

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»  
Балашовский институт (филиал)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор БИ СГУ  
доцент А.В. Щатилова  
« 09 » сентября 20 18 г.



**Программа учебной практики**

Наименование практики

**Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: организационно-педагогическая практика**

Направление подготовки

**44.03.01 – Педагогическое образование**

Профиль подготовки

**Иностранный язык**

Год начала подготовки по учебному плану – **2018**

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная**

Балашов

2018

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Смотровая Любовь Николаевна, Кашицына Людмила Викторовна	 	3.09.2018 05.09.2018
Председатель НМК	Мазалова Марина Алексеевна		05.09.18
Заведующий кафедрой	Карина Ольга Витальевна		01.09.18
Начальник УМО	Бурлак Наталия Владимировна		03.09.18

## Содержание

1. ЦЕЛИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	3
2. ТИП (ФОРМА) УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ И СПОСОБ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ .....	3
3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП .....	3
4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	4
Планируемые результаты обучения при прохождении практики.....	4
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ .....	5
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ .....	7
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ .....	8
8. ДАННЫЕ ДЛЯ УЧЕТА УСПЕВАЕМОСТИ СТУДЕНТОВ В БАРС .....	14
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	16
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ/ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....	18
11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ.....	18
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	22

## **1. Цели учебной практики**

**Целью** учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков в области воспитательной работы в образовательной организации в рамках формирования общепрофессиональных (ОПК-2, ОПК-6) и профессиональных (ПК-6) компетенций.

**Задачи** учебной практики следующие:

1. Знакомство с основными формами воспитательной работы с обучающимися образовательных организаций основного общего и среднего общего образования.
2. Реализация различных видов участия студентов в организации и проведении воспитательной работы с обучающимися.
3. Формирование навыков взаимодействия с участниками образовательного процесса.
4. Формирование навыков анализа организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения оценивания соблюдения требований и норм, связанных с охраной жизни и здоровья школьников, и выявления рисков для жизни и здоровья обучающихся.

## **2. Тип (форма) учебной практики и способ ее проведения**

**Тип практики:** практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

**Способ проведения практики:** стационарная.

## **3. Место учебной практики в структуре ООП**

Практика организуется в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» и входит в Блок 2 «Практики», который относится к вариативной части программы.

Готовность студента к прохождению практики включает овладение психолого-педагогическими дисциплинами в объеме, предусмотренном рабочими программами дисциплин.

Для успешного прохождения практики студент должен знать основы взаимодействия с участниками образовательного процесса.

Организационно-педагогическая практика предшествует прохождению летней вожатской практики.

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики**

В процессе прохождения организационно-педагогической практики развиваются и совершенствуются следующие компетенции:

**ОПК -2:** способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.

**ОПК-6:** готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся.

**ПК-6:** готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.

#### **Планируемые результаты обучения при прохождении практики**

В результате прохождения организационно-педагогической практики обучающийся должен продемонстрировать следующие показатели сформированности перечисленных компетенций:

***Студент должен уметь:***

**(ОПК-2) – I – У 2** – анализировать педагогические действия и особенности образовательной среды с точки зрения учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

**(ОПК-6) – I – У 1** – анализировать организацию учебно-воспитательного процесса и образовательную среду, оценивая соблюдение требований и норм, связанных с охраной жизни и здоровья школьников, и выявляя риски для жизни и здоровья обучающихся.

**(ПК-6) – I – У 1** – анализировать образовательный процесс, локальные правовые акты организации, отдельные педагогические действия с точки зрения реализации функций, прав и обязанностей участников образовательных отношений.

## 5. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п		Виды учебной работы на практике				Формы текущего контроля успеваемости Формы промежуточной аттестации
		Всего часов	Занятия подготовительного этапа	Практическая работа	Занятия заключительного этапа	
1	2	4	5	6	7	8
1	<b>Подготовительный этап</b>					
	Установочная конференция.		2			Контроль посещения установочной конференции
	Составление рабочего плана практики		2			Рабочий план практики
2	<b>Практическая работа</b>					
	Выполнение заданий по практике			96		Контроль ведения дневника организационно-педагогической практики. Контроль выполнения анализа образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся.
3	<b>Оформление результатов и защита отчета по практике</b>					
	Подготовка отчета по практике.				5	Проверка отчёта по итогам прохождения организационно-педагогической практики.
	Итоговая конференция по практике.				2	Контроль посещения итоговой конференции
	Защита отчета.				1	Защита отчета.
	<b>Всего часов</b>	<b>108</b>	<b>4</b>	<b>96</b>	<b>8</b>	
	<b>Промежуточная аттестация</b>					<b>Зачёт</b>

Содержание деятельности студента на учебной практике работе составляет:

- участие в подготовке и проведении классных часов;
- участие в подготовке мероприятий (по плану классного руководителя, школы; текущие мероприятия);
- участие в подготовке родительских собраний;

- участие в профориентационной работе с обучающимися (по плану классного руководителя, школы);
- участие в работе класса в детских и молодежных объединениях (РДШ, клубы, волонтерское движение, Юнармия, акции и т.д.);
- анализ образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся (анализ расписания, соблюдение гигиенических норм, организация питания, организация комплексной безопасности);
- участие в других видах деятельности.

**Формы проведения учебной практики.** Дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Проводится как самостоятельная практическая деятельность студентов в образовательных организациях без отрыва от учебного процесса в вузе.

