

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
Балашовский институт (филиал)



Рабочая программа производственной практики

Педагогическая практика 2

Направление подготовки бакалавриата

**44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки)**

Профили подготовки бакалавриата

Начальное и дошкольное образование

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Балашов

2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Попова Е.В.		24.03.2021
Председатель НМК	Мазалова М.А.		24.03.2021
Заведующий кафедрой	Казанкова Е.А.		24.03.2021
Начальник УМО	Бурлак Н.В.		24.03.2021

Содержание

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	3
2. ТИП (ФОРМА) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ И СПОСОБ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ .	3
3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП	4
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	15
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	16
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	17
8. ДАННЫЕ ДЛЯ УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ В БАРС	29
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	30
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	33

1. Цели производственной практики

Цели: сформировать готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов; способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики.; способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности; способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения; способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования; способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

2. Тип (форма) производственной практики и способ ее проведения

Тип практики: педагогическая.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

3. Место производственной практики в структуре ООП

Практика, входит в Блок 2 «Практика», относится к обязательной части учебного плана.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин: «Психология», «Педагогика», «Безопасность жизнедеятельности», «Введение в педагогическую профессию», «Педагогика начальной школы», «Психология детей младшего школьного возраста», «Основы вожатской деятельности», «Актуальные проблемы организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО», «Методика обучения математике в начальной школе», «Методика обучения русскому языку в школе», «Методика обучения литературному чтению», «Методика ознакомления младших школьников с окружающим миром», «Психолого-педагогическое сопровождение лиц с ОВЗ», «Методика преподавания изобразительного искусства в начальной школе», «Методика преподавания технологии с практикумом», «Организация внеурочной деятельности в начальной школе».

Освоение данной дисциплины является необходимым для выполнения выпускной квалификационной работы.

4. Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<p>УК-1.Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>3.1_ Б.УК-1. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p>	<p>В_3.2_ Б.УК-1. Способен к систематической рефлексии в ходе решения задачи, соотносит полученные результаты с целями, готов корректировать свою деятельность.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>1.1_ Б.УК-5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>2.1_ Б.УК-5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>3.1_Б.УК-5. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	<p>В_1.1_ Б.УК-5. Демонстрирует навык использования культуроведческой информации для взаимодействия с участниками образовательных отношений (в частности, в образовательной деятельности, в педагогическом просвещении родителей обучающихся и т. п.).</p> <p>В_2.1_ Б.УК-5. В педагогической деятельности не допускает проявления неуважения к историческому и культурному наследию России; способен использовать знания по истории, религиоведению, философии, этике для формирования у обучающихся уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных этносов и социальных групп.</p> <p>В_3.1_Б.УК-5. В ходе практики продемонстрировал готовность обращаться за помощью и получать помощь при решении задач профессиональной деятельности, строить конструктивные отношения с коллегами, обучающимися, их родителями (законными представителями) с учетом их социокультурных особенностей.</p>

<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>3.1_Б.УК-8. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p>	<p>У_3.1_Б.УК-8. Умеет прогнозировать возможность возникновения угрозы здоровью и безопасности участников образовательного процесса, информировать обучающихся и иных лиц о правилах поведения, позволяющий предотвратить наступление нежелательных последствий; способен руководствоваться инструктивными материалами по технике безопасности и (при необходимости) составлять их самостоятельно.</p>
<p>ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках основных образовательных программ общего образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых.</p>	<p>1.1_Б.ПК-1. Осуществляет преподавание учебных дисциплин по профилю (профилям) подготовки в рамках основных образовательных программ общего образования соответствующего уровня</p>	<p>З_1.1_Б.ПК-1. Владеет системой научных знаний в соответствующей области (по профилю подготовки). В_1.2_Б.ПК-1. Владеет навыком решения задач / выполнения практических заданий из школьного курса; обосновывает выбор способа выполнения задания.</p>
<p>ПК-2. Способен использовать возможности образовательной среды, образовательного стандарта общего образования для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения</p>	<p>1.1_Б.ПК-2. Использует в учебной и внеурочной деятельности возможности образовательной среды. 2.1_Б.ПК-2. При осуществлении обучения и воспитания стремится к достижению личностных результатов образовательной деятельности. 3.1_Б.ПК-2. Формирует у обучающихся в процессе образования универсальные учебные действия и</p>	<p>В_1.1_Б.ПК-2. Приобрел опыт реализации методических разработок, связанных с использованием ресурсов образовательной среды (работа с учебником, справочниками, занятия предметного кружка, совместные действия с библиотекой, школьными специалистами, использование ресурсов электронной образовательной среды, учебные экскурсии и т. д.). В_2.1_Б.ПК-2. Приобрел опыт создания условий для развития личностных качеств обучающихся средствами преподаваемого предмета.</p>

<p>средствами преподаваемого предмета.</p>	<p>метапредметные понятия. 4.1_Б.ПК-2. Планирует и реализует учебный процесс, нацеленный на достижение предметных результатов.</p>	<p>В_3.1_Б.ПК-2. Приобрел опыт формирования УУД и метапредметных понятий в процессе преподавания предмета. В_4.1_Б.ПК-2. Приобрел опыт достижения предметных результатов в процессе преподавания профильных дисциплин.</p>
<p>ПК-3. Способен применять в обучении современные образовательные технологии, в том числе, интерактивные, и цифровые образовательные ресурсы.</p>	<p>1.1_Б.ПК-3. Использует в обучении активные и интерактивные образовательные технологии. 2.1_Б.ПК-3. Использует в обучении информационно-коммуникационные технологии и цифровые образовательные ресурсы, развивая ИКТ-компетентность обучающихся.</p>	<p>В_1.1_Б.ПК-3. Овладел опытом проведения учебных занятий и внеурочных мероприятий по преподаваемым предметам с использованием активных и интерактивных образовательных технологий. В_2.2_Б.ПК-3. Имеет опыт работы по развитию ИКТ-компетентности обучающихся средствами преподаваемого предмета.</p>

