

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
Факультет психологии



Программа учебной практики  
**Психолого-педагогическая практика**

Направление подготовки бакалавриата  
**44.03.01 Педагогическое образование**

Профиль подготовки бакалавриата  
**Обществознание**

Квалификация (степень) выпускника  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Очная**

Саратов,  
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Калистратов П.Ю.		31.08.2021
Председатель НМК	Балакирева Е.И.		31.08.2021
Заведующий кафедрой	Рягузова Е.В.		31.08.2021
Специалист Учебного управления	Юшинова И.В.		

**1. Целью данного вида учебной практики является** формирование у студентов целостного представления об организации и работе психологопедагогической службы и психолого-педагогического сопровождения детей в образовательном учреждении.

Задачи психолого-педагогической практики:

- обеспечить формирование психолого-педагогических знаний, умений и навыков в процессе их фактического применения и профессиональных компетенций для успешного решения профессиональных задач в соответствии с профилем бакалавриата.

- содействовать ознакомлению студентов с основными направлениями работы и методами диагностической, развивающей, профилактической работы практического психолога в образовательной организации.

- обеспечить формирование умений проводить индивидуальную и групповую психолого-педагогическую диагностику развития детей, составлять психолого-педагогическую характеристику, умение понимать и корректно интерпретировать психологическое заключение на ребенка,

- обеспечить формирование умений проводить развивающую работу (развитие психических процессов, личности ребенка), а также профилактическую работу с родителями (законными представителями), детьми,

- содействовать развитию изучения возможностей, потребностей и достижений обучающихся различных образовательных организаций и проектирования на основе полученных результатов индивидуальных

- маршрутов их обучения, воспитания и развития, навыков анализа своего труда,

- способствовать профессиональному и личностному самообразованию, проектированию дальнейшего образовательного маршрута студентов.

## **2. Тип (форма) практики и способы ее проведения**

Данный тип практики проводится в форме психолого-педагогической практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в т.ч. первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения психолого-педагогической практики – выездная.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) выбор места прохождения психолого-педагогической практики согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

### 3. Место психолого-педагогической практики в структуре ООП бакалавриата

Психолого-педагогическая практика является обязательным видом учебной работы студента по направлению «Педагогическое образование» и в соответствии с профилем «Обществознание» относится к блоку «Практики».

Для прохождения психолого-педагогической практики студенты бакалавриата используют компетенции, сформированные в процессе теоретического изучения дисциплины базовой и вариативной частей структуры ООП бакалавриата. В процессе практики актуализируются компетенции и опыт педагогической деятельности студентов, приобретенные в период обучения по программе бакалавриата, учебных практик и в результате самостоятельной работы по профессиональному самообразованию.

Успешное прохождение психолого-педагогической практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части структуры ООП, прохождения педагогической практики, написания курсовой и выпускной квалификационной работы.

Психолого-педагогическая практика обеспечивает подготовку студентов бакалавриата к выполнению педагогической деятельности, формирует его профессионально-педагогическое мировоззрение и закладывает возможность продолжения его профессионального самосовершенствования.

### 4. Результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции	Результаты обучения
<p><b>ОПК-1</b> Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p><b>ОПК-1.1</b> Ориентируется на приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего, среднего общего образования, нормативные документы по</p>	<p><b>Знать:</b> методику разнообразных форм психологопедагогического сопровождения образовательного процесса и учащихся  <b>Уметь:</b> тематически планировать учебную работу с учетом рекомендаций педагога-психолога.  <b>Владеть:</b> навыками самостоятельного проведения уроков,</p>

