

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

Экономический факультет



**Рабочая программа практики**

**Производственная практика:  
Научно-исследовательская работа**

Направление подготовки бакалавриата

**38.03.02 Менеджмент**

Профиль подготовки бакалавриата

**Менеджмент организации**

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Саратов,  
2021

Статус	ФИО	Подпись	Дата
Преподаватель-разработчик	Леванова Лидия Николаевна		
Председатель НМК	Балаш Ольга Сергеевна		
Заведующий кафедрой	Дорофеева Любовь Ивановна		
Специалист Учебного управления			

## **1. Цели производственной практики: научно-исследовательской работы**

Основной целью прохождения **производственной практики: научно-исследовательской работы** является анализ и обобщение теоретического и практического материала, собранного в рамках производственных практик: организационно – управленческой и технологической (проектно-технологической), разработка авторских практических и прикладных предложений по совершенствованию управления исследуемой организации. Основным итогом практики является подготовка выпускной квалификационной работы.

В ходе практики студент должен закрепить знания, умения и навыки по дисциплинам, реализующим универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, сформировать навыки использования научного и методического аппарата этих дисциплин, приобрести необходимые практические навыки самостоятельной работы.

## **2. Тип (форма) производственной практики и способ ее проведения**

Тип практики: производственная практика. Способ проведения практики – стационарный.

## **3. Место производственной практики в структуре ООП**

Производственная практика: научно-исследовательская работа относится к обязательной части Блока 2 «Практика».

Производственная практика: научно-исследовательская работа базируется на знании следующих дисциплин ООП: «Теория организации», «Стратегический менеджмент», «Управление проектом», «Организационное поведение», «Управленческие решения», «Управление изменениями», «Инвестиционный менеджмент», «Учет и анализ», «Производственный менеджмент», «Организационное проектирование», «Управление конфликтами», «Инновационный менеджмент» и других дисциплинах Блока 1 «Дисциплины (модули)», раскрывающих общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Знания, полученные при изучении данных дисциплин необходимы для выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и разработки соответствующих рекомендаций совершенствования изучаемых аспектов управления в конкретной организации.

## **4. Результаты обучения по практике**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора (индикаторов) достижения компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
<b>УК-2</b> Способен определять круг	<b>3.1_ Б.УК-2.</b>	<b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Принципы</li></ul>

<p>задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время</p>	<p>формирования цели и задач научно-исследовательской работы.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разрабатывать календарь выполнения определенных задач исследовательского проекта.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Инструментами разработки задач исследовательского проекта и критериями качества их выполнения.</li> </ul>
<p><b>ОПК-3</b> Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p>	<p><b>ОПК - 3.2</b> Использует основные принципы и методы разработки и принятия управленческих решений, реализует их в условиях сложной и динамичной среды развития организации, способен оценить социально-экономическую эффективность управленческих решений.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Принципы разработки управленческих решений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Оценивать динамическую среду организации;</li> <li>Разрабатывать управленческие решения.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Инструментами оценки социально-экономической эффективности управленческих решений.</li> </ul>
<p><b>ОПК-4</b> Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций</p>	<p><b>ОПК – 4.4</b> Способен разрабатывать направления стратегического и организационного развития организации с учетом требований рынка и экономической конъюнктуры, прогнозировать их результативность и социально-экономическую значимость.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Принципы анализа экономической конъюнктуры;</li> <li>Инструменты прогноза рыночной конъюнктуры.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Разрабатывать направления стратегического и организационного развития организации.</li> </ul>

