

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Геологический колледж СГУ



Рабочая программа учебной практики профессионального модуля

ПМ.03 Планирование и организация производственных работ персонала
подразделения

21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ

Профиль подготовки
технологический
Квалификация выпускника
техник
Форма обучения
очная

Саратов
2021

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля **ПМ 03 Планирование и организация производственных работ персонала подразделения** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 21.02.03 **Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ** (базовой подготовки), рабочей программы профессионального модуля и Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. №885/390

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «СГУ имени Н. Г. Чернышевского»,
Геологический колледж СГУ

Разработчики:

Куприянова Е.В. – преподаватель Геологического колледжа СГУ

Одобрена на заседании ЦК геологических и экономических дисциплин
от 28.04. 2021 года протокол №8

Председатель Калач С.В.Калачева

Директор колледжа ГК СГУ Верина Л.К.Верина

Зам. Директора по УР Савченко С.А.Савченко

Согласована
с ООО «Нефтегазсервис-Саратов»

Татарин 2021 года
Зам.генерального директора
А.С.Татарин А.С.Татарин

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Профессионального модуля ПМ 03 Планирование и организация производственных работ персонала подразделения

1.1. Область применения рабочей программы

В рамках освоения рабочей программы осуществляется практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

Рабочая программа учебной практики (далее – рабочая программа) является частью рабочей программы профессионального модуля и программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ**, базовой подготовки, в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Планирование и организация производственных работ персонала подразделения** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Осуществлять текущее и перспективное планирование деятельности производственного участка, контроль выполнения мероприятий по освоению производственных мощностей, совершенствованию технологий.
2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ и продукции.
3. Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.
4. Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.

1.2. Цели и задачи учебной практики– требования к результатам освоения практики:

Учебная практика профессионального модуля направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) СПО по виду деятельности **Планирование и организация производственных работ персонала подразделения** по специальности **21.02.0303 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ** (базовой подготовки).

В ходе освоения программы учебной практики студент должен:

иметь практический опыт:

- определения производственного задания персоналу подразделения;
- оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:

всего - 36 часов, недель – 1

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта, и овладение видом деятельности

Планирование и организация производственных работ персонала подразделения, в том числе профессиональными компетенциями (ПК) и общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Осуществлять текущее и перспективное планирование деятельности производственного участка, контроль выполнения мероприятий по освоению производственных мощностей, совершенствованию технологий.
ПК 3.2.	Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ и продукции.
ПК 3.3.	Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.
ПК 3.4.	Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды

	(подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Виды выполняемых работ	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	
		Кол-во часов	Кол-во недель
1	2	3	4
ПК 3.1. – 3.4.	Вид работ 1. Определение производственного задания персоналу подразделения	28	-
	Вид работ 2. Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	8	-
	Всего:	36	1

3.2 Содержание учебной практики профессионального модуля (ПМ)

Наименование видов работ	Содержание материала по видам работ	Объем часов
1	2	3
Вид работ 1. Определение производственного задания персоналу подразделения	Содержание	28
	1 Практическая подготовка (Практические занятия) Определение производственного задания по производству и реализации продукции. Планирование производства и реализации продукции. Основные показатели и расчеты плана по производству и реализации продукции. Планирование производственной программы в натуральном выражении.	
	2 Практическая подготовка (Практические занятия) Планирование добычи нефти и газопродуктов. Планирование производственной программы нефтепереработки, газопереработки. Денежная оценка производственной программы промышленного производства.	
	3 Практическая подготовка (Практические занятия) Определение производственного задания по планированию труда и заработной платы Планирование труда и заработной платы. Задачи планирования труда и заработной платы. Содержание, основные показатели и расчеты плана по труду и заработной платы.	
	4 Практическая подготовка (Практические занятия) Определение производственного задания по планированию численности работников и производительности труда Планирование повышения производительности труда на предприятиях газового комплекса. Планирование численности основных и вспомогательных рабочих по производственной программе, по нормам времени, выработки и обслуживания, по номинальному (реальному) бюджету рабочего времени за год.	