<p>ПК-4. Способен вести научно-исследовательскую работу в области профильной дисциплины и методики ее преподавания.</p>	<p>1.1_Б.ПК-4. Выявляет с помощью наблюдения и специальных процедур диагностики проблемы учебной деятельности, оценивает эффективность используемых методов обучения, формулирует исследовательскую (методическую) проблему, ищет пути повышения эффективности образовательной деятельности.</p> <p>2.1_Б.ПК-4. Формирует развивающую среду на основе возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.</p> <p>3.1_Б.ПК-4. Руководит учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.</p>	<p>В_1.1_Б.ПК-4. Владеет навыком проблемного анализа образовательной деятельности, способен с помощью наблюдения и специальных процедур диагностики выявлять проблемы учебной деятельности, оценивать эффективность используемых методов обучения.</p> <p>В_2.3_Б.ПК-4. Имеет опыт использования краеведческого материала в практике образовательной деятельности.</p> <p>В_3.1_Б.ПК-4. Владеет навыком использования учебно-исследовательских задач в преподавании профильных предметов.</p>
<p>ПК-5.Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе, в условиях инклюзивного обучения.</p>	<p>1.1_Б.ПК-5. Участвует в воспитательной деятельности образовательной организации, организуя различные виды воспитательных мероприятий.</p> <p>2.1_Б.ПК-5. Формирует личностные УУД, образцы и ценности социального поведения, толерантность к представителям других культур.</p> <p>3.1_Б.ПК-5. Формирует навыки правильного поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях.</p> <p>4.1_Б.ПК-5. Способствует профессиональному самоопределению обучающихся, используя возможности учебной и внеучебной деятельности.</p>	<p>В_1.1_Б.ПК-5. Имеет опыт участия в воспитательной деятельности образовательной организации; способен проектировать и реализовывать различные виды воспитательных мероприятий.</p> <p>В_2.1_Б.ПК-5. Имеет опыт профессиональной деятельности по формированию личностных УУД, образцов и ценностей социального поведения, толерантности к представителям других культур (в рамках преподаваемого предмета и воспитательной работы).</p> <p>В_3.1_Б.ПК-5. Приобрел опыт деятельности, направленной на формирование у обучающихся навыков правильного поведения в мире виртуальной реальности и социальных сетях.</p> <p>В_4.1_Б.ПК-5. Имеет опыт проведения мероприятий профориентационной направленности, в том числе с участием школьных специалистов, родителей, внешних партнеров.</p> <p>В_4.2_Б.ПК-5. Имеет опыт</p>

		использования учебных заданий, имитирующих профессиональную деятельность на основе соответствующей области знания.
ПК-6. Владеет навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в образовательных организациях в педагогической сфере.	<p>1.1_Б.ПК-6. Проектирует и реализует программы учебных дисциплин и курсов, а также отдельные компоненты программ (раздел, система уроков, урок, образовательное событие и т. п.).</p> <p>2.1_Б.ПК-6. Проектирует и реализует программы воспитания, а также отдельные компоненты программ (направление, отдельное</p> <p>3.1_Б.ПК-6. Проектирует и реализует индивидуальный образовательный маршрут обучающегося).</p> <p>4.1_Б.ПК-6. Участвует в проектировании и реализации индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения обучающегося.</p> <p>5.1_Б.ПК-6. Участвует в проектировании и создании развивающей образовательной среды.</p>	<p>В_1.1_Б.ПК-6. Приобрел опыт проектирования и реализации компонентов рабочей программы (раздела, системы уроков) и уроков различных типов.</p> <p>В_2.1_Б.ПК-6. Овладел навыком проектирования и реализации планов воспитательной работы, отдельных воспитательных мероприятий различных типов.</p> <p>В_3.1_Б.ПК-6. Приобрел навык использования системы заданий различного уровня сложности для индивидуализации образовательной деятельности. В_3.1_Б.ПК-6. Приобрел навык использования системы заданий различного уровня сложности для индивидуализации образовательной деятельности. В_3.1_Б.ПК-6. Приобрел навык использования системы заданий различного уровня сложности для индивидуализации образовательной деятельности.</p> <p>В_3.2_Б.ПК-6. Имеет опыт участия в реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося.</p> <p>В_4.1_Б.ПК-6. Приобрел опыт участия в реализации индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения обучающегося</p> <p>В_5.1_Б.ПК-6. Приобрел опыт проектирования и создания безопасной, психологически комфортной образовательной среды.</p> <p>В_5.2_Б.ПК-6. Приобрел опыт проектирования и реализации педагогических действий с использованием возможностей образовательной среды.</p> <p>В_5.3_Б.ПК-6. Приобрел опыт участия в развитии пространственной составляющей образовательной среды (оформление учебных помещений, коридоров и рекреаций, в том числе к праздникам, озеленение помещений и территории образовательной организации, создание стенгазет,</p>

		«говорящих стен» и др.).
ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.	1.1_Б.ОПК-1. В профессиональной деятельности соблюдает требования нормативных правовых актов сферы образования. 2.1_Б.ОПК-1. В профессиональном общении соблюдает нормы профессиональной этики.	В_1.3_Б.ОПК-1. Имеет опыт анализа и/или создания локальных нормативных актов образовательной организации. В_2.1_Б.ОПК-1. Соблюдает нормы профессиональной этики в общении с участниками образовательных отношений.

<p>ОПК-2.Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).</p>	<p>1.1_Б.ОПК-2. Разрабатывает компоненты основных образовательных программ. 3.1_Б.ОПК-2. Создает цифровые образовательные ресурсы по профильным дисциплинам. 4.1_Б.ОПК-2. Использует информационно-коммуникационные технологии в учебном процессе.</p>	<p>В_1.1_Б.ОПК-2. Имеет опыт реализации проектируемых компонентов основных образовательных программ. В_3.1_Б.ОПК-2. Способен создать образовательный ресурс, методически обоснованно использовать его в образовательной деятельности. В_4.3_Б.ОПК-2. Владеет предметно-педагогической ИКТ-компетентностью (отражающей профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности).</p>
<p>ОПК-3.Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>	<p>1.1_Б.ОПК-3. Организует совместную учебную деятельность обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. 2.1_Б.ОПК-3. Проводит индивидуальную учебную работу с обучающимися; проектирует и реализует индивидуальные образовательные маршруты. 3.1_Б.ОПК-3. Организует групповую воспитательную работу, направленную на формирование личности обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. 4.1_Б.ОПК-3. Реализует индивидуальные программы развития и психолого-педагогической поддержки обучающихся.</p>	<p>В_1.1_Б.ОПК-3. Имеет опыт проведения и самоанализа уроков и других форм коллективной учебной деятельности на основе системно-деятельностного подхода, с учетом требований ФГОС ОО к результатам и условиям организации образовательной деятельности. В_2.2_Б.ОПК-3. Имеет опыт индивидуализации обучения на уроке с помощью заданий различного уровня сложности. У_3.1_Б.ОПК-3. Умеет на основе наблюдения, использования технологий психолого-педагогической диагностики, с учетом рекомендаций педагогов и других специалистов установить уровень и этап развития коллектива, определить актуальные зоны психолого-педагогического сопровождения. У_3.3_Б.ОПК-3. Умеет составлять программы психолого-педагогической поддержки и воспитания классного коллектива. В_3.1_Б.ОПК-3. Имеет опыт проведения групповых воспитательных мероприятий в соответствии с программой воспитания, с учетом требований ФГОС ОО. У_4.1_Б.ОПК-3. Умеет на основе наблюдения, использования технологий психолого-педагогической диагностики, с учетом рекомендаций педагогов и других специалистов выявлять индивидуальные особенности обучающегося, определять актуальные</p>

