

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
Балашовский институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БИ СГУ
доцент А.В. Шатилова
«18» 05 2021 г.



Рабочая программа практики
Преддипломная (научно-исследовательская) практика

44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки

Биология

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Балашов

2021

Статус	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Володченко Алексей Николаевич		16.04.21
Председатель НМК	Мазалова Марина Алексеевна		16.04.21
Заведующий кафедрой	Занина Марина Анатольевна		16.04.21
Начальник УМО	Бурлак Наталия Владимировна		16.04.21

Оглавление

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. ТИП (ФОРМА) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СПОСОБ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ	3
3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП.....	3
4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	5
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	7
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	7
8. ДАННЫЕ ДЛЯ УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ В БАРС	13
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	14
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.	16
ПРИЛОЖЕНИЯ	17
Приложение А. Рабочий план Преддипломной практики	17
Приложение Б. Форма отчета по практике	18
Приложение В. Оценочный лист руководителя	19

1. Цели преддипломной практики

Цель преддипломной (научно-исследовательской) практики – написание выпускной квалификационной работы.

2. Тип (форма) преддипломной (научно-исследовательской) практики и способ ее проведения

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики: стационарный.

3. Место практики в структуре ООП

Учебная практика входит в Блок 2 «Практики», который относится к вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины опирается на знания, умения, навыки и опыт, полученные при изучении общих и специальных дисциплин.

Прохождение данной практики является необходимым для дальнейшего прохождения Государственной итоговой аттестации.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	3.1_ Б.УК-1. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Способен к систематической рефлексии в ходе решения задачи, соотносит полученные результаты с целями, готов корректировать свою деятельность.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	3.1_ Б.УК-2. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	Конкретные задачи проекта решает с соблюдением установленного графика работы. Добивается соответствия выполненного проекта установленным требованиям к качеству.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	1.1_ Б.УК-6. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного	Применяет знание о ситуативных и временных ресурсах для планирования и выполнения учебной задачи.

саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	выполнения порученной работы.	
ПК-4. Способен вести научно-исследовательскую работу в области профильной дисциплины и методики ее преподавания.	1.1_Б.ПК-4. Выявляет с помощью наблюдения и специальных процедур диагностики проблемы учебной деятельности, оценивает эффективность используемых методов обучения, формулирует исследовательскую (методическую) проблему, ищет пути повышения эффективности образовательной деятельности.	Способен на основе выявленных трудностей сформулировать методическую проблему и построить программу научно-методического исследования.
ПК-6. Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере.	1.1_Б.ПК-6. Проектирует и реализует программы учебных дисциплин и курсов, а также отдельные компоненты программ (раздел, система уроков, урок, образовательное событие и т. п.).	Приобрел опыт проектирования и реализации компонентов рабочей программы (раздела, системы уроков) и уроков различных типов.
	3.1_Б.ПК-6. Проектирует и реализует индивидуальный образовательный маршрут обучающегося.	Приобрел навык использования системы заданий различного уровня сложности для индивидуализации образовательной деятельности.
	5.1_Б.ПК-6. Участвует в проектировании и создании развивающей образовательной среды.	Приобрел опыт проектирования и реализации педагогических действий с использованием возможностей образовательной среды.

5. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 15 зачетных единиц 432 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	В том числе количество часов на практическую подготовку	Формы текущего контроля
1	Установочная конференция.		2	2	Посещение установочной конференции
2	Составление плана работы на преддипломной практике.		2	2	План утверждается научным руководителем.
3	Работа по подготовке к ВКР		400	400	Научный руководитель оценивает соответствие ВКР планируемым результатам обучения.
4	Подготовка отчета по практике.		24	24	Оценивание выполненной работы научным руководителем
5	Итоговая конференция по преддипломной практике.		4	4	Защита отчета.
	Всего				
	Промежуточная аттестация				Зачет с оценкой в 10 семестре
	Общая трудоемкость практики		12 з.е., 432 часа		

Формы проведения производственной практики

Проводится дискретно путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Место и время проведения производственной практики