#### **Место и время проведения учебной практики.**

Местами проведения учебной практики являются образовательные организации г. Балашова, в том числе, в структуре которых функционируют отряды общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (РДШ).

Учебная практика организуется на 2 курсе, включает различные виды участия студентов в организации и проведении воспитательной работы с обучающимися образовательных организаций основного общего и среднего общего образования. Практика проводится под руководством преподавателей кафедры педагогики и психологии и кафедры безопасности жизнедеятельности.

#### **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Формой промежуточной аттестации является зачет.

По итогам практики студент готовит отчет, в котором сообщает о реализации плана практики, о полученных результатах, анализирует успешность собственной деятельности (достижение планируемых результатов обучения), излагает собственные соображения о необходимости и перспективах совершенствования собственной подготовки, высказывает предложения об улучшении организации практики.

Студент выступает на итоговой конференции по практике с защитой своего отчета.

Итоговая конференция проводится в сроки, установленные приказом по институту, но не позднее, чем через неделю после окончания практики.

Институтский руководитель практики оценивает итоги практики, учитывая результаты защиты отчета, и выставляет зачет, осуществляет учет успеваемости студента в БАРС.

## **6. Образовательные технологии, используемые на учебной практике**

На организационно-педагогической практике используются следующие образовательные технологии:

- технология контекстного обучения;
- диалоговые технологии.

### **Адаптивные образовательные технологии, применяемые на практике**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья предполагается использование при организации практики адаптивных образовательных технологий в соответствии с условиями, изложенными в ОПОП (раздел «Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»), в частности: предоставление специальных учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, и т.п. – в соответствии с индивидуальными особенностями обучающихся.

При наличии среди обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья в раздел «Образовательные технологии, применяемые на преддипломной практике» рабочей программы вносятся необходимые уточнения в соответствии с «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» (П 8.20.11–2015), а также «Положением об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в БИ СГУ» (П 8.70.02.05-2016).

### **Информационные технологии, применяемые на практике**

- Использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (см. перечень ресурсов в п. 9 настоящей программы).

- Составление и редактирование текстов при помощи текстовых редакторов.
- Создание электронных документов (компьютерных презентаций, видеофайлов, плейкастов и т. п.).

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике**

### **7.1. Руководство практикой**

Руководство организационно-педагогической практикой осуществляют преподаватели кафедры педагогики и психологии и кафедры безопасности жизнедеятельности, закрепленные за студентом для выполнения заданий практики. Обязанности руководителей устанавливаются на основании приказа Минобрнауки № 1383 (п. 12).

Руководитель выполняет следующие функции:

- а) составляет план проведения практики (совместно с руководителем практики от школы) (Приложение А);
- б) разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- в) осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием её содержания требованиям настоящей программы практики;
- г) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- д) оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от школы выполняет следующие функции:

- а) согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- б) предоставляет рабочие места обучающимся;
- в) обеспечивает безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- г) проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

### **7.2. Организация практики**

Обязанности по организации данной учебной практики возлагаются на институтского руководителя, который:

- а) организует проведение установочных занятий по практике;
- б) организует итоговую конференцию;

в) контролирует работу руководителей практики и оказывает им методическую и организационную помощь;

г) контролирует качество оформления документации по практике студентом и руководителем и в случае необходимости выносит рекомендации по исправлению документации;

д) выставляет зачет за практику в зачетную книжку студента и в экзаменационную ведомость;

е) организует работу по совершенствованию методического обеспечения практики.

Не позднее первого дня практики проводится установочная конференция, которая включает в себя консультации по организации и проведению практики, а также инструктаж по технике безопасности.

Итоговая конференция проводится не позднее, чем через 2 учебные недели после окончания практики. До начала итоговой конференции студенты должны сдать отчеты по практике с оценочными листами руководителю.

### **7.3. Методические рекомендации для студентов**

**Задание 1.** Оформление дневника практики.

**Методические рекомендации.**

В дневнике фиксируется ежедневная деятельность студента-практиканта, ее анализ, выводы, размышления. Дневник по практике заполняется по форме и является частью итогового отчёта по прохождению практики. Образец оформления дневника в Приложении Д.

В дневнике должно быть представлено описание работы студента по оказанию помощи классному руководителю (в подготовке и проведении классных часов, профориентационных мероприятий, родительских собраний, внеклассных воспитательных мероприятий по плану, том числе и ввремя каникул и т.д.).

Основными направлениями такой работы являются следующие:

- работа с обучающимися (организация деятельности классного коллектива обучающихся, создание благоприятной микросреды и психологического климата для каждого обучающегося в классе, регулирование межличностных отношений между обучающимися, контролирование посещаемости учебных занятий, организация КДТ, работа по формированию здорового образа жизни, профилактике правонарушений и безнадзорности и т.д.);

- помощь классному руководителю в работе с родителями (иными законными представителями) по реализации просветительской и информационной работы, проведении родительских собраний;

- работа с документами (знакомство с правилами оформления классного журнала, контроль ведения ученических дневников, знакомство с планом воспитательной работы с классным коллективом, формирование папок с разработками воспитательных мероприятий и т.д.).

При описании студентом работы по оказанию помощи классному руководителю следует учитывать многообразие ее форм, это могут быть: индивидуальные беседы, работа с активом класса, организация и проведение классных часов, экскурсий, спортивных мероприятий, праздников, вечеров и других форм коллективной воспитательной работы, организация уборки кабинета, трудовых дел, дежурства по школе, проверка дневников, подготовка сценариев, разработка конспектов воспитательных мероприятий и т.д.

