject to define, let alone tackle. It is the reaction people have to unreasonable demands being made of them. 9. \_\_\_\_\_. Managers are often not given any training in how to recognize the signs, nor how to help a staff member who is the person suffering from stress. 10. \_\_\_\_\_.

People don’t like to talk about stress because it is often still seen as a weakness that only ‘wimps’ suffer from. In fact: anyone in any job can be affected. 11. \_\_\_\_\_. But it’s in everyone’s best interests to tackle the problem, as the annual cost of days lost to industry through work related stress is enormous. However, it is no good being able to identify the key factors causing stress if nothing is done to address them.

- A. It depends on the circumstances in which the individual is working at the time.
- B. Striking a balance between work and home life is of great concern to employees.
- C. While pressure can be motivating for one person, it may cause excessive stress for another.
- D. Are managers responsible for setting targets which may create stress?
- E. It is hoped that employers in this field will soon pay more than lip-service to the needs of their employees for a good quality of working life.

**Use of English**

**For questions 1 -6, complete the second sentence so that it has a similar meaning to the first sentence, using the word given. DO NOT CHANGE THE WORD GIVEN. You must use BETWEEN TWO AND FIVE WORDS, including the word given. Here is an example (0).**

**Example:**

- 0. Our school sports day is held at the end of the summer term.

**PLACE**

Our school sports day ..... at the end of the summer term.

The gap can be filled by the words 'takes place', so you write:

**Example answer: 0 TAKES PLACE**

- 1. It's a pity I don't know how to play the guitar!

**KNEW**

I ..... how to play the guitar!

- 2. Our coach thinks it should be easy for us to win this match.

**FAR**

As ..... concerned, it should be easy for us to win this match.

- 3. Jim will be late for school unless he hurries up!

**HURRY**

Jim will be late for school ..... up!

**Writing task**

This is part of a letter from your English-speaking pen friend Ann who writes:

*... One of my friends has recently been invited to spend a couple of weeks in Moscow this summer and it's going to be his first time coming here. What places of interest and historical attractions would you recommend for him to see? What are your favourite ones?*

*I'm sure there are a lot of lovely places here to spend a night out. Where should he go first? By the way, he is fond of sports...*

Write a letter to Ann. In your letter

--- give advice where to go in Moscow

— ask 3 questions about a favourite sport of Ann's friend

**Write 100-140 words.**

**Remember the rules of letter writing.**

## Методические рекомендации

### Listening

Прослушайте телефонный разговор и выберите правильный вариант: а), b), c). Только один вариант является верным.

### Reading

Задания по чтению состоят из двух заданий (*всего 14 вопросов*).

**Первое задание** – участникам предлагается прочитать текст культурологического характера и найти высказывания, находящие подтверждения в тексте. Задание нацелено на проверку навыков просмотрово-поискового чтения.

**Второе задание** – чтение текста социокультурной направленности. По окончании чтения участники заполняют пропуски (**9-14**) соответствующими фразами (**A-H**) по принципу логической и синтаксической сочетаемости. В задании присутствуют 2 лишние фразы. Цель задания проверить навыки полного понимания всех основных и второстепенных фактов письменного текста.

### Use of English

**Лексико-грамматический тест** состоит из одного задания. Задание заключается в трансформации предложений. Участникам предлагается исходное предложение и одно ключевое слово к нему. Затем даётся начало и конец предложения, которое следует оформить окончательно с обязательным использованием ключевого слова. Новое предложение должно соответствовать смыслу исходного предложения. Задание включает **6 предложений**. Цель задания проверить различные умения и навыки в области лексики и грамматики: правильный выбор залога, наклонения, типа условного предложения, использование фразовых глаголов и т.д.

Для успешного выполнения теста необходимо использовать следующие учебники и учебные пособия:

1. Иванова, Д. В. English is all around us [Электронный ресурс] : английский язык для студентов, изучающих дисциплину "Иностранный язык (английский язык)" на неязыковых факультетах вузов : учеб.-метод. пособие. Ч. 1. / Д. В. Иванова, Н. А. Кубракова, А. Ю. Смирнова ; ФГБОУ ВПО "Саратовский государственный университет им. Н. Г. Чернышевского". – Саратов, 2015. – 110 с. – URL: Текст. – Загл. с экрана.
2. Дюканова, Н. М. Английский язык [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. М. Дюканова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 319 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=368907>. – Загл. с экрана.
3. Ланцова, Л. К. Мудрая грамматика [Электронный ресурс] : сб. доп. материалов и упражнений на англ. яз. для углублен. изучения грам. категорий наклонения / Л. К. Ланцова [и др.]. – Саратов : Наука, 2011. – 101 с. – URL: Текст. – Загл. с экрана.



## **6.2. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости по дисциплине**

### **1 семестр**

В связи с принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского балльно-рейтинговой системой учета достижений студента (БАРС) баллы полученные в ходе текущего контроля, распределяются по двум группам:

- практические занятия;
- самостоятельная работа;

#### **Лекции**

Не предусмотрены.

#### **Лабораторные занятия**

Не предусмотрены.

