

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
Институт истории и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
истории и международных отношений
проф. Т.В. Черевичко
"06" *04* 2021 г.



Программа учебной практики
Научно-исследовательская работа 2

Направление подготовки магистратуры
46.04.01 – История

Профиль подготовки магистратуры
Исторический феномен России: государство, общество, регионы

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная

Саратов,
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Булычев М.В.	<i>[Signature]</i>	06.04.21
Председатель НМС	Баранов А.В.	<i>[Signature]</i>	06.04.21
Заведующий кафедрой	Данилов В.Н.	<i>[Signature]</i>	06.04.21
Специалист Учебного управления/отдела аспирантуры	<i>Юшкова И.В.</i>	<i>[Signature]</i>	06.04.21.

1. Цели учебной практики

Целями учебной практики «Научно-исследовательская работа 2» являются знакомство с работой архивов, получение студентами знаний организации архивных фондов и подготовки архивных описей, изучение основных направлений научно-аналитической работы архивов, исследование теоретических вопросов классификации и экспертизы документов и приобретение практических навыков самостоятельного поиска архивных источников, а также реализация полученных научных результатов в виде отчета.

2. Тип (форма) учебной практики и способ ее проведения

Тип учебной практики – научно-исследовательская работа

Практика проводится дискретно, по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

3. Место учебной практики в структуре ООП

Учебная практика Б2.В.1(У) «Научно-исследовательская работа 2» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика» учебного плана ООП, проходит на 1 курсе в течение двух недель (в июне-июле) и подразумевает работу в архивах. Она является одним из важных звеньев в профильной профессиональной подготовке магистров.

В ходе практики необходимы компетенции, сформированные у магистрантов в результате изучения таких курсов, как «Теория и методология современного источниковедения», «Методология и методы исторической науки: теория и практика», «Организационные основы и методика архивного дела», «Основы организации научно-исследовательской работы».

Знания и навыки, полученные магистрантами при проведении практики, могут быть полезными при изучении на 2 курсе дисциплин «Междисциплинарные подходы в современных исторических исследованиях», «Современное источниковедение досоветской России», «Советские источники: актуальные проблемы и методика изучения» и в их дальнейшей профессиональной работе в архивных учреждениях.

4. Результаты обучения по практике

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	1.1_М.УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость	Знать возможные сферы применения полученных результатов архивной работы. Уметь формулировать цель, задачи, научную значимость

	<p>(научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>1.2_М.УК-2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения.</p> <p>Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением.</p> <p>1.3_М.УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>1.4_М.УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>1.5_М.УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>	<p>работы в архиве по выбранной теме исследования.</p> <p>Владеть навыками применения результатов работы при написании научных статей и выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p>
<p>ПК-7.Способен к работе по использованию архивных документов для подготовки аналитических и справочных материалов, к деятельности по хранению, комплектованию и учету дел (документов) в архивах, к руководству научным подразделением архива и методической работе по сохранению документального наследия</p>	<p>ПК-7.1. Представляет специфику и процесс работы с архивными документами для подготовки аналитических и справочных материалов, правил хранения, комплектования и учета дел (документов) в архивах; понимает принципы руководства научным подразделением архива и методической работы по сохранению документального наследия.</p> <p>ПК-7.2. Готовит аналитические и справочные материалы, на основе анализа и обобщения архивных документов, осуществляет деятельность по хранению, комплектованию и учету дел (документов) в архивах.</p> <p>ПК-7.3. Обладает способностью руководить научным подразделением архива, осуществляет методическую работу по</p>	<p>Знать специфику и процесс работы с архивными документами для подготовки аналитических и справочных материалов.</p> <p>Уметь осуществлять деятельность по хранению, комплектованию и учету дел (документов) в архивах.</p> <p>Владеть навыками методической работы по сохранению документального наследия.</p>

	сохранению документального наследия	
--	-------------------------------------	--

5. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы - 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: задачи научно-исследовательской практики. Инструктаж по технике безопасности.	2 2	Балльная оценка за выполнение указанных видов учебной работы на учебной практике
2	Ознакомительный этап: знакомство с основными направлениями научно-исследовательской работы в архивах.	8	Балльная оценка за выполнение указанных видов учебной работы на учебной практике
3	Научно-исследовательская работа: знакомство с практической работой архива, анализ состава фондов архива и их описей; работа с архивными делами.	40 36	Балльная оценка за выполнение указанных видов учебной работы на учебной практике
4	Завершающий этап: подготовка отчета по практике	20	Балльная оценка за выполнение указанных видов учебной работы на учебной практике
Промежуточная аттестация			Зачет (письменный отчет)
Итого		108 часов	

Содержание практики

1. Организационный этап:

- Подготовка учебной практики руководителем;
- Проведение организационного собрания, в ходе которого студенты знакомятся с планом прохождения практики, правилами техники безопасности, перечнем необходимой отчетной документации, правами и обязанностями студента-практиканта;
- Получение студентами заданий в письменном виде на период прохождения учебной научно-исследовательской практики;

- Планирование студентами своей работы по заданиям с обязательным составлением календарного плана, включающего в себя все виды работ со сроками их завершения.