Преддипломная практика проводится на кафедре, к которой студент прикреплен для выполнения ВКР. Практика проводится в течение 9 2/3 недель в X семестре.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Работа студента на практике оценивается методистами профильной кафедры, факультетским руководителем практик. За выполнение заданий выставляются баллы в оценочные листы. (Приложение В). Основным итогом преддипломной практики является подготовленный текст ВКР. Научный руководитель проверяет текст ВКР и оценивает его соответствие планируемым результатам обучения (показателям сформированности компетенций). По итогам практики студент готовит краткий отчет, в котором сообщает о реализации плана практики, о полученных результатах и о необходимости проведения дополнительной работы по подготовке ВКР к защите. Студент выступает на итоговой конференции по практике с защитой своего отчета. Итоговая конференция (в зависимости

от сроков проведения) может выполнять роль предварительной защиты ВКР и служить основанием для допуска ВКР к защите. Итоговая конференция проводится в сроки, установленные приказом по институту, но не позднее, чем через неделю после окончания практики. Итоговую оценку за практику выставляет факультетский руководитель практики, суммируя данные, содержащиеся в листах оценивания. Факультетский руководитель практики осуществляет учет успеваемости студента в БАРС. Факультетский руководитель практики после проверки качества оформленной документации выставляет оценку за практику в экзаменационную ведомость и в зачетную книжку студента.

6. Образовательные технологии, используемые на производственной практике

- критический анализ литературы;
- сбор и фиксация эмпирического материала на основе методик, соответствующих задачам исследования;
- педагогический эксперимент;
- статистические исследования;
- переработка информации и представление ее в виде несплошных текстов;
- составление текста ВКР.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые на практике

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации практики адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся. При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые на практике» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» (П 8.20.11–2015).

Информационные технологии, применяемые на практике

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (см. п. 9 настоящей программы).
- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов. Создание электронных документов.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

7.1. Руководство практикой

Руководство преддипломной практикой осуществляет научный руководитель, закрепленный за студентом для выполнения ВКР. Обязанности руководителя:

- а) помогает студенту составить индивидуальную программу практики в соответствии с планируемыми результатами обучения (см. раздел 4 настоящей программы) и с задачами ВКР;
- б) оказывает помощь в выборе методик исследования;

- в) оценивает результативность практики и обеспечивает учет успеваемости студента в БАРС;
- г) помогает оформить отчет и подготовиться к итоговой конференции;
- д) выставляет оценку (дифференцированный зачет) по итогам практики в отчет по преддипломной практике.

При отсутствии научного руководителя обязанности по руководству преддипломной практикой возлагаются на преподавателя, которому поручается выполнение учебной нагрузки отсутствующего (приказом по институту, издаваемым на основании служебной записки заведующего кафедрой).

7.2. Организация практики

Обязанности по организации практики возлагаются на факультетского руководителя, который

- а) осуществляет предварительное распределение студентов для прохождения практики;
- б) организует проведение установочных занятий по практике;
- в) организует итоговую конференцию;
- г) контролирует работу руководителей практики и оказывает им методическую и организационную помощь;
- д) контролирует качество оформления документации по практике студентом и руководителем и в случае необходимости выносит рекомендации по исправлению документации;
- е) выставляет оценку за практику в зачетную книжку студента и в экзаменационную ведомость;
- ж) организует работу по совершенствованию методического обеспечения практики.

Не позднее первого дня практики проводится установочная конференция, которая включает в себя консультации по организации и проведению практики, а также инструктаж по технике безопасности.

Итоговая конференция проводится не позднее, чем через две учебные недели после окончания практики. До начала итоговой конференции студенты должны сдать отчеты по практике с оценочными листами руководителя / методистов.

7.3. Методические рекомендации для студентов

Составляя план работы на период преддипломной практики, студент ориентируется на перечень типовых заданий, направленных на завершение работы над ВКР и соотносимых с планируемыми результатами обучения (показателями сформированности компетенций). С помощью научного руководителя студент определяет степень готовности тех или иных частей ВКР и необходимость доработки структурных частей работы. (Из предлагаемого перечня студент выбирает задания в соответствии с объемом уже проделанной работы и необходимостью доработки ВКР).

