

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
к.соц.н., доцент

И.Г. Малинский

« 27 » 2019 г.



Дополнительная профессиональная программа  
профессиональной переподготовки

**ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

**Авторы и составители программы:**

1. Мильшина И.В., к. ю. н., доцент кафедры таможенного, административного и финансового права СГУ
2. Мошкина Н.А., к. ю. н., доцент кафедры таможенного, административного и финансового права СГУ
3. Вакулич Н.Р. доцент, к.ф.н., доцент кафедры менеджмента в образовании ИДПО СГУ

Саратов – 2019

## **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**

### **1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы**

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Министерства образования и науки РФ от 01 декабря 2016 г. № 1511 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)» (Зарегистрировано в Минюсте России 01 декабря 2016 г. № 45038);
- положение ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» П 1.61.04 – 2016 «Положение о разработке дополнительной профессиональной программы».

Программа разработана на основе профессионального Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2019. Разделы «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях» и «Квалификационные характеристики должностей работников, занятых в научно-исследовательских учреждениях, конструкторских, технологических, проектных и изыскательских организациях», утвержденные Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 (редакция от 15.05.2013)

### **1.2. Вид профессиональной деятельности и (или) квалификация:**

- правоприменительная деятельность.

### **1.3. Область применения программы**

Настоящая программа предназначена для подготовки

- специалистов, реализующих юридические услуги в различных сферах деятельности.

**1.4. Требования к слушателям (категории слушателей):** категории лиц (должностей), на подготовку которых рассчитана программа

- специалисты со средним профессиональным и высшим образованием.

### **1.5. Цель и планируемые результаты освоения программы**

#### **1.5.1. Цель и планируемые результаты обучения:**

- формирование профессиональных компетенций слушателей в правоприменительной деятельности в различных сферах.

### 1.5.2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Выпускник готовится к следующим видам деятельности:

- правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов

Уровень квалификации 6.

### 1.5.3. Планируемые результаты обучения

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими следующим видам деятельности:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<b>ВД 1</b>	<b>Правоприменительная деятельность</b>
ПК 1.1.	- способность осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК 1.2.	- способность обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
ПК 1.3.	- способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
ПК 1.4.	- способность применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК 1.5.	- способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК 1.6.	- владение навыками подготовки юридических документов

**1.6. Форма обучения** – очная, заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

**Режим занятий:** 36 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя, в соответствии с графиком обучения. Аудиторные занятия на базе организации проводятся в течение 1 недели в начале обучения и 1 недели в конце обучения.

**1.7. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы** - диплом о профессиональной переподготовке.

## 2.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Таблица 1

№ пп	Наименование модулей/дисциплин	Всего, час.	В том числе:			Форма промежуточн ой/итоговой аттестации
			Лекции	Практические занятия (семинары, лабораторные работы, выездные занятия)	Самосто ятельная работа	
1	Модуль 1. Теория государства и права	92	23		69	Зачет
2	Модуль 2. Конституционное право Российской Федерации	72	18	-	54	Зачет
3	Модуль 3. Гражданское право Российской Федерации	88	22	-	66	Зачет
4	Модуль 4. Административное право Российской Федерации	96	24	-	72	Зачет
5	Модуль 5. Гражданский, арбитражный и административный процесс	96	24	-	72	Зачет
6	Модуль 6. Уголовное право Российской Федерации	76	19	-	57	Зачет
7	Модуль 7. Финансовое право Российской Федерации	84	21	-	63	Зачет
8	Модуль 8. Международное право	80	20		60	Зачет
9	Итоговая аттестация					Итоговый экзамен
<b>Итого</b>		<b>684</b>	<b>171</b>		<b>513</b>	

## 2.2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Таблица 2

Период обучения	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	5 неделя	6 неделя	7 неделя	8 неделя	9 неделя	10 неделя	11 неделя	12 неделя	13 неделя	14 неделя	15 неделя	16 неделя	17 неделя	
<b>Наименование модулей, дисциплин</b>																		
Регистрация в системе, заполнение анкеты, ознакомление с графиком обучения																		
<b>Модуль 1. Теория государства и права</b>							3											
<b>Модуль 2. Конституционное право Российской Федерации</b>								3										
<b>Модуль 3. Гражданское право Российской Федерации</b>									3									
<b>Модуль 4. Административное право Российской Федерации</b>										3								
<b>Модуль 5. Гражданский, арбитражный и административный процесс</b>											3							
<b>Модуль 6. Уголовное право Российской Федерации</b>												3						
<b>Модуль 7. Финансовое право Российской Федерации</b>													3					
<b>Модуль 8. Международное право</b>																	3	
<b>Итоговая аттестация</b>																		<b>ИЭ</b>