

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Саратовский национальный исследовательский  
государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»

Балашовский институт (филиал)

**ПРАВИЛА**

**внутреннего распорядка обучающихся  
Балашовского института (филиала)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Саратовский национальный  
исследовательский государственный университет имени  
Н.Г. Чернышевского»**

Приняты  
решением Ученого совета БИ СГУ  
от 27 января 2022 г., протокол № 1

Балашов 2022

## 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) Балашовского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского» (БИ СГУ) регламентируют основные права, обязанности и ответственность обучающихся Балашовского института (филиала), режим обучения, время отдыха, меры поощрения и взыскания, иные вопросы регулирования учебного распорядка и распространяются на всех обучающихся института.

1.2. Правила разработаны на основе и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом университета, Положением о БИ СГУ, иными локальными нормативными актами университета и института.

1.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся принимаются решением Ученого совета БИ СГУ, вступают в силу с момента их утверждения директором института с учетом мнения профсоюзного комитета. Правила действуют без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новых Правил). Изменения и дополнения в настоящие Правила осуществляются решением Ученого совета БИ СГУ с учётом мнения первичной профсоюзной организации БИ СГУ.

1.4. Правила являются локальным нормативным актом института, соблюдение которого обязательно для всех обучающихся института, действует на территории института (во всех зданиях и помещениях института) и на прилегающих к ним территориях.

1.5. Дисциплина в институте поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и иных сотрудников. Под дисциплиной обучающихся понимаются правила поведения обучающихся в процессе учебы и культурно-оздоровительных мероприятий, а также при прохождении ими всех видов практик, при нахождении в общественном месте и в быту, как на территории института, так и вне ее.

1.6. В соответствии с настоящими Правилами выстраиваются взаимоотношения обучающихся между собой, с руководством института, профессорско-преподавательским составом, научными работниками, учебно-вспомогательным, административно-хозяйственным и иным персоналом института.

1.7. Настоящие Правила подлежат обязательному опубликованию на странице БИ СГУ официального сайта Саратовского университета (СГУ) в сети Интернет.

## 2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся в институте имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами СГУ;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и (или) психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком;
- академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке и по основаниям, которые установлены федеральными законами и локальными нормативными актами СГУ;
- перевод для получения образования по другому направлению подготовки и (или) профилю, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами СГУ;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в порядке и по основаниям, которые установлены федеральными законами и локальными нормативными актами СГУ;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования и локальными нормативными актами СГУ;
- восстановление для получения образования в институте в порядке и по основаниям, которые установлены федеральными законами и локальными нормативными актами СГУ;
- участие в управлении институтом в порядке, установленном его Положением;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в институте;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами и объектами спорта института;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, общественных, культурно-массовых, спортивных и оздоровительных мероприятиях, в том числе представлении института на общественных, культурно-массовых, спортивных и оздоровительных мероприятиях городского, областного, регионального, всероссийского и международного уровней;

- участие в научно-исследовательской деятельности под руководством научно-педагогических работников института, представлении своих работ для публикации;

- поощрение за успехи в учебной, научно-исследовательской, спортивной, общественной, культурно-творческой деятельности и т. п.;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнение индивидуального учебного плана в порядке и по основаниям, которые установлены федеральными законами и локальными нормативными актами СГУ;

2.2. В соответствии с действующим законодательством об образовании обучающиеся имеют права на следующие меры социальной поддержки:

- предоставление места в общежитии при наличии свободных мест;

- стипендиальное обеспечение;

- материальную помощь и предоставление других денежных выплат в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами СГУ;

- полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

- обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации;

- иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами СГУ.

2.3. Обучающиеся БИ СГУ имеют право на участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном законом порядке.

2.4. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

2.5. Обучающиеся обязаны:

2.5.1. Соблюдать Положение БИ СГУ, настоящие Правила, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, выполнять иные обязанности, вытекающие из законодательства и локальных нормативных актов СГУ.

2.5.2. Выполнять в рамках учебного процесса приказы, распоряжения, указания и предписания администрации СГУ и БИ СГУ.

2.5.3. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять в установленные сроки все виды заданий, данные преподавателями в рамках образовательной программы.

2.5.4. Посещать учебные занятия в соответствии с их расписанием.

При неявке на занятия по уважительной причине обучающийся обязан при первой же возможности поставить в известность деканат и в первый день явки на занятия представить в деканат документы о причинах пропуска занятий.

2.5.5. Овладеть теоретическими знаниями, практическими навыками, современными методами и приемами для работы по избранному направлению подготовки.

