

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г.ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Геологический колледж СГУ

УТВЕРЖДАЮ  
  
« 20 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

**Рабочая программа учебной практики профессионального модуля**

ПМ.03 Планирование и организация производственных работ персонала  
подразделения

21.02.10 Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений

Профиль подготовки  
технологический  
Квалификация выпускника  
техник-геолог  
Форма обучения  
очная

Саратов  
2021

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ03 Планирование и организация производственных работ персонала подразделения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 21.02.10 Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений (базовой подготовки), рабочей программы профессионального модуля и Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. N 885/390

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г.Чернышевского», Геологический колледж СГУ.

Разработчик: Нышпора Е. И., преподаватель Геологического колледжа СГУ.

Одобрена на заседании ЦК геологических и экономических дисциплин



от 28 апреля 2021 года протокол № 8

Председатель



С.В.Калачева

Директор колледжа

Л.К. Верина

Зам. директора по УР

С.А. Савченко

Согласована

с ООО «Нефтегазсервис-Саратов»  
(наименование предприятия/организации)

14 мая 2021 года

Заместитель генерального директора

  
Подпись

А.С.Татарин

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **Профессионального модуля ПМ03 Планирование и организация производственных работ персонала подразделения**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

В рамках освоения рабочей программы осуществляется практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

Рабочая программа учебной практики (далее рабочая программа) является частью рабочей программы профессионального модуля и программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.10 Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Планирование и организация производственных работ персонала подразделения** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.
2. Принимать участие в оценке эффективности производственной деятельности персонала подразделения.
3. Организовывать безопасное выполнение производственного задания в соответствии санитарно-техническими требованиями и требованиями охраны труда.
4. Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.

В рамках освоения рабочей программы осуществляется практическая подготовка обучающихся.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций.

### **1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения практики:**

Учебная практика профессионального модуля направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) СПО по виду деятельности Планирование и организация производственных работ персонала подразделения по специальности 21.02.10 Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений (базовой подготовки).

В ходе освоения программы учебной практики студент должен:

**иметь практический опыт:**

- определение производственного задания персоналу подразделения;
- оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

всего – 36 часов, недель – 1

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и овладение видом деятельности **Планирование и организация производственных работ персонала подразделения** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.
ПК 3.2	Принимать участие в оценке эффективности производственной деятельности персонала подразделения.
ПК 3.3	Организовывать безопасное выполнение производственного задания в соответствии санитарно-техническими требованиями и требованиями охраны труда.
ПК 3.4	Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план практической подготовки (учебной практики)

Коды профессиональных компетенций	Виды выполняемых работ	Всего часов практической подготовки	
		Кол-во часов	Кол-во недель
1	2	3	4
ПК 3.1 – ПК 3.4	Вид работ 1 Определение производственного задания персоналу подразделения	28	
	Вид работ 2 Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	8	
Всего:		36	1

### 3.2. Содержание учебной практики профессионального модуля (ПМ)

Наименование видов работ	Содержание материала по видам работ		Объем часов
1	2		3
<b>Вид работ 1 Определение производственного задания персоналу подразделения</b>	<b>Содержание</b>		<b>28</b>
	1	<b>Практическая подготовка (Практические занятия)</b> Проведение анализа особенностей геологоразведочного предприятия, его структурных подразделений и взаимосвязи. Проведение анализа подразделений геологоразведочного предприятия выполняющих поисково-разведочные работы.	
	2	<b>Практическая подготовка (Практические занятия)</b> Исследование производственных процессов и принципов организации производственных процессов. Определение производственных процессов в геологоразведке и в строительстве скважин, разделение производственного процесса на основные и вспомогательные операции. Порядок организации производственного цикла строительства скважины.	
	3	<b>Практическая подготовка (Практические занятия)</b> Порядок организации вспомогательного производства. Порядок организации производственно-технического обслуживания, видов его деятельности. Проведение анализа организационных форм и методов ремонтного обслуживания производства	
	4	<b>Практическая подготовка (Практические занятия)</b> Порядок организации транспортного обслуживания и энергообеспечения производства. Проведение анализа задач материально-технического обеспечения	
	5	<b>Практическая подготовка (Практические занятия)</b> Порядок организации проектирования геологоразведочных и буровых работ Проведение анализ содержания и задач подготовки производства. Проведение анализа комплекса работ по технической подготовке производства. Порядок организации подготовки производства. Порядок организации проектирования на геологоразведочных работ	
	6	<b>Практическая подготовка (Практические занятия)</b>	

