

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г.  
ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Геологический колледж СГУ

УТВЕРЖДАЮ  
  
« 15 » марта 2020 г.



**Рабочая программа учебной практики профессионального модуля**

ПМ 03 Организация деятельности коллектива исполнителей

21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений

Профиль подготовки  
технологический  
Квалификация выпускника  
техник-технолог  
Форма обучения  
заочная

Саратов  
2020

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля **ПМ 03 Организация деятельности коллектива исполнителей** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 21.02.01 **Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений**, базовой подготовки, рабочей программы профессионального модуля и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского», Геологический колледж СГУ

Разработчики:


Павлов-Русинов Н.Ю. – преподаватель Геологического колледжа СГУ

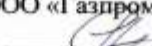
Одобрена на заседании ЦК геологических и экономических дисциплин от 27.05.2020 года протокол №9

Председатель  С.В.Калачева  
Директор колледжа  Л.К.Верина  
Зам. директора по УР  С.А.Савченко

Согласована

с филиалом ООО «Газпром ПХГ» «Саратовское УАВРиКРС»

 20<sup>го</sup> года

Главный инженер филиала ООО «Газпром ПХГ»  
«Саратовское УАВРиКРС» 

Э.В. Чурилов

## СОДЕРЖАНИЕ

|  | стр. |
|--|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ              | 4    |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ          | 5    |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ       | 6    |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ           | 8    |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | 11   |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **Профессионального модуля ПМ 03 Организация деятельности коллектива исполнителей**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной практики (далее рабочая программа) является частью рабочей программы профессионального модуля и программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений** (базовой подготовки) в части освоения основного вида деятельности (ВД): **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях
2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях
3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции

### **1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения практики:**

Учебная практика профессионального модуля направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) СПО по виду деятельности **Организация деятельности коллектива исполнителей** по специальности **21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений** (базовой подготовки).

В ходе освоения программы учебной практики студент должен:  
**иметь практический опыт:**

- планирования и организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях

### **1.3. Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики:**

всего – 36 часов, недель – 1.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и овладение видом деятельности **Организация деятельности коллектива исполнителей** в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код    | Наименование результата обучения  |
|--------|---|
| ПК 3.1 | Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.                            |
| ПК 3.2 | Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.  |
| ПК 3.3 | Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.                                       |
| ОК 1.  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес   |
| ОК 2.  | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество     |
| ОК 3.  | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность  |
| ОК 4.  | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития |
| ОК 5.  | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности  |
| ОК 6.  | Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями   |
| ОК 7.  | Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий   |
| ОК 8.  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации    |
| ОК 9.  | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности  |

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Тематический план учебной практики

| Коды профессиональных компетенций | Виды выполняемых работ  | Всего часов<br>(макс. учебная нагрузка<br>и<br>практики) |               |
|-----------------------------------|---|--|---------------|
|                                   |   | Кол-во часов   | Кол-во недель |
| 1                                 | 2   | 3  | 4             |
| ПК 3.1 – ПК 3.3                   | Вид работ 1<br>Планирования и организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях | 36   | 1             |
| <b>Всего:</b>                     |   | <b>36</b>  | <b>1</b>      |

### 3.2 Содержание учебной практики профессионального модуля (ПМ)

| Наименование видов работ   | Содержание материала по видам работ |  | Объем часов |
|--|-------------------------------------|--|-------------|
| 1  | 2                                   |  | 3           |
| Вид работ 1  | <b>Содержание</b>                   |  | 36          |
| Планирование и организация производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях | 1                                   | Нефтегазодобывающее предприятие и его особенности. Структурные подразделения предприятия и взаимосвязь между ними. Производственная структура нефтегазодобывающего предприятия   |             |
|  | 2                                   | Производственный процесс на предприятии, формы, методы и принципы рациональной организации производственных процессов. Организация производственного и технологического процессов добычи нефти.  |             |
|  | 3                                   | Организация основного производства в добыче нефти и газа. Организация работ по поддержанию пластового давления. Организация добычи и подготовки нефти. Организация газокomppressorного хозяйства.  |             |
|  | 4                                   | Роль и значение вспомогательного производства. Организация проведения текущего и капитального подземного ремонта скважин. Функции бригад по ремонту скважин.   |             |
|  | 5                                   | Организация транспортного, геофизического обслуживания и энергообеспечения производства в НГДУ.  |             |
|  | 6                                   | Задачи материально-технического обеспечения. Организация материально-технического снабжения и сбыта в НГДУ.  |             |
|  | 7                                   | Сущность, содержание, задачи и организация подготовки производства. Проектно-сметная документация в НГДУ и ее значение. Калькуляция себестоимости добычи нефти и газа  |             |
|  | 8                                   | Сущность, задачи и принципы планирования. Методы и организация планирования на предприятии. Перспективное и текущее планирование производственных работ. Плановые нормы и нормативы. Производственная программа предприятия. Технико-экономические показатели деятельности предприятия (плановые и фактические). |             |
| <b>Всего</b>   |                                     |  | <b>36</b>   |

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики**

Реализация программы учебной практики профессионального модуля предполагает наличие следующего оборудования:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- переносной мультимедакомплекс;
- принтер;
- программное обеспечение.

### **4.2 Перечень документов, необходимых для проведения учебной практики**

Для проведения учебной практики необходима следующая документация:

- документация по технической подготовке производства;
- проекты на разработку месторождений;
- сметная документация на строительство скважин.

