

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

« 01 » 2021 г.

Номер внутриуниверситетской регистрации

0011-27-02

**Основная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки

46.04.01 История

профиль

«Интеллектуальная жизнь Запада: от средних веков к современности»

Квалификация (степень)

Магистр

Форма обучения

очная

Саратов

2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения

2. Характеристика направления подготовки (специальности)

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Области профессиональной деятельности

3.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускника

3.3. Перечень профессиональных стандартов

3.4. Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника

4. Требования к результатам освоения ООП

5. Требования к структуре ООП

6. Требования к условиям реализации

6.1 Требования к кадровым условиям реализации

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

7. Оценка качества освоения образовательной программы

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

1. Общие положения

Нормативные документы, составляющие основу формирования ООП по направлению подготовки:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России № 1057 от 18 августа 2020 г.;

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Устав СГУ.

2. Характеристика направления подготовки

Основная образовательная программа (ООП) «Интеллектуальная жизнь Запада: от средних веков к современности» реализуется СГУ в Институте истории и международных отношений по направлению подготовки 46.04.01 История по очной форме обучения.

Трудоемкость ООП 120 зачетных единиц.

Срок обучения – 2 года.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускник, освоивший программу, может осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере основного общего, среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного образования, в сфере научных исследований);

04 Культура, искусство (в сфере туристско-экскурсионной деятельности, в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности).

3.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускника:

Научно-исследовательский;

Педагогический;

Культурно-просветительский.

3.3 Перечень профессиональных стандартов

01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326);

01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный № 52016);

04.003 Профессиональный стандарт «Хранитель музейных ценностей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33965);

04.004 Профессиональный стандарт «Специалист по учету музейных предметов», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 521н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный № 33915), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230);

04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 539н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный № 33924), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 марта 2016 г. № 117н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г. № 41775) и от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).

3.4 Задачи и объекты (или области знания) профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01. Образование и наука	научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с профилем ООП магистратуры; - анализ и обобщение результатов научного исследования на основе изучения комплекса исторических источников, историографии и современных междисциплинарных подходов, использования принципов и комплекса общенаучных и специальных исторических методов; - написание и редактирование статей и иных научных трудов в соответствии с тематикой проводимых научных исследований; - публичная презентация результатов научных исследований в 	Образовательные организации высшего образования, академические и научно-исследовательские организации, музеи и архивы

		<p>форме выступлений на различных научных мероприятиях, включая международные;</p> <ul style="list-style-type: none"> - распространение результатов научных исследований в устной, письменной, виртуальной формах; - использование информационных технологий и информационных ресурсов в профессиональной коммуникации; - разработка аналитических и справочных материалов на основе архивных материалов, хранение, комплектование и учет дел (документов) в архивах; - научно-методическая работа по сохранению документального наследия. 	
	педагогический	<ul style="list-style-type: none"> - применение и практическое использование полученных знаний в педагогической деятельности по преподаванию дисциплин исторического профиля на всех уровнях общего и профессионального образования; - реализация образовательных программ в области исторического образования в соответствии с нормативно-правовыми актами и современными концепциями открытого образования в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; - проектирование образовательной среды высокой степени открытости средствами истории; - применение современных информаци- 	Образовательные организации общего, профессионального и дополнительного образования

		<p>онно-коммуникационных технологий в учебном и воспитательном процессе в образовательных организациях общего и профессионального образования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке образовательных и культурно-просветительских аспектов государственной политики в сфере освоения и популяризации исторической информации и результатов научно-исследовательской работы; - применение и практическое использование полученных знаний в педагогической деятельности по преподаванию дисциплин исторического профиля в рамках дополнительного образования; - реализация современных интерактивных, форм и методов воспитательной работы в образовательных организациях дополнительного образования; - осуществление историко-культурных функций в деятельности образовательных организаций дополнительного образования. 	
04. Культура, искусство	культурно-просветительский	<ul style="list-style-type: none"> - хранение музейных предметов, их изучение, обеспечение и контроль их сохранности, консервации и реставрации для охраны, использования и популяризации музейных предметов; - участие в разработке и реализации образовательных программ, 	Культурно-просветительные учреждения, музеи, экскурсионные организации.

		<p>осуществляемых учреждениями культуры;</p> <ul style="list-style-type: none">- использование информационных технологий и информационных ресурсов для популяризации исторических знаний;- разработка экскурсионных маршрутов и программ, отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии, подборка литературных источников по тематике экскурсии, подготовка текста экскурсии;- составление методической разработки экскурсии, определение методических приемов и техники проведения экскурсии, применение современных информационных технологий.	
--	--	---	--

4.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>1.1_М.УК-1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>1.2_М.УК-1. Осуществляет поиск алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке. Предлагает способы их решения.</p> <p>1.3_М.УК-1. Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности.</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>1.1_М.УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта), ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>1.2_М.УК-2. Способен видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения.</p> <p>Формирует план-график реализации проекта и план контроля за его выполнением.</p> <p>1.3_М.УК-2. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>1.4_М.УК-2. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>1.5_М.УК-2. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>1.1_М.УК-3. Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели.</p> <p>1.2_М.УК-3. Учитывает в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</p> <p>1.3_М.УК-3. Обладает навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>1.4_М.УК-3. Предвидит результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.</p> <p>1.5_М.УК-3. Планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия</p>

		членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>1.1_М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).</p> <p>1.2_М.УК-4. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.</p> <p>1.3_М.УК-4. Владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия.</p> <p>1.4_М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p> <p>1.5_М.УК-4. Демонстрирует интегративные умения выполнять разные типы перевода академического текста с иностранного (-ых) на государственный язык в профессиональных целях.</p> <p>Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>1.1_М.УК-5. Адекватно объясняет особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание причин появления социальных обычаев и различий в поведении людей.</p> <p>1.2_М.УК-5. Владеет навыками создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>1.1_М.УК-6. Находит, обобщает и творчески использует имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.</p> <p>1.2_М.УК-6. Самостоятельно выявляет мотивы и стимулы для саморазвития, определяя реалистические цели профессионального роста.</p> <p>1.3_М.УК-6. Планирует профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда.</p> <p>1.4_М.УК-6. Действует в условиях неопределенности, корректируя планы и шаги по их реализации с учетом имеющихся ресурсов.</p>

