

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«САРАТОВСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Н.Г. ЧЕРНЫШЕВСКОГО»
(СГУ)**

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-НАУЧНОЙ ЛАБОРАТОРИИ
«МЕЖФАКУЛЬТЕТСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАБЛАБ
«ЦИФРОВЫЕ ИНТЕГРАТИВНЫЕ БИОИНЖЕНЕРНЫЕ СИСТЕМЫ»**

П 2.88.05 – 2023

Саратов 2023

Предисловие

- 1 РАЗРАБОТАНО научно-исследовательским институтом механики и физики
- 2 УТВЕРЖДЕНО решением Ученого совета СГУ от 21.03.2013 протокол № 4
- 3 ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с _____
- 4 ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ

Настоящее положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения ФГБОУ ВО «СГУ имени Н.Г. Чернышевского».

1 Общие положения

1.1 Учебно-научная лаборатория «Межфакультетский технологический фаблаб «Цифровые интегративные биоинженерные системы» (англ. «Interfaculty Technological Fablab “Digital integrative bioengineering systems”»), официальное сокращенное название «МТФ» может равноправно употребляться наряду с полным названием, (далее – лаборатория) является структурным подразделением СГУ и входит в состав научно-исследовательского института механики и физики (НИИМФ).

Лаборатория создана на основании решения Ученого совета университета от «~~21~~ » марта 2023 года, протокол № 4.

1.2 Лаборатория подчиняется директору НИИМФ, который совместно с заведующим лабораторией и заместителем заведующего определяет стратегию ее развития.

1.3 В своей деятельности лаборатория руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- указами Президента Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями и нормативными документами Правительства Российской Федерации, Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- Уставом университета;
- приказами и распоряжениями ректора университета;
- настоящим положением.

2 Структура и состав лаборатории

2.1 Структуру и состав (штатное расписание) лаборатории утверждает ректор университета по представлению директора НИИМФ.

2.2 Руководство деятельностью лаборатории осуществляют заведующий лабораторией.

2.3 Объем работы между работниками распределяется в соответствии с должностными обязанностями.

2.4 В состав лаборатории входят 4 участка:

- участок биоинженерных систем;
- участок радиофизики и робототехники;
- участок аддитивных технологий;
- технологический участок.

3 Основные цели и задачи лаборатории

3.1 Основными целями деятельности лаборатории являются:

- обучение студентов работе на современном технологическом оборудовании с числовым программным управлением, разработке устройств на основе современной электронной компонентной базы, включая программируемые и конфигурируемые цифровые компоненты: микроконтроллеры и ПЛИС;
- проведение научных исследований, осуществление научно-технических разработок в области робототехники и современного приборостроения, в том числе медицинского;
- проведение научных исследований в области биофизики функционирования различных систем и органов человеческого организма;
- расширение сети научного взаимодействия с ведущими научными мировыми центрами и координация научных исследований, проводимых по данной тематике научными коллективами, работающими в Российской Федерации и за рубежом;

3.2 К основным задачам лаборатории относятся:

- создание инфраструктуры и подготовка научных кадров для оптимального решения поставленных научно-исследовательских и образовательных задач на современном научном и методическом уровне, а также эффективное взаимодействие с

международными и российскими научно-исследовательскими центрами;

- содействие интегрированию региональной промышленности и научных учреждений в международное научное и инновационное пространство по направлению тематики лаборатории;

- участие в конкурсном отборе, реализация российских и международных научно-исследовательских проектов, соответствующих современному мировому уровню;

- создание материально-технической базы для обеспечения проведения научных исследований студентов, аспирантов, докторантов и переподготовки специалистов высшей школы, а также разработки международных научно-исследовательских и образовательных проектов;

- обеспечение взаимодействия между несколькими приоритетными направлениями в университете, такими как математика, информационные технологии, фундаментальные и прикладные исследования в области высоких технологий;

- просветительская деятельность, направленная на популяризацию результатов научных исследований.

4 Функции лаборатории

4.1 Лаборатория осуществляет следующие виды деятельности:

- научно-исследовательская;
- образовательная;
- научно-техническая;
- аналитическая;
- организационная;
- информационная.