		зоны развития и психолого-педагогического сопровождения.
ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.	1.1_Б.ОПК-4. Составляет программы воспитания, обеспечивающие усвоение базовых национальных ценностей и образцов социального поведения. 2.1_Б.ОПК-4. Формирует у обучающихся гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, способствует усвоению базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.	В_1.1_Б.ОПК-4. Имеет опыт составления программ воспитания, соотнесенных с целями образовательной деятельности, учитывающих актуальные зоны развития личности обучающихся. В_2.1_Б.ОПК-4. Имеет опыт осуществления воспитательной работы, направленной на создание условий для формирования гражданской позиции обучающихся, способности к труду и жизни в условиях современного мира, для усвоения базовых национальных ценностей и образцов социального поведения. В_2.2_Б.ОПК-4. Имеет опыт реализации воспитательного потенциала преподаваемого предмета в рамках учебной деятельности, создания условий для формирования гражданской позиции обучающихся, способности к труду и жизни в условиях современного мира, для усвоения базовых национальных ценностей и образцов социального поведения.
ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении.	1.1_Б.ОПК-5. Использует эффективные способы контроля и оценивания результатов образовательной деятельности. 2.1_Б.ОПК-5. Выявляет трудности в освоении образовательной программы обучающимися; организует работу по коррекции результатов обучения	В_1.1_Б.ОПК-5. Имеет опыт осуществления контроля результатов обучения, обобщения и анализа результатов контроля. В_1.2_Б.ОПК-5. Имеет опыт самостоятельного проектирования контрольно-измерительных материалов. В_2.1_Б.ОПК-5. Имеет опыт проектирования и проведения уроков развивающего контроля. В_2.2_Б.ОПК-5. Имеет опыт индивидуальной и групповой работы по коррекции результатов обучения.
ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с	1.1_Б.ОПК-6. Использует наблюдение и технологии психолого-педагогической диагностики для изучения индивидуальных особенностей обучающихся. 2.1_Б.ОПК-6. Совместно с другими педагогами и иными специалистами разрабатывает индивидуальные программы педагогической поддержки обучающихся.	В_1.1_Б.ОПК-6. Имеет опыт изучения индивидуальных особенностей обучающихся. В_2.1_Б.ОПК-6. Имеет опыт составления индивидуальной программы педагогической поддержки (в сотрудничестве с классным руководителем, с учетом рекомендаций специалистов). В_3.1_Б.ОПК-6. Имеет опыт реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ поддержки, развития, коррекции,

<p>особыми образовательными потребностями.</p>	<p>3.1_Б.ОПК-6. Реализует индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы поддержки, развития, коррекции, составленные другими специалистами. 4.1_Б.ОПК-6. Использует технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>составленных другими специалистами. В_4.1_Б.ОПК-6. Имеет опыт использования в образовательной деятельности технологий индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>
<p>ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>1.1_Б.ОПК-7. Строит отношения с обучающимися, их родителями (законными представителями), коллегами на основе знания психолого-педагогических закономерностей межличностного взаимодействия, соблюдая норм законодательства. 2.1_Б.ОПК-7. Строит отношения с обучающимися на основе уважения к личности ребенка, соблюдая нормы профессиональной этики. 4.1_Б.ОПК-7. Взаимодействует с коллегами в решении вопросов обучения, воспитания, развития обучающихся; принимает участие в коллективном обсуждении проблем; обращается за помощью; конструктивно воспринимает критику.</p>	<p>В_1.1_Б.ОПК-7. В практической деятельности не допускает нарушения прав участников образовательных отношений. В_2.1_Б.ОПК-7. В практической деятельности проявляет уважение к личности обучающегося, не допускает фактов насилия (в том числе психологического); стимулирует формирование и выражение учащимися собственного мнения по различным вопросам; поощряет проявления индивидуальности обучающихся в образовательном процессе. В_4.1_Б.ОПК-7. Имеет опыт взаимодействия с педагогами образовательной организации в решении вопросов обучения, воспитания, развития обучающихся. В_4.2_Б.ОПК-7. Имеет опыт участия в педагогических советах, и/или заседаниях методических объединений, и/или в совещаниях, педагогических консилиумах и т. п. В_4.3_Б.ОПК-7. Имеет опыт обсуждения в педагогическом коллективе проблемы исследования; получил критические замечания и рекомендации по избранной теме. Направление (проблема) исследования рекомендовано педагогическим советом образовательной организации или методическим объединением учителей-предметников.</p>
<p>ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на</p>	<p>1.1_Б.ОПК-8. В профессиональной деятельности опирается на научные знания из области</p>	<p>В_1.2_Б.ОПК-8. Имеет опыт проектирования безопасной и психологически комфортной образовательной среды, использования</p>

основе специальных научных знаний.	социальных, гуманитарных, естественных и точных наук.	здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности.
------------------------------------	---	--

5. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 15 зачетных единиц 540 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	В том числе количество часов на практическую подготовку	Формы текущего контроля
1	2	3	4	5
1	Подготовительный этап			
	Установочная конференция.	0	2	
	Подготовительный (ознакомительный)	0	36	Проверка дневника педагогических наблюдений
2	Основной этап			
	Учебно-воспитательная деятельность и научно-исследовательская работа студентов.	0	454	Проверка и оценка качества учебно-воспитательной работы
3	Заключительный этап			
	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета.	0	40	Отчет
	Итоговая конференция.	0	2	
	Защита отчета.	0	6	
	Промежуточная аттестация			Зачет с оценкой
	Общая трудоемкость практики	540 ч. 15 зачетных единиц		

Формы проведения производственной практики

Педагогическая практика 2 проводится дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Место и время проведения производственной практики

Место проведения практики – педагогическая практика проводится в образовательных организациях, реализующих основные образовательные программы начального общего образования.

Время проведения практики – педагогическая практика проводится в период, выделенный в календарном учебном графике 9 семестра.

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Зачет с оценкой в форме собеседования по результатам работы, защита отчета– 9 семестр.

6. Образовательные технологии, используемые на производственной практике

– Технология контекстного обучения – обучение в контексте профессии (реализуется в учебных заданиях, учитывающих специфику направления и профиля подготовки).