4.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Категория общепрофессиональных компетенций	Код компетенции и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Научное понимание соотношения теории и практики в истории	ОПК-1. Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией.	<p>ОПК-1.1. Демонстрирует знание предмета и методологии современного источниковедения, типов и классов исторических источников, составляющих единое информационно-коммуникативное поле, и методов их анализа, структуры источниковедческого исследования.</p> <p>ОПК-1.2. Применяет приемы практического использования методологии и методов современного источниковедения, этапов источниковедческого исследования при проведении комплексной работы с исторической информацией, решении исследовательских, прикладных педагогических задач.</p> <p>ОПК-1.3. Разрабатывает стратегию проведения комплексной работы с исторической информацией, содержащейся во всех видах исторических источников, при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач с опорой на основные принципы, методы и этапы источниковедческого исследования.</p>
Научное понимание соотношения теории и практики в истории	ОПК-2. Способен использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике	<p>ОПК-2.1. Владеет методологией и методикой проведения фундаментальных и прикладных исследований в области отечественной и всеобщей истории, приемами использования знаний в области отечественной и всеобщей истории в педагогической деятельности.</p> <p>ОПК-2.2. Демонстрирует знание основных направлений современной историографии, способен критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике.</p> <p>ОПК-2.3. Анализирует и оценивает перспективы применения полученных знаний в области отечественной и всеобщей истории и историографии при проведении исследований и в педагогической деятельности.</p>
Научные исследования	ОПК-3. Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов	<p>ОПК-3.1. Демонстрирует знание многомерности исторических процессов и явлений, взаимосвязи и взаимообусловленности их экономических, социальных и культурных измерений.</p> <p>ОПК-3.2. Понимает сущность междисциплинарного подхода и особенности проектирования междисциплинарных исследований, специфику интеграции различных научных отраслей и дисциплин в рамках междисциплинарного подхода.</p>

		ОПК-3.3. Обладает навыками проектирования и проведения исследований на основе междисциплинарных подходов для анализа и объяснения исторических процессов и явлений в их экономических, социальных и культурных измерениях.
Научное понимание соотношения теории и практики в истории	ОПК-4. Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности	ОПК-4.1. Демонстрирует знание основных проблем исторического познания, современных научных теорий и методологии исторической науки. ОПК-4.2. Анализирует и критически оценивает основные проблемы исторического познания, современные научные теории и методологию исторической науки, а также возможности их применения в современных научных стратегиях исследовательской практики и педагогической деятельности. ОПК-4.3. Применяет знание теории и методологии исторической науки в исследовательской практике и педагогической деятельности.
Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-5. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-5.1. Демонстрирует знание современных информационно-коммуникационных технологий и возможностей их использования в профессиональной деятельности. ОПК-5.2. Владеет методикой применения информационно-коммуникационных технологий в решении исследовательских, педагогических и культурно-просветительских задач профессиональной деятельности. ОПК-5.3. Способен осваивать и применять информационно-коммуникационные технологии с учетом требований информационной безопасности.
Профессиональная ориентация	ОПК-6. Способен разрабатывать и осуществлять культурно-просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания	ОПК-6.1. Осознает социальное значение разработки и осуществления культурно-просветительских проектов, популяризации научных знаний по истории. ОПК-6.2. Осуществляет выбор методов, форм и средств по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории. ОПК-6.3. Владеет стратегиями осуществления функций по разработке и реализации культурно-просветительских проектов и популяризации научных знаний по истории.

4.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Тип задач ПД	Задача ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Педагогический	<p>- применение и практическое использование полученных знаний в педагогической деятельности по преподаванию дисциплин исторического профиля на всех уровнях общего и профессионального образования;</p> <p>- реализация образовательных программ в области исторического образования в соответствии с нормативно-правовыми актами и современными концепциями открытого образования в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;</p> <p>- проектирование образовательной среды высокой степени открытости средствами истории;</p> <p>- применение современных информационно-коммуникационных технологий в учебном и воспитательном процессе в образовательных организациях общего и профессионального образования.</p> <p>- участие в разработке образовательных и культурно-просветительских аспектов государственной политики в сфере освоения и популяризации ис-</p>	<p>ПК-1. Способен осуществлять педагогическую деятельность в области истории по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования, профессионального образования, высшего образования, в том числе, для обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	<p>ПК-1.1. Демонстрирует знание основ методики преподавания всеобщей истории, в том числе, интеллектуальной истории и практики Запада, основные принципы деятельности подхода, виды и приемы современных педагогических технологий, определяет пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения и воспитания по программам всех уровней общего, профессионального образования в целях создания комфортной образовательной среды.</p> <p>ПК-1.2. Готов разрабатывать и реализовывать образовательные маршруты по всеобщей истории, в том числе, интеллектуальной истории и практике Запада, программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы и программы воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся по программам всех уровней общего, профессионального образования в целях создания комфортной образовательной среды.</p> <p>ПК-1.3. Проводит учебные занятия по всеобщей истории, в том числе, по интеллектуальной истории и практике Запада, по программам всех уровней общего, профессионального образования, осуществляет электронное обучение и воспитание, использует дистанционные образовательные техно-</p>	<p>01.001 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)»</p>

	торической информации и результатов научно-исследовательской работы		логии, направленные на создание комфортной образовательной среды.	
Педагогический	<p>- применение и практическое использование полученных знаний в педагогической деятельности по преподаванию дисциплин исторического профиля в рамках дополнительного образования;</p> <p>- реализация современных интерактивных, форм и методов воспитательной работы в образовательных организациях дополнительного образования;</p> <p>- осуществление историко-культурных функций в деятельности образовательных организаций дополнительного образования.</p>	<p>ПК-2. Способен проектировать и реализовывать образовательные программы, рабочие программы и методические материалы по предметам исторического профиля в рамках дополнительного образования, в том числе, для обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует знание основ методики преподавания всеобщей истории, в том числе, интеллектуальной истории и практики Запада, основные принципы, виды и приемы современных педагогических технологий, определяет пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения и воспитания обучающихся, в том числе, с особыми потребностями в образовании, по программам дополнительного образования в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды.</p> <p>ПК-2.2. Готов разрабатывать и реализовывать образовательные маршруты по всеобщей истории, в том числе, интеллектуальной истории и практике Запада, индивидуально-ориентированные образовательные программы и программы воспитания с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе, с особыми потребностями в образовании, по программам дополнительного образования в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды.</p> <p>ПК-2.3. Проводит учебные занятия по всеобщей истории, в том числе, интеллектуальной истории и практике Запада, по программам дополнительного образования, осуществ-</p>	01.003 Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»

			вляет электронное обучение и воспитание, использует дистанционные образовательные технологии, ориентированные, в том числе, на обучающихся с особыми потребностями в образовании, направленные на создание безопасной и комфортной образовательной среды.	
Научно-исследовательский	- подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с профилем ООП магистратуры; - анализ и обобщение результатов научного исследования на основе изучения комплекса исторических источников, историографии и современных междисциплинарных подходов, использования принципов и комплекса общенаучных и специальных исторических методов	ПК-3. Способен вести самостоятельно и в составе научных коллективов научные исследования, основанные на историографическом опыте и анализе комплекса исторических источников, с использованием междисциплинарных подходов, принципов и методов, принятых в исторической науке; выдвигать оригинальные идеи и применять эффективные и нестандартные приемы научно-исследовательской работы	ПК-3.1. Демонстрирует знание историографии всеобщей истории и междисциплинарных подходов, структуры источниковедческого исследования, принципов и комплекса различных методов научно-исследовательской работы по всеобщей истории, основ организации и проведения научных исследований как самостоятельно, так и в составе научных коллективов. ПК-3.2. Способен планировать и решать, самостоятельно и в составе научных коллективов, научно-исследовательские задачи с использованием историографического опыта всеобщей истории и междисциплинарных подходов, структуры источниковедческого исследования, принципов и комплекса различных методов, принятых в исторической науке. ПК-3.3. Самостоятельно и в составе научных коллективов выдвигает оригинальные идеи и применяет эффективные и нестандартные приемы и навыки научно-исследовательской работы, основанные на творческом обобщении историографического опыта	Анализ опыта