**Задание 2.** Анализ организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся

**Методические рекомендации.**

Основными направлениями анализа организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся являются следующие:

— **оценка комплексной безопасности образовательного учреждения на основе наблюдения** (организация охраны школьных зданий и территории; анализ плановой работы по антитеррористической защищенности образовательного учреждения, по гражданской обороне; по выполнению норм пожарной безопасности (ознакомиться с планом эвакуации учащихся и обслуживающего персонала при пожаре (зарисовать и переписать в отчет); составить план размещения средств пожаротушения на этажах образовательного учреждения; проанализировать состояние противопожарной защиты в учебном заведении; ознакомиться с планом проведения противопожарных мероприятий на базе данного учреждения) и требований электробезопасности; по соблюдению норм охраны труда и техники безопасности; по профилактике детского травматизма, в том числе дорожно-транспортного, на занятиях и внеурочное время). При выполнении данного задания студент анализирует проблему исследования и составляет отчет в произвольной форме, где отражены все пункты предлагаемого задания. Необходимо обратить внимание на наличие, документов, планов, ответственных, выполнение. Схему эвакуации перерисовываем в отчетный материал;

— **оценка с физиолого-гигиенических позиций расписания уроков.**

### **Порядок работы:**

Студент переписывает недельное расписание закрепленного за ним класса и дает ему гигиеническую оценку с учетом, следующих основных гигиенических требований:

- количество уроков по каждому предмету должно строго соответствовать учебному плану. Поэтому необходимо тщательно сверить расписание с учебным планом, проверив недельную нагрузку по каждому предмету и суммарное количество часов в неделю;

- в соответствии с динамикой умственной работоспособности учащихся в течение учебного года и учебной недели необходимо:

- трудные предметы (математика, русский язык) чередовать с легкими, ставя их вторыми уроками,

- в понедельник и субботу расписание делать облегченным по количеству часов и учебным предметам,

- уроки труда, физической культуры, музыки, ИЗО ставить третьими уроками;

- сдваивать уроки запрещено;

- на выходные и праздничные дни запрещено давать домашние задания, поэтому на понедельник надо ставить уроки, не требующие подготовки дома.

На основании проведенного анализа расписания студент делает вывод о соответствии его гигиеническим требованиям и отмечает отступления от них. Затем сам составляет для класса такое недельное расписание, которое отвечало бы всем гигиеническим требованиям;

— **гигиеническая оценка организации перемен.** Студент наблюдает за характером проведения перемен и затем дает гигиеническую оценку по схеме:

1. Длительность перемен:

- продолжительность малых и больших перемен, например, 10, 10, 20, 10;

- достаточна ли продолжительность малых перемен для восстановления умственной работоспособности учащихся?

- достаточна ли продолжительность больших перемен для проведения горячего завтрака?

- если школа работает в две смены, то достаточна ли продолжительность перерыва между ними?

2. Характер проведения перемен:

- двигательная активность учащихся при проведении перемен в закрытом помещении, вид их деятельности (игры, прогулки, остаются ли учащиеся во время перемен в классе, готовят домашние задания и т.д.);

- двигательная активность учащихся при проведении перемен на открытом воздухе (характер игр, использование земельного участка школы для активного отдыха детей и т.д.).

3. Организация перемен:

- участие педагогов и дежурных учащихся в организации перемен

(наличие графика дежурств, нарукавных красных повязок, обязанности дежурных, контроль за дежурством со стороны администрации школы и классных руководителей);

- проветривание классных комнат и кабинетов (характер проветривания, кто его проводит);

- кто проводит и организует подвижные игры с младшими школьниками, характер и методика проведения игр;

— **гигиеническая оценка организации урока.** Тема и место урока в расписании и в системе уроков. Какие правила соблюдаются к подбору мебели. Цветового и светового оснащения классной комнаты. Наличие штор, их плотность, цвет, их влияние на освещение. Наличие комнатных растений, их влияние на здоровье и безопасность обучающихся. Студент наблюдает за характером проведения уроков и затем дает гигиеническую оценку по схеме:

1. Место урока в расписании и в системе уроков.

2. Гигиенические цели и задачи урока:

- какие гигиенические навыки и умения планировалось закрепить у школьников?

- какие новые знания по охране здоровья планировалось сообщить?

- как в целях и задачах урока учтены возрастные особенности учащихся и их уровень гигиенических знаний?

3. Санитарно-гигиенические условия класса во время урока:

- наполняемость класса;

- проветривался ли класс до и после урока?

- естественная освещенность (ориентация окон и чистота стекол, затемненность их соседними зданиями, деревьями, шторами, комнатными растениями, окраска стен, панелей, мебели);

- была ли необходимость включения искусственного освещения и его характеристика (тип, количество и мощность освещения);

- местное освещение доски: да – нет;

- цветовая окраска стен: цвет, светлая-серая-темная, глянцевая-матовая;

- мебель: соответствует ли росту, окраска (светлая, темная).

4. Предложения по улучшению гигиенической организации урока.

— **оценка безопасности школьного питания** (санитарно-гигиеническое состояние столовой; соответствие завтраков, обедов и полдников меню; кто организует питание детей в школе, число детей прикрепленного класса, охваченных абонементным питанием;

прививаются ли школьникам гигиенические навыки при приеме пищи (мытьё рук до и после еды, соблюдение опрятности и тишины во время приема пищи, правильное пользование столовыми приборами, правильная посадка за столом).