– Технология интерактивного обучения (реализуется в форме учебных заданий, предполагающих взаимодействие обучающихся, использование активных форм обратной связи).

– Технология электронного обучения (реализуется при помощи электронной образовательной среды СГУ при использовании ресурсов ЭБС, при проведении автоматизированного тестирования и т. д.).

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при прохождении практики

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации образовательной деятельности адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т. п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в БИ СГУ» (П 8.70.02.05-2016).

Информационные технологии, применяемые при прохождении практики

– Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (см. перечень ресурсов в п. 9 настоящей программы).

– Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.

– Создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов, плейкастов и т. п.).

– Проверка файла работы на заимствования с помощью ресурса «Антиплагиат».

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

7.1. Руководство практикой

Руководство педагогической практикой осуществляют методисты по кафедре дошкольного и начального образования, закрепленные за студентом для выполнения заданий практики

Руководители выполняют следующие функции:

- а) совместно составляют план проведения практики;
- б) совместно разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- в) совместно осуществляют контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям настоящей программы практики;
- г) совместно оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- д) совместно оценивают результаты прохождения практики обучающимися.

По результатам прохождения педагогической практики руководитель практики составляет оценочный лист по прилагаемой форме и выставляет оценку на титульном листе отчета по практике и к отчету прилагает отзыв работодателя (приложение 1-3).

7.2. Организация практики

Обязанности по организации педагогической практики возлагаются на факультетского руководителя, который

- а) осуществляет предварительное распределение студентов для прохождения практики;
- б) организует проведение установочных занятий по практике;
- в) организует итоговую конференцию;
- г) контролирует работу руководителей практики и оказывает им методическую и организационную помощь;
- д) контролирует качество оформления документации по практике студентом и руководителем и в случае необходимости выносит рекомендации по исправлению документации;
- е) выставляет оценку за практику в зачетную книжку студента и в экзаменационную ведомость;
- ж) организует работу по совершенствованию методического обеспечения практики.

Не позднее первого дня практики проводится установочная конференция, которая включает в себя консультации по организации и проведению практики, а также инструктаж по технике безопасности.

Итоговая конференция проводится не позднее, чем через неделю после окончания практики. До начала итоговой конференции студенты должны сдать отчеты по практике с оценочными листами руководителю.

7.3. Методические рекомендации для студентов

Задание 1. Задания по анализу взаимодействия учителя с воспитанниками и их родителями.

Посещение уроков и проведение педагогического наблюдения за характером взаимодействия учителя с обучающимися. Педагогическое наблюдение и анализ методики проведения мероприятий, направленных на организацию урока:

- подготовка учителя и учащихся к урокам,
- организация питания учащихся,
- формирование у учащихся соответствующих санитарно-гигиенических навыков;
- знакомство и контроль соблюдения учащимися правил поведения в общественных местах,
- организация динамических пауз,
- знакомство и контроль соблюдения учащимися правил уличного движения,
- процедура окончания учебного дня и проводы детей домой.

Посещение уроков и педагогическое наблюдение с целью выявления особенностей организации учебно-воспитательного процесса:

- наблюдение за приемами работы учителя, направленными на формирование детского коллектива, навыков сознательной дисциплины и культуры поведения;
- наблюдение за деятельностью учителя по выработке у учащихся навыков обращения с учебными принадлежностями, восприятия и выполнения указаний учителя;
- наблюдение за приемами работы учителя, способствующих формированию у школьников познавательного интереса, познавательной активности и развитию познавательных способностей;
- наблюдение за методами и приемами работы учителя по формированию у школьников представлений об окружающем мире.

Задание 2. Организация и проведение воспитательного мероприятия и внеурочного занятия

Примерный план подготовки воспитательного мероприятия

1. Подобрать интересную для учащихся тему (можно использовать анкетирование).
2. Определить цели проведения мероприятия (образовательную, воспитательную, развивающую).
3. Определить содержание мероприятия, его форму, структуру. Подобрать необходимую литературу и оборудование.
4. Сформировать творческие группы (по видам деятельности) для написания сценария и подготовки мероприятия. При разработке сценария обязательно определить роль учеников -зрителей.
5. Продумать оформление места проведения мероприятия, призы активным участникам, победителям (в случае проведения мероприятия в форме соревнования).
6. Обязательно прорепетировать центральные моменты мероприятия.
7. Заблаговременно вывесить красочное объявление о дате и месте проведения мероприятия, его теме.
8. При проведении мероприятия студент играет роль, отведенную ему сценарием

Требования к проведению воспитательного мероприятия.

При проведении любого внеурочного мероприятия необходимо учитывать следующие моменты:

- тема должна быть интересной для данного возраста учащихся;
- осознаваться цель проводимого занятия;
- необходимы соответствующая предварительная подготовка учителя и воспитанников, активное включение их на всех этапах;
- четкое определение приемов, методов и средств, которыми учитель воспользуется;

- в зависимости от темы занятия учитель определяет свое эмоциональное поведение, тон, мимику, жесты.

Самоанализ воспитательного мероприятия.

Методические рекомендации. Характеризуя различные аспекты внеурочного воспитательного мероприятия, студент доказательно и обоснованно описывает его по приведенным ниже критериям. В самоанализе проведенных студентом-практикантом воспитательных мероприятий необходимо отразить следующие пункты:

1. Педагогическое обоснование выбора темы воспитательного мероприятия. Кем, в связи с чем и когда оно было предложено; соответствие интересам и уровню развития коллектива, возрастным и индивидуальным особенностям его членов.

2. Цели воспитательного мероприятия (насколько четко, лаконично, диагностично сформулированы цели воспитательного мероприятия; соответствие общей концепции, целям и задачам плана воспитательной работы школы, плана воспитательной работы классного руководителя на год).

2.1. Реализация воспитательных целей мероприятия (воспитательная ценность мероприятия, какие компоненты личностной культуры личности формируются в ходе мероприятия).

2.2. Реализация развивающих целей мероприятия (обеспечение развития мышления, внимания, памяти, восприятия учащихся обеспечение речевой активности учащихся, обеспечение развития творческих сил и способностей личности).

2.3. Реализация образовательных целей мероприятия (какие новые знания (научные, нравственные и т.д.) получают учащиеся в ходе мероприятия, происходили ли систематизация и обобщение уже известных знаний).

3. Содержание воспитательного мероприятия (обоснованность выбора содержания, степень новизны материала, его актуальность, привлекательность для школьников)

4. Анализ проведения подготовительного этапа (деятельность организаторов и исполнителей мероприятия; механизм распределения поручений; роль инициативной группы и педагога; удалось ли в подготовительный период вызвать у учащихся интерес, понимание значимости предстоящей работы, сформировать к ней положительное эмоциональное отношение).