			всеобщей истории и междисциплинарных подходов, анализа комплекса исторических источников, принципов и комплекса различных методов, принятых в исторической науке.	
Научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> - написание и редактирование статей и иных научных трудов в соответствии с тематикой проводимых научных исследований; - публичная презентация результатов научных исследований в форме выступлений на различных научных мероприятиях, включая международные; - распространение результатов научных исследований в устной, письменной, виртуальной формах; - использование информационных технологий и информационных ресурсов в профессиональной коммуникации 	ПК-4. Способен представлять результаты научно-исследовательской деятельности и историческую информацию в научной и популярной форме, создавать и редактировать тексты, сообщения и презентации научного и научно-популярного характера с применением информационно-коммуникационных технологий и информационных ресурсов	<p>ПК-4.1. Понимает принципы распространения и популяризации исторической информации, отражающей проблемы, события, явления всеобщей истории, в том числе, интеллектуальной истории Запада, и результатов научных исследований в устной, письменной и виртуальной формах.</p> <p>ПК-4.2. Обладает умением создавать и редактировать тексты, сообщения и презентации исторического содержания, отражающего проблемы, события, явления всеобщей истории, в том числе, интеллектуальной истории Запада, научного и научно-популярного характера.</p> <p>ПК-4.3. Свободно применяет комплекс приемов популяризации исторической информации и результатов научно-исследовательской деятельности, отражающей проблемы, события, явления всеобщей истории, в том числе, интеллектуальной истории Запада, в современной социальной и информационной среде.</p>	Анализ опыта
Культурно-просветительский	<ul style="list-style-type: none"> - хранение музейных предметов, их изучение, обеспечение и контроль их сохранности, консервации и реставрации для охраны, использования и популяризации 	ПК-5. Способен осуществлять деятельность по оформлению приема и выдачи музейных предметов для экспонирования и реставрации, работу по проверке наличия и со-	ПК-5.1. Демонстрирует знание требований к оформлению и выдаче музейных предметов для экспонирования и реставрации, правил работы по проверке их наличия и сохранности, принципов организации и контроля	04.003 Профессиональный стандарт «Хранитель музейных ценностей» 04.004

	<p>музейных предметов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в разработке и реализации образовательных программ, осуществляемых учреждениями культуры; - использование информационных технологий и информационных ресурсов для популяризации исторических знаний 	<p>стояния сохранности музейных предметов, руководство структурным подразделением учета и хранения музейных предметов</p>	<p>деятельности структурного подразделения, осуществляющего учет и хранение музейных предметов.</p> <p>ПК-5.2. Владеет навыками по оформлению приема и выдачи музейных предметов для экспонирования и реставрации, работы по проверке наличия и состояния сохранности музейных предметов, руководству структурным подразделением, осуществляющим учет и хранение музейных предметов.</p> <p>ПК-5.3. Применяет полученные знания и навыки для решения задач по оформлению приема и выдачи музейных предметов для экспонирования и реставрации, работы по проверке наличия и состояния сохранности музейных предметов, руководству структурным подразделением учета и хранения музейных предметов.</p>	<p>Профессиональный стандарт «Специалист по учету музейных предметов»</p>
<p>Культурно-просветительский</p>	<ul style="list-style-type: none"> - разработка экскурсионных маршрутов и программ, отбор экскурсионных объектов для будущей экскурсии, подборка литературных источников по тематике экскурсии, подготовка текста экскурсии; - составление методической разработки экскурсии, определение методических приемов и техники проведения экскурсии, применение современных информационных технологий. 	<p>ПК-6. Способен осуществлять деятельность по разработке экскурсионных маршрутов и экскурсионных программ, определению и использованию принципов, методических приемов и техники проведения экскурсий, эффективно применяя имеющиеся знания об историко-культурном наследии и информацию, полученную с использованием современных технических средств коммуникации и связи</p>	<p>ПК-6.1. Понимает принципы разработки экскурсионных маршрутов и программ; демонстрирует знания об историко-культурном наследии Запада и способах извлечения необходимой информации из виртуальных источников.</p> <p>ПК-6.2. Обладает умением определять и использовать принципы разработки экскурсионных маршрутов и программ, методические приемы и технику проведения экскурсий.</p> <p>ПК-6.3. Свободно разрабатывает экскурсионные маршруты и программы, творчески применяет принципы, методические</p>	<p>04.005 Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»</p>

			приемы и технику проведения экскурсий, используя знания об историко-культурном наследии Запада и информацию, полученную с использованием современных информационно-коммуникационных технологий.	
Научно-исследовательский	<p>- разработка аналитических и справочных материалов на основе архивных материалов, хранение, комплектование и учет дел (документов) в архивах;</p> <p>- научно-методическая работа по сохранению документального наследия.</p>	<p>ПК-7. Способен к работе по использованию архивных документов для подготовки аналитических и справочных материалов, к деятельности по хранению, комплектованию и учету дел (документов) в архивах, к руководству научным подразделением архива и методической работе по сохранению документального наследия</p>	<p>ПК-7.1. Представляет специфику и процесс работы с архивными документами для подготовки аналитических и справочных материалов, правил хранения, комплектования и учета дел (документов) в архивах; понимает принципы руководства научным подразделением архива и методической работы по сохранению документального наследия.</p> <p>ПК-7.2. Готовит аналитические и справочные материалы, на основе анализа и обобщения архивных документов, осуществляет деятельность по хранению, комплектованию и учету дел (документов) в архивах.</p> <p>ПК-7.3. Обладает способностью руководить научным подразделением архива, осуществляет методическую работу по сохранению документального наследия.</p>	<p>Согласование с руководством архивной отрасли региона (Письмо от Управления делами правительства Саратовской области, подписанное начальником управления по делам архивов П.Ю. Лелюхиным, от 04.03.2021 №03-01-06/нд)</p>