Примерный перечень заданий

- 1. Задание: Составить план работы на период преддипломной практики.**
 - 1.1. Сформулировать конкретные задачи работы на практике в рамках выполнения ВКР.
 - 1.2. В процессе работы скорректировать (исправить, уточнить, конкретизировать) эти задачи для достижения более качественных результатов.
 - 1.3. Определить ресурсы, необходимые для выполнения намеченных задач, наметить способы привлечения этих ресурсов.
- 2. Задание: Собрать и изучить информацию по теме ВКР.**
 - 2.1. С помощью научного руководителя определить круг источников для изучения. Включить в этот перечень справочную литературу (академические энциклопедические издания), классические научные и методические труды, а

- также современные работы, отражающие актуальное состояние проблемы, тенденции развития науки и практики.
- 2.2. Установить необходимые для исследования специализированные (по профилю подготовки) информационные ресурсы и базы данных, в том числе электронные.
 - 2.3. Самостоятельно подобрать источники для изучения по проблематике ВКР в соответствии с требованиями релевантности, актуальности, научной достоверности, полноты и глубины рассмотрения вопроса.
 - 2.4. Проанализировать литературу. Составить обзор литературы.
- 3. Задание: Описать теоретические основы исследования.**
- 3.1. Обосновать выбор методов и методик исследования, описать использование этих методик и полученные результаты.
 - 3.2. Представить обобщенную и систематизированную информацию в схематическом виде (в виде кластеров, схем, графиков, таблиц, диаграмм, в т. ч. средствами компьютерной инфографики).
 - 3.3. Установить необходимость привлечения для решения исследовательской задачи статистических данных, определить источники данных (самостоятельно сделанная выборка или привлечение информации из открытых источников), обеспечить репрезентативность выборки, собрать и зафиксировать эти данные.
- 4. Задание: Описать психолого-педагогические и методические основы исследования.**
- 4.1. Обосновать актуальность темы, привести аргументы, доказывающие важность решаемой проблемы для совершенствования путей достижения личностных, и/или метапредметных и/или предметных результатов образовательной деятельности.
 - 4.2. Проанализировать содержание ГОС ОО и ФГОС НОО, программы базовых и элективных учебных курсов, содержание учебно-методических комплексов для начальной школы с точки зрения исследуемой проблемы.
 - 4.3. Соотнести содержание школьного курса с современным научным знанием. Прокомментировать наличие альтернативных научных концепций. Объяснить с методических позиций расхождение между научным и школьным знанием.
 - 4.4. Проанализировать отечественный опыт решения исследуемой проблемы (научные исследования и образовательная практика). Обосновать ценность этого опыта и возможность его использования для решения конкретной методической задачи.
 - 4.5. Оценить фрагмент, посвященный анализу истории вопроса, с точки зрения соблюдения норм гражданской ответственности, принципов гуманизма, патриотизма, уважения к истории и культуре многонационального народа России.
- 5. Задание: Установить нормативно-правовые основы решения исследуемой проблемы.**
- 5.1. Проанализировать законодательные акты федерального уровня (Конституция РФ; Закон «Об образовании в Российской Федерации»; ГОС и ФГОС; приказы Министерства образования и науки РФ) с точки зрения проблемы исследования.
 - 5.2. Проанализировать правовые акты регионального и муниципального уровней с точки зрения проблемы исследования.
 - 5.3. Проанализировать с точки зрения проблемы исследования локальные правовые акты образовательной организации, на базе которой проводилась практическая работа по теме ВКР.
 - 5.4. Составить (при необходимости) проект локального акта образовательной организации, необходимого для решения исследовательских задач ВКР.
- 6. Задание: Описать проделанную при выполнении ВКР практическую работу.**
- 6.1. В случае привлечения для решения исследовательской задачи статистических данных дает характеристику источников и полученных данных.
 - 6.2. Описать проведенную опытную проверку методических разработок в условиях конкретной образовательной организации. Охарактеризовать результаты опытной

проверки. Проанализировать факторы, влияющие на успешность решения образовательной задачи.

6.3. Описать проведенный эксперимент. Охарактеризовать полученные данные с качественной и количественной точки зрения. Проанализировать полученные данные с помощью методик статистического исследования. Интерпретировать результаты эксперимента, используя статистические критерии и/или математические модели, в том числе полученные с привлечением специализированных программ и комплексов. Представить результаты в графической форме.

7. Задание: Составить методические рекомендации (методические разработки) по теме ВКР.

7.1. Определить форму представления методического проекта (разработка серии уроков; рабочая программа элективного курса / кружка; описание работы над ученическим проектом; система дидактических / диагностических материалов с методическим обоснованием и др.). Изучить жанровые особенности избранной формы.

7.2. Изучить особенности системно-деятельностного подхода к организации образовательного процесса (типология уроков, используемые технологии, система образовательных целей, формы организации работы) и составить план методического проекта, обозначив используемые элементы системно-деятельностного подхода. Скорректировать используемый понятийно-терминологический аппарат, типологии (уроков, учебных задач и т. д.), методы обучения и формы организации образовательного процесса в соответствии с современным состоянием школьного образования и актуальными для школы процессами развития и модернизации.

7.3. Изложить предметное содержание, предъявляемое младшим школьникам, систематично, корректно используя понятийно-терминологический аппарат школьного учебного курса.

7.4. Составить черновик методической разработки, обращая внимание на соответствие текста (сценарии уроков и внеурочных мероприятий, технологические карты, рабочие программы / фрагменты рабочих программ, дидактические материалы и т. д.) жанровым нормам.

7.5. Отредактировать и усовершенствовать черновой вариант методической разработки с учетом различных аспектов образовательной деятельности:

7.5.1. работа в условиях полиэтничного класса, или в условиях инклюзивного образования, или в группе обучающихся, демонстрирующих какие-либо социальные, культурные и личностные различия (предусмотреть использование образовательных технологий, организационных форм, дидактических средств, способствующих развитию толерантности, способности к диалогу и сотрудничеству);

7.5.2. особенности реализации методического проекта при образовании детей с особыми образовательными потребностями;

7.5.3. содержание работы с одаренными детьми, демонстрирующими повышенные способности в данной образовательной области;

7.5.4. помощь в профессиональном самоопределении учащихся – планирование учебных заданий, моделирующих условия какой-либо профессиональной деятельности;

7.5.5. взаимодействие с участниками образовательного процесса;

7.5.6. включение в образовательную деятельность исследовательских технологий (отдельные задания исследовательского характера; сценарий и технологическая карта урока-исследования; руководство исследовательским проектом учащихся, научным кружком и т. д.);

- 7.5.7. использование педагогом информационно-коммуникационных технологий и цифровых образовательных ресурсов на уроке и во внеурочной деятельности, а также обучение школьников использованию ИКТ и ЦОР.
- 7.6. Предусмотреть систематическую диагностику достижений учащихся по проблеме исследования.
- 7.6.1. Использовать разнообразные средства диагностики достижений учащихся в области личностных, метапредметных и предметных результатов, подбирая адекватные задачам диагностические технологии.
- 7.6.2. Самостоятельно разработать оценочные средства для измерения результатов образовательной деятельности по проблеме ВКР.
- 7.7. Изучить нормативно-правовые акты и положения психолого-педагогических наук, касающиеся использования возможностей образовательной среды, в том числе информационной среды. Предложить пути использования потенциала образовательной среды.
- 7.8. Осмыслить воспитательный потенциал решаемой методической задачи, обосновать ее связь с целями воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся, основываясь на знании закономерностей развития личности ребенка. Предусмотреть в рамках методической разработки деятельность обучающихся, имеющую воспитательное значение.
- 7.9. Включить в методические разработки виды работы, направленные на формирование у обучающихся опыта сотрудничества, развитие коммуникативных УУД.
- 7.10. Включить в методические разработки виды работы, направленные на развитие у обучающихся активности, инициативности и самостоятельности.
- 7.11. Включить в методические разработки виды работы, направленные на развитие творческих способностей обучающихся.
- 7.12. Предложить задания, направленные на обеспечение социализации обучающихся, на усвоение ими социальных норм и ценностей, образцов поведения, психологических установок и т. д.
- 7.13. При наличии в методических разработках по теме ВКР исторических данных, предъявляемых обучающимся в качестве содержания образования, дать этим данным обоснованную этическую и гражданскую оценку.
- 7.14. Проанализировать риски возникновения травм и заболеваний при выполнении тех или иных видов работ, предлагаемых в методических разработках. Составить инструкции и правила для обучающихся, направленные на профилактику вреда для здоровья.
- 7.15. Включить в методические разработки рекомендации по использованию здоровьесберегающих технологий на уроках и во внеурочной деятельности (предупреждение травматизма и заболеваний, соблюдение санитарных норм, чередование покоя и двигательной активности, чередование нагрузки, требования к используемому оборудованию и материалам, к форме одежды и др., приемы создания психологической комфортности, необходимость сопровождения и помощи третьих лиц и др.).
- 8. Задание: Оформить справочно-вспомогательный аппарат ВКР: оглавление (содержание); ссылки и комментирующие сноски; список литературы; указатели (терминов, иллюстраций и т. п.).**
- 8.1. Отредактировать текст работы, включив в него ссылки на источники информации во всех случаях, где есть: а) научные дефиниции, б) типологии (классификации), в) описание закономерностей, установленных в науке путем теоретического или экспериментального исследования, г) описание методик, технологий, алгоритмов деятельности, разработанных специалистами в соответствующей области науки,

- д) изложение фактов, которые нельзя считать общеизвестными для данной области знания.
- 8.2. Отказаться от ссылок на второстепенные источники и источники, не отвечающие требованиям научной достоверности.
 - 8.3. Оформить ссылки с соблюдением единообразия формы и различая ссылки разного типа (ссылки на цитату и на документ, первичные и повторные ссылки, цитаты по первоисточникам и по текстам-«посредникам»).
 - 8.4. Составить список использованной литературы. Оформить библиографические записи в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1–2003.
 - 8.5. Придать работе четкую структуру. Оценить объем содержательных частей и придать работе четкую композицию, позаботившись о соразмерности и изоморфности структурных частей.
- 9. Задание: Отредактировать текст работы, ориентируясь на соблюдение норм информационной безопасности и соблюдение прав на интеллектуальную собственность.**
- 9.1. Изучить правовые акты, определяющие нормы информационной безопасности.
 - 9.2. Критически оценить информацию, полученную при выполнении ВКР. Не допускать использования недостоверной информации, информации, распространяемой с заведомо антигуманными, экстремистскими целями.
 - 9.3. Исключить или зашифровать информацию, представляющую собой сведения о личности, коммерческую или деловую тайну.
 - 9.4. Исключить ссылки на «пиратские» ресурсы.
 - 9.5. При использовании неопубликованных материалов (методические разработки педагогов, творческие работы учащихся и т. п.) получить разрешение авторов, указать в работе авторов неопубликованных материалов.
 - 9.6. Проверить текст работы на заимствования. Отредактировать работу с целью устранения неоправданных заимствований.
- 10. Задание: Провести самоанализ по результатам практики**
- 10.1. Оценить достижение поставленных целей и задач.
Определить уровень готовности к осуществлению профессиональной деятельности.

8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
10	0	0	0	36	0	24	40	100

Программа оценивания учебной деятельности студента 10 семестр (зачет с оценкой)

Лекции.

Не предусмотрены.

Лабораторные занятия.

Не предусмотрены.

Практические занятия.

Не предусмотрены.

Самостоятельная работа. Всего за семестр от 0 до 36 баллов.

Задание 1: Собрать и изучить информацию по теме ВКР (от 0 до 6 баллов).

Задание 2: Описать теоретические основы исследования (от 0 до 6 баллов).

Задание 3: Описать психолого-педагогические и методические основы исследования (от 0 до 6 баллов).

Задание 4: Описать проделанную при выполнении ВКР практическую работу (от 0 до 6 баллов).

Задание 5: Составить методические рекомендации (методические разработки) по теме ВКР (от 0 до 6 баллов).

Задание 6: Оформить справочно-вспомогательный аппарат ВКР: оглавление (содержание); ссылки и комментирующие сноски; список литературы; указатели (терминов, иллюстраций и т. п.) (от 0 до 6 баллов).

Другие виды учебной деятельности. Всего за семестр от 0 до 24 баллов.

Задание 1: Составить план работы на период преддипломной практики (от 0 до 6 баллов).

Задание 2: Установить нормативно-правовые основы решения исследуемой проблемы (от 0 до 6 баллов).

Задание 3: Отредактировать текст работы, ориентируясь на соблюдение норм информационной безопасности и соблюдение прав на интеллектуальную собственность (от 0 до 6 баллов).

Задание 4: Провести самоанализ по результатам практики (от 0 до 6 баллов).

Промежуточная аттестация. Всего за семестр от 0 до 40 баллов.

Промежуточная аттестация проходит в виде зачета с оценкой.

Максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по преддипломной практике составляет 100 баллов.

Максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по преддипломной практике составляет 100 баллов.

Таблица 2. Пересчет полученной студентом суммы баллов по практике в оценку зачет с оценкой

86–100 баллов	«отлично»
71–85 баллов	«хорошо»
51–70 баллов	«удовлетворительно»
50 баллов и меньше	«неудовлетворительно»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики.

а) литература

Кондаурова, Т. И. Теория и методика обучения биологии: экологическое образование и воспитание : учебное пособие / Т. И. Кондаурова, Н. Е. Фетисова. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 142 с. – ISBN 978-5-4486-0657-1. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/80538.html> (дата обращения: 05.04.2021).

Пономарева, И. Н. Общая методика обучения биологии : учебное пособие для студентов педвузов / И. Н. Пономарева, В. П. Соломин, Г. Д. Сидельникова. – Москва : Академия, 2003. – 272 с.

Володченко, А. Н. Организация исследовательской деятельности обучающихся по биологии во внеурочной работе : учебно-методическое пособие / А. Н. Володченко, И. А. Кольдюшова. – Саратов : Саратовский источник, 2019. – 80 с. – ISBN 9785604398593.

Технологии внеурочной деятельности обучающихся : учебное пособие / Н. И. Астахова, Л. Н. Гиенко, Л. Г. Куликова [и др.]. – Барнаул : Изд-во Алтайского государственного педагогического университета, 2019. – 192 с. – ISBN 978-5-88210-945-4. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/102874.html> (дата обращения: 05.04.2021).

Астраханцева, И. В. Профессионально-педагогическое экологическое воспитание будущего учителя : учебное пособие / И. В. Астраханцева. – Ульяновск : Изд-во Ульяновского государственного педагогического университета им. И. Н. Ульянова, 2018. – 143 с. – ISBN 978-5-86045-973-1. – URL: <https://e.lanbook.com/book/112076> (дата обращения: 5.04.2021).

Хрестоматия по методике преподавания биологии : учебное пособие / составитель И. Д. Карцева, Л. С. Шубкина. – Москва : Просвещение, 1984. – 288 с.

Кисляков, П. А. Безопасность образовательного учреждения : учебно-методический комплекс / П. А. Кисляков, А. А. Михайлов. – Шуя : Изд-во ШГПУ, 2011. – 219 с. – URL: <http://rucont.ru/efd/140835> (дата обращения: 05.04.2021).

Зарипова, Р. С. Методика обучения биологии : учебное пособие для студентов учреждений высшего педагогического образования / Р. С. Зарипова, А. Р. Хасанова, С. Е. Балаян. – Набережные Челны : Изд-во Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2015. – 94 с. – ISBN 978-5-98452-122-2. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/49922.html> (дата обращения: 5.04.2021).

Зав. библиотекой  (Гаманенко О. П.)

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. Средства MicrosoftOffice
 - MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;
 - MicrosoftOfficeExcel – табличный редактор;
 - MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций.
2. ИРБИС – система автоматизации библиотек.

Операционная система специального назначения «ASTRA LINUX SPECIAL EDITION».

Интернет-ресурсы

1. **eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>
2. **ibooks.ru** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://ibooks.ru>
3. **Znaniium.com** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znaniium.com>
4. **Единая** коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://scool-collection.edu.ru>
5. **Единое окно** доступа к образовательным ресурсам сайта Министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru>
6. **Задачи** (информационно-поисковая система) [Электронный ресурс]. – URL: <http://school.holm.ru>.
7. **Издательство «Лань»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>
8. **Издательство «Юрайт»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>
9. **Методическая копилка** (идеи, материалы) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.comp-science.narod.ru>.
10. **Открытый класс**: сетевые образовательные сообщества (цифровые образовательные ресурсы, планы – конспекты уроков) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.openclass.ru>.
11. **Педсовет** (Интернет сообщества-учителей: уроки, методические разработки, презентации) [Электронный ресурс]. – URL: <http://pedsovet.su>.
12. **Разработки нетрадиционных уроков** [Электронный ресурс]. – URL: <http://center.fio.ru>.
13. **УМК издательства «Просвещение»** [Электронный ресурс]. – URL: <http://book.edu.ru>.
14. **Уроки**: поурочное и тематическое планирование, открытые уроки, сценарии школьных праздников [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.uroki.net/index.htm>.
15. **Учительский портал** (уроки, презентации, тесты, контрольные, планы; форум учителей) [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.uchportal.ru>.
16. **Электронная библиотека БИ СГУ** [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.bfsgu.ru/elbibl>
17. **Электронная библиотека СГУ** [Электронный ресурс]. – URL: <http://library.sgu.ru/>

10. Материально-техническое обеспечение производственной практики.

Для проведения практики необходимо следующее оборудование:

- учебные кабинеты, оборудованные необходимой мебелью;
- демонстрационное оборудование;
- фонды библиотеки БИ СГУ;
- компьютерные классы и электронные читальные залы с доступом в Интернет;
 - интерактивная доска.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование».

Автор – доцент, к.б.н. Володченко А. Н.

Программа одобрена на заседании кафедры биологии и экологии.

Протокол № 10 от 16 апреля 2021 года.

Приложения

Приложение А. Рабочий план Преддипломной практики студента факультета математики и естественных наук ___ курса ___ группы

Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Биология»

Вид практики – преддипломная.

Наименование практики – преддипломная.

Место прохождения практики кафедра биологии и экологии БИ СГУ

Сроки практики: с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Содержание деятельности студента	Сроки выполнения	Примечание
1	Участие в установочной конференции. Составление рабочего плана практики.	Дата конференции	
2	Составление теоретического обзора проблемы	1 неделя практики	
3	Анализ и применение нормативных актов.	1 неделя практики	
4	Подбор и планирование методической работы на практике.	1 неделя практики	
5	Составление конспектов методических разработок.	в течение практики	
6	Проведение педагогического исследования	в течение практики	
7	Математическая обработка и графическое представление результатов исследования	в течение практики	
8	Подготовка отчета по практике	В течение недели по окончании практики	
9	Представление материалов отчета методистам БИ СГУ и факультетскому руководителю.	В течение двух недель по окончании практики	
10	Участие в итоговой конференции по педагогической практике. Промежуточная аттестация по практике.	В сроки, установленные деканатом.	

Руководитель практики от БИ СГУ _____
должность, ученая степень, ученое звание

личная подпись

инициалы, фамилия

С планом ознакомлен _____
личная подпись студента

инициалы, фамилия студента

Дата _____

**Приложение Б. Форма отчета по практике
МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»**

Балашовский институт (филиал)

Факультет математики и естественных наук

Кафедра биологии и экологии

ОТЧЕТ

о прохождении практики

студента(ки) _____
фамилия, имя, отчество в родительном падеже

5 курса _____ группы очной формы обучения

Направление подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»,
профиль «Биология»

Вид практики – преддипломная.

Наименование практики – преддипломная.

Место прохождения практики кафедру и биологии и и экологии БИ СГУ

Сроки практики: с «___» _____ 20__ г. до «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от БИ СГУ _____
должность, ученая степень, ученое звание