**Задание 3.** Оформление отчёта по итогам прохождения организационно-педагогической практики.

**Методические рекомендации.** Отчёт должен содержать рефлексивный анализ студента результатов практики: оценить степень достижения поставленных целей; показать умение вести отчётную документацию; охарактеризовать собственную выполненную работу по оказанию помощи классному руководителю; проанализировать возможности и ограничения используемых технологий; провести анализ своего личностного развития, полученных профессиональных навыков, зафиксировать успехи и трудности, попытаться установить их причины и др.

**8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС**  
**Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности**

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
3	0	0	0	0	0	0	0	0
4	0	0	0	40	0	30	30	100
Итого	0	0	0	40	0	30	30	100

**Программа оценивания учебной деятельности студента**  
**3 семестр**

Оценивание не предусмотрено.

**4 семестр**

**Лекции.**

Не предусмотрены.

**Лабораторные занятия.**

Не предусмотрены.

**Практические занятия.**

Не предусмотрены.

**Самостоятельная работа.**

– Самостоятельная работа в соответствии с планом работы на практике – от 0 до 40 баллов:

– дневник организационно-педагогической практики – от 0 до 20 баллов;

– анализ организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся – от 0 до 20 баллов.

Критерии оценивания в п.11.1 и оценочном листе № 2.

**Автоматизированное тестирование**

Не предусмотрено.

**Другие виды учебной деятельности** – от 0 до 30 баллов:

– работа в качестве классного руководителя – от 0 до 12 баллов;

– оформление письменного отчета по результатам практики (от 0 до 10 баллов);

- подготовка к проведению анализа организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся – от 0 до 8 баллов.

**Промежуточная аттестация.** Зачёт – от 0 до 30 баллов.

Зачет проводится в форме собеседования с институтским руководителем практики по содержанию отчета. Полученные баллы в оценку не переводятся.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента по учебной практике составляет 100 баллов.

**Таблица 2. Пересчет полученной студентом суммы баллов по практике в зачет**

Сумма всех баллов за текущий, рубежный и итоговый контроль по дисциплине в семестре	Зачет
$\leq 50$	не зачтено
51–66	зачтено
67–84	зачтено
85–100	зачтено

## 9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

### а) основная литература

1. Александрова, Е. А. Методические рекомендации по проведению учебной практики. Психолого-педагогическая практика : учеб.-метод. пособие / Е. А. Александрова, М. Н. Бурмистрова. – Саратов : Изд-во СГУ, 2018. – 68 с.
2. Темина, С. Ю. Общая теория воспитания [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Ю. Темина. – Электрон. дан. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 210 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/bookread2.php?book=935982>. – Загл. с экрана.
3. Ходусов, А. Н. Педагогика воспитания: теория, методология, технология, методика [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Ходусов. – Электрон. дан. – 2-е изд., доп. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 405 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/bookread2.php?book=939286>. – Загл. с экрана.

### б) дополнительная литература

4. Педагогика [Электронный ресурс] : учебник / В. Г. Рындак, А. М. Аллагулов, Т. В. Челпаченко [и др.] ; под ред. В.Г. Рындак. – Электрон. дан. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 427 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/bookread2.php?book=780670>. – Загл. с экрана.
5. Столяренко, А. М. Общая педагогика [Электронный ресурс] / Столяренко А. М. – Электрон. дан. – М. :ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 479 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/bookread2.php?book=872169>. – Загл. с экрана.
6. Технологии организации профориентационной работы в школе [Электронный ресурс] : практ. пособие / С. Н. Козловская. – Электрон. дан. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 176 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/bookread2.php?book=961779>. – Загл. с экрана.
7. Якушева, С. Д. Основы педагогического мастерства и профессионального саморазвития [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. Д. Якушева. – Электрон. дан. – М. : Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 416 с. – Режим доступа : <http://znanium.com/bookread2.php?book=392282>. – Загл. с экрана.

## **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы**

Средства MicrosoftOffice

- Microsoft Office Word – текстовый редактор;
- Microsoft Office Excel – табличный редактор;
- Microsoft Office PowerPoint – программа подготовки презентаций;
- Astra Linux Special Edition – операционная система

### **Интернет-ресурсы**

**Единая** коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – URL: <http://scool-collection.edu.ru>

**Единое окно** доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – URL: <http://window.edu.ru>

**Наша сеть.** Социальная сеть работников образования–[Электронный ресурс]. <https://nsportal.ru>

**Открытый урок** [Электронный ресурс].– URL:<http://festival.1september.ru>

**Российское образование** - федеральный портал [Электронный ресурс].– URL: <http://www.edu.ru/>

**Российский общеобразовательный портал.** [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.school.edu.ru/>

**Электронная библиотека учебно-методической литературы.** – URL: <http://www.library.sgu.ru>

**eLIBRARY.RU** [Электронный ресурс]: научная электронная библиотека. – URL: <http://www.elibrary.ru>

**Издательство «Лань»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://e.lanbook.com/>

**Znanium.com**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.com>

**Издательство «Юрайт»** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://biblio-online.ru>

**ibooks.ru**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://ibooks.ru>

**Рукопт** [Электронный ресурс]: межотраслевая электронная библиотека. – URL: <http://rucont.ru>

**IPRbooks**[Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://iprbookshop.ru>

**BOOK.ru** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система. – URL: <http://book.ru>

## 10. Материально-техническое обеспечение учебной/производственной практики

Для проведения учебной практики необходимо следующее оборудование:

- учебные кабинеты, оборудованные необходимой мебелью;
- демонстрационное оборудование;
- фонды библиотеки БИ СГУ;
- компьютерные классы и электронные читальные залы с доступом в Интернет;
- интерактивная доска.