		<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инструментами оценки результативности и социально-экономической значимости разрабатываемых направлений развития организации.</li> </ul>
<p><b>ПК-2</b> Способен анализировать показатели деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации, существующие методы управления при решении производственных задач и выявлять возможности повышения эффективности управления; разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота</p>	<p><b>ПК 2.5</b> Способен использовать современные методы сбора, обработки и анализа данных, диагностировать экономическое состояние организации посредством экономического анализа, выявлять возможности повышения эффективности управления организацией.</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основные показатели диагностики экономического состояния организации.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценивать экономическое состояние организации посредством использования производственных, рыночных и финансовых показателей.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Современными методами сбора, обработки и анализа данных.</li> </ul>
<p><b>ПК-3</b> Способен разрабатывать мероприятия по модернизации систем управления производством с учетом требований рыночной конъюнктуры и современных достижений науки и техники, выбирать способы организации производства инновационного продукта в целях реализации стратегии организации, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции.</p>	<p><b>ПК - 3.2</b> Способен разрабатывать мероприятия по модернизации производственной программы предприятия, учитывающей потребности рынка, производственные мощности оборудования для реализации стратегии производства инновационной продукции</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Принципы разработки мероприятий по модернизации систем управления производством.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выбирать способы организации производства в целях реализации стратегии.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инструментами оценки социально-экономической эффективности</li> </ul>

		разработанных мероприятий модернизации систем управления.
--	--	---

## 5. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики: научно-исследовательской работы составляет 6 зачетных единиц 216 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	<i>Вводный этап.</i> Ознакомительная лекция. Формулирование целей и задач практики. Получение индивидуального задания по прохождению практики. Знакомство с требованиями к оформлению итоговых документов, заполнение дневника. Разработка календаря выполнения определенных задач исследовательского проекта.	2	Дневник практики
2	<i>Аналитический этап.</i> Анализ, обработка и систематизация фактического материала по деятельности организации в рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы. Оценка динамической среды организации и экономической конъюнктуры. Диагностика экономического состояния организации: анализ производственных, финансовых и маркетинговых показателей деятельности организации. Оценка социально-экономической эффективности управленческих решений, принимаемых в рамках	90	Подготовка отчета и презентации по аналитической главе выпускной квалификационной работы

	исследуемой организации. Формулирование достоинств и недостатков управленческой деятельности в исследуемой организации.		
3	<i>Научно-исследовательский этап</i> Разработка рекомендаций по совершенствованию управленческой деятельности организации. Разработка управленческих решений и мероприятий, направленных на модернизацию систем управления производством. Разработка направлений стратегического и организационного развития организации. Обоснование эффективности предложенных рекомендаций. Оценка результативности и социально-экономической значимости разрабатываемых направлений развития организации	100	Подготовка отчета и презентации по научно-исследовательской главе выпускной квалификационной работы
4	<i>Подготовительный этап.</i> Подготовка и оформление отчета. Подготовка презентации.	20	Подготовка отчета
5	<i>Итоговый этап</i> Предоставление отчета на кафедру и защита работы с использованием презентации	4	Предзащита выпускной квалификационной работы
6	Промежуточная аттестация		<b>Зачет</b>
	ИТОГО часов:	216	

### **Формы проведения производственной практики: научно-исследовательской работы**

Научно-исследовательская работа бакалавра является стационарной и проводится по месту жительства в форме самостоятельной работы студента по написанию выпускной квалификационной работы.

Координация процесса практики осуществляется руководителем выпускной квалификационной работы со стороны кафедры менеджмента и маркетинга. Кафедральный руководитель практики:

- проводит установочную лекцию;
- знакомит студента с целями и задачами научно-исследовательской работы, существующими требованиями по ее прохождению;
- формулирует задание научно-исследовательской работы (Приложение 2), оформляет совместно со студентом дневник практики (Приложение 1);

- консультирует студентов по различным вопросам прохождения практики и написания выпускной квалификационной работы;
- оценивает работу студентов по итогам прохождения практики; оценивает отчет и презентацию.

Научно-исследовательская работа предусматривает следующие формы организации учебного процесса: установочную лекцию, проводимую руководителем выпускной квалификационной работы или руководителем спец - семинара, выполнение аналитических работ в соответствии с содержанием практики, выполнение индивидуальных заданий руководителя практики, обобщение и анализ практического материала, разработка практических рекомендаций, подготовка презентаций.

Научно-исследовательская работа проходит в четыре этапа: вводный, аналитический, непосредственно научно-исследовательский, подготовительный и итоговый. Для каждого из этапов практики руководителем практики формируются конкретные задания, которые впоследствии отражаются студентом в дневнике и отчете по практике.