	<p>вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, конвенцию о правах ребенка, законодательные документы о правах ребенка, актуальные вопросы трудового законодательства.</p> <p><b>ОПК-1.2</b> Соблюдает в своей профессиональной деятельности правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.</p> <p><b>ОПК-1.3</b> Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов основного общего, среднего общего образования в части анализа содержания современных подходов к организации и функционированию системы общего образования.</p>	<p>психологопедагогического сопровождения образовательного процесса.</p>
<p><b>ОПК-6</b> Способен использовать психологопедагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p><b>ОПК-6.1</b> Понимает законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития, психолого-педагогические основы учебной деятельности, особенности учета индивидуальных особенностей обучающихся.</p> <p><b>ОПК-6.2</b> Использует технологии психолого-педагогической диагностики для изучения индивидуальных особенностей обучающихся.</p> <p><b>ОПК-6.3</b> Использует психологопедагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе имеющих особые образовательные потребности.</p> <p><b>ОПК-6.4</b> Составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психологопедагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося.</p> <p><b>ОПК-6.5</b> Разрабатывает (совместно с другими специалистами) и реализует совместно с родителями</p>	<p><b>Знать:</b> содержание и разнообразие психологопедагогических технологий в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> применять различные психолого-педагогические технологии на разных этапах обучения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками учета индивидуальных отличий обучающихся при применении психолого-педагогических технологий.</p>

	(законными представителями) программу индивидуального развития ребенка.	
<b>ОПК-8</b> Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p><b>ОПК-8.1</b> Учитывает возрастные особенности анатомии, физиологии и гигиены детей школьного возраста в профессиональной деятельности.</p> <p><b>ОПК-8.2</b> Применяет методы, формы и средства обучения, в том числе выходящие за рамки учебных занятий, в частности исследовательский и проектный методы обучения.</p> <p><b>ОПК-8.3</b> Определяет роль образования в жизни человека и общества, место преподаваемого предмета в мировой культуре и науке на основе полученных социальногуманитарных знаний.</p> <p><b>ОПК-8.4</b> Использует знания традиционных ценностей педагогической деятельности и текстов духовной, в том числе религиозной, культуры в учебновоспитательном процессе.</p>	<p><b>Знать:</b> основные принципы и методики специальных научных знаний.</p> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно модернизировать свою педагогическую деятельность на основе новых специальных научных знаний психологопедагогической науки.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения методик специальных научных знаний.</p>
<b>ПК-4</b> Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе в условиях инклюзивного обучения	<p><b>ПК-4.1</b> Проводит воспитательные мероприятия с обучающимися на основе программы воспитания и календарного плана воспитательной работы общеобразовательной организации.</p> <p><b>ПК-4.2</b> Решает задачи духовнонравственного воспитания обучающихся средствами предмета обществознания и смежных социально-гуманитарных дисциплин.</p> <p><b>ПК-4.3</b> Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения учащихся, в том числе в условиях инклюзивного обучения.</p>	<p><b>Знать:</b> психолого-педагогические методы социализации учащихся.</p> <p><b>Уметь:</b> поддерживать обучающихся в профессиональном развитии.</p> <p><b>Владеть:</b> психолого-педагогическими навыками по актуализации сфер профессиональной деятельности.</p>

## 5. Структура и содержание психолого-педагогической практики

Общая трудоемкость психолого-педагогической практики составляет 3 зачетных единицы 108 часов, 2 недели, 5 семестр.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	Подготовительный этап	2	Устный фронтальный опрос
1	Ознакомление с образовательным учреждением	10	Оценка отчета
2	Ознакомление с учебной программой и содержанием предмета	15	Оценка отчета
3	Диагностическая работа	17	Оценка отчета
4	Проектировочная работа	17	Оценка отчета
5	Групповая работа с детьми	17	Оценка отчета
	Индивидуальная работа с детьми	15	
6	Осуществление научно-методического анализа проведенных занятий	15	Оценка отчета
	<b>Итого:</b>	<b>108</b>	<b>Зачет</b>

### Форма проведения психолого-педагогической практики.

Самостоятельная педагогическая деятельность бакалавров в образовательных организациях с отрывом от учебного процесса в вузе.

### Место и время проведения психолого-педагогической практики.

Психолого-педагогическая практика организуется на 3-ем курсе в 5 семестре рассредоточено, с отрывом от учебных занятий.

Сроки практики – 2 недели.