#### **Практические занятия**

**Работа на практических занятиях в течение семестра – от 0 до 32 баллов.**

1. Выполнение упражнений – от 0 до 16 баллов (1 занятие – 1 балл).
2. Владение теоретическим материалом – от 0 до 18 баллов (1 занятие – 1 балл).

#### **Самостоятельная работа**

**В течение семестра – от 0 до 32 баллов**

1. Выполнение упражнений – от 0 до 16 баллов (1 работа, выполненная в полном объеме – 1 балл).
2. Подготовка устной темы – от 0 до 16 баллов (1 тема, изученная в полном объеме – 1 балл).

#### **Автоматизированное тестирование**

Не предусмотрено.

#### **Другие виды учебной деятельности**

Не предусмотрены.

### **2 семестр**

В связи с принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского балльно-рейтинговой системой учета достижений студента (БАРС) баллы полученные в ходе текущего контроля, распределяются по двум группам:

- практические занятия;
- самостоятельная работа;

#### **Лекции**

Не предусмотрены.

#### **Лабораторные занятия**

Не предусмотрены.

#### **Практические занятия**

**Работа на практических занятиях в течение семестра – от 0 до 32 баллов.**

1. Выполнение упражнений – от 0 до 16 баллов (1 занятие – 1 балл).
2. Владение теоретическим материалом – от 0 до 16 баллов (1 занятие – 1 балл).

#### **Самостоятельная работа**

**В течение семестра – от 0 до 32 баллов**

1.Выполнение упражнений – от 0 до 16 баллов (1 работа, выполненная в полном объеме – 1 балл).

2. Подготовка устной темы – от 0 до 16 баллов (1 тема, изученная в полном объеме – 1 балл).

**Автоматизированное тестирование**

Не предусмотрено.

**Другие виды учебной деятельности**

Не предусмотрены.

### **3 семестр**

В связи с принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского балльно-рейтинговой системой учета достижений студента (БАРС) баллы полученные в ходе текущего контроля, распределяются по двум группам:

– практические занятия;

– самостоятельная работа;

**Лекции**

Не предусмотрены.

**Лабораторные занятия**

Не предусмотрены.

**Практические занятия**

**Работа на практических занятиях в течение семестра – от 0 до 22 баллов.**

1.Выполнение упражнений – от 0 до 11 баллов (1 занятие – 1 балл).

2. Владение теоретическим материалом – от 0 до 11 баллов (1 занятие – 1 балл).

**Самостоятельная работа**

**В течение семестра – от 0 до 40 баллов**

1.Выполнение упражнений – от 0 до 20баллов (1 работа, выполненная в полном объеме – 1 балл).

2. Подготовка устной темы – от 0 до 20 баллов (1 тема, изученная в полном объеме – 1 балл).

**Автоматизированное тестирование**

Не предусмотрено.

**Другие виды учебной деятельности**

Не предусмотрены.

### **6.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине**

**Зачет** в 1 и во 2 семестрах проводится в форме комплексного теста, включающего блоки Listening, Reading, Language in Use, Writing.

**Экзамен** в 3 семестре проводится в форме монологического высказывания с элементами диалога.

**Требования к монологическому высказыванию с элементами диалога:**

а) внимательно прочитать текст задания, обращая особое внимание на выделяемые элементы содержания и ограничители (пункты плана) и объем монолога (время);

б) строить высказывание в соответствии с данным в задании планом;

в) при планировании монологического высказывания продумать план ответа: вступление (о чем будет высказывание, общее представление темы), основная часть (раскрытие всех аспектов, данных в задании), заключение (подведение итога сказанному, выражение своего мнения) сначала продумать ключевые фразы каждого пункта; дать развернутую аргументацию, если в пункте есть «Why»;

г) стараться не давать избыточную информацию, которая не обозначена в пунктах;

д) дать развернутые ответы на два дополнительных вопроса по теме высказывания, заданные экзаменатором-собеседником;

е) использовать лексику и грамматику, соответствующие коммуникативной задаче и сложности задания.

Монологическое высказывание с элементами диалога оценивается по трем критериям: решение коммуникативной задачи, лексико-грамматическое оформление речи и произносительная сторона речи.

## 7. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

**Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности**

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
1	0	0	32	33	0	0	35	100
2	0	0	32	32	0	0	35	100
3	0	0	22	40	0	0	38	100

### Программа оценивания учебной деятельности студента

#### 1 семестр

##### Лекции

Не предусмотрены.

##### Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

##### Практические занятия

**Работа на практических занятиях в течение семестра – от 0 до 32 баллов.**

1. Выполнение упражнений – от 0 до 16 баллов (1 занятие – 1 балл).

2. Владение теоретическим материалом – от 0 до 18 баллов (1 занятие – 1 балл).

##### Самостоятельная работа

**В течение семестра – от 0 до 32 баллов**

1. Выполнение упражнений – от 0 до 16 баллов (1 работа, выполненная в полном объеме – 1 балл).

2. Подготовка устной темы – от 0 до 16 баллов (1 тема, изученная в полном объеме – 1 балл).

##### Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено.

##### Другие виды учебной деятельности

Не предусмотрены.