2.5.6. Бережно относиться к имуществу института, сохранять его и правильно использовать. Без разрешения заведующего общежитием, начальника административно-хозяйственной службой, руководителя подразделения и (или) иных ответственных лиц обучающимся запрещается выносить (самовольно перемещать) мебель, иные предметы и оборудование из лабораторий, кабинетов, аудиторий, учебных, бытовых корпусов и других помещений.

2.5.7. За вред, причиненный имуществу института, обучающийся (родители, законные представители несовершеннолетнего обучающегося) несут материальную ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства.

2.5.8. Бережно относиться к личным студенческим документам (студенческий билет, зачетная книжка и т.п.). В случае их утраты незамедлительно ставить об этом в известность деканат факультета.

2.5.9. Выполнять финансовые и иные обязательства, определенные в Договоре на оказание образовательных услуг, заключенном между обучающимся (родителями, законными представителями несовершеннолетнего обучающегося) и институтом.

2.5.10. Выполнять требования норм и правил охраны труда, противопожарной безопасности, техники безопасности, санитарии и гигиены.

2.5.11. В случае введения ограничительных мероприятий (карантина) в целях предотвращения распространения инфекционных заболеваний обучающиеся обязаны неукоснительно соблюдать все распорядительные акты, издаваемые руководством СГУ и БИ СГУ.

2.5.12. На период введения ограничительных мероприятий обучающиеся обязаны соблюдать масочный режим при нахождении в учебных корпусах института, социальную дистанцию, а также не допускать массового скопления в коридорах, холлах, у входов в учебные аудитории (помещения) института.

2.5.13. Внешний вид обучающегося и его одежда должны соответствовать статусу обучающегося высшего образовательного учреждения.

### **3. Организация учебного процесса**

3.1. Образовательный процесс в БИ СГУ регламентируется учебными планами, календарными учебными графиками в соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», установленным МИНОБРНАУКИ России, требованиями ФГОС ВО и локальными нормативными актами СГУ и БИ СГУ.

3.2. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается 1 сентября. Срок начала учебного года по заочной форме обучения устанавливается учебным планом и календарным учебным графиком.

3.3. Образовательный процесс по образовательным программам высшего образования организуется по периодам обучения: учебным годам (курсам); периодам обучения, выделяемым в рамках курса - семестрам (2 семестра в рамках одного курса).

3.4. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. По заявлению обучающегося ему могут быть предоставлены каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации.

3.5. Расписания учебных занятий составляются на семестр в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком в зависимости от категории обучающихся, вида занятий, формы обучения, утверждаются директором института и доводятся до сведения обучающихся не позднее, чем за десять дней до начала семестра.

3.6. В БИ СГУ устанавливается шестидневная рабочая неделя для обучающихся по программам высшего образования и профессорско-преподавательского состава.

3.7. Начало учебных занятий в 8 часов 00 минут. Продолжительность академического часа - 45 минут. 2 академических часа занятий соединены в одно занятие продолжительностью 1 час 30 минут, после которого устанавливается перерыв - 10 минут. В течение учебного дня устанавливается один обеденный перерыв продолжительностью - 40 минут

3.8. В БИ СГУ устанавливается следующее расписание звонков при проведении учебных занятий:

1 занятие - 8:00 - 9:30

2 занятие - 9:40 - 11:10

Обеденный перерыв - 40 минут

3 занятие - 11:50 - 13:20

4 занятие - 13:30 - 15:00

5 занятие - 15:10 - 16:40

6 занятие - 16:50 - 18:20

7 занятие - 18:30 - 20:00

3.9. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть как аудиторной, так и внеаудиторной.

3.10. С началом занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий.

3.11. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудитории во время их проведения, кроме случаев, вызванных чрезвычайными обстоятельствами.

3.12. Отвлечение обучающихся от участия в предусмотренных расписанием учебных занятиях допускается с согласия декана.

3.13. Не считаются отвлечением от занятий участие обучающихся в научных, научно-практических конференциях, а также в плановых мероприятиях института и иных мероприятиях регионального, всероссийского и международного уровней.

3.14. В каждой учебной группе назначается староста из числа наиболее успевающих, активных, ответственных и дисциплинированных обучающихся. Староста группы подчиняется куратору, декану и обеспечивает исполнение распоряжений и указаний деканата.

В функции старосты входят:

- учет посещения обучающимися всех видов учебных занятий;
- представление деканату сведений о явке, неявке (опозданиях) обучающихся на занятия;
- наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на лекциях и практических занятиях, а также за сохранностью помещений, учебного оборудования и инвентаря;

- при необходимости своевременная организация получения и распределения среди обучающихся группы учебников и учебных пособий;
- извещение обучающихся об изменениях в расписании учебных занятий и иное информирование по вопросам учебной, научной, воспитательной работы.

3.15. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся учебной группы.