		Порядок составления проектно-сметной документации. Порядок составления сметы на геологоразведочные работы и строительство скважины	
<b>Вид работ 2 Анализ процессов и результатов деятельности коллектива исполнителей</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>
	1	<b>Практическая подготовка (Практические занятия)</b> Порядок оформления первичные документов по учету рабочего времени, выработки, документация.	
	2	<b>Практическая подготовка (Практические занятия)</b> Порядок оформления первичных документов по заработной плате и простоев, документация	
<b>Всего</b>			<b>36</b>



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики**

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Основы экономики»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- переносное мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор, экран).

Практическая подготовка осуществляется в колледже: кабинет основ экономики.

### **4.2. Перечень документов, необходимых для проведения учебной практики**

Для проведения учебной практики необходима следующая документация:

- документация по технической подготовке производства;
- проекты на геологоразведочные работы;
- сметная документация на строительство скважин

### **4.3. Учебно-методическое обеспечение практики**

Для прохождения практики и формирования отчета по учебной практике обучающийся должен иметь:

- индивидуальное задание на практику;
- аттестационный лист;
- дневник практики;
- методические указания по прохождению учебной практики;
- инструкции и т.д.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Экономика предприятия: теория и практика: учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-00175-032-1, 978-5-4488-0982-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101616.html> (дата обращения: 03.03.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/101616>
2. Основы экономики нефтегазового комплекса России: учебное пособие для СПО / Л. В. Эдер, И. В. Филимонова, И. В. Проворная [и др.]. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 85 с. — ISBN 978-5-4488-0852-4. — Текст: электронный — URL: <http://www.iprbooks> (дата обращения: 03.03.2021). — ЭБС СГУ. Режим доступа: по паролю

Дополнительные источники:

1. Основы экономики нефтегазового комплекса России: учебное пособие для СПО / Л. В. Эдер, И. В. Филимонова, И. В. Проворная [и др.]. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 85 с. — ISBN 978-5-4488-0852-4. — Текст: электронный — URL: <http://www.iprbooks> (дата обращения: 03.03.2021). — ЭБС СГУ. Режим доступа: по паролю

2. Ашмаров, И. А. Экономика: учебник для СПО / И. А. Ашмаров. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-4488-0283-6, 978-5-4497-0280-7. — Текст: электронный — URL: <http://www.iprbooks> (дата обращения: 03.03.2021). — ЭБС СГУ. Режим доступа: по паролю.
3. Экономика предприятия (организации, фирмы): учебник / О.В. Девяткин, Н.Б. Акуленко, С.Б. Баурина [и др.]; под ред. О.В. Девяткина, А.В. Быстрова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020.- Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 02.02.2021). — ЭБС СГУ. Режим доступа: по паролю.
4. Экономика: учебное пособие / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.]; под редакцией Р. А. Галиахметова. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 370 с. — ISBN 978-5-4497-0762-8. — Текст: электронный. — URL: <http>
5. Экономика предприятия: теория и практика : учебное пособие для СПО / А. Е. Кисова, А. А. Шпиганович, К. В. Барсукова, И. А. Черникова. — 2-е изд. — Липецк, Саратов: Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-00175-032-1— Текст: электронный. — URL: <http://www.iprbooks> (дата обращения: 03.03.2021). — ЭБС СГУ. Режим доступа по паролю.
6. Микроэкономика. Экономика предприятия (организации): учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.]; под редакцией Л. И. Иванкиной. — Саратов: Профобразование, 2021. — 428 с. — ISBN 978-5-4488-0917-0. — Текст: электронный. — URL: <http://www.iprbook> (дата обращения: 03.03.2021). — ЭБС СГУ. Режим доступа по паролю.
7. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник для средних специальных учебных заведений / О. С. Виханский, А. И. Наумов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Магистр : ИНФРА-М, 2021. - 288 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 16.12.2020). — Режим доступа: по паролю.
8. Парамонова, Т.Н. Маркетинг: учебное пособие / Парамонова Т.Н., Красюк И.Н. — Москва: КноРус, 2021. — 189 с. — ISBN 978-5-406-08292-8.- Текст: электронный.— URL: <https://book.ru> (дата обращения: 15.03.2021). — ЭБС СГУ. Режим доступа: по паролю
9. Графкина, М. В. Охрана труда : учебное пособие / М. В. Графкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 298 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-430-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com> (дата обращения: 19.03.2021). — ЭБС СГУ. Режим доступа: по паролю.