**Шаблон МАТРИЦЫ
соответствия компетенций и составных частей ООП**

Структура учебного плана ООП	Компетенции																		
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7
Обязательная часть																			
Б1.О.1 Информационно-коммуникационные технологии в исторических исследованиях и образовании											+							+	
Б1.О.2 Актуальные проблемы современных исторических исследований								+		+						+			
Б1.О.3 Междисциплинарные подходы в современных исторических исследованиях									+							+			
Б1.О.4 Теория и методология современного источниковедения							+									+			
Б1.О.5 Интеллектуальная история: методология и историографические практики									+			+				+			
Б1.О.6 Идея всеобщей истории в интеллектуальной культуре Запада					+			+											
Б1.О.7 Исторический сюжет в литературе и искусстве					+	+			+									+	
Б1.О.8 Методология и методы исторической науки: теория и практика	+	+							+		+							+	
Б1.О.9 Теория и методика обучения и воспитания (история)								+		+				+	+				

Б1.О.10 Психолого-педагогические основы образовательной деятельности						+													
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>																			
Б1.В.1 Философия и методология науки	+																		
Б1.В.2 Правовые основы деятельности историка													+		+				
Б1.В.3 Иностранный язык: деловое общение					+														
Б1.В.4 Организационные основы и методика архивного дела	+																		+
Б1.В.5 Наука в истории и интеллектуальном пространстве Запада	+													+					
Б1.В.6 Интеллектуальная биография: методология, методика, практика	+													+	+				
Б1.В.7 Исламский фактор в истории и культуре Запада						+								+					
Б1.В.8 Память о прошлом в историческом сознании Запада						+								+					
Б1.В.9 Музеи мира						+								+		+			+
Б1.В.ДВ.01.01 Основы организации научно-исследовательской работы						+													
Б1.В.ДВ.01.02 Профессионально-личностное саморазвитие						+													
Б1.В.ДВ.01.03 Коммуникативные технологии						+													
Б1.В.ДВ.02.01 Западное Средневековье в мировой						+													+

и отечественной культуре																			
Б1.В.ДВ.02.02 Образ "другого" в западной культуре	+				+										+				
Б1.В.ДВ.03.01 История западноевропейской литературы и театра в средние века и эпоху Возрождения					+										+				
Б1.В.ДВ.03.02 История западноевропейской литературы и зрелищных видов искусства в XX веке					+										+				
Б1.В.ДВ.04.01 Массонство как интеллектуальный феномен нового времени					+										+				
Б1.В.ДВ.04.02 Творческие сообщества XVII - XX вв.					+										+				
Б1.В.ДВ.05.01 История европейской интеграции: интеллектуальные сценарии и практика реализации	+				+										+				
Б1.В.ДВ.05.02 Идеология тоталитаризма в интеллектуальной и политической истории Европы	+				+										+				
Б1.В.ДВ.06.01 Культура в обществе XX века: элитарность и массовость					+										+				+
Б1.В.ДВ.06.02 Пиар-технологии в новое и новейшее время	+	+	+														+		
<i>Практика. Обязательная часть.</i> Б2.О.01(У) Научно-аналитическая практика					+			+											
		+				+	+								+	+			

Б2.О.03(П) Педагогическая практика			+			+						+	+							
Б2.О.04(П) Преддипломная практика	+	+							+		+				+	+				
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>																				
Б2.В.01(У) Научно-исследовательская работа					+												+	+	+	+
<i>Б.3 ГИА</i>																				
Б3.01 Выпускная квалификационная работа	+	+	+	+	+	+			+		+			+	+	+	+	+	+	+
<i>Факультативы</i>																				
ФТД.01 Интеллектуальные центры формирования новейших геополитических стратегий	+	+	+														+	+		
ФТД.02 Человек нового и новейшего времени: эволюция поведенческих стереотипов																	+	+		
ФТД.03 Дипломатия нового и новейшего времени: идеология и практика	+																+	+		

Требования к ООП не могут быть ниже, чем требования ФГОС.

Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций выпускников.

В СГУ созданы все необходимые условия, обеспечивающие развитие универсальных и социально-личностных компетенций выпускников СГУ.

Следует выделить три основных направления деятельности, в рамках которых решается данная проблема:

- научно-исследовательская и инновационная деятельность;
- внеучебная работа (воспитательная, социальная);
- учебный процесс.

В рамках каждого из этих направлений решаются свои задачи, способствующие достижению общей цели: подготовка выпускника, обладающего не только профессиональными знаниями, но и обладающего систематическими представлениями об окружающем мире, необходимыми коммуникативными навыками умеющего ориентироваться в современной социокультурной реальности и т.д.

Студенты активно вовлекаются в исследовательскую и инновационную деятельность. В университете действуют около 300 студенческих научных семинаров и кружков, позволяющих студентам вырабатывать навыки аналитической, творческой работы. Некоторые из них, такие как, например, модель ООН, вышли за рамки отдельных направлений и специальностей, приобретя межфакультетский характер. В СГУ созданы малые инновационные предприятия, реализующие проекты по разработке и внедрению в производство новых материалов и технологий. К работе этих предприятий также привлекаются студенты старших курсов, которые получают возможность приобрести опыт решения задач в рамках реального инновационного проекта. Студенты также участвуют в исследованиях в рамках кафедральных НИР, инициативных тем и грантов.

Большую роль в формировании универсальных компетенций у студентов играет их вовлечение в значимые для Университета мероприятия и проекты, такие, например, как празднование 110-летия СГУ, проведение ежегодного фестиваля «Неделя педагогического образования», празднование 100-летия физико-математического, 100-летия гуманитарного, 100-летия высшего педагогического образования, «День К.Л. Мюфке в СГУ» и т.д.

Важным фактором, влияющим на формирование у студентов необходимых универсальных компетенций, является внеучебная работа, проводимая с ними.

Социальная работа

Универсальные компетенции обучающегося (УК) в СГУ формируются на основе решения задач по социализации личности, формирования понятия «здоровый образ жизни», корректного подхода к человеческим ресурсам в области системно выстроенной воспитательной работы и содействия трудоустройству выпускников. Указанным направлениям соответствуют элементы социальной, волонтерской и досуговой среды вуза.

Нормативно-правовую базу по социальной адаптации личности представляют: «Положение об управлении социальной работы», «Положение о центре инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов», «Положение о лаборатории инклюзивного обучения», «Положение о региональном волонтерском центре «Абилимпикс»», «Положение о Региональном центре содействия трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников образовательных учреждений высшего профессионального образования», «Положение об образовательно-научном центре».

Материально-техническую инфраструктуру для проведения социальной и воспитательной работы со студентами представляют общежития СГУ, спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» имени В.Я. Киселёва, включая образовательно-научный центр, лыжная база, спортклуб, здравпункты, бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в г. Балашове, пункты общественного питания.

В СГУ действует 11 общежитий в Саратове и 1 общежитие в Балашове. Общежития - это не только объекты, предоставляющие место для проживания, но и форма социализации молодёжи, возможности осуществления воспитательной функции (соблюдение распорядка дня, воспитание трудовой дисциплины, чувства ответственности за личное и общественное имущество). Жизнь в общежитии позволяет студентам почувствовать себя частью большого коллектива, участвовать в культурных и спортивно-оздоровительных мероприятиях, даёт возможность открыть и развивать различные стороны своей личности.