Базами психолого-педагогической практики выступают образовательные организации г. Саратова и области: средние общеобразовательные школы, лицеи, гимназии, колледжи, организации дополнительного образования детей.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения психолого-педагогической практики учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

## **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).**

В период психолого-педагогической практики деятельность студентов контролируется и оценивается факультетским руководителем практики и методистами.

Аттестация по психолого-педагогической практике происходит в форме зачета и предполагает устный и письменный отчет обучающихся на заседании кафедры. Итоговая оценка по психолого-педагогической практике выставляется руководителем практики на основании представленных отчетных документов.

Отчет (портфолио) студента по психолого-педагогической практике включает:

1. Индивидуальный план студента-практиканта.
2. Отчет студента, практиканта, включающий исходя их особенностей основного содержания и выбранной базы практики:
  - Пакет диагностических методик, используемых в практической деятельности,
  - План – конспект занятия коррекционно-развивающей направленности,
  - План-конспект мероприятия консультативно-профилактической направленности.
3. Дневник о прохождении практики, 4. Отзыв на практиканта с места прохождения практики.

Отчетная документация сдается руководителю практики по окончании практики.

На основании отчетной документации и собеседования со студентами выставляется зачет.

Для объективной оценки результатов психолого-педагогической практики используются следующие методы:

- наблюдение за деятельностью студентов и их анализ,
  - беседы с руководителем практики от принимающей на практику организации
  - изучение и анализ отзывов (характеристик) на практиканта,
  - анализ документации оп практике (дневника, отчета и т.д.),
- Критериями оценки практики являются
- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности,
  - уровень освоения общекультурных и профессиональных компетенций и навыков педагогической деятельности,

- уровень профессиональной направленности и активности, проявление профессионально-значимых качеств,
- отношение к практике, качество самостоятельной деятельности и выполнения программ практики, – качество и своевременность сдачи отчетной документации.

## **6. Образовательные технологии, используемые на психолого-педагогической практике**

Психолого-педагогическая практика организуется с помощью лично-ориентированных, диалогических и интерактивных, информационных (презентация, электронный словарь, энциклопедия и другие электронные ресурсы) и других педагогических технологий.

Взаимодействие преподавателей вуза, работников образовательных организаций и студентов строится на основе технологии педагогической поддержки и сопровождения, на первый план выступают организационно-управляющая, направляющая, стимулирующая и корректирующая функции преподавателя.

Для оказания действенной помощи организуется:

- посещение практикантов на рабочих местах, наблюдение за их деятельностью,
- совместный комплексный анализ проделанной работы, – еженедельные консультации.

Прохождение практики является одной из образовательных технологий, направленных на развитие творческой активности и инициативы студента, повышение уровня его учебно-профессиональной мотивации, ответственности за качество разработки и реализации программы мероприятий практики. В ходе практики студенты используют навыки теоретического анализа документов, научной и методической литературы, сбора и обработки эмпирического материала; применения психологических методов и методик на практике; оформления, представления в устной и письменной форме результатов выполненной работы.

**Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов** Студенты с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться с использованием дистанционных технологий, главным преимуществом которых является возможность индивидуализации их траекторий обучения, конкретизирующих содержание, методы, темп учебной деятельности обучающегося с учетом специфики ресурсов его здоровья. Преподавателю данные технологии дают



возможность следить за конкретными действиями студента с ОВЗ при решении конкретных задач, при необходимости вносить требуемые корректировки в деятельность обучающегося и педагогические методы взаимодействия с ним.

Для студентов с ОВЗ по слуху предусматривается применение сурдотехнических средств, таких как, системы беспроводной передачи звука, техники для усиления звука, видеотехника, мультимедийная техника, видеоматериалы и другие средства передачи информации в доступных им формах.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения и средств преобразования визуальной информации в аудио и тактильные сигналы, таких как, брайлевская компьютерная техника, электронные лупы, программы не визуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи и другие средства передачи информации в формах, доступных для лиц с нарушенным зрением.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции предусматривается применение специальной компьютерной техники с соответствующим программным обеспечением, в том числе, специальные возможности операционных систем, таких, как экранная клавиатура, и альтернативные устройства ввода информации.