## 11. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации и текущего контроля

### 11.1. Объекты оценивания, критерии и шкалы

Объектом оценивания в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации становится достижение запланированных результатов обучения, выраженных в виде дескрипций для каждого показателя сформированности компетенций.

**Компетенция ОПК -2:** способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.

**Уровень освоения компетенции (ОПК-2) – I** – обладать научно обоснованным представлением о возрастных и индивидуальных особенностях обучающихся.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
(ОПК-2) – I – У 2 – Студент способен проанализировать педагогические действия и особенности образовательной среды с точки зрения учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.	Способность к действию не сформирована.	Выполняет действие с серьезными ошибками.	Выполняет анализ с помощью преподавателя.	Правильно выполняет анализ и делает корректные выводы.	Правильно выполняет анализ. Способен предложить рекомендации по коррекции педагогических действий и среды.

**Компетенция ОПК-6:** готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся.

**Уровень освоения компетенции (ОПК-6) – I** – способен оценить образовательную среду и образовательный процесс с точки зрения соответствия требованиям безопасности жизнедеятельности и здоровьесбережения обучающихся.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
(ОПК-6) – I – У 1 – Студент умеет анализировать организацию учебно-воспитательного процесса и образовательную среду, оценивая соблюдение требований и норм, связанных с охраной жизни и здоровья школьников, и выявляя риски для жизни и здоровья обучающихся.	Не умеет оценивать	Наличие грубых (существенных) ошибок	В основном правильно анализирует организацию УВП и образовательную среду, не способен оценить риски.	В целом правильно анализирует организацию УВП и образовательную среду, способен оценить некоторые риски.	Правильно анализирует организацию УВП и образовательную среду, грамотно оценивает риски, предлагает меры по улучшению деятельности

**Компетенция ПК-6:** готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.

**Уровень освоения компетенции (ПК-6) – I** – иметь представление о категориях участников образовательных отношений, их функциях в образовательном процессе, их правах и обязанностях.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии и шкала оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
(ПК-6) – I – У 1 – Студент умеет анализировать образовательный процесс, локальные правовые акты организации, отдельные педагогические действия с точки зрения реализации функций, прав и обязанностей участников образовательных отношений.	Не умеет анализировать.	Выполняет действие с грубыми ошибками.	Дает поверхностный анализ.	В основном правильно анализирует деятельность, дает корректные оценки.	Грамотно и анализирует деятельность, дает корректную оценку, предлагает обоснованные меры по улучшению деятельности.

## 11.2. Оценочные средства (задания для студентов)

№№	Содержание задания	Планируемые результаты обучения
1.	<b>ОС -1 (Задание 1).</b> Оформление дневника организационно-педагогической практики.	ОПК-2 ОПК-6 ПК-6
2.	<b>ОС-2 (Задание 2).</b> Анализ образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся.	ОПК-6
3.	<b>ОС-3 (Задание 3).</b> Оформление отчёта по итогам прохождения организационно-педагогической практики.	ОПК-2 ОПК-6 ПК-6

## 11.3. Методические материалы для оценивания

В связи с принятой в СГУ имени Н. Г. Чернышевского балльно-рейтинговой системой учета достижений студента (БАРС) полученные баллы распределяются по трем группам:

- самостоятельная работа;
- другие виды учебной деятельности;
- промежуточная аттестация.

### Самостоятельная работа

ОБЪЕКТЫ ОЦЕНИВАНИЯ	Количество баллов
<b>Самостоятельная работа по педагогике</b>	
Дневник организационно-педагогической практики (от 0 до 20 баллов).	
<b>Самостоятельная работа по безопасности жизнедеятельности</b>	
Анализ образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся (от 0 до 20 баллов).	
<b>Всего за самостоятельную работу</b> Максимум – 40 баллов	

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент за самостоятельную работу – 40.

### Другие виды учебной деятельности

ОБЪЕКТЫ ОЦЕНИВАНИЯ	Количество баллов
<b>Другие виды учебной деятельности</b>	
Работа в качестве практиканта (от 0 до 12 баллов).	
Оформление письменного отчета по результатам практики (от 0 до 10 баллов).	
Подготовка к анализу организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся (от 0 до 8 баллов).	
<b>Всего да другие виды учебной деятельности</b> Максимум – 30 баллов	

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент за **другие виды работы** – 30.

**Промежуточная аттестация**

**(Собеседование с институтским руководителем по содержанию отчета практики)**

<b>ОБЪЕКТЫ ОЦЕНИВАНИЯ</b>	<b>Количество баллов</b>
(ОПК-2) – I – У 2 – Студент способен проанализировать педагогические действия и особенности образовательной среды с точки зрения учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (от 0 до 10 баллов).	
(ПК-6) – I – У 1 – Студент умеет анализировать образовательный процесс, локальные правовые акты организации, отдельные педагогические действия с точки зрения реализации функций, прав и обязанностей участников образовательных отношений (от 0 до 10 баллов).	
(ОПК-6) – I – У 1 – Студент умеет анализировать организацию учебно-воспитательного процесса и образовательную среду, оценивая соблюдение требований и норм, связанных с охраной жизни и здоровья школьников, и выявляя риски для жизни и здоровья обучающихся (от 0 до 10 баллов).	
<b>Итого 30 баллов</b>	<b>30</b>

По результатам прохождения учебной практики руководитель практики составляет оценочные листы по прилагаемой форме (приложение Г) и выставляет оценку на титульном листе отчета по практике.