5. Практическая реализация сценария мероприятия (своевременное начало, развитие действия, кульминация, развязка, окончание; рациональное использование времени, отведенного на мероприятие).

6. Методика проведения: нетрадиционность методики проведения мероприятия, доступность формы проведения, оригинальность, сочетание коллективной и индивидуальной работы, эмоциональность и активность участников, степень слаженности и взаимодействия, реакция зрителей, выбор активных методов и приемов, их разнообразие; целесообразность оформления помещения (сцены, зала и т.д.), выбора оборудования.

7. Результативность воспитательного мероприятия (какие воспитательные цели и задачи были решены (полностью, частично), а какие – нет, почему; характер возникших взаимоотношений между педагогом и участниками мероприятия, между самими ребятами, между зрителями и учащимися и т.д.).

8. Коммуникативная и организаторская грамотность студента.

9. Выявленные недостатки и пути их преодоления, выводы, предложения и пожелания по подготовке, организации и проведению следующего воспитательного мероприятия (по содержанию и формам, методам и приемам).

Анализ программы внеурочной работы по следующей схеме:

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное)

1. Направление, по которому организуется внеурочная деятельность.
2. Фамилия, имя, отчество педагога, организующего внеурочную работу, его образование, квалификационная категория, стаж, уровень участия в методическом объединении.
3. Формы организации внеурочной деятельности (экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и т. д.).
4. Используются ли возможности учреждений дополнительного образования при организации внеурочной работы (какие учреждения дополнительного образования, организаций культуры и спорта задействованы в организации внеурочной работы по предмету, какие педагоги этих учреждений привлекаются для осуществления внеурочной работы).
5. Программа внеурочной деятельности по предмету, включающая перечень мероприятий и сроки их проведения.

Примерная схема технологической карты (сценария) внеурочного занятия

1. Класс.
 2. Указание формы внеурочной деятельности (кружок, клуб, театр, объединение) с названием (например: клуб «Патриот»).
 3. Тема занятия.
 4. Цели занятия (деятельностная и содержательная).
 5. Планируемые результаты (личностные, метапредметные, предметные).
 6. Оборудование.
- Ход занятия

Этапы занятия	Деятельность учителя	Деятельность ученика	Формируемые УУД

Задание 3. Проведение уроков.

Основные моменты, которые учитель учитывает при подготовке к современному уроку в свете ФГОС НОО:

Прежде всего, необходимо рассмотреть этапы конструирования урока.

Определение темы учебного материала

Тип дидактической цели темы. тип дидактической цели урока

Определение типа урока: изучения и первичного закрепления новых знаний; закрепления новых знаний; комплексного применения знаний и умений; обобщения и систематизации знаний; проверки, оценки и коррекции знаний и умений учащихся.

Продумывание структуры урока

Обеспеченность урока

Отбор содержания учебного материала

Выбор методов обучения

Выбор форм организации педагогической деятельности

Оценка знаний и умений

Рефлексия урока

Основная дидактическая структура урока отображается в плане урока и в технологической карте. Она имеет как статичные моменты, которые не изменяются в зависимости от типов урока, так и динамические, которым свойственно более гибкая структура:

1. Организационный момент

тема;

цель;

- образовательные, развивающие, воспитательные задачи;
мотивация их принятия;
планируемые результаты: знания, умения, навыки;
личноформующая направленность урока.
2. Проверка выполнения домашнего задания (в случае, если оно задавалось)
3. Подготовка к активной учебной деятельности каждого ученика на основном этапе урока:
постановка учебной задачи;
актуализация знаний.
4. Сообщение нового материала
Решение учебной задачи.
Усвоение новых знаний.
- Первичная проверка понимания учащихся нового учебного материала (текущий контроль с тестом).
5. Закрепление изученного материала
6. Обобщение и систематизация знаний
7. Контроль и самопроверка знаний (самостоятельная работа, итоговый контроль с тестом)
8. Подведение итогов:
диагностика результатов урока;
рефлексия достижения цели.
9. Домашнее задание:
инструктаж по его выполнению.
Необходимо четко обозначить тему, и цель и задачи урока.

Технологическая карта — это новый вид методической продукции, обеспечивающей эффективное и качественное преподавание учебных курсов в школе и возможность достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ на ступени начального образования в соответствии с ФГОС второго поколения.

Структура технологической карты включает:

- название темы с указанием часов, отведенных на ее изучение;
цель освоения учебного содержания;
планируемые результаты (личностные, предметные, метапредметные, информационно-интеллектуальную компетентность и УУД);
метапредметные связи и организацию пространства (формы работы и ресурсы);
основные понятия темы;
технологии изучения указанной темы (на каждом этапе работы определяется цель и прогнозируемый результат, даются практические задания на отработку материала и диагностические задания на проверку его понимания и усвоения);
контрольное задание на проверку достижения планируемых результатов.

Методические рекомендации при подготовке к уроку

Урок проводится по заранее разработанному преподавателем плану в соответствии с учебной программой. Важно, чтобы материал нового урока был увязан с материалом предыдущих и последующих уроков и производственной деятельностью обучающихся. Каждый урок должен обогащать их новыми знаниями и закреплять ранее усвоенные.

Урок необходимо проводить на высоком научно-техническом уровне, применяя средства и методические приемы, соответствующие цели, содержанию обучения и возрастным особенностям обучающихся. Необходимо широко использовать различные наглядные пособия, способствующие прочному и глубокому усвоению изучаемого на уроке материала.

Важное значение имеет организация занятий, обеспечивающая активную и плодотворную деятельность каждого обучающегося в продолжении всего урока.

В зависимости от цели урока, содержания учебного материала и практического опыта преподавателя можно рекомендовать следующие типы уроков: комбинированные (смешанные), вводные, уроки сообщения новых знаний, уроки повторения, обобщения и закрепления знаний, урок практических умений и навыков, лабораторные занятия, кино-уроки, уроки-экскурсии.

Основными методами повторения пройденного материала являются:

- фронтальный опрос;
- индивидуальный опрос.

- самостоятельная работа обучающихся (письменные ответы на вопросы преподавателя; решение задач, упражнений; выполнение работ по составлению таблиц, диаграмм, графиков; выполнение работ над раздаточными материалами со справочной литературой);

- повторение материала с использованием учебника.

Чтобы в повторении изученного материала участвовала больше обучающихся, рекомендуются такие методы, как опрос по карточкам – заданиям, перекрестный опрос обучающихся друг другом, применение тестов.