### **Место и время проведения производственной практики**

Базой практики являются библиотечные фонды университета и информационные системы. Практика является стационарной и проводится по месту жительства студента

*Время практики* устанавливается в соответствии с учебным планом, сроком 6 недель, 8 семестр

**Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):** защита отчета.

Промежуточная аттестация проводится в форме устного зачета исходя из отчета, предоставленного студентом в конце практики.

После прохождения практики студент представляет на кафедру: задание на практику, дневник практики, отчет по практике.

По окончании практики отчет вместе с заданием, дневником практики сдается руководителю практики, проверяется и подписывается. Отчет, удовлетворяющий предъявляемым требованиям к содержанию и оформлению после исправления замечаний руководителя (если они имеются) допускается к защите. Для получения зачета по практике необходимо в установленный кафедрой день защитить отчет по практике и получить оценку за практику. Кафедральный руководитель характеризует работу студента и оценивает ее оценкой «зачтено» или «незачтено». Зачет по практике проводится в форме предзащиты выпускной квалификационной работы, в рамках которой автор демонстрирует подготовленные презентации.

### **6. Образовательные технологии, используемые на производственной практике**

При реализации программы практики используются различные образовательные технологии – во время аудиторных занятий проводятся

лекции с использованием ПК и мультимедийного проектора и практические занятия в компьютерном классе. Для студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможно самостоятельное написание отчета и сдача его для проверки руководителю практики в электронном варианте.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются необходимыми печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья для организации самостоятельной работы, текущей и промежуточной аттестации в целях успешного прохождения практики (дистанционные формы контактов студентов и преподавателей через Интернет; дополнительные консультации, электронные библиотеки).

Организация образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривает использование дистанционных технологий, пользование электронными ресурсами НБСГУ, в т.ч. разработанные преподавателями университета.

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

Научно-исследовательская работа нацелена на изучение, обработку и систематизацию материалов для написания выпускной квалификационной работы. В связи с этим рабочая программа прохождения практики должна быть составлена индивидуально каждым студентом совместно с руководителем выпускной квалификационной работы с учетом ее темы и базы производственных практик, прошедших студентом на предыдущих этапах обучения.

В отчете по практике должны быть отражены результаты следующей научно-исследовательской работы:

- анализа, обработки и систематизация фактического материала по деятельности организации, ее организационной структуре, показателей деятельности, принятию управленческих решений, разработки стратегии в рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы;
- аналитических выводов автора на предмет достоинств и недостатков в функционировании организации в рамках выбранной темы выпускной квалификационной работы, эффективности принимаемых решений и разработки стратегий развития организации;
- разработки рекомендаций по совершенствованию деятельности организации, принятия управленческих решений и реализации предлагаемых стратегий развития;
- обоснования эффективности предложенных рекомендаций, оценки результативности и социально-экономической значимости



разрабатываемых направлений развития организации и предлагаемых управленческих решений.

На подготовительном этапе практики студент оформляет результаты, полученные за весь период практики, в виде итогового отчета. Отчет должен охватывать все вопросы программы практики. В необходимых случаях в отчете должны быть приведены схемы, графики, диаграммы, рисунки, фотографии, таблицы, расчетные формулы и примеры расчетов. Те из них, которые не обсуждаются в тексте отчета, должны быть помещены в приложении к отчету. Структура отчета и последовательность изложения разделов и вопросы должны соответствовать программе практики. Общий объем отчета должен быть не менее 30 страниц и не должен превышать 50 страниц стандартного формата А4. Технические требования к оформлению отчета такие же, как и к оформлению выпускной квалификационной работы. Образец титульного листа отчета о практике приведен в приложении 3.

В рамках итогового этапа студент представляет научному руководителю законченный и полностью оформленный отчет (Приложение 3) и презентацию. Отчет составляется каждым студентом индивидуально и должен отражать его деятельность в период практики и состоять из следующих разделов: введение; результаты выполнения индивидуального задания студента; предложения студента.

Отчет по практике должен быть набран на компьютере (шрифт Times New Roman, размер 14 pt, интервал 1,5; выравнивание по ширине, поля: 3 см слева, 1,5 см справа, 2 см – сверху и 2 см – снизу; абзац – 1,25 см)

Одним из видов самостоятельной работы в рамках производственной практики: научно-исследовательской работы может быть написание научно-исследовательской статьи и выступление на студенческой конференции.

## 8. Данные для учета успеваемости студентов в БАРС

Таблица 1. Таблица максимальных баллов по видам учебной деятельности

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Семестры	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
8	0	0	0	40	0	20	40	100

### 8 семестр:

#### Программа оценивания учебной деятельности студента

##### Лекции

Не предусмотрены

##### Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

### **Практические занятия**

Не предусмотрены

### **Самостоятельная работа**

Оценивается самостоятельность, качество и грамотность изложения материала, творческий подход, правильность количественных расчетов - от 0 до 40 баллов.

### **Автоматизированное тестирование**

Не предусмотрено

### **Другие виды учебной деятельности**

Написание научно-исследовательской статьи, выступление на студенческой конференции -от 0 до 20 баллов

### **Промежуточная аттестация**

Критериями качества подготовки отчета являются:

- наличие фактического материала, оформленного в форме схем, таблиц, диаграмм;
- анализ фактического материала;
- наличие самостоятельных заключений студента;
- разработанные направления совершенствования управленческой деятельности исследуемой организации;
- наличие обоснования эффективности предложенных рекомендаций;
- наличие оценки результативности и социально-экономической значимости разрабатываемых направлений развития организации;
- соответствие отчета предъявляемым требованиям оформления;
- наличие грамотной презентации.

При определении разброса баллов при защите отчета преподаватель может воспользоваться следующим примером ранжирования:

**20-40 баллов** – «зачтено»

**0-20 баллов** – «незачтено».

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за один семестр по производственной практике: научно-исследовательской работе составляет 100 баллов.

Таблица 2. Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по производственной практике: научно-исследовательской работе в оценку (зачет)

50 баллов и более	«зачтено»
менее 50 баллов	«не зачтено»

## **9. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

а) литература:

1. Научно-исследовательская практика: программа и методические указания для студентов направления 38.03.02 «менеджмент». - Сочи : СГУ, 2017. - 36 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/147823>. - ~Б. ц. Книга из коллекции СГУ - Экономика и менеджмент  
URL: <https://e.lanbook.com/book/147823>
2. Методы научных исследований: учебно-методическое пособие / сост. С. Ю. Махов. - Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2019. - 164 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/95404.html>. -
3. Акимова, Е. М. Производственные практики и научно-исследовательская работа: менеджмент: учебно-методическое пособие / Акимова Е. М. - Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. - 33 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/101822.html>.
4. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9669-1862-0 : ~Б. ц. - Текст : непосредственный. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS.
5. Шишкин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов: учебно-методическое пособие / Шишкин В. Г. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 111 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/98773.html>.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <https://www.elibrary.ru/>
2. <http://www.eduhmao.ru/info/1/4382/> – информационно-просветительский портал «Электронные журналы»
3. [www.diss.rsl.ru](http://www.diss.rsl.ru) – электронная библиотека диссертаций
4. Электронно-библиотечная система БС Znanium.com.
5. Электронно-библиотечная система **[www.book.ru](http://www.book.ru)**
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»  
<https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»  
<https://biblio-online.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» <https://ibooks.ru/>
9. Электронно-библиотечная система «РУКОНТ» <https://rucont.ru/>
10. Электронно-библиотечная система «IRPbooks»  
<http://www.iprbookshop.ru/>
11. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» <https://www.book.ru/>

**Лицензионное программное обеспечение:**

Windows Vista Business Russian Upgrede, Microsoft Office 2007, Office Professional Plus 2013, Microsoft Windows Professional 7 Russian, Microsoft

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

### а) литература:

1. Научно-исследовательская практика: программа и методические указания для студентов направления 38.03.02 «менеджмент». - Сочи : СГУ, 2017. - 36 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/147823>. - ~Б. ц. Книга из коллекции СГУ - Экономика и менеджмент  
URL: <https://e.lanbook.com/book/147823>
2. Методы научных исследований: учебно-методическое пособие / сост. С. Ю. Махов. - Орел : Межрегиональная Академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2019. - 164 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/95404.html>.
3. Акимова, Е. М. Производственные практики и научно-исследовательская работа: менеджмент: учебно-методическое пособие / Акимова Е. М. - Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. - 33 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/101822.html>.
4. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. - Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9669-1862-0 : ~Б. ц. - Текст : непосредственный. Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS.
5. Шишкин, В. Г. Научно-исследовательская и практическая работа студентов: учебно-методическое пособие / Шишкин В. Г. - Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. - 111 с. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/98773.html>.

### в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <https://www.elibrary.ru/>
2. <http://www.eduhmao.ru/info/1/4382/> – информационно-просветительский портал «Электронные журналы»
3. [www.diss.rsl.ru](http://www.diss.rsl.ru) – электронная библиотека диссертаций
4. Электронно-библиотечная система БС Znanium.com.
5. Электронно-библиотечная система [www.book.ru](http://www.book.ru)
6. Электронно-библиотечная система издательства «Лань»  
<https://e.lanbook.com/>
7. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»  
<https://biblio-online.ru/>
8. Электронно-библиотечная система «ibooks.ru» <https://ibooks.ru/>
9. Электронно-библиотечная система «РУКОНТ» <https://rucont.ru/>
10. Электронно-библиотечная система «IRPbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>
11. Электронно-библиотечная система «BOOK.ru» <https://www.book.ru/>

Office 2007, Microsoft Windows Vista Business, Microsoft Office 2007 Russian Academic, Microsoft Windows Professional 7 Russian

### **10. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Экономический факультет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом. Лекционные аудитории, оборудованные для проведения интерактивных занятий; аудитории для практических занятий с интерактивными досками, предназначенные для осуществления презентаций и докладов; компьютерные классы, необходимые для компьютерных вычислений; электронная библиотека СГУ.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению и профилю подготовки 38.03.02. *Менеджмент, Менеджмент организации*

Автор к.э.н., доцент

Леванова Лидия Николаевна

Программа одобрена на заседании кафедры менеджмента и маркетинга 29 марта 2021 года, протокол № 8

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

экономический факультет  
кафедра менеджмента и маркетинга  
направление «Менеджмент»  
профиль «Менеджмент организации»

**ДНЕВНИК**

**прохождения производственной практики:  
научно-исследовательской работы**

Студента 4 курса \_\_\_\_\_ группы

ФИО

(фамилия, имя, отчество)

№	число	Краткое описание выполненной работы	Подпись руководителя практики
1			
2			

Начало практики \_\_\_\_\_. Окончание практики \_\_\_\_\_

Подпись практиканта \_\_\_\_\_

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю:

Руководитель практики

К.э.н., доцент ФИО / \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

(подпись)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

экономический факультет  
кафедра менеджмента и маркетинга  
направление «Менеджмент»  
профиль «Менеджмент организации»

**ЗАДАНИЕ**  
**на производственную практику:**  
**научно-исследовательскую работу**

Выдано студенту курса \_\_\_\_\_ группы

ФИО

**Рабочая программа практики**  
**СГУ**

(наименование предприятия)

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Составление и оформление отчета по практике.
3. Индивидуальное задание

4. Начало практики \_\_\_\_\_

5. Окончание практики \_\_\_\_\_

Задание выдал: ФИО

(Ф.И.О.) (подпись руководителя практики от вуза)

Задание принял: \_\_\_\_\_

(ф.и.о.) (подпись студента)

**Приложение 3**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_  
уч. ст., уч. зв

\_\_\_\_\_  
подпись, дата иници., фамилия

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

Студентки \_\_\_ курса, группы \_\_\_\_,  
экономического факультета

\_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество

**Производственная практика: научно-исследовательская работа**

Направления 38.04.02 «Менеджмент»  
профиль «Менеджмент организации»

кафедра менеджмента и маркетинга

курс \_\_\_\_\_ формы обучения

семестр 8

продолжительность 6 недель

Руководитель практики от университета,

К.э.н, доцент \_\_\_\_\_ ФИО.

должность, уч. ст., учзв. личная подпись, дата инициалы, фамилия

Саратов 202\_\_