Руководитель практики отражает результаты практики в БАРС.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»

Авторы Смотрова Л.Н.  
Кашицына Л.В.

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии протокол № 1 от «30» августа 2018 года.

Программа одобрена на заседании кафедры безопасности жизнедеятельности протокол № 1 от «27» августа 2018 года.

## Приложения

### Приложение А. Рабочий план учебной практики

студента факультета \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
Фамилия, имя, отчество

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
профиль \_\_\_\_\_

Вид практики – учебная.

Наименование практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: организационно-педагогическая практика

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*полное официальное название образовательной организации*

Сроки практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п\п	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	Участие в установочной конференции. Составление рабочего плана практики.	Дата конференции	
2.	Знакомство с образовательной организацией, нормативно-правовыми документами, беседа с воспитателем, директором, его заместителями. Согласование рабочего плана практики с руководителем от профильной организации.	1 неделя/ день практики	
3.	Получение назначения на рабочее место от руководителя профильной организации.		
4.	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, с правилами внутреннего распорядка.		
5.	Оформление дневника организационно-педагогической практики.		
6.	Анализ образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся.		
7.	Подготовка отчета о прохождении организационно-педагогической практики.	последняя неделя / день практики	
8.	Подготовка презентации по результатам прохождения организационно-педагогической практики.	последняя неделя / день практики	
9.	Заполнение дневника по организационно-педагогической практике.	в течение практики	
10.	Осуществление самоанализа работы в течение практики.	в течение практики	
11.	Представление материалов отчета руководителям по кафедрам педагогики и психологии и безопасности жизнедеятельности и институтскому руководителю.	В течение двух недель до итоговой конференции по практике	

12.	Участие в итоговой конференции по организационно-педагогической практике. Промежуточная аттестация по практике.	В сроки, установленные деканатом.	
13.	Размещение отчета по практике в электронном портфолио обучающегося.	В течение двух недель после прохождения промежуточной аттестации.	

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
*должность*

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
*личная подпись* *инициалы, фамилия*

Руководитель практики от БИ СГУ \_\_\_\_\_  
*должность, ученая степень, ученое звание*

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
*личная подпись* *инициалы, фамилия*

С планом ознакомлен \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
*личная подпись студента* *инициалы, фамилия студента*

Дата \_\_\_\_\_

**Примечание.** Рабочий план студент согласовывает с руководителями практики от профильной организации и от БИ СГУ, которые ставят отметки о выполнении каждого этапа прохождения практики. Рабочий план прилагается к отчёту и хранится на кафедре.

## Приложение Б. Форма отчета по практике

### МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

БАЛАШОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)

Факультет естественно-научного и педагогического образования  
Кафедра педагогики и психологии

### ОТЧЕТ

о прохождении практики

студента(ки) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество в родительном падеже  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения  
очной / заочной

Направление подготовки \_\_\_\_\_  
профиль \_\_\_\_\_

Вид практики – учебная практика.

Наименование практики – практика по получению первичных  
профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и  
навыков научно-исследовательской деятельности: организационно-  
педагогическая практика.

Место прохождения практики – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*полное официальное название образовательной организации*

Сроки практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

*Должность*

\_\_\_\_\_

*личная подпись*

\_\_\_\_\_

*инициалы, фамилия*

МП

Руководитель практики от БИ СГУ \_\_\_\_\_

*должность, ученая степень, ученое звание*

\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество*

Количество баллов \_\_\_\_\_ Оценка за практику \_\_\_\_\_

*подпись*

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

*личная подпись*

*инициалы, фамилия*

Целью практики было получение первичных профессиональных умений и навыков в области воспитательной работы в образовательной организации в рамках формирования общепрофессиональных (ОПК-2, ОПК-6) и профессиональных (ПК-6) компетенций.

Задачами практики было совершенствование компетенций: ОПК -2; ОПК-6; ПК-6.

Работа в рамках практики осуществлялась в (полное название образовательного учреждения) под руководством преподавателей по кафедре педагогики и психологии (ФИО) и по кафедре безопасности жизнедеятельности (ФИО).

В ходе практики выполнялись следующие виды работы:

- оформление дневника организационно-педагогической практики.
- работа в качестве помощника классного руководителя:

- 1.
- 2.
- 3.

....

- анализ образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся (анализ расписания, соблюдение гигиенических норм, организация питания, организация комплексной безопасности);
- подготовка отчета о прохождении организационно-педагогической практики.

По итогам практики был получен положительный отзыв представителя работодателя.

Материалы практики представлены в виде приложений к отчету.

### **Рефлексия студента**

*В произвольной форме студент излагает свои впечатления о том, какой ценный опыт приобретен в ходе практики, чему удалось научиться, какие дальнейшие задачи овладения профессиональными знаниями и умениями ставит перед собой студент.*

Учебная практика позволила овладеть....., помогла усовершенствовать...., дала возможность научиться....

Важным в ходе практики было...

Наиболее ценный опыт в ходе организационно-педагогической практики – это ....

В ходе организационно-педагогической практики испытывал затруднение в ....