Формами сообщения новых знаний могут быть рассказ, объяснение, беседа, демонстрация презентаций или кинофильмов, а также самостоятельная работа обучающихся с учебником.

При изложении нового материала преподаватель вначале сообщает обучающимся тему урока и на доске записывает её, а также цель и основные вопросы, которые предстоит изучить. Для активизации учебного процесса и большой наглядности рекомендуется пользоваться цветным мелом, давать обучаемым возможность делать самостоятельные записи после объяснения нового материала.

При объяснении нового материала необходимо:

- записать основные вопросы на доске и по ним вести объяснение, учитывая полученные ранее знания и опыт практической деятельности обучающихся;
- разъяснить обучающимся значение изучаемого материала для их производственной деятельности;
- излагать материалы последовательно, доходчиво, четко, логично, приводя примеры из практики производственного предприятия, отрасли и т.д.;
- для активизации обучающихся на уроках и более прочного усвоения ими учебного материала устное изложение чередовать с упражнениями, беседой, вопросами, записями в тетради основных формулировок и выводов;
- трудно усваиваемые термины записывать на доске и объяснять их смысл;
- использовать учебно-наглядные пособия, технические средства обучения.

Наиболее распространёнными методами закрепления знаний являются ответы на вопросы преподавателя, решение задач, подбор примеров по теме урока, упражнения, лабораторные и контрольные работы по индивидуальным карточкам – заданиям, рассчитанные на 10-15 мин. Для закрепления следует выбирать наиболее трудные и важные вопросы, понимание которых облегчит обучающимся самостоятельную работу дома. В процессе закрепления преподаватель обобщает ответы обучающихся и делает выводы.

Домашнее задание служит логическим заключением урока. Его цель – дальнейшее усвоение, закрепление, расширение знаний, умений и навыков обучающихся.

Виды домашних заданий:

- изучение материала, пройденного на данном уроке по учебнику;
- выполнение различных графических работ (схем, графиков, диаграмм и т.д.);

- решение задач по изучаемому на данном уроке и ранее пройденному материалу, связанных с другими предметами и производственным обучением;
- чтение дополнительной литературы, которую преподаватель подбирает в зависимости от содержания данного урока, степени подготовленности обучающихся и их возрастных особенностей.

План анализа учебного занятия

по теме: _____,

проведенного студентом (учителем) _____

« ____ » _____ 202_ г.

Выполнил студент _____

1. Место данного урока в системе уроков по теме, правильность постановки цели и задач урока.

2. Организация урока:

а) тип урока (урок усвоения новых знаний, формирования умений, обобщение и систематизация знаний, контроль и проверка результатов обучения, умений и навыков, комбинированный урок).

б) структура урока, его отдельные элементы, их последовательность и дозировка по времени, соответствие построения урока его содержанию и поставленной цели;

в) подготовленность класса к уроку;

г) организация учащихся для активной работы на протяжении всего урока; сочетание фронтальной, групповой, коллективной работы на уроке;

д) плотность урока, рациональное использование времени.

3. Содержание урока:

а) научность материала;

б) правильность подбора материала для различных этапов урока и видов деятельности учащихся;

в) соответствие содержания урока требованиям программы, по которой работает учитель;

г) воспитательная направленность урока;

д) связь теории с практикой; раскрытие учителем практической значимости знаний, обучение учащихся применению своих знаний на практике;

е) связь изучаемого материала с ранее пройденным; приемы повторения пройденного;

ж) межпредметные связи;

з) речь учителя: грамотность, эмоциональность, лексическое богатство;

и) качество знаний учащихся, их умений и навыков;

к) речь учащихся.

4. Методика проведения урока:

а) оборудование урока, использование наглядных пособий, дидактического материала на всех этапах урока;

б) методы и приемы, применяемые учителем на каждом этапе урока;

в) соответствие методов содержанию и целям урока, возрасту и уровню подготовки учащихся;

эффективность применяемых методов;

г) постановка учителем перед учащимися цели урока и подведение итогов;

д) работа с отстающими и слабоуспевающими на уроке;

е) владение учителем методами активного обучения; целесообразность применения этих методов на данном уроке;

ж) система оценки знаний учащихся учителем; их педагогическая ценность.

5. Общение учителя на уроке: тон, стиль отношений, манера общения с классом и отдельными детьми.

6. Работа и поведение учащихся на уроке:

- а) активность класса и отдельных учащихся;
 - б) заинтересованность учащихся материалом урока; отношение к уроку;
 - в) отношение учащихся к учителю;
 - г) дисциплинированность и организованность учащихся;
 - д) речь учащихся; задаваемые вопросы.
7. Общие выводы по уроку.
8. Как будет учтен опыт данного урока в Вашей дальнейшей работе?

План самоанализа учебного занятия

по теме: _____,
проведенного студентом (учителем) _____

ФИО

« _____ » _____ 202_ г.

1. Место учебного занятия в теме и общем курсе: характер связи материала с предыдущими и последующими темами, насколько ясным это стало для обучаемых после занятия.

2. Соответствие поставленных целей занятия для обучаемых и преподавателя с результатами, достигнутыми на занятии (указать причины неудачи в случае необходимости).

3. Уровень достижения развивающей цели: что нового дало данное занятие для развития мышления, памяти, внимания, умения слушать и высказывать свои мысли, отстаивать свою точку зрения, для формирования у обучаемых интереса к данному предмету.

4. Оптимальность построения занятия: соответствие темпераменту, уровню подготовки и развития обучаемых; адекватность выбранных форм организации деятельности обучающим, развивающим и воспитывающим целям занятия.

5. Степень активности обучаемых на занятии: сколько и кто выступал на занятии, почему молчали остальные, как стимулировалась их работа, насколько были продуманы их действия при подготовке к внеурочному занятию, что из этого получилось.

6. Характеристика темпа занятия: соответствие запланированному темпу; поддерживался ли интерес обучаемых к учебному материалу на всем его протяжении; как была организована смена видов деятельности учащихся на занятии.

7. Организация учебного материала: что было дано в виде «готовых знаний», что вынесено на проблемное обсуждение, как была организована опора на предыдущие знания, жизненный опыт обучаемых и насколько актуальным для них был учебный материал.

8. Использование технических средств: цель использования средств ИКТ, целесообразность при изучении данной темы, использование других ТСО (указать каких и для каких целей).

9. Характеристика уровня контроля знаний: как организован и оценивался контроль знаний, контроль выполнения самостоятельной работы обучаемых; вся ли работа была проверен; какие формы контроля использовались и насколько эффективно.

10. Организация самостоятельной работы обучаемых: как задавалось задание для самостоятельной работы (на каком этапе занятия, инструктаж), продуманность проверки заданного.