Основной формой организации педагогического процесса является интегрированное обучение инвалидов, т.е. все студенты обучаются в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на психолого-педагогической практике.**

Общий контроль и руководство практики осуществляет преподаватель ВУЗа. Текущий контроль осуществляет психологи и администрация учреждения, в котором студент проходит практику.

Для оказания методической помощи студентам проводятся групповые и индивидуальные консультации преподавателями ВУЗа по проблемам, возникающим в процессе практики.

Оценка прохождения практики выставляется преподавателем ВУЗа с учетом:

Оценки психолога или другого смежного специалиста, под руководством которого студент проходил практику, на основе анализа качества работы во время практики

- Проверки материалов практики, представленных студентов в качестве отчетных документов.

По окончании каждой практики проводится промежуточная аттестация.

Этапы работы руководителя практики от факультета следующие:

Проведение первичной ознакомительной конференции о целях и задачах психолого-педагогической практики, выбор тем студентами, знакомство студентов с организациями, в которых возможно прохождение практик на основании долгосрочных договоров факультета и обсуждение мест прохождения практик. Выдача документации для прохождения практики:

а. Индивидуальный план прохождения психолого-педагогической практики студента-бакалавра, обучающегося по образовательной программе по направлению подготовки бакалавриата 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Обществознание» – Приложение 2

б. Дневник психолого-педагогической практики студента-бакалавра, обучающегося по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Обществознание» – Приложение 3

Отчет о психолого-педагогической практике студента-бакалавра, обучающегося по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки бакалавриата 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки «Обществознание» – Приложение 4

д. Отзыв руководителя организации о работе студента (с печатью организации) – Приложение 5

е. В случае со студентами, выбирающими индивидуальные места прохождения практики, в числе прочих выдаётся договор о прохождении практики (Приложение 1)

2) Вторая конференция, направленная на уточнение мест прохождения практик, сбор договоров со студентов, проходящих практику индивидуально (на основании полученной информации составляется приказ на прохождение практики). Также составляется план работы практиканта (Приложение 2), с указанием места проведения практики. План работы согласовывается с руководителем практики от организации.

3) Третья конференция проводится после прохождения студентами практики, она направлена на сбор информации, относительно хода и результатов прохождения практик, отчётной документации, проверки приложения информации о практике в портфолио студента, при необходимости сборе оставшихся договоров для создания дополнения к

приказу с формулировкой («...считать прошедшими практику...»). На конференции студенты представляют результаты своей работы в виде презентаций для аттестации, преподаватель заполняет зачётную ведомость, в том числе в БАРС.

4) Преподаватель отчитывается на кафедре о результатах практики (Приложение 6), в отчёт вписывается дата и номер протокола заседания кафедры, на котором заслушивается отчёт руководителя практики. Документ прилагается к прочим отчётным документам по практике, которые хранятся на кафедре:

- a. Копия приказа на проведение практики
- b. Копия отчётной ведомости
- c. Копия отчёта руководителя психолого-педагогической практики

от

кафедры

d. Отчёты студентов, проходящих практику (требования см. ниже), рассортированные по списку указанному в ведомости

e. Оригинал отчёта руководителя психолого-педагогической практики от

кафедры хранится в качестве приложения к протоколу

По результатам психолого-педагогической психологической практики студенты представляют следующие отчетные документы:

- 1) дневник практики (Приложение 3);
- 2) письменный отчет студента о практике (Приложение 4); 3)

отзыв руководителя с места практики (Приложение 4).

Дневник является обязательным отчетным документом. Структура его оформления и записей в нем следующая: титульный лист, содержащий сведения о студенте, название практики, сведения о местах практики с указанием фамилии, имени, отчества и должности руководителя практики; индивидуальный план-график практики, содержащий виды работы, количество часов, сроки их выполнения (планируемые даты начала и окончания работы), название мест практики, характеристику ожидаемых результатов; ежедневные записи, включающие дату, содержание и объем работы, замечания и предложения практиканта (Приложение 3). Предпочтительна печатная форма дневника, однако допускается и аккуратно оформленная, написанная разборчиво и без ошибок рукопись. Объем дневника не должен превышать 30 страниц.