Подпись студента \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (ФИО)  
Дата \_\_\_\_\_

**Приложение В. Титульный лист приложения к отчету**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
БАЛАШОВСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)**

**Материалы**

**практики по получению первичных профессиональных  
умений и навыков, в том числе первичных умений и  
навыков научно-исследовательской деятельности:  
организационно-педагогической практики**

**(приложение к отчету)**

Студента/ки \_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы  
направления подготовки \_\_\_\_\_,  
профиля подготовки \_\_\_\_\_,  
факультета \_\_\_\_\_  
форма обучения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Фамилия Имя Отчество*

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Балашов 2018

## Приложение Г. Оценочные листы по практике

### Лист оценивания № 1

**результатов практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: организационно-педагогической практики**

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Официальное название образовательной организации, в которой проводилась практика \_\_\_\_\_

	<b>Результаты работы студента-практиканта, подлежащие оцениванию</b>	<b>Оценка (от 0 до 2 баллов)</b>
<b>I. Оценивание производит классный руководитель образовательной организации</b>		
<b>Работа в качестве классного руководителя.</b> <i>(Отражается в БАРС<sup>1</sup> в графе «Другие виды работы».)</i> <i>Всего – от 0 до 12 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 4 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 2 балла – результат в основном достигнут; 4 балла – достигнуты высокие результаты).</i>		
	(ОПК-2) Студент научился анализировать педагогические действия и особенности образовательной среды с точки зрения учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (от 0 до 4 баллов).	
	(ПК-6) Студент научился анализировать образовательный процесс, локальные правовые акты организации, отдельные педагогические действия с точки зрения реализации функций, прав и обязанностей участников образовательных отношений (от 0 до 4 баллов).	
	(ОПК-6) Студент научился анализировать организацию учебно-воспитательного процесса и образовательную среду, оценивая соблюдение требований и норм, связанных с охраной жизни и здоровья школьников, и выявляя риски для жизни и здоровья обучающихся (от 0 до 4 баллов).	
	<b>Всего – от 0 до 12 баллов</b>	
Фамилия, имя, отчество классного руководителя _____ Сумма баллов за работу в качестве классного руководителя _____ Подпись классного руководителя _____ Дата _____		
Подпись классного руководителя _____ заверяю: _____ <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>фамилия классного руководителя</span> <span>должность ответственного лица</span> </div> <hr/> <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>подпись</span> <span>дата</span> <span>фамилия, инициалы</span> </div>		
<b>ПЕЧАТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ</b>		
Примечание. Подпись классного руководителя заверяется представителем администрации школы. На подпись ставится печать школы.		

<sup>1</sup>Примечание. В системе БАРС академическая группа прикрепляется к институтскому руководителю практики, который выставляет баллы на основе оценочного листа.

**Лист оценивания № 2**  
**результатов практики по получению первичных профессиональных умений и**  
**навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской**  
**деятельности: организационно-педагогической практики**

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_

Факультет \_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Официальное название образовательной организации, в которой проводилась практика \_\_\_\_\_

Результаты работы студента-практиканта, подлежащие оцениванию	Оценка (от 0 до 15)
<b>I. Оценивание производит руководитель</b>	
<b>Работа в качестве классного руководителя</b> (Отражается в БАРС <sup>2</sup> в графе «Самостоятельная работа».) Всего – от 0 до 40 баллов.	
<b>Самостоятельная работа по педагогике</b>	
(ПК-3) Дневник практики (от 0 до 20 баллов). В дневнике подробно описана собственная работа студента по оказанию помощи классному руководителю, разнопланового характера. отражающая большинство направлений деятельности классного руководителя – 20 баллов. В дневнике достаточно подробно описана собственная работа студента по оказанию помощи классному руководителю, содержатся неточности – 15 баллов. В дневнике схематично описана собственная работа студента по оказанию помощи классному руководителю – 5 баллов. В дневнике описание собственной работы студента по оказанию помощи классному руководителю отсутствует – 0 баллов.	
<b>Самостоятельная работа по безопасности жизнедеятельности</b>	
(ОПК-6) Анализ организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся (от 0 до 20 баллов). .....	
<b>Работа в качестве классного руководителя</b> (Отражается в БАРС <sup>3</sup> в графе «Другие виды работы».) Всего – от 0 до 18 баллов.	
<b>Другие виды учебной деятельности по педагогике</b>	
(ОПК-2), (ОПК-6), (ПК-6) Оформление письменного отчета по результатам практики (от 0 до 10 баллов). Отчет содержит анализ выполнения всех заданий практики – 4 балла. Внешнее оформление соответствует требованиям – 1 балл. Логичность и аргументированность изложения материала – 0-2 балла. Содержательность и глубина анализа – 0-3 балла.	
<b>Другие виды учебной деятельности по бж (от 0 до 8 баллов)</b>	
(ОПК-6) Подготовка к проведению анализа организации учебно-воспитательного процесса и образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся (от 0 до 8 баллов).	
Фамилия, имя, отчество руководителя по кафедре педагогики и психологии _____ Сумма баллов за задания _____ Подпись руководителя _____ Дата _____	
Фамилия, имя, отчество руководителя по кафедре безопасности жизнедеятельности _____ Сумма баллов за задания _____ Подпись руководителя _____ Дата _____	

<sup>2</sup>Примечание. В системе БАРС академическая группа прикрепляется к факультетскому руководителю практики, который выставляет баллы на основе оценочного листа.