11. Характеристика психологической атмосферы занятия: степень доброжелательности, взаимной заинтересованности всех участников учебного занятия, характер их общения.

12. Характеристика психологического состояния преподавателя: изменилось ли настроение после занятия по сравнению с настроением до него, причины этих изменений, что целесообразно было бы изменить в уже проведенном занятии (на основе проведенного самоанализа), что можете отнести к своим «плюсам» и «минусам».

Задание 4. Анализ плана воспитательной работы классного руководителя по схеме:

1. Цели и задачи воспитательной работы.
2. Структура плана воспитательной работы классного руководителя (разделы плана и их содержание).
3. Досуговая занятость учащихся (какие кружки, секции, учреждения дополнительного образования посещают учащиеся, сколько учащихся там занимается).
4. Работа с родителями (социальный паспорт класса, работа с родительским комитетом, тематика родительских собраний).
5. Работа с учащимися (индивидуальная работа, работа с активом класса, работа с коллективом учащихся).
6. Характеристика внеклассных воспитательных мероприятий (регулярность и систематичность проведения, характеристика тематики и направленности классных часов, участие в общешкольных мероприятиях, задействованность учащихся в подготовке и проведении мероприятий).

Задание 5. Анализ портфолио учителя по схеме:

1. Наличие всех документов по списку.
2. Когда проходила последняя аттестация, на какую квалификационную категорию.
3. Когда и какие курсы повышения были пройдены.
4. Краткая характеристика критериев и показателей профессиональной компетентности и результативности деятельности педагогического работника с указанием набранных баллов. Вывод о том, на какую квалификационную категорию может претендовать учитель.
5. Перечень дополнительных материалов (если они есть).
6. Наличие электронного портфолио и его соответствие требованиям.

Задание 6. Работа с родителями

К основным направлениям деятельности педагогов и родителей относятся:

- познавательная сфера жизни (работа с классным руководителем),
- поддержка физического здоровья учащихся,
- дополнительное образование детей и развитие творческого потенциала детей,
- поддержка одаренных детей,
- социальная поддержка и профилактика безнадзорности и др.

Деятельность родителей и педагогов в интересах ребенка может быть успешной только в том случае, если они станут союзниками, что позволит им лучше узнать ребенка, увидеть его в разных ситуациях и таким образом помочь взрослым в понимании индивидуальных особенностей детей, развитии их способностей, формировании ценностных жизненных ориентиров, преодолении негативных поступков и проявлений в поведении. Педагогам важно установить партнерские отношения с семьей каждого воспитанника, создать атмосферу взаимоподдержки и общности интересов.

Этапы работы с родителями

- 1 этап – ежегодно в начале учебного года проводится обследование родительского контингента и анализируется его состав. Составляется социальный паспорт класса.
- 2 этап – выявление семей, находящихся в социально опасном положении и детей, имеющих те или иные проблемы психологического плана: трудности в адаптации, агрессивность, страхи, проблемы общения со сверстниками, не усвоение программы и другие.
- 3 этап – анализ полученных данных и составление базы данных для составления плана взаимодействия педагогов с родителями на текущий год.

Вся работа с семьёй подразделена на ежедневную, еженедельную, ежемесячную, разовую.

Ежедневное общение с родителями детей, посещающих школу, осуществляется классными руководителями.

Это общение направлено на обеспечение систематической информированности родителей о жизни ребёнка в школе и поддержания контакта в семье.

Еженедельно каждый родитель получает возможность для беседы с классным руководителем об индивидуальном развитии своего ребёнка. С родителями проблемных детей встречаются все специалисты согласно составленной коррекционной программе. Темы и цели бесед отражаются в планах бесед и опираются на материал наблюдений, диагностики, программного материала.

Ежемесячные формы общения с родителями – это: праздники, родительские собрания, спортивные мероприятия, беседы, походы.

Выделяют индивидуальные и коллективные формы работы с родителями, а также традиционные и нетрадиционные.

Формы взаимодействия педагогов и родителей — это многообразие организации их совместной деятельности и общения.

Родительское собрание — одна из основных форм работы с родителями.

На нем обсуждаются проблемы жизни классного и родительского коллективов. Классный руководитель направляет деятельность родителей в процессе его подготовки. Собрания не должны сводиться к монологу учителя. Это — взаимный обмен мнениями, идеями, совместный поиск. Тематика собраний может быть разнообразной: «Мы — одна семья»; «О доброте и милосердии»; «Учимся общению», «Психологический климат в коллективе» и др.

Задание 7. Оценка комплексной безопасности образовательного учреждения:

1. Организация охраны школьных зданий и территории.
2. Плановая работа по антитеррористической защищенности образовательного учреждения.
3. Плановая работа по гражданской обороне.
4. Выполнение норм пожарной безопасности (ознакомиться с планом эвакуации учащихся и обслуживающего персонала при пожаре (зарисовать и переписать в отчет); составить план размещения средств пожаротушения на этажах образовательного учреждения; проанализировать состояние противопожарной защиты в учебном заведении; ознакомиться с планом проведения противопожарных мероприятий на базе данного учреждения) и требований электробезопасности.
5. Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности.
6. Профилактика правонарушений и предупреждение проникновения в школу наркотических средств и психотропных веществ.
7. Профилактика детского травматизма, в том числе дорожно-транспортного, на занятиях и внеурочное время.
8. Готовность к действиям в случае возникновения ЧС (пожар, угроза теракта, авария и др.) и оказания первой медицинской помощи.
9. Изучить профилактические мероприятия по обеспечению безопасности на воде, проводимые в ООУ: зимой, весной, летом, осенью.
10. Принять участие в подготовке и проведении мероприятий, посвященных «Дню безопасности ребенка в школе», «Пожарной безопасности» и «Внимание колесо».

Методические рекомендации. При выполнении этого задания студент анализирует проблему исследования и составляет отчет в произвольной форме, где отражены все пункты предлагаемого задания. Необходимо обратить внимание на наличие, документов, планов, ответственных, выполнение. Схему эвакуации перерисовываем в отчетный материал.

Задание 8. Составление психолого-педагогической характеристики школьника.