Письменный отчет студента о психолого-педагогической практике (объемом не менее 5 страниц печатного текста) должен содержать развернутый анализ и обобщение деятельности практиканта в соответствии с

задачами и содержанием практики. Отчет студента о практике оформляется в виде печатного текста в соответствии со стандартом. В заключении отчета практикант должен отразить влияние практики на формирование профессиональных умений и навыков, становление профессиональной позиции.

К документам прилагается отзыв о работе студента во время практики от организации, заверенный подписью и печатью руководителя организации на специальном бланке, который студент получает до начала практики [Приложение 4].

Студент обязан получить образцы бланков до начала прохождения практики и оформить прохождение практики документально в установленные сроки.

## 8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1.1 Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
5	0	0	0	40	0	40	20	100

Отчет по практике может включать устные публичные выступления студента-практиканта, на который ему отводится 7–8 минут, ответы на вопросы участников итоговой конференции, выступления членов президиума.

Устный отчет студента включает: раскрытие целей и задач практики, общую характеристику мест практики, описание выполненной работы с количественными и качественными характеристиками, выводы и предложения по содержанию и организации практики, совершенствованию программы практики.

Анализ результатов практики проводится по следующим критериям:

- умение включаться в работу организации и самостоятельно решать поставленные задачи;
- готовность приобретать практические знания и актуализировать имеющиеся теоретические знания;

- умение оценивать ситуацию и планировать с ее учетом свои конкретные действия;
- соблюдение профессиональной этики;
- получение представления о необходимости профессионального самоконтроля.

Оценка результатов практики вытекает из особенностей деятельности студентов и выявляет степень овладения ими профессиональными умениями и навыками, готовность к овладению профессией.

Во внимание принимается выполнение программы практики и реализация поставленных задач в полном объеме, активность, ответственность и творческий подход практиканта к выполнению заданий, качественная характеристика продуктивности деятельности, качество итоговой документации и представление ее в установленные сроки.

***Самостоятельная работа*** – оценивается полнота выполнения заданий качество анализа и обработки теоретических источников. Диапазон оценивания от 0 до 80 баллов см. Таблицу «Самостоятельная работа» + «Другие виды учебной деятельности».

***Промежуточная аттестация*** – проходит в виде дифференцированного зачета. Оценивается объем знаний по теме, понимание основных элементов деятельности по психолого-педагогическому сопровождению образовательного процесса и учащихся. Диапазон оценивания от 0 до 20 баллов.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды у деятельности бакалавра за 5 семестр по психолого-педагогической практике составляет - 100 баллов.

**Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по психолого-педагогической практике в оценку (зачет):**

55-100 баллов	«зачтено»
Менее 55 баллов	«не зачтено»

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение психологопедагогической практики.**

а) литература:

1. Психология и педагогика [Электронный ресурс] : Учебник / А.И. Кравченко. – М.: Инфра-М, 2016 и ранее г.и. . – 352 с.

2. Забрамная, С.Д. Психолого-педагогическая диагностика умственного развития детей: учеб. для студентов дефектолог. фак. педвузов и ун-тов /

С. Д. Забрамная. – 2-е изд., перераб.– М.: Просвещение: Владос, 1995. – 112 с.

3. Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья: учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования / под ред. И. Ю. Левченко, С. Д. Забрамной. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Изд. центр «Академия», 2011. – 333, [3] с. – (Высшее профессиональное образование. Специальное (дефектологическое) образование)).

4. Романова, Е.С. Психодиагностика: учеб. пособие / Е. С. Романова. – 2-е изд. – М.; Спб. [и др.]: Питер, 2009. – 400 с.

б) лицензионное программное обеспечение и справочные системы:

Microsoft Office 2013 Professional Plus (№ лицензии 64257428)

Microsoft Windows 8.1 Professional (№ лицензии 64257428)

*Интернет-ресурсы:*

1. <http://library.sgu.ru/>

2. Психология в образовании:  
<http://psyjournals.ru/topic/exp/index.shtml>

3. Журнал психологические исследования <http://psystady.ru>

## **10. Материально-техническое обеспечение психолого-педагогической практики**

Компьютер, проектор, доступ к сети Интернет, школьные учебники по географии.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Обществознание».