	5	Практическая подготовка (Практические занятия) Планирование мероприятия по сокращению затрат труда. Планирование численности административно-управленческого персонала.	
	6	Практическая подготовка (Практические занятия) Определение производственного задания по планированию себестоимости продукции, прибыли, рентабельности производства. Задачи планирования себестоимости, прибыли на предприятиях. Планирование затрат по элементам. Планирование себестоимости вспомогательно-обслуживающих производств.	
	7	Практическая подготовка (Практические занятия) Планирование цеховых, общехозяйственных, внепроизводственных расходов. Калькуляция себестоимости продукции нефти и газодобычи продукции переработки нефти и газопродуктов. Калькуляция себестоимости.	
Вид работ 2. Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	Содержание		8
	1	Практическая подготовка (Практические занятия) Оформление и заполнение документов для начисления заработной платы. Оформление документов при сдельной оплате труда	
	2	Практическая подготовка (Практические занятия) Оформление и заполнение документов по учету рабочего времени, выработки, простоев.	
Всего			36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Реализация программы учебной практики профессионального модуля требует наличия кабинета «Основы экономики» и оборудования:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- переносной мультимедакомплекс;
- принтер;
- программное обеспечение.

Практическая подготовка осуществляется в учебном кабинете «Основы экономики» и в профильной организации ООО «Газнефтесервис».

4.2 Перечень документов, необходимых для проведения учебной практики

Для проведения учебной практики необходима следующая документация:

- блок-схема производственной структуры предприятия транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов;
- бланочная документация (табель учета рабочего времени и расчета оплаты труда (№Т-12), табель учета рабочего времени (типовая форма № П-5), рапорт о выработке и приемке работ, ведомость о выработке, наряды на производство работ).

4.3 Учебно-методическое обеспечение практики

Для прохождения практики и формирования отчета по учебной практике обучающийся должен иметь:

- индивидуальное задание на практику;
- аттестационный лист;
- дневник практики;
- методические указания по прохождению практики по профилю специальности.

4.4 Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. **Агарков, А. П.** Эффективная организация и управление инструментальным хозяйством предприятия : *монография* / А.П. Агарков, Б.А. Аникин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 127 с. - ISBN 978-5-16-010751-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 11.05.2021). – ЭБС СГУ. Режим доступа по паролю.
2. **Алексейчева, Е. Ю.** Экономика организации (предприятия) / Е.Ю. Алексейчева, М.Д.Магомедов, И.Б.Костин, - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2018. - 292 с.: ISBN 978-5-394-02129-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 11.05.2021). - ЭБС СГУ. Режим доступа по паролю.

3. **Голов, Р. С.** Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник для бакалавров / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 858 с. - ISBN 978-5-394-02667-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 11.05.2021). –ЭБС СГУ. Режим доступа по паролю.

Дополнительные источники:

4. **Голов, Р. С.** Организация производства, экономика и управление в промышленности : учебник для бакалавров / Р. С. Голов, А. П. Агарков, А. В. Мыльник. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 858 с. - ISBN 978-5-394-02667-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 11.05.2021). – ЭБС СГУ. Режим доступа по паролю.
5. **Кнышова, Е. Н.** Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0696-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 11.05.2021). – ЭБС СГУ. Режим доступа по паролю.