### **4.3 Учебно-методическое обеспечение практики**

Для прохождения практики и формирования отчета по учебной практике обучающийся должен иметь:

- индивидуальное задание на практику;
- аттестационный лист;
- дневник практики;
- методические указания по прохождению учебной практики.

### **4.4 Информационное обеспечение обучения**

**Перечень используемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Горфинкель В.Я. Экономика фирмы (организации, предприятия) [Электронный ресурс]: Учебник / В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк; Под ред. Е.Н. Чернышева, В.Я. Горфинкеля. – 2-е изд. – М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 296 с. - Режим доступа: [http://www/znaniium.com](http://www.znaniium.com) – ЭБС СГУ, по паролю



Дополнительные источники:

1. Серяков С.Г. Микроэкономика [Электронный ресурс]: Учебник / С.Г. Серяков. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 416 с. - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> – ЭБС СГУ, по паролю
2. Юкаева В.С. Менеджмент [Электронный ресурс]: Краткий курс: Учебное пособие / В.С. Юкаева – 4-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>0</sup>», 2015. – 104 с. - Режим доступа: <http://www.znaniium.com> – ЭБС СГУ, по паролю

Интернет – ресурсы:

1. Консультант плюс, Гарант
2. Образовательный портал: <http://www.aup.ru>
3. Образовательный портал: <http://abc.vvsu.ru>
4. Образовательный портал: <http://www.edu.sety.ru>
5. Образовательный портал: <http://www.edu.bd.ru>
6. Охрана труда. Нормативные документы по охране труда [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.znakcomplect.ru/doc/>, свободный
7. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс], - Режим доступа: <http://nlr.ru/lawcenter>, свободный
8. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>.
9. Электронные библиотеки России/pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. – режим доступа: [http://www.gaudeamus.omskcity.com/my\\_PDF\\_library.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html).
10. Экономико-правовая библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.

#### **4.5 Общие требования к организации процесса прохождения учебной практики**

Учебная практика проводится преподавателем профессионального модуля.

Организация практики в современных условиях основывается на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки студентов.

Освоению программы учебной практики предшествовало преподавание дисциплин из общего гуманитарного и социально-экономического, математического и естественнонаучного, профессионального циклов.

Учебная практика завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета при наличии: положительного аттестационного листа по учебной практике, отчета по учебной практике, в соответствии с индивидуальным заданием и выполненными требованиями к оформлению. Учебную практику рекомендуется проводить концентрированно, в рамках

профессионального модуля. Результаты прохождения учебной практики учитываются при сдаче экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ 03. Организации деятельности коллектива исполнителей по специальности 21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений. Экзамен (квалификационный) проводится при участии работодателя.

#### **4.6 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

##### **Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой**

Организация и руководство учебной практикой осуществляется преподавателями дисциплин профессионального цикла и представителями организации по профилю подготовки выпускников.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)  | Основные показатели оценки результата   |
|--|---|
| <p>ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- текущее и перспективное планирование производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;</li> <li>- разработка производственных заданий исполнителем в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;</li> <li>- нахождение основных показателей разработки нефтяных и газовых месторождений;</li> <li>- владение информацией, проявление точности, аккуратности при работе с документами;</li> <li>- организация рабочего места в соответствии с выполняемой работой и требованиями охраны труда;</li> <li>- обоснованность и правильность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- адекватность оценки эффективности и качества выполнения производственных задач;</li> <li>- установление адекватных профессиональных взаимоотношений в коллективе;</li> <li>- установление принципов делового общения в коллективе, учитывать особенности менеджмента в профессиональной деятельности.</li> </ul> |
| <p>ПК 3.2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение и соблюдение требований Правил охраны труда и техники безопасности в нефтяной и газовой промышленности;</li> <li>- создание благоприятных условий труда и соблюдение требований производственной санитарии;</li> <li>- планирование действий коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных ситуаций на производстве;</li> <li>- проведение производственного инструктажа;</li> <li>- организация рабочего места в соответствии с выполняемой работой и требованиями охраны труда;</li> <li>- выбор оборудования, материалов, инструментов в соответствии с требованиями техники безопасности и видами работ;</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
| <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- применение методов профессиональной профилактики своего здоровья;</li> <li>- аргументация принятого решения в стандартных и нестандартных ситуациях на производстве;</li> <li>- владение профессиональными определениями, техническими терминами, обозначениями и др.;</li> <li>- владение различными методиками поиска информации;</li> <li>- применение требований организации труда при ведении технологических процессов;</li> <li>- владение и использование современных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>   |
| <p>ПК 3.3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев в соответствии с действующим положением об оплате труда, формах материального стимулирования и трудового законодательства;</li> <li>- расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации и производственного участка;</li> <li>- применение разных форм оплаты труда в современных условиях и механизма ценообразования на продукцию (услуги);</li> <li>- владение профессиональными определениями, техническими терминами, обозначениями, порядком тарификации работ и рабочих в соответствии с законодательными актами и другими нормативными документами, регулирующие правовое положение граждан в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- владение различными методиками поиска информации, расчета норм и расценок на работы, порядком их пересмотра;</li> <li>- выполнение операций по сбору, продуцированию, накоплению, хранению, обработке, передаче информации;</li> <li>- организация и контроль за работой с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;</li> <li>- планирование повышения личностного и квалификационного уровня</li> </ul> |