Функция социализации студентов, развития гармоничной личности, оздоровления реализуется как на базе вузовских подразделений, так и в санаториях-профилакториях области по существующим договорам. Получить первую медицинскую помощь, пройти медицинское обследование, вакцинацию против инфекционных заболеваний могут все студенты СГУ в здравпунктах. Развитию навыков ЗОЖ способствует Лыжная база СГУ, на которой проводятся спортивные соревнования и спортивно-массовые праздники («Университетская снежинка»), а также бассейн СГУ, спортивный комплекс «Университетский» в Балашове.

Базой для разноплановых мероприятий по социальной, воспитательной и оздоровительной работе служит спортивно-оздоровительный лагерь «Чардым» им. В.Я. Киселёва, который ежегодно в течение летних месяцев принимает более 500 студентов. На территории лагеря 5 спортивных площадок, клуб культуры и отдыха, столовая, оборудованный пляж, медицинский пункт, баня, спортзал. Традиционно в рамках пяти оздоровительных смен работают команды вожатых и воспитателей, студентам предоставляется бесплатное питание, программа организации летнего досуга/практики/возможности самообразования. Тематика смен соответствует следующим направлениям: «научно-практическая», «лидерская/ творческая», «оздоровительная» и «спортивная». Во время спортивной смены студенты принимают участие в межвузовской спартакиаде, во время лидерской смены наиболее активные обучающиеся имеют возможность посещать тренинги, деловые игры, обучающие занятия, направленные на развитие лидерских качеств и навыков работы в команде. Эстетическое воспитание осуществляется студенческим клубом СГУ. Во время научно-практической смены СОЛ «Чардым» ежегодно проходят обязательную практику студенты биологического факультета, Института физической культуры и спорта, Института филологии и журналистики, факультета психолого-педагогического и специального образования, проводят выездные тренинги студенты-психологи, организуют обучающие семинары и крупные всероссийские форумы Совет студентов и аспирантов СГУ, Научное общество студентов и аспирантов. Созданный на базе СОЛ «Чардым» научно-образовательный центр расширил диапазон летних научно-образовательных проектов и школ.

Интерактивная база представлена электронными ресурсами как в системе официального сайта СГУ, так и развитой сетью альтернативных информационных ресурсов, что способствует расширению формата общения в рамках социальной и воспитательной работы. Развитие социальной системы СГУ невозможно без внедрения и активации электронных ресурсов, быстрота распространения информации, массовость адресата и быстрый отклик на публикуемую информацию – важные факторы для организации социальной работы во всех структурных подразделениях СГУ. В СГУ созданы следующие электронные ресурсы:

Страница Управления социальной работы на сайте СГУ (<http://www.sgu.ru/structure/social/v-pomoshch-studentu>) – ориентирована на размещение информации о деятельности Управления, сотрудниках, структурных подразделениях Управления, проектах, конкурсах, есть также раздел «В помощь студенту» и бланки документов, необходимые для реализации социальной работы.

Сайт www.rabota.sgu.ru – это основной информационный ресурс Регионального центра содействия трудоустройству. Здесь можно ознакомиться с имеющимися вакансиями, оставить резюме, получить информацию о деятельности центра и сектора профессиональной ориентации и социальной адаптации.

Страница, ориентированная на лиц с особыми образовательными потребностями <http://www.sgu.ru/structure/social/inclusive>.

Помимо непосредственного общения сотрудников управления со студентами (в виде обращений, консультации, оказания психологической поддержки, сопровождения социально незащищённых категорий студентов (дети-сироты, инвалиды)) общение складывается и через институт ответственных за социальную работу в структурных подразделениях СГУ. Устойчивую взаимосвязь и отклик студентов на проводимую социальную политику в СГУ можно отследить и через участие студентов в проектах Управления социальной работы, а также в конкурсах и мероприятиях.

Проекты Управления социальной работы:

- Профориентационные встречи со школьниками и тестирование на профориентацию – проводят специалисты сектора профориентации и социальной адаптации. Данный проект направлен на оказание помощи старшеклассникам в выборе будущей специальности для обучения в вузе.

- «Марафон профессионального развития» и «Неделя без турникетов» – проект, рассчитанный на старшекурсников. Тренинги по отраслям бизнеса и управления ведут практикующие специалисты, студенты посещают предприятия области, знакомятся с базами практик.

- Школа волонтера-тьютора – проект, адаптированный для подготовки волонтеров, готовых сопровождать лиц с ОВЗ и инвалидов в образовательном и социально-личностном пространстве СГУ.

- Мероприятия, для студентов, получающих педагогическую специальность, представляют как внутривузовские проекты, ставшие уже международными (конкурс профессионального мастерства «Шаг в профессию»), так и стратегически важные для области программы, например, стратегия развития отдалённых районов Саратовской области.

- «День донора» – проект, позволяющий студентам не только оказать помощь людям, нуждающимся в переливании донорской крови, но и узнать информацию о состоянии своего здоровья по анализу крови.

- Проекты Регионального Волонтерского центра «Абилимпикс».

Особую роль в развитии студента как личности играет Региональный центр содействия трудоустройству выпускников. В структуру РЦСТВ входят: сектор профориентации и социальной адаптации, Студенческое кадровое агентство.

На первом курсе сотрудники сектора профориентации и социальной адаптации способствуют развитию личностных и профессионально значимых качеств у студента, проводят индивидуальное компьютерное профтестирование по лицензионным методикам, активно содействуют осознанию конкурентоспособности и востребованности на рынке труда будущих специалистов, а также помогают подобрать постоянную и временную работу. Но и после окончания вуза РЦСТВ поддерживает связь с выпускниками, содействуя их социальной адаптации в обществе. При центре существует организация студенческого самоуправления – Студенческое кадровое агентство.

Студенческое кадровое агентство (СКА) строится на принципах целостности, самоуправления и самодостаточности, обратной связи. Участниками студенческого кадрового агентства реализуются следующие виды деятельности:

- ❖ экскурсии в компании-работодатели
- ❖ проведение деловых игр и тренингов
- ❖ анкетирование студентов по вопросам трудоустройства
- ❖ диагностическая работа на факультетах и институтах
- ❖ участие в конкурсах профессионального мастерства, инициирование проведения этих конкурсов
- ❖ работа с электронными ресурсами, освещающими деятельность РЦСТВ и СКА.

Для формирования доступности образовательной среды и создания в СГУ условий для обучения лиц с особыми образовательными потребностями создан Центр инклюзивного сопровождения и социальной адаптации студентов, в задачи которого входит координация межструктурного взаимодействия всех подразделений СГУ.

Воспитательная работа

В соответствии с Концепцией воспитания студентов СГУ (утверждена Ученым советом СГУ 29.03.2016, протокол №4) определены следующие направления деятельности:

- студенческое самоуправление;
- профессионально-трудовое;
- работа с кураторами;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- культурно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное.