4.5 Общие требования к организации процесса прохождения учебной практики

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля «Планирование и организация производственных работ персонала подразделения» является освоение МДК «Организация производственных работ персонала подразделения». Учебная практика проводится концентрировано в Геологическом колледже СГУ имени Н.Г.Чернышевского (аудитория №405). Контроль и оценка учебной практики проводится на основе аттестационного листа и отчета обучающегося о прохождении практики. Итоговая аттестация учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

4.6 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Организация и руководство учебной практикой осуществляется преподавателями дисциплин профессионального цикла, имеющими высшее образование, соответствующее профилю профессионального модуля и специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
<p>ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование деятельности производственного участка, контроль выполнения мероприятий по освоению производственных мощностей, совершенствованию технологий.</p> <p>ОК.1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> <p>ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК. 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>ОК. 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК. 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>- текущее и перспективное планирование и деятельности производственного участка в соответствии с ГОСТ Р 53713-2009 «Месторождения нефтяные и газонефтяные. Правила разработки»;</p> <p>- соответствие принятия решения по контролю выполнения мероприятий СНиП IV-2-82. Строительные нормы и правила. Сборник 49. Скважины на нефть и газ;</p> <p>- проявление точности, аккуратности, при работе с документацией;</p> <p>аргументированность организации собственной деятельности в соответствии с поставленной целью;</p> <p>обоснованность и правильность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации управления структурным подразделением;</p> <p>адекватность оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач;</p> <p>аргументация принятого решения в стандартных и нестандартных ситуациях в области организации управления структурным подразделением;</p> <p>адекватность оценки последствий принятых решений</p>
<p>ПК 3.2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ и продукции.</p> <p>ОК. 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК. 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<p>- выполнение требований «Сборника цен на проектные работы для строительства. Раздел 2. Нефтяная промышленность (с изменениями и дополнениями)» при расчете технико-экономических показателей работы производственного участка и оценке затрат на обеспечение качества работ и продукции;</p> <p>- выполнение требований «Справочника базовых цен на проектные работы для строительства объектов нефтедобывающей промышленности» при расчете технико-экономических показателей работы производственного участка и оценке затрат на обеспечение</p>

	<p>качества работ и продукции;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований «Справочника базовых цен на проектные работы для строительства предприятий транспорта, хранения нефтепродуктов и автозаправочных станций» при расчете технико-экономических показателей работы производственного участка и оценке затрат на обеспечение качества работ и продукции
<p>ПК 3.3. Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.</p> <p>ОК. 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК. 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК. 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p> <p>ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>ОК. 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение требований «Правил безопасности в нефтяной и газовой промышленности (ПБ 08-624-03)» при безопасном ведении работ на производственном участке, и контроле соблюдения правил техники безопасности и охраны труда; - выполнение требований ГОСТ Р 53713-2009 «Месторождения нефтяные и газонефтяные. Правила разработки» при безопасном ведении работ на производственном участке, и контроле соблюдения правил техники безопасности и охраны труда; - выполнение требований СНиП IV-2-82. Строительные нормы и правила. Сборник 49. Скважины на нефть и газ при безопасном ведении работ на производственном участке, и контроле соблюдения правил техники безопасности и охраны труда; - аргументация принятого решения в стандартных и нестандартных ситуациях в области организации управления структурным подразделением; - адекватность оценки последствий принятых решений; - быстрота и результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
<p>ПК 3.4. Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК. 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения</p> <p>ОК. 3. Принимать решения в стандартных и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие принятых решений при планировании работ в нестандартных ситуациях ГОСТу Р 53713-2009 «Месторождения нефтяные и газонефтяные. Правила разработки» - соответствие принятых решений при планировании работ в нестандартных

<p>нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>ОК. 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК. 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> <p>ОК. 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>ситуациях «Правилам безопасности в нефтяной и газовой промышленности (ПБ 08-624-03)» при безопасном ведении работ на производственном участке, и контроле соблюдения правил техники безопасности и охраны труда собственной деятельности в соответствии с поставленной целью;</p> <p>обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации управления структурным подразделением;</p> <p>аргументация принятого решения в стандартных и нестандартных ситуациях в области организации управления структурным подразделением;</p> <p>быстрота и результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>владение приемами работы с компьютером, электронной почтой, Интернетом, применение этих знаний в профессиональной деятельности;</p> <p>анализ инноваций в области разработки прикладной геодезии проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</p>
--	--