Программа одобрена на заседании кафедры психологии личности от 31 августа 2021 года, протокол №1.

Автор: старший преподаватель кафедры психологии личности А.Ю. Калистратов.

**ДОГОВОР**

на проведение практики  
по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: психолого-педагогической практики студентов СГУ в организациях  
(на предприятиях, в учреждениях и т.д.)

г. Саратов

№ \_\_\_\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского», именуемое в дальнейшем **Университет**, в лице проректора по учебной работе Малинского Игоря Гериковича, действующего на основании доверенности № 11/202 от 16.10.2018 г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Организация**, в лице директора \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые совместно Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем: **1. Предмет договора**

1.1 **Университет** направляет, а **Организация** принимает на практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: психолого-педагогическую практику.

1.2 Программа практики, содержание и планируемые результаты практики разработаны Университетом и согласованы с Организацией.

1.3 Настоящий договор на проведение практики является безвозмездным.

1.4 Стороны принимают на себя обязанности по организации практики студентов на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1 **Университет** имеет право обеспечивать студента (ов) дополнительно учебно-методическими пособиями и другими информационными документами (при необходимости).

2.2 **Университет** обязуется:

- своевременно представить **Организации** для согласования программу практики;
- направить в **Организацию** студента (ов) в сроки проведения практики;
- назначить для руководства практикой от Университета из числа преподавателей относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета;
- обеспечивать соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка, обязательных для работников **Организации**.

2.3 **Организация** имеет право:

- обращаться к администрации и преподавателям **Университета** по всем вопросам, возникающим в процессе практики;
- вносить предложения по совершенствованию проведения и организации практики.

**Организация** обязуется:

предоставить Университету \_\_\_\_\_ мест для проведения психолого-педагогической практики студентов \_\_\_\_\_ курса философского факультета, обучающихся по направлению 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Обществознание».

- обеспечить студентам условия безопасности и охраны труда при проведении практики в соответствии с законодательством о труде и охране труда, нормативными правовыми актами, содержащими требования охраны труда;

- создать необходимые условия для выполнения студентами программы практики, не допускать использование студентов, не предусмотренных программой прохождения практики и не имеющих отношения к профессии, направлению подготовки студентов;

- назначить высококвалифицированных специалистов для руководства практикой в организации;



- по окончании практики дать отзыв о работе каждого студента-практиканта и качестве подготовленного им отчета и выдать студентам-практикантам составленные ими отчеты по практике. **3.**

### **Ответственность сторон**

3.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору **Университет** и **Организация** несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего договора, решаются в установленном законом порядке.

## **4. Антикоррупционная оговорка**

4.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

4.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

4.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений [п. п. 4.1](#) и [4.2](#) настоящего Договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений [п. п. 4.1](#) и [4.2](#) настоящего Договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

4.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений [п. п. 4.1](#) и [4.2](#) настоящего Договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 15 (пятнадцать) дней с даты получения письменного уведомления.

4.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений [п. п. 4.1](#) и [4.2](#) настоящего Договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

4.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений [п. п. 4.1](#) и [4.2](#) настоящего Договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с [п. 4.3](#) настоящего Договора, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

4.7. Стороны настоящим гарантируют, что при осуществлении своей деятельности будут воздерживаться от совершения коррупционных действий и содействовать противодействию коррупции в соответствии с ФЗ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

## **5. Сроки исполнения обязательств и действие договора**

5.1 Сроки исполнения обязательств по настоящему договору и индивидуальные сроки прохождения практики согласовываются *Организацией* с доверенным лицом *Университета* дополнительно.