фамилия, имя, отчество

Количество баллов _____ Оценка за практику _____
подпись

Заведующий кафедрой _____
личная подпись *инициалы, фамилия*

Приложение В. Оценочный лист руководителя

Оценочный лист руководителя преддипломной практики

Студент _____
 Курс 5 Группа _____ Форма обучения _очная

Объекты оценивания	Оценка (в баллах)
Самостоятельная работа	
<i>(Отражается в БАРС в графе «Самостоятельная работа».</i> <i>Всего – от 0 до 36 баллов.</i>	
(ОК-3) – III – В 1 – Студент способен, опираясь на полученные естественнонаучные знания, обсуждать вопросы, связанные с профессиональной деятельностью, с позиции научного мировоззрения.	
(ОК-3) – II – В 2 – Студент способен использовать подготовку в области математики и ИКТ для решения исследовательской задачи в области образовательной деятельности (использование статистического метода, инфографики, корректное оформление текста ВКР, презентации к защите и т. д.).	
(ОК-4) – III – В 1 – Студент способен самостоятельно составить письменный и устный деловой текст (отчет о работе, презентация проекта и т. п.) и использовать его для достижения коммуникативной цели.	
(ОК-4) – III – В 2 – Студент способен самостоятельно составить письменный текст в требуемом жанре академической речи (описание исследования, описание проекта, научный доклад, научно-популярная лекция, научная или популярная статья).	
(ОК-6) – III – В 1 – Студент способен самостоятельно составить план исследования, определять необходимые ресурсы, реализовывать план последовательно, оценивать промежуточные результаты работы, корректировать задачи и содержание деятельности с целью более качественного выполнения исследования.	
(ОК-6) – III – В 2 – Студент должен способен отбирать информацию для выполнения исследования, критически оценивая источники информации в соответствии с требованиями релевантности, актуальности, научной достоверности, полноты и глубины рассмотрения вопроса.	
(ОК-6) – III – В 3 – Студент владеет методами переработки и рационального представления информации.	
(ОК-7) – III – В 2 – Студент в собственной педагогической и исследовательской деятельности соблюдает правовые нормы, связанные с информационной безопасностью и с защитой интеллектуальной собственности.	
(ОПК-5) – III – В 2 – Студент владеет жанрами педагогической речи, способен самостоятельно составлять и совершенствовать педагогические тексты.	
(ПК-1) – III – У 1 – Студент способен самостоятельно проектировать образовательный процесс в соответствии требованиями образовательных стандартов общего образования: составлять рабочие программы (фрагменты рабочих программ) по преподаваемым дисциплинам, подбирать (создавать) средства обучения.	
(ПК-1) – III – В 1 – Студент имеет опыт самостоятельной реализации образовательных программ по предмету (разделов программ) от постановки образовательных задач до анализа и коррекции достигнутых результатов.	

(ПК-11) – III – В 1 – Студент самостоятельно реализовал исследовательский проект в рамках выпускной квалификационной работы; осуществил опытную проверку выработанных рекомендаций в условиях реального образовательного процесса.	
Другие виды деятельности	
<i>(Отражается в БАРС в графе «Другие виды деятельности». Всего – от 0 до 24 баллов.</i>	
Участие в установочной конференции (от 0 до 2 баллов).	
Соблюдение графика работы на преддипломной практике (от 0 до 2 баллов)	
Степень готовности исследования (от 0 до 8 баллов). Готова полностью или требует небольшой доработки – 7-8 В целом готова, но требует содержательной доработки – 5-6 Готов черновой вариант, требует серьезной доработки – 2-4 Намечен план структурной части, но текст еще не готов – 0-1 Часть не готова – 0	
Оформление списка литературы (от 0 до 2 баллов). Список оформлен в полном соответствии с требованиями ГОСТ – 2 балла. Список оформлен с отдельными незначительными погрешностями – 1 балла. В списке регулярно встречаются отступления от правил оформления – 0 баллов.	
Оформление письменного отчета по практике. Качество отчетной документации (от 0 до 13 баллов). Отчет достаточно подробный, адекватно отражает проделанную работу, четко рисует дальнейшие перспективы – 10-13 баллов. Отчет схематичный, краткий – 5-9 баллов. Отчет не дает представления о проделанной работе и перспективах или не соответствует реально проделанной работе – 0-4 баллов.	
Промежуточная аттестация	
<i>(Отражается в БАРС в графе «Промежуточная аттестация». Всего – от 0 до 40 баллов</i>	
Студент сдал полностью оформленный отчет по практике в установленные сроки (до 3 баллов).	
Отчет подготовлен с соблюдением всех требований к структуре и оформлению (до 5 баллов).	
Студент посетил итоговую конференцию по преддипломной практике (до 3 баллов).	
Студент выступил на итоговой конференции, соблюдая требования к содержанию выступления, показал умение построить выступление, подчинив его коммуникативной задаче и соблюдая регламент выступления (до 10 баллов).	
В своем выступлении студент использовал компьютерную презентацию, продемонстрировал умение грамотно составить и корректно применить презентацию в ходе устного выступления (до 4 баллов).	
В ходе защиты отчета студент показал глубокие и подробные знания, касающиеся разных сторон деятельности студента, продемонстрировал способность вести дискуссию по вопросам, отраженных в ВКР (до 15 баллов).	
<p>Фамилия, имя, отчество научного руководителя _____</p> <p>Сумма баллов за самостоятельную работу _____</p> <p>Сумма баллов за другие виды деятельности _____</p> <p>Сумма баллов за промежуточную аттестацию _____</p> <p>Общая сумма баллов за практику _____ Оценка за практику _____</p> <p>Подпись научного руководителя _____ Дата _____</p>	