**Лист оценивания № 3**  
**результатов практики по получению первичных профессиональных умений и**  
**навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской**  
**деятельности: организационно-педагогической практики**

Фамилия, имя, отчество студента \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_

Официальное название образовательной организации, в которой проводилась практика \_\_\_\_\_

Оценивание производит <b>институтский руководитель практики</b>	<b>Оценка</b>
<p><i>Промежуточная аттестация</i>                      (ОПК-2), (ОПК-6), (ПК-6)                      (Отражается в БАРС в графе «Промежуточная аттестация» – от 0 до 30 баллов. За каждый показатель выставляется от 0 до 6 баллов: 0 баллов – результат не достигнут; 1 балл – низкий результат; 3 балла – средняя степень достижения результата; 5 баллов – высокая степень достижения результата; 6 баллов – результат достигнут полностью)</p>	
Студент принял участие в установочной конференции по летней педагогической практике (до 6 баллов).	
Студент сдал полностью оформленный отчет по организационно-педагогической практике в установленные сроки (до 6 баллов).	
Отчет подготовлен с соблюдением всех требований к структуре и оформлению (до 6 баллов).	
Студент посетил и выступил на итоговой конференции, соблюдая требования к содержанию выступления, показал умение построить выступление, подчинив его коммуникативной задаче и соблюдая регламент выступления (до 6 баллов).	
В своем выступлении студент использовал компьютерную презентацию, продемонстрировал умение грамотно составить и корректно применить презентацию в ходе устного выступления (до 6 баллов).	
<p>Фамилия, имя, отчество институтского руководителя _____</p> <p>Сумма баллов от институтского руководителя _____ Общая сумма баллов за практику _____</p> <p>Оценка за практику _____ Подпись _____ Дата _____</p>	

## Приложение Д. Дневник учебной практики.

### Дневник практики

Студента(ки) \_\_\_\_\_ группы факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки, профиль \_\_\_\_\_

Сроки практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_ Образовательная организация

Дата	Содержание деятельности	Отметка о выполнении классный руководитель/заместит ель директора по УВР (или ВР)	Подпись

**Примечание:** В дневнике фиксируется ежедневная деятельность студента-практиканта, ее анализ, выводы, размышления. Дневник по практике заполняется по данной форме и является частью итогового отчёта по прохождению практики:

## Приложения Е. Отзыв о прохождении практики

**Отзыв**  
**о прохождении учебной (организационно-педагогической) практики**  
**студентом (кой) \_\_\_ курса очной формы обучения**  
**Фамилия Имя Отчество,**  
**обучающимся(ейся) в Балашовском институте (филиале)**  
**ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского»**  
**по направлению подготовки**  
**44.03.01 «Педагогическое образование», профиль « \_\_\_\_\_ »**

Студент (ка) проходила практику в \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков в области воспитательной работы в образовательной организации в рамках формирования общепрофессиональных (ОПК-2, ОПК-6) и профессиональных (ПК-6) компетенций.

В ходе практики студент(ка) оказывал(а) помощь по выполнению работы, соответствующей должностным обязанностям классного руководителя.

План работы студента на период практики, содержание заданий и планируемые результаты согласованы с руководителем практики от БИ СГУ.

В ходе учебной практики студент(ка) оформлял(а) документацию в соответствии с практикой; оформлял(а) дневник практики; анализировал(а) организацию учебно-воспитательного процесса и образовательную среду, оценивая соблюдение требований и норм, связанных с охраной жизни и здоровья школьников, и выявляя риски для жизни и здоровья обучающихся.

В ходе практики студент(ка) показал(а) умение планировать собственную профессиональную деятельность, анализировать педагогические действия и особенности образовательной среды с точки зрения учета возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, анализировать образовательный процесс, локальные правовые акты организации, отдельные педагогические действия с точки зрения реализации функций, прав и обязанностей участников образовательных отношений, анализировать организацию учебно-воспитательного процесса и образовательную среду, оценивая соблюдение требований и норм, связанных с охраной жизни и здоровья школьников, и выявляя риски для жизни и здоровья обучающихся.

За период учебной практики студент(ка) овладел(а) знаниями, умениями, приобрел(а) опыт деятельности в соответствии с задачами формирования компетенций ОПК-2, ОПК-6, ПК-6.

Оценка уровня сформированности компетенций в соответствии с программой практики и с достигнутыми результатами практики представлена в прилагаемых оценочных листах.

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

личная подпись, дата

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

МП

### ПАМЯТКА

**Профессиональные компетенции:** **ОПК-2:** способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; **ОПК-6:** готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся; **ПК-6:** готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса.

**Приложения 3. Перечень обязательных документов к отчету студента по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: организационно-педагогической практике**

Наименование документа	Место хранения
<b>1. Отчет студента о прохождении практики.</b>	<b>Хранится в номенклатурной папке и размещается на портале БАРС</b>
<b>2. Отзыв работодателя</b>	<b>Хранится в номенклатурной папке и размещается на портале БАРС</b>
<b>3. Материалы учебной практики (приложение к отчету)</b>	
3.1 Рабочий план учебной практики.	Хранится в папке на кафедре
3.2. Листы оценивания результатов учебной практики	Хранится в папке на кафедре
3.3. Дневник учебной практики.	Хранится в папке на кафедре
3.4. Анализ образовательной среды с точки зрения охраны жизни и здоровья обучающихся.	Хранится в папке на кафедре
3.7 Самоанализ студента по результатам учебной практики	Хранится в папке на кафедре