Для реализации направлений ежегодно разрабатывается комплексный план по воспитательной работе в СГУ с учётом мероприятий структурных подразделений (факультетов, институтов, колледжей), анализа отчётов за прошедший учебный год, анкетирования и социологических опросов участников воспитательного процесса.

В СГУ сформирована система воспитательной работы, которая позволяет управлять и взаимодействовать с подразделениями, связанными с организацией воспитательного процесса.

Студенческое самоуправление реализуется студенческими организациями через проведение масштабных студенческих программ, проектов и акций:

- Объединенный совет обучающихся СГУ;
- Совет студентов и аспирантов СГУ;
- Штаб студенческих отрядов СГУ;
- Волонтерский центр СГУ;
- Ассоциация клубов по интересам СГУ.

В течение года проводится более 300 мероприятий, студенческих программ, проектов и акций:

- Студенческий форум «ПРО100»;
- Всероссийский форум «Студенческий туризм в России»;
- Межрегиональный форум «Городские реновации»;
- Студенческий проект «Зимняя школа студенческого актива»;
- Проект «Подари капельку тепла детям»;
- Благотворительная акция «Планета детства»;
- Образовательные проекты: «Школа тьютора», «Школа старост», «Школа тренера»;
- Областной проект «Университет в школу»;
- Школа студенческого актива для первокурсников «ПРОФИ»;
- Программа «Музеи СГУ – студентам»;
- Студенческий проект «Доска Почёта»;
- Гражданско-патриотический проект «День СГУ в парке Победы»;
- Студенческие проекты: «Эстафета студенческих инициатив», «Космическая эстафета»;
- Традиционные праздники: «День знаний», «Татьянин День», «Университетская Снежинка», «Широкая Масленица», «Студенческая весна» и др.

Профессионально-трудовое воспитание реализуется через деятельность «Штаба студенческих отрядов СГУ»:

- совместная работа с Саратовским региональным отделением Молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды»;

–организация деятельности педагогических отрядов для работы и прохождения практики в детских оздоровительных лагерях Российской Федерации;

–организация строительных отрядов;

–организация сервисных отрядов и отрядов проводников.

Особое внимание в СГУ уделяется наставничеству.

Институт кураторства – одно из важнейших звеньев воспитательной системы. Для оптимизации работы кураторов в учебном расписании значатся «кураторские часы». В целях методической поддержки управление воспитательной работы со студентами ведёт «Школу кураторов». Ежегодно в СГУ проводится конкурс «Лучший куратор СГУ».

Совместно с кураторами в СГУ ведётся активная работа тьюторского корпуса. Силами студентов старших курсов проводится адаптация и социализация первокурсников.

Управлением организации воспитательной работы со студентами ведётся активная работа со старостами. Ежегодно в СГУ проводится Школа старост. Для мотивации тьюторов и старост в СГУ проводятся ежегодные конкурсы: «Лучший тьютор» и «Лучший староста».

Гражданско-патриотическое воспитание проводится в тесном взаимодействии с Советом ветеранов СГУ, Зональной научной библиотекой. Управлением воспитательной работы со студентами организуется: посещение праздничных программ, экскурсии по музеям и поездки по историческим и памятным местам, проводятся встречи с ветеранами Великой Отечественной войны.

Реализация культурно-эстетического воспитания осуществляется Студенческим клубом культуры. В институтах и на факультетах функционируют различные творческие коллективы: танцевальные и вокальные коллективы, театральные студии, фольклорные ансамбли, команды КВН.

Спортивно-оздоровительное воспитание реализуется через систему нестандартных спортивных мероприятий формата «Спортивное утро», «Лазертаг чемпионат». В рамках туристической деятельности в университете ведёт свою активную деятельность студенческий туристический клуб «Дороги края». Члены клуба побывали на Кольском полуострове, Южном Урале, Горном Алтае, Кавказе, Краснодарском крае, а также во многих уголках Саратовской области. Пешие походы не единственный способ времяпрепровождения участников данного клуба. Периодически проводятся сплавы, туристические слеты и палаточные лагеря.

В Институте истории и международных отношений уделяется большое внимание созданию условий для формирования общекультурных компетенций обучающихся.

Воспитательная работа в ИИиМО, ориентируясь на формирование общекультурных компетенций обучающихся, охватывает целый ряд направлений: гражданско-патриотическое, культурно-эстетическое, научно-информационное, спортивное, социальное и профориентационное.

В рамках гражданско-патриотического воспитания в Институте ежегодно проводятся экскурсии в Музей истории СГУ, музей космонавтики, музеи Ю.А. Гагарина и Г. Титова. Под руководством профессора В.Н. Данилова работает поисковый отряд «Звезда», целью которого является поиск студентов и преподавателей университета – участников Великой Отечественной войны. Ежегодно студенты Института принимают активное участие в Дне университета в Парке Победы, когда они участвуют в праздничном концерте для ветеранов и выступают в роли экскурсоводов по экспонатам экспозиции Музея Боевой Славы. В группах в честь юбилеев Победы проводятся вечера военной песни. Новой формой патриотического воспитания является сотрудничество Института с музеем краеведения, когда сотрудники музея устраивают передвижные выставки в университетских аудиториях. Выставки, посвящённые голоду в Поволжье, юбилею П.А. Столыпина посетили многие студенты и преподаватели университета.

Культурно-эстетическое воспитание студентов проводится в разных направлениях. Студенты регулярно посещают музеи краеведения и им. Радищева А.Н. и театры города (за счёт внебюджетных средств института). Традиционно проводятся праздники культуры, ко-

торые собирают много гостей, преподавателей и родителей. Студенты ИИиМО участвуют в общеуниверситетских конкурсах самодеятельности «Студенческая весна», «Золотая осень», «Мисс и Мистер СГУ», «Широкая масленица».

В Институте работают несколько клубов и научных кружков по интересам: «Студенческое историческое общество», «Славяно-греко-латинская академия», клуб «ТТТ» (для студентов и преподавателей направлений подготовки «Туризм» и «Сервис»), дискуссионный политический клуб «Полигон» (для студентов направления подготовки «Международные отношения» и «История»), историко-культурное общество «Ирандуст». Очень интересно проходит в ИИиМО День студенческого самоуправления, по итогам которого оформляется фотовыставка «Студенты на занятиях».

Несколько лет Институт шефствует над школой-интернатом № 5 г. Саратова для детей с отклонением в умственном развитии. Организуя операцию «Дари добро», студсовет ИИиМО три раза в год посещает ребят из интерната, дарит подарки, организовывает игры, концерты и конкурсы. Воспитательное значение этих поездок очень велико для обеих сторон.

В рамках научного направления проводятся «Круглые столы» по актуальным проблемам современной истории, международных отношений и туризма. Студенты и аспиранты ежегодно участвуют в международной студенческой конференции «Новый век: человек, общество, история глазами молодых», по итогам которой публикуется сборник научных статей. Традиционными стали и такие ежегодные конференции, как «Грани истории», «Озолинские чтения», «Город и общество», «Город как среда обитания».