3.16. В каждой учебной группе ведется журнал учета посещаемости обучающихся, в котором ежедневно перед началом учебных занятий делаются отметки о присутствующих и отсутствующих на учебных занятиях.

3.17. Контроль посещаемости учебных занятий и соответствия внешнего вида обучающихся деловому стилю одежды со стороны деканата, учебно-методического отдела осуществляется путем периодических проверок явки обучающихся, присутствующих на учебных занятиях.

#### **4. Требования к порядку в помещениях и на территории БИ СГУ**

4.1. Порядок допуска обучающихся и иных лиц в здания и на территорию института, а также порядок перемещения имущества по территории института или за пределы его территории осуществляются в соответствии с Положением по пропускному и внутриобъектовому режиму в СГУ. Ответственность за осуществление пропускного и внутриобъектового режима несет начальник административно-хозяйственной службы.

4.2. Директор, заместители директора и руководители учебных структурных подразделений обязаны обеспечить безопасность обучающихся, охрану института, в том числе с использованием пропускного режима, сохранность оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных, служебных и бытовых помещениях.

4.3. Безопасность в институте, включая его подразделения, обеспечивается начальником административно-хозяйственной службы.

4.4. В помещениях и на территории института, в других подразделениях и в общежитии запрещается:

- приносить и распивать алкогольные, спиртосодержащие напитки, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

- приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое, пневматическое, спортивное и холодное оружие или имитации;



- играть в азартные игры, в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест за исключением проведения в установленном порядке организованных культурно-массовых, спортивных и оздоровительных мероприятий;
- применять физическую силу и (или) моральное воздействие для выяснения отношений, запугивания и вымогательства, унижать или оскорблять личность;
- курить, сквернословить;
- нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;
- портить имущество института или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- наносить на стены, аудиторные столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки;
- расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;
- создавать шум, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой вне специально отведенных мест;
- загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;
- находиться в учебных аудиториях, столовой, других помещениях в верхней одежде и головных уборах;
- использовать средства связи во время проведения учебных занятий, текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации, вступительных испытаний и иных официальных мероприятий;
- находиться в учебных корпусах в выходные и нерабочие праздничные дни без согласия руководства;
- проводить посторонних лиц в корпуса и общежитие института без соблюдения установленных правил контрольно-пропускного и внутриобъектового режимов; проносить (приводить) животных;
- иное антиобщественное поведение.

## **5. Ответственность за нарушение учебной дисциплины и правил поведения**

5.1. За нарушение Устава СГУ, Положения о БИ СГУ, настоящих Правил, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития БИ СГУ, а также за неисполнение иных локальных нормативных актов, приказов, распоряжений ректора СГУ и директора БИ СГУ по вопросам организации и осуществления учебной, научной, воспитательной и иной предусмотренной законодательством деятельности к обучающимся в институте могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,

- выговор,
- отчисление из института.

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни (при своевременном подтверждении данного факта), каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, за исключением отпуска по уходу за ребенком до трех лет с правом освоения образовательной программы.

5.4. До применения меры дисциплинарного взыскания с обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение по факту проступка, но не позднее 1 месяца со дня его обнаружения. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания следует учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся и первичной профсоюзной организации БИ СГУ.

5.6. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания производится по согласованию со студенческим советом БИ СГУ и родителей (законных представителей) для несовершеннолетних студентов.

5.7. Отчисление из института в качестве меры дисциплинарного взыскания может быть применено за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии, а также за неисполнение иных локальных актов, приказов, распоряжений ректора СГУ и директора БИ СГУ.

5.8. Студент отчисляется приказом директора института по представлению декана факультета. Администрация при отчислении студента не обязана в устной или письменной форме информировать об этом студента и его родителей.

## **6. Поощрения за успехи в учебе и активное участие в жизни института**

6.1. За отличную успеваемость, активное участие в научно-исследовательской, спортивной, общественной, культурно-творческой и другой общественной жизни института для обучающихся предусматриваются следующие поощрения:

- объявление благодарности директора за личный вклад и активное участие в жизни института;

- награждение Почетной грамотой за личный вклад и активное участие в жизни института;

- награждение ценным подарком.

6.2. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора института по представлению декана или заместителя директора, согласуются с первичной профсоюзной организацией и доводятся до сведения студентов группы (факультета). Копии приказов о поощрении или награждении хранятся в личных делах обучающихся.

Председатель Ученого совета,  
директор БИ СГУ

А.В. Шатилова

Согласовано

Председатель Первичной профсоюзной  
организации работников Балашовского института  
(филиала) ГОУ ВПО «Саратовский  
государственный университет  
имени Н.Г. Чернышевского»

Т.А. Юмашева