Ориентировочная схема составления психолого-педагогической характеристики школьника

1. Общие сведения о школьнике (фамилия, имя, возраст, состояние здоровья).
2. Характеристика условий семейного воспитания (состав семьи, культурно-бытовые условия, особенности взаимоотношений).
3. Ученик в различных видах деятельности и общении (отношение к учению и труду, общественная активность школьника, отношение к успехам и неудачам, организованность и дисциплинированность, межличностные отношения в классе, положение ученика в классе, наличие друзей).
4. Сформированность учебных действий (учебно-познавательного интереса, целеполагания, учебных действий, уровень действий контроля и оценки).
5. Характерологические особенности учащегося (черты характера, проявляющиеся в отношении к людям, самому себе, учебной и трудовой деятельности).
6. Темперамент (особенности проявления темперамента: выносливость, работоспособность, темп работы, подвижность, утомляемость, общительность, склонность к смене настроения).
7. Направленность личности (интересы, взгляды и убеждения, стремления, идеалы и мечты).
8. Самооценка (высота самооценки, количественная и качественная характеристика самооценки, отношение к критическим замечаниям учителей и товарищей).
9. Психолого-педагогические выводы и рекомендации. Отметить основные достоинства и недостатки учащегося. Указать возможные линии коррекции в воспитательной работе с данным учеником. Описать конкретные рекомендации, направленные на развитие школьника.

Задание 9. Заполнение дневника практики.

Методические рекомендации. В дневнике фиксируется ежедневная деятельность студента-практиканта, ее анализ, выводы, размышления. График своей работы студент согласовывает с методистом кафедры.

Дневник прохождения учебной практики представляет собой ежедневные записи по следующей форме:

Дневник педагогической практики

Студента(ки) _____ группы психолого-педагогического факультета

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки, профиль

Сроки практики с _____ 20____ года по _____ 20____ года

Школа № _____

1 неделя практики

I. Учебная работа

Дата	Тема урока	Отметка о выполнении	Фамилии присутствующих преподавателей	Подпись методиста или учителя

II. Воспитательная работа и внеурочная деятельность (по предмету и в качестве помощника классного руководителя)

Дата	Название мероприятия	Отметка о выполнении	Фамилии присутствующих преподавателей	Подпись методиста или учителя

III. Другие виды деятельности

№ п/п	Вид деятельности	Отметка о выполнении	Фамилии методиста или учителя	Подпись методиста или учителя

8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
9	0	0	0	40	0	20	40	100

Программа оценивания учебной деятельности студента

9 семестр

Лекции

Не предусмотрены.

Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

Практические занятия

Не предусмотрены.

Самостоятельная работа

– Самостоятельная работа в соответствии с планом работы на практике от 0 до 40 баллов.

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено.

Другие виды учебной деятельности

– Другие виды учебной деятельности – от 0 до 20 баллов.

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой

35–40 баллов – защита отчета на «отлично»;

26–34 баллов – защита на «хорошо»;

16-25 баллов – защита на «удовлетворительно»;

0–15 баллов – неудовлетворительная защита.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 9 семестр по Педагогической практике 2 составляет 100 баллов.

Таблица 2 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по практике в оценку (зачет с оценкой):

85-100 баллов	«отлично»
69-84 баллов	«хорошо»
50-68 баллов	«удовлетворительно»
0-49 баллов	«неудовлетворительно»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) литература

1. Ильин, Г. Л. Инновации в образовании : учебное пособие / Г. Л. Ильин. – Москва : Прометей, 2015. – 425 с. – ISBN 978-5-7042-2542-3. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/557161> (дата обращения: 15.04.2021).
2. Программа воспитания и социализации школы в условиях ФГОС: теория, методика, практика : учебно-методическое пособие / автор-составитель Е. А. Белорыбкина, С. А. Исаева. – Киров : Старая Вятка, 2015. – 151 с. – ISBN 978-5-91061-428-8. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/526628> (дата обращения: 15.04.2021).
3. Перепелкина, Н. О. Психодиагностика : учебное пособие для бакалавров / Н. О. Перепелкина, Е. П. Мутавчи, Н. И. Ермакова. – Москва : Дашков и К : Ай Пи Эр Медиа, 2016. – 224 с. – ISBN 978-5-394-02974-5. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/37171.html> (дата обращения: 15.04.2021).
4. Смирнов, М. Ю. Психодиагностика и психологический практикум : учебное пособие для студентов вузов / М. Ю. Смирнов. – Омск : Издательство ОГУС, 2014. – 218 с. – ISBN 978-5-93252-335-3. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/32796> (дата обращения: 15.04.2021).
5. Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика : учебник / А. Н. Ходусов. – Москва : ИНФРА-М, 2016. – 400 с. – URL: <http://znanium.com/catalog/product/544551> (дата обращения: 15.04.2021).
6. Бурлачук, Л. Ф. Психодиагностика : учебник для вузов / Л. Ф. Бурлачук. – 2-е изд. – Санкт-Петербург : Питер, 2011. – 384 с. – ISBN 978-5-496-01584-4. – URL: <https://ibooks.ru/product.php?productid=21853&routine=bookshelf> (дата обращения: 15.04.2021).
7. Елканов, С. Б. Основы профессионального самовоспитания будущего учителя : учебное пособие / С. Б. Елканов. – Москва : Просвещение, 1989. – 189 с.
8. Осипова, М. П. Методика воспитательной работы : практикум : учебное пособие / М. П. Осипова. – Минск : Университетское, 1991. – 199 с.
9. Панфилова, А. П. Инновационные педагогические технологии. Активное обучение : учебное пособие для студентов вузов / А. П. Панфилов. – Москва : Академия, 2011. – 199 с.

Зав. библиотекой _____ (Гаманенко О. П.)

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

СредстваMicrosoftOffice

- MicrosoftOfficeWord– текстовый редактор;
- MicrosoftOfficeExcel– табличный редактор;
- MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций;

AstraLinuxSpecialEdition – операционная система

IQBoardSoftware - специально разработанное для интерактивных методов преподавания и презентаций программное обеспечение интерактивной доски.

ИРБИС – система автоматизации библиотек.

Интернет-ресурсы

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://scool-collection.edu.ru>

Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru>

Электронная библиотека учебно-методической литературы. – URL: <http://www.library.sgu.ru>

eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

Издательство «Лань» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>

Znanium.com[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com>

Издательство «Юрайт» [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>

ibooks.ru[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://ibooks.ru>

Рукопт [Электронный ресурс]: межотраслевая электронная библиотека. – URL: <http://rucont.ru>

IPRbooks[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://iprbookshop.ru>

BOOK.ru [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://book.ru>

10. Материально-техническое обеспечение производственной практики

- Учебные аудитории, оборудованные комплектом мебели, доской.
- Комплект проекционного мультимедийного оборудования.
- Компьютерный класс с доступом к сети Интернет.
- Библиотека с информационными ресурсами на бумажных и электронных носителях.
- Офисная оргтехника.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Автор доцент канд. с.- х. наук Е.В. Попова

Программа одобрена на заседании кафедры дошкольного и начального образования

Протокол № 9 от «24» марта 2021 года.