В рамках социальной работы осуществляется поддержка социально-незащищённых категорий студентов, обеспечение нуждающихся местами в общежитии и льготными путёвками на санаторно-курортное лечение в санаторий-профилакторий СГУ, организация культурного досуга обучающихся, профориентация студентов.

Таким образом, в СГУ созданы необходимые условия, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников СГУ.

5. Требования к структуре ООП

В соответствии с п. 8 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки/специальности содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется учебным планом с учетом его профиля; годовым календарным учебным графиком; рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); программами учебных и производственных практик; материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учебный план подготовки магистра

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков ООП, обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Порядок формирования дисциплин по выбору и факультативных дисциплин обучающихся устанавливает П 1.09.04 Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете. Закрепление учебных дисциплин за образовательными структурами (институтами, факультетами) определяет Ученый совет СГУ.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Составление учебного плана производилось по общим требованиям к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированным в разделе ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 *История*.

Годовой календарный учебный график. В соответствии с п.8 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01. *История*, организация образовательного процесса при реализации данной ООП регламентируется годовым календарным учебным графиком, отражающим последовательность освоения обучающимися учебных дисциплин, сроки проведения практик и государственной итоговой аттестации.

Рабочие программы дисциплин и (или) модулей

Б.1 Дисциплины (модули)

Обязательная часть

Информационно-коммуникационные технологии в исторических исследованиях и образовании

Актуальные проблемы современных исторических исследований

Междисциплинарные подходы в современных исторических исследованиях

Теория и методология современного источниковедения

Интеллектуальная история: методология и историографические практики

Идея всеобщей истории в интеллектуальной культуре Запада

Исторический сюжет в литературе и искусстве

Методология и методы исторической науки: теория и практика

Теория и методика обучения и воспитания (история)

Психолого-педагогические основы образовательной деятельности

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Философия и методология науки

Правовые основы деятельности историка

Иностранный язык: деловое общение

Организационные основы и методика архивного дела

Наука в истории и интеллектуальном пространстве Запада

Интеллектуальная биография: методология, методика, практика

Исламский фактор в истории и культуре Запада

Память о прошлом в историческом сознании Запада

Музеи мира

в том числе, дисциплины по выбору:

Основы организации научно-исследовательской работы / Профессионально-личностное саморазвитие / Коммуникативные технологии

Западное Средневековье в мировой и отечественной культуре / Образ "другого" в западной культуре

История западноевропейской литературы и театра в средние века и эпоху Возрождения / История западноевропейской литературы и зрелищных видов искусства в XX веке

Масонство как интеллектуальный феномен нового времени / Творческие сообщества XVII–XX вв.

История европейской интеграции: интеллектуальные сценарии и практика реализации / Идеология тоталитаризма в интеллектуальной и политической истории Европы

Культура в обществе XX века: элитарность и массовость / Пиар-технологии в новое и новейшее время

Факультативы:

Интеллектуальные центры формирования новейших геополитических стратегий

Рабочие программы учебных и производственных практик.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки *46.04.01. История*. Блок 2 «Практика» является обязательным и подразумевает вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки *46.04.01. История*, для обучающихся предусмотрены **учебные** практики:

- *научно-аналитическая практика* является распределенной практикой и проводится в течение 2-х семестров на 1 курсе. Целью практики является практическое овладение навыками анализа всех видов источников, научной литературы и подготовки научных работ. Место проведения практики кафедры Института истории и международных отношений, кафедра всеобщей истории;

- *научно-исследовательская работа*, проходит на 1 курсе в июне, в течение 4 недель, и подразумевает работу в архиве и музеях;

производственные практики:

- *педагогическая практика* является распределенной практикой и проводится в течение 3 семестра на втором курсе. Магистранты изучают организацию учебно-воспитательного процесса и проводят занятия с бакалаврами по курсам всеобщей истории. Место проведения практики – Институт истории и международных отношений, кафедра всеобщей истории;

- *преддипломная практика* является распределенной практикой и проводится в течение 4 семестра на втором курсе. Она имеет целью завершение работы по подготовке выпускной квалификационной работы. Место проведения практики – Институт истории и международных отношений, кафедра всеобщей истории.

Форма отчетности по всем видам практик – зачет.

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

«п. 40 Формы промежуточной аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются локальными нормативными актами организации.

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Если указанная система оценивания отличается от системы оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (далее – пятибалльная система), то организация устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной организацией, в пятибалльную систему».

Система оценок при проведении промежуточной аттестации обучающихся, формы, порядок и периодичность ее проведения определяются «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов» СГУ.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП Институт создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

6. Требования к условиям реализации

6.1 Требования к кадровым условиям реализации

Реализация ООП магистратуры по направлению *46.04.01 История* в Институте истории и международных отношений Саратовского госуниверситета обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими соответствующее профилю преподаваемой дисциплины образование и систематически занимающимися научной и научно-методической работой. Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, составляет 100%. Доля научно-педагогических работников, имеющих учёную степень и / или учёное звание, в числе реализующих данную ООП составляет 86%. К образовательному процессу привлечены 3 человека из числа руководителей, работников профильных организаций и учреждений, что составляет 15% от общего количества преподавателей.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утверждённом приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Ресурсное обеспечение настоящей магистерской программы формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки *46.04.01 История*.

Учебный процесс полностью обеспечен специальными помещениями – учебными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического и учебно-методического обеспечения, необходимого для реализации ООП, определён в рабочих программах.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Университет обеспечивает каждого обучающегося по программе бакалавриата индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим все издания основной литературы, перечисленные

в рабочих программах дисциплин и практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями. Все обучающиеся имеют возможности для пользования электронными базами данных ИНФРА-М, i-BOOK. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по программе бакалавриата. Через электронно-библиотечную систему (электронную библиотеку) и электронную информационно-образовательную среду СГУ обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории СГУ (прямой доступ), так и вне её (через систему паролей).

В Университете обеспечена укомплектованность библиотечного фонда библиотеки СГУ печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляра каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся по программе бакалавриата. На кафедрах Института имеются библиотеки, электронный каталог которых размещен на сайте ЗНБ СГУ.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется: Microsoft Windows 7, 8 Pro; Microsoft Office 7, 10, 13 Plus; WinRar; Adobe Acrobat Reader X; Google Chrome; Abb Fine Reader.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Для адаптации указанных лиц к обучению в Университете в ООП включены дисциплины «Профессионально-личностное саморазвитие» и «Коммуникативные технологии».

На базе ИИиМО функционируют 4 научно-образовательных центра (НОЦ «Региональное историческое наследие и кросс-культурные связи», НОЦ «Подготовка музейных экспозиций и туристских маршрутов», НОЦ по сотрудничеству со странами СНГ и Балтии, НОЦ «Изучение стран Ближнего Востока»), а также Саратовское отделение Российского общества интеллектуальной истории. Для занятий используются 3 компьютерных класса, лингафонный кабинет, 2 кабинета с интерактивными досками.