#### **4.5. Общие требования к организации процесса прохождения учебной практики**

Учебная практика проводится преподавателем профессионального модуля.

Организация практики в современных условиях основывается на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки студентов.

Практика по учебной практике завершается промежуточной аттестации форме дифференцированного зачёта при наличии: положительного аттестационного листа по учебной практике, отчёта по учебной практике, в соответствии с индивидуальным заданием на практику и принятым требованиям к оформлению.

Учебную практику рекомендуется проводить концентрированно, в рамках профессионального модуля.

Результаты прохождения учебной практики учитываются при сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю Планирование и организация производственных работ персонала подразделения по специальности 21.02.10 Геология и разведка нефтяных и газовых месторождений.

Экзамен (квалификационный) проводится при участии работодателя.

#### **4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

##### **Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство учебной практикой**

Организация и руководство учебной практикой осуществляется преподавателями дисциплин профессионального цикла.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
<p>ПК3.1 Осуществлять текущее и перспективное планирование производственных работ.</p> <p>ОК1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- качество определения производственного задания персоналу подразделения;</li> <li>- точность и организации подготовки производства, проект на геологоразведочные работы, сметная документация;</li> <li>- грамотность проведения производственного инструктажа рабочих;</li> <li>– проявление интереса к будущей профессии;</li> <li>– аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;</li> <li>– активность и инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>– наличие положительных отзывов по итогам учебной и производственной практикам;</li> <li>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов геологоразведочных работ;</li> <li>- оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач геологоразведочных;</li> <li>– работа с ПК и оформление результатов работы с использованием ИКТ;</li> <li>- выбор и использование пакетов прикладных программ для разработки документации по геологоразведке;</li> <li>– оценка результатов собственной работы и результатов работы членов команды (подчиненных);</li> <li>– анализ инноваций в области разработки технологических на геологоразведочных работах;</li> <li>- выбор оптимальных технологий в профессиональной деятельности</li> </ul>
<p>ПК3.2 Принимать участие в оценке эффективности производственной деятельности персонала подразделения.</p> <p>ОК4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективный поиск необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач,</li> <li>профессионального и личностного развития;</li> <li>- использование различных источников, включая электронные для эффективного</li> </ul>

<p>профессионального и личностного развития.  ОК6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;  - грамотность геолого-экономической оценки месторождений на различных стадиях геологоразведочных работ  - грамотность проектирования, внедрения и оценки эффективности прогрессивных методов организации труда;  - точность расчёта себестоимости геологоразведочных работ;  - грамотность расчёта предполагаемой стоимости проектируемых геологоразведочных работ;  - грамотность расчёта основных технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения;  - грамотность расчёта прибыли и рентабельности геологоразведочного предприятия;  - грамотность расчёта технико-экономических показателей производственного подразделения: затрат рабочего времени и простоев, баланса рабочего времени, показателей выработки;  – взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения на основе норм делового общения;  – организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; планирование повышения личностного и квалификационного уровня</p>
<p>ПК3.3 Организовывать безопасное выполнение производственного задания в соответствии санитарно-техническими требованиями и требованиями охраны труда.  ОК3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность  ОК6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>- качество организации нормализации труда и дисциплины труда;  - грамотность организации аттестации рабочих мест по охране труда на производстве;  - скорость и грамотность обеспечения профилактики производственного травматизма и безопасности условий труда;  – обоснованный анализ текущей ситуации;  – проявление готовности к обмену информации;  - проявление уважения к мнению и позиции членов коллектива</p>
<p>ПК3.4 Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.  ОК3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за</p>	<p>- скорость и качество выполнения мероприятий по организации действий подчинённых при возникновении нестандартных чрезвычайных ситуаций на производстве;</p>

<p>них ответственность ОК7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– аргументированный подбор средств для решения нестандартных профессиональных ситуаций;</li> <li>– понимание и принятие ответственности за предложенные решения</li> <li>решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области разработки технологических процессов на геологоразведочных работах;</li> <li>– самоанализ и коррекция результатов собственной работы;</li> <li>самоанализ и коррекция результатов работы членов команды (подчиненных)</li> </ul>
--	---