4.2 Основными функциями лаборатории являются:

- анализ современных достижений по научным направлениям деятельности лаборатории, включая написание обзорных статей, монографий, и подготовку тематических выпусков ведущих журналов;

- постановка научных задач в соответствии с последними тенденциями развития исследований по тематике лаборатории;

- обеспечение функционирования технологического и измерительного оборудования и подготовку соответствующих инженерных и научных кадров;

- методическое обеспечение научных исследований, проводимых в рамках научных направлений деятельности лаборатории;

- проведение обсуждения полученных результатов, и их публикация в высокорейтинговых международных журналах в рамках научных направлений деятельности лаборатории;

- подготовка заявок на регистрацию объектов интеллектуальной собственности по заявленному направлению научного исследования, авторами которых являются сотрудники лаборатории;

- подготовка заявок на участие в конкурсном отборе на выполнение российских и международных научно-исследовательских проектов, соответствующих современному мировому уровню;

- подготовка новых образовательных курсов, созданных и внедренных в образовательный процесс в рамках научных направлений деятельности лаборатории;

- обеспечение системы непрерывного образования: студент – аспирант – докторант и переподготовки специалистов высшей школы в области исследований лаборатории, включая подготовку кандидатов и докторов наук в рамках заявленных научных исследований;

- содействие интегрированию региональной промышленности и науки в международное пространство высоких технологий для обеспечения конкурентной способности выпускаемой продукции и научных разработок;

- организация лекций ведущих ученых в области исследования лаборатории, семинаров, международных конференций соответствующего профиля;
- обеспечение эффективного взаимодействия университета с региональными промышленными предприятиями и Саратовским научным центром РАН, а также с ведущими научными и образовательными центрами Российской Федерации и других стран, работающими в области исследований лаборатории;
- обеспечение участия ученых в российских и международных научно-исследовательских и образовательных проектах и программах обмена специалистами по научным направлениям деятельности лаборатории (организация командировок работников СГУ за рубеж для проведения научных исследований, а также командировок зарубежных и российских ученых в университет, организация совместной подготовки аспирантов и докторантов, используя научные связи с международными и российскими научными центрами).
- осуществление практической подготовки обучающихся в рамках освоения дисциплин, направленных на формирование профессиональных компетенций, а также при прохождении учебных и производственных практик.

5 Взаимодействие с другими подразделениями

5.1 В ходе реализации своих задач и функций лаборатория взаимодействует с другими структурными подразделениями университета и организациями в рамках полномочий, определенных настоящим положением, приказами и распоряжениями ректора университета.

6 Права лаборатории

6.1 Права лаборатории реализует заведующий лабораторией в соответствии с полномочиями, определенными в должностной инструкции.

6.2 Лаборатория имеет право:

- определять тактику и стратегию своей деятельности, исходя из существующего приоритетного направления;
- осуществлять и обосновывать расчет необходимых ресурсов для успешного выполнения целей и задач;
- вносить предложения по совершенствованию всех видов деятельности, включая внебюджетную;
- принимать участие в определении и корректировке стоимости договорных работ и услуг, осуществляемых на базе лаборатории и (или) с участием ее сотрудников;
- привлекать для осуществления своих функций специалистов структурных подразделений университета;
- инициировать заключение договоров с юридическими и физическими лицами.

7 Ответственность лаборатории

7.1 Заведующий лабораторией несет персональную ответственность, которая определена должностной инструкцией, за деятельность лаборатории.

7.2 Работники лаборатории несут ответственность с учетом предоставленных им прав и возложенных на них обязанностей, которые определены должностными инструкциями.

8 Организация деятельности лаборатории

8.1 Управление деятельностью лаборатории осуществляется посредством:

- планирования деятельности (работ, мероприятий);
- реализации работ (мероприятий);
- контроля и оценки результативности и эффективности выполненных работ, и проведенных мероприятий;

- анализа результатов и постоянного улучшения деятельности.

8.2 Планирование деятельности включает:

- установление сроков исполнения работ (мероприятий);

- назначение ответственных за организацию, осуществление и контроль запланированных работ (мероприятий).

8.3 Реализация работ (мероприятий) осуществляется в соответствии с запланированными сроками и выделенными ресурсами.

8.4 Контроль и оценка результативности и эффективности выполненных работ осуществляется по установленным критериям:

- выполнение работ (мероприятий) в установленные сроки;

- отсутствие претензий руководства к деятельности лаборатории;

8.5 Анализ результатов и улучшение деятельности обеспечиваются:

- применением современных методов и средств анализа результатов по коэффициентам компетентности и трудового участия сотрудников в деятельности лаборатории;

- планированием и реализацией корректирующих и предупреждающих мероприятий.

Руководитель разработки,
зам. директора НИИМФ



A.B. Садовников

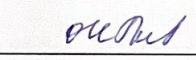
СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе
и цифровому развитию



A.A. Короновский

Начальник управления научной деятельности



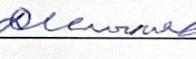
О.И. Москаленко

Начальник юридического отдела



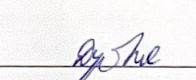
Э.Л. Гизатулин

Начальник отдела кадров



Д.А. Ильняк

Нормоконтроль:
руководитель центра менеджмента качества



Е.Н. Дубовская

Лист регистрации изменений