2. Ознакомительный этап:

- Ознакомление студентов-практикантов с архивом, в котором будет проходить учебная практика;
- Знакомство с системой и принципами научно-исследовательской работы современного учреждения.

3. Пассивный этап:

- Проведение лекций, в ходе которых изучаются специфика научно-исследовательской деятельности в архивах, особенности хранения и выдачи исследователю документов, составление архивных выписок, научная и справочная деятельность архива, основные направления использования современных информационных технологий в архивных учреждениях.

4. Активный этап:

- Работа с описями и архивными делами, сбор материала для выполнения полученных заданий;
- Ведение дневника практики;
- Выполнение полученных заданий;
- Приобретение навыков работы в архивах.

Активный этап практики может проходить параллельно с пассивным этапом.

Формы проведения учебной практики

Учебная практика «Научно-исследовательская работа 2» проводится в форме подготовительных лекций (на кафедре), самостоятельной научно-исследовательской работы в архивах (по заданию руководителя практики), отчётных работ студентов.

Место и время проведения учебной практики

Учебная практика «Научно-исследовательская работа 2» может проводиться в следующих архивах Саратова: Государственном архиве Саратовской области (Саратов, ул. Кутякова, 15), Государственном архиве новейшей истории Саратовской области (Саратов, ул. Сакко и Ванцетти, д. 57), архиве Саратовского государственного университета (Саратов, ул. Московская, д. 161, корпус 6). Сроки проведения практики: 2-й семестр 1-го курса (июнь – июль (две недели)).

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

Зачет по учебной практике «Научно-исследовательская работа 2» выставляется по результатам текущих собеседований и письменного отчета. Промежуточная аттестация проводится в начале 3-го семестра (сентябрь).

6. Образовательные технологии, используемые на учебной практике

В ходе практики используются образовательные технологии, направленные на развитие творческой активности и инициативы студента, повышение уровня его мотивации и ответственности за качество освоения дисциплины. Этому способствуют следующие методы обучения: лекция, учебная экскурсия по архиву, научная работа в читальных залах архивов, составление отчета. Важной составной частью научно-исследовательской работы является:

- выявление, анализ и экспертная оценка архивных документов и культурно-исторических артефактов.
- изучение методов, специфических черт археографической и историко-культурной экспертизы.
- самостоятельный выбор объекта экспертизы, составление экспертных оценок, подготовка отчета по практике.

При прохождении практики студентами с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с учетом их особенностей применяются следующие *адаптивные образовательные технологии*:

- предоставление инвалидам по зрению или слабовидящим возможностей использовать крупноформатные наглядные материалы и аудиофайлы;
- сопровождение устной речи демонстрационным и иллюстративным материалом для лиц с ограниченными возможностями по слуху;
- создание условий для организации коллективных занятий в студенческих группах, где бы лицам с ограниченными возможностями по здоровью оказывалась необходимая помощь в получении информации;
- проведение индивидуальных коррекционных консультаций для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии со студентом с инвалидностью, студентом с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах.

При неудачах в освоении учебного материала магистранту с инвалидностью, студенту с ограниченными возможностями здоровья даются четкие рекомендации по дальнейшей работе над изучаемой дисциплиной (разделом дисциплины, темой). Магистранты-инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность в свободном доступе и в удобное время работать с электронными учебными пособиями, размещенными на официальном сайте <http://library.sgu.ru/> Зональной научной библиотеки СГУ им. Н. Г. Чернышевского, которая объединяет в базе данных учебно-методические материалы – полнотекстовые учебные пособия и программы по общегуманитарным и специальным дисциплинам

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Студенты во время прохождения учебной практики должны вести дневник, в котором отражают все виды работы в архиве и собственной исследовательской деятельности. Преподаватель проверяет дневники студентов, консультирует их в период подготовки различных форм научно-исследовательской деятельности.

8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1.2 Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
2	10	0	40	20	0	0	0	70
3	0	0	0	0	0	0	30	30
Итого	10	0	40	20	0	0	30	100

Программа оценивания учебной деятельности студента

2семестр

Лекции

Посещаемость, мини-опросы, активность и др. – от 0 до 5 баллов за лекцию. Всего максимально – (за 2 лекции) – 10 баллов.

Лабораторные занятия

Не предусмотрены

Практические занятия

Работа с архивными описями, делами, правильность выполнения заданий, составление выписок – от 0 до 4 баллов за день работы. Удовлетворительно – 1; хорошо – 2; отлично – 4. Всего за 10 дней – 40 баллов.