5.2 Настоящий договор заключен на срок с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

5.3 Изменение условий настоящего договора, дополнения, расторжение или прекращение его действия, осуществляется по письменному соглашению сторон, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, до начала проведения практики за 1 неделю до начала практики и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

5.4 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

#### **6. Юридические адреса и подписи сторон**

*Университет*

*Организация*

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Саратовский национальный  
исследовательский государственный  
университет имени Н.Г.  
Чернышевского»  
410012, г. Саратов, ул. Астраханская, д. 83

Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_  
/И.Г.

Малинский м.п.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор»  
\_\_\_\_\_ //

м.п.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*СОГЛАСОВАНО:*

Ведущий документовед УУ

\_\_\_\_\_  
Декан факультета психологии

\_\_\_\_\_ Л.Н. Аксеновская

МИНОБРАЗОВАНИЯ РОССИИ  
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
 «САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
 Факультет психологии

Кафедра общей и социальной психологии

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН  
 ПРОХОЖДЕНИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ  
 студента-бакалавра, обучающегося по образовательной программе  
 по направлению подготовки бакалавриата 44.03.01  
 Педагогическое образование, профиль подготовки «Обществознание»**

Фамилия И.О. \_\_\_\_\_

Курс Группа \_\_\_\_\_

Учреждение \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры общей и социальной психологии

ФП СГУ \_\_\_\_\_

**ОБЩИЙ ПЛАН ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

	<i>Дата</i>	<i>Тематика</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
<i>ед ел н</i>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>


«Согласовано»

*Руководитель практики от организации*

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

«Утверждаю»

*Руководитель практики от университета*

(\_\_\_\_\_)

« \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ »

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»  
Факультет психологии  
Кафедра общей и социальной психологии

**ДНЕВНИК**

**ПРОХОЖДЕНИЯ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ  
студента-бакалавра, обучающегося по образовательной программе по  
направлению подготовки бакалавриата 44.03.01  
Педагогическое образование, профиль подготовки «Обществознание»**

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Саратов – 201\_

## СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное

\_\_\_\_\_

наименование учреждения)

Краткое описание организации или подразделения, в котором проходила практика (организационно-правовая форма, название, юр. адрес, основные направления деятельности др.);

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Основной вид деятельности учреждения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_

Психолог \_\_\_\_\_

**1 НЕДЕЛЯ**

ДАТА	МЕРОПРИЯТИЯ
------	-------------


**2 НЕДЕЛЯ**

<b>ДАТА</b>	<b>МЕРОПРИЯТИЯ</b>
-------------	--------------------


Приложение 4  
МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»



Факультет психологии

Кафедра общей и социальной

**ОТЧЕТ**  
**О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ**  
**студента-бакалавра, обучающегося по образовательной программе**  
**высшего образования по направлению подготовки бакалавриата**  
**44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки**  
**«Обществознание»**

Фамилия И.О.

---

курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

---

проходившего практику в

*(полное наименование учреждения)*

---

*оценка    дата    подпись    фамилия*

Руководитель практики от кафедры психологии личности  
ФП СГУ  
Саратов – 201\_

# ОТЧЕТ О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

студента

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_, проходившего  
Психолого-педагогическую практику в

---

(наименование и адрес учреждения) с\_по\_20\_г.

Цель и задачи психолого-педагогической практики

---

---

---

---

---

В период психолого-педагогической практики была проведена следующая  
работа:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Описание объема выполненных работ: перечень и основные положения  
разработанных за время практики документов. Тексты документы должны быть  
приложены к отчету в виде приложений.

---

---

---

---

---

Суммарная длительность проведенных мероприятий и их критическая оценка с указанием сильных и слабых сторон выполненного объема работ.

---

---

---

---

Подпись практиканта

(Ф.И.О.

)

Дата \_\_\_\_\_

### ОЦЕНКА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

<i>Вид выполненной работы (указываются в соответствии с содержанием программы практики и индивидуальным планом студента практиканта)</i>	<i>Психолог</i>	<i>Руководитель практики</i>




Оценка\_Подпись психолога \_\_\_\_\_

Директор учреждения  
М.П.

Общая оценка по педагогической практике \_\_\_\_\_

**Руководитель педагогической практики от ФП СГУ**

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ »