

СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИИ ВРЕМЕНИ ЖИЗНИ СТУДЕНТОВ ВУЗА ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Е.Н. Воронова

*Саратовский государственный
университет имени Н.Г. Чернышевского*

К средствам обучения в вузе можно отнести рациональную организацию и самоорганизацию учебной деятельности, в том числе деятельность студентов по организации времени жизни (ОВЖ