Самостоятельная работа

Качество и количество выполненных ежедневных работ, грамотность в оформлении выписок – от 1 до 2 баллов за день работы. Хорошо – 1; отлично – 2. Всего за 10 дней – 20 баллов.

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено

Другие виды учебной деятельности

Не предусмотрены

Промежуточная аттестация

Не предусмотрена

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 2 семестр по учебной практике «Научно-исследовательская работа 2» составляет 70 баллов.

3 семестр

Лекции

Не предусмотрены

Лабораторные занятия

Не предусмотрены

Практические занятия

Не предусмотрены

Самостоятельная работа

Не предусмотрена

Автоматизированное тестирование

Не предусмотрено

Другие виды учебной деятельности

Не предусмотрены

Промежуточная аттестация – зачет

Проводится путем проверки преподавателем письменного отчета магистранта: от 0 до 30 баллов. При проведении промежуточной аттестации отчет на «отлично» / «зачтено» оценивается от 23 до 30 баллов; отчет на «хорошо» / «зачтено» оценивается от 16 до 22 баллов; отчет на «удовлетворительно» / «зачтено» оценивается от 6 до 15 баллов; отчет на «неудовлетворительно» / «не зачтено» оценивается от 0 до 5 баллов.

Ранжирование баллов при аттестации магистрантов:

6-30 баллов – ответ на «зачтено»

0-5 баллов – ответ на «незачтено»

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 3 семестр по учебной практике «Научно-исследовательская работа 2» составляет 30 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 2, 3 семестры по учебной практике «Научно-исследовательская работа 2» составляет **100** баллов.

Таблица 2.1 Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по учебной практике «Научно-исследовательская работа 2» в оценку (зачет):

<u>50</u> баллов и более	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
меньше <u>50</u> баллов	«не зачтено»

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики «Научно-исследовательская работа 2».

а) литература:

Толстова Н. Н. Архивная эвристика: методические рекомендации / Н. Н. Толстова. – 2-е изд., испр. и доп. – Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского: ЭБС Лань. 2015. – 75 с. –
<http://www.lib.unn.ru/students/src/Tolstova.pdf>

б) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

<http://www.engels-archive.ru> Государственный исторический архив немцев Поволжья в городе Энгельсе

<http://www.saratov.rusarchives.ru/cdniso.html> ОГУ Государственный архив новейшей истории Саратовской области

<http://www.saratov.rusarchives.ru/gaso.html> ОГУ Государственный архив Саратовской области

<http://www.femida.info/51/ooknpiik005.htm> Федеральный закон от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации"

<http://www.philos.msu.ru/fac/dep/edu/method/> «Теория и практика массовой информации»

<http://www.mosarchiv.ru/service/u68/> Экспертиза ценности документов

<http://www.nlr.ru/> Базы данных по истории и краеведению

<http://www.sibarchives.ru/> Организация использования документов

<http://www.rusarchives.ru/> Архивы России. Базы данных

<http://www.dynastyfdn.com/> Электронный архив российской исторической статистики,

<http://212.34.41.11/CFC-search/> Центральный Фондовый Каталог [Электронный ресурс].

10. Материально-техническое обеспечение учебной практики.

- описи архивных фондов Государственного архива Саратовской области:

<http://saratov.rusarchives.ru/gaso.html>;

- описи архивных фондов Государственного архива новейшей истории Саратовской области: <http://saratov.rusarchives.ru/cdniso.html>.

- архивы России. Карта сайта: <http://www.rusarchives.ru/map.shtml>

- портал архивы России. Федеральное архивное агентство (Росархив): <http://www.rusarchives.ru/>

- специальное научное оборудование;

- материально-техническое имущество, документация и специалисты учреждений в которых организуется и проводится практика по научно-исследовательской работе.

10. Материально-техническое обеспечение учебной практики.

- - описи архивных фондов Государственного архива Саратовской области: <http://saratov.rusarchives.ru/gaso.html>;
- описи архивных фондов Государственного архива новейшей истории Саратовской области: <http://saratov.rusarchives.ru/cdniso.html>.
- архивы России. Карта сайта: <http://www.rusarchives.ru/map.shtml>
- портал архивы России. Федеральное архивное агентство (Росархив): <http://www.rusarchives.ru/>
- специальное научное оборудование;
- материально-техническое имущество, документация и специалисты учреждений в которых организуется и проводится практика по научно-исследовательской работе.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 – «История», профиль «Исторический феномен России: государство, общество, регионы».

Автор: кандидатисторических наук, доцент М.В. Булычев

Программа одобрена на заседании кафедры отечественной истории и историографии от 6 апреля 2021 года, протокол № 8.