Наряду с возможностями Саратовского государственного университета, используются кадровые и материальные ресурсы музеев и архивов Саратовской области (Государственный архив Саратовской области, Государственный архив новейшей истории Саратовской области, Государственный исторический архив немцев Поволжья, Саратовский областной краеведческий музей и его филиалы, Исторический парк «Россия – моя история»).

7. Оценка качества освоения образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки *46.04.01 История* и в соответствии с п. 26 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

Государственная итоговая аттестация выпускника образовательной организации высшего образования является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы проводятся согласно нормативным требованиям Университета и требованиям, разработанным научно-методической комиссией Института истории и международных отношений. Основные

положения ВКР в виде автореферата размещаются в открытой электронно-библиотечной системе СГУ.

8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Мониторинг и измерение качества освоения образовательной программы проводится в соответствии с внутренними и внешними нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность.

Методы контроля обучения зависят от специфики предметной области и включают в себя:

- устные и письменные экзамены;
- проверку рефератов и других самостоятельных работ студентов;
- защиту курсовых работ студентов;
- текущий контроль знаний студентов (устный опрос, выполнение контрольных и лабораторных работ студентов);
- защиту работ по результатам прохождения учебных, производственных и преддипломных практик.

К результатам мониторинга и измерений относятся:

- результаты вступительных испытаний – оформляются протоколом центральной приемной комиссии;
- результаты промежуточной успеваемости студентов – регистрируются в журнале учета успеваемости и листах посещения занятий;
- результаты промежуточной аттестации (зачетов и экзаменов) – проставляются в зачетной и экзаменационной ведомости, а также в зачётной книжке студентов;
- результаты итоговой аттестации – оформляются протоколом аттестационной комиссии, а выпускники получают соответствующие документы (дипломы государственного образца с приложениями).

Детально механизмы обеспечения качества подготовки обучающихся описаны в нормативных документах СГУ, в частности, в:

– П 1.03.10 – 2016 «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов» – определяет порядок организации и проведения промежуточной аттестации студентов.

– П 1.06.04 – 2016 «Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости, учета результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры» – определяют цели, задачи балльно-рейтинговой системы и порядок формирования рейтинга студентов.

– П 1.09.04 – 2014 «Положение о порядке формирования и реализации элективных и факультативных дисциплин (модулей) в Саратовском государственном университете» – определяет порядок формирования элективных и факультативных дисциплин (модулей) в рабочих учебных планах по направлениям подготовки и специальностям, регламентирует процедуру выбора обучающимися учебных дисциплин в целях обеспечения их участия в формировании своей индивидуальной образовательной траектории.

– П 1.03.07 – 2015 «Положение о магистратуре» – устанавливает порядок магистратуры и реализации основных образовательных программ подготовки магистров.

– П 1.03.25 – 2016 «Положение о практике студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» – устанавливает требования к организации и проведению практик, а также к оформлению документации в период прохождения практик.

– П 1.03.21 – 2015 «Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в СГУ» – устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов.

– П 8.20.11 – 2015 «Положение об организации образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения, социализации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в СГУ» – определяет порядок организации образовательного процесса, социальной и психологической адаптации студентов – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

– П 1.03.08 – 2016 «Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» – определяет порядок перезачета (переаттестации) обучающимся дисциплин (модулей), практик, освоенных при получении предыдущего образования.

– П 1.03.06 – 2015 «Положение о порядке перевода обучающихся на индивидуальный учебный план» – определяет порядок перевода студентов на индивидуальный учебный план в ускоренные сроки.

– П 1.03.17 – 2017 «Положение о разработке основной образовательной программы и рабочей программы дисциплины (модуля) высшего образования» – определяет структуру и порядок формирования в ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского» основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки бакалавра, магистра, специалиста, кадров высшей квалификации, реализуемых на основе ФГОС ВО, самостоятельно устанавливаемых Университетом образовательных стандартов и рабочей программы дисциплины (модуля) ВО.

– П 1.58.03 – 2018 «Положение о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в СГУ» – определяет условия и порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

– П 1.03.30-2016 «Положение об организации контактной работы студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, с преподавателем» – определяет виды и требования к объему контактной работы студента с преподавателем при реализации образовательных программ

– П 1.03.31 – 2016 Порядок распределения студентов, осваивающих программы бакалавриата, специалитета и магистратуры, на профили (специализации) в рамках направлений подготовки (специальностей) высшего образования.

– П 1.03.25 – 2016 «Положение о практике студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры СГУ»

– П 1.03.41 – 2018 Порядок организации и проведения летней вожатской практики СГУ – устанавливает процедуру организации, проведения летней вожатской практики для обучающихся по основным образовательным программам высшего образования, а также формы отчетности по итогам прохождения практики.

– П 1.03.42 – 2018 Порядок организации и проведения организационно-педагогической практики – устанавливает процедуру организации и проведения организационно-педагогической практики студентов Университета.

– П 1.26.03 – 2016 «Положение о языке обучения в СГУ» – устанавливает общие требования к языку обучения при реализации образовательных программ.

– СТО 1.04.01 – 2019 «Курсовые работы (проекты) и выпускные квалификационные работы. Порядок выполнения, структура и правила оформления»; - устанавливает общие требования к структуре и правилам оформления курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ.

- П 5.05.01 – 2016 «Положение об электронной библиотеке».
- П 1.06.05 – 2016 «Положение об электронной информационно-образовательной среде».
- П 1.58.01 – 2016 «Положение об электронных образовательных ресурсах для системы дистанционного образования IP-SILON UNI».
- П 1.58.02 – 2014 «Положение об электронных образовательных ресурсах в системе обучения и управления курсами MOODLE».
- Других нормативных документах СГУ.

Определение потребности в образовательной услуге и требований к ней осуществляется в СГУ путем:

- взаимодействия с потенциальными работодателями, студентами и их родителями;
- анкетирования потребителей образовательных услуг и работодателей;
- анализа законодательных требований в области образования;
- анализа федеральных государственных образовательных стандартов.

В структурных подразделениях образовательного профиля созданы советы работодателей, которые, в том числе, призваны проводить экспертизу и рецензирование разрабатываемых образовательных программ. Деятельность советов работодателей регламентирована нормативным документом СГУ П 1.03.02-2011 «Положение о совете работодателей структурного подразделения (факультета, института, колледжа)».

Требования потребителей учитываются при разработке и актуализации образовательных программ, планировании деятельности структурных подразделений в СГУ в целом.

Руководители всех уровней управления СГУ постоянно ориентируют работников на удовлетворение требований и ожиданий потребителей, непрерывное повышение качества образовательных услуг.

Директор ИИиМО



Т.В. Черевичко