**Промежуточная аттестация. Зачет.** Проводится в форме тестирования – от 0 до 35 баллов. Полученные баллы в оценку не переводятся.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 1 семестр по дисциплине «Иностранный язык» составляет 100 баллов.

**Таблица 2. Пересчет полученной студентом суммы баллов в зачет**

70 баллов и более	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
меньше 70 баллов	«не зачтено»

#### 2 семестр

##### Лекции

Не предусмотрены.

##### Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

### **Практические занятия**

**Работа на практических занятиях в течение семестра – от 0 до 32 баллов.**

1. Выполнение упражнений – от 0 до 16 баллов (1 занятие – 1 балл).
2. Владение теоретическим материалом – от 0 до 18 баллов (1 занятие – 1 балл).

### **Самостоятельная работа**

**В течение семестра – от 0 до 32 баллов**

1. Выполнение упражнений – от 0 до 16 баллов (1 работа, выполненная в полном объеме – 1 балл).
2. Подготовка устной темы – от 0 до 16 баллов (1 тема, изученная в полном объеме – 1 балл).

### **Автоматизированное тестирование**

Не предусмотрено.

### **Другие виды учебной деятельности**

Не предусмотрены.

Промежуточная аттестация. Зачет. Проводится в форме тестирования – от 0 до 35 баллов. Полученные баллы в оценку не переводятся.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 1 семестр по дисциплине «Иностранный язык» составляет 100 баллов.

**Таблица 3. Пересчет полученной студентом суммы баллов в оценку**

70 баллов и более	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
меньше 70 баллов	«не зачтено»

## **3 семестр**

### **Лекции**

Не предусмотрены.

### **Лабораторные занятия**

Не предусмотрены.

### **Практические занятия**

**Работа на практических занятиях в течение семестра – от 0 до 22 баллов.**

1. Выполнение упражнений – от 0 до 11 баллов (1 занятие – 1 балл).
2. Владение теоретическим материалом – от 0 до 11 баллов (1 занятие – 1 балл).

### **Самостоятельная работа**

**В течение семестра – от 0 до 40 баллов**

1. Выполнение упражнений – от 0 до 20 баллов (1 работа, выполненная в полном объеме – 1 балл).
2. Подготовка устной темы – от 0 до 20 баллов (1 тема, изученная в полном объеме – 1 балл).

### **Автоматизированное тестирование**

Не предусмотрено.

### **Другие виды учебной деятельности**

Не предусмотрены.

Промежуточная аттестация. Экзамен. Проводится в форме тестирования – от 0 до 38 баллов. Полученные баллы в оценку не переводятся.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 3 семестр по дисциплине «Иностранный язык» составляет 100 баллов.

**Таблица 4. Пересчет полученной студентом суммы баллов в оценку**

90-100	«отлично»
70-89	«хорошо»
50-69	«удовлетворительно»
0-49	«неудовлетворительно»

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

### а) литература

1. Иванова, Д. В. English is all around us [Электронный ресурс] : английский язык для студентов, изучающих дисциплину "Иностранный язык (английский язык)" на неязыковых факультетах вузов : учеб.-метод. пособие. Ч. 1. / Д. В. Иванова, Н. А. Кубракова, А. Ю. Смирнова ; ФГБОУ ВПО "Саратовский государственный университет им. Н. Г. Чернышевского". – Саратов, 2015. – 110 с. – URL: Текст. – Загл. с экрана.
2. Дюканова, Н. М. Английский язык [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. М. Дюканова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 319 с. – URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=368907>. – Загл. с экрана.
3. Ланцова, Л. К. Мудрая грамматика [Электронный ресурс] : сб. доп. материалов и упражнений на англ. яз. для углублен. изучения грам. категорий наклонения / Л. К. Ланцова [и др.]. – Саратов : Наука, 2011. – 101 с. – URL: Текст. – Загл. с экрана.

## б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Средства Microsoft Office
  - Microsoft Office Word – текстовый редактор;
  - Microsoft Office Excel – табличный редактор;
  - Microsoft Office Power Point – программа подготовки презентаций;
2. ИРБИС – система автоматизации библиотек.
3. Операционная система специального назначения «ASTRA LINUX SPECIAL EDITION».

### Интернет-ресурсы

**Единая** коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://scool-collection.edu.ru>

**Единое окно** доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru>

**Электронная библиотека учебно-методической литературы.** – URL: <http://www.library.sgu.ru>

**eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

**Издательство «Лань»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>

**Znanium.com**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com>

**Издательство «Юрайт»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>

**ibooks.ru**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://ibooks.ru>

**Рукопт** [Электронный ресурс]: межотраслевая электронная библиотека. – URL: <http://rucont.ru>

**IPRbooks** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://iprbookshop.ru>

**BOOK.ru** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://book.ru>



## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)**

- Учебные аудитории, оборудованные комплектом мебели, доской.
- Комплект проекционного мультимедийного оборудования.
- Компьютерный класс с доступом к сети Интернет.
- Офисная оргтехника.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Автор – доцент Чуранов А.Е.

Программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков.  
Протокол № 6 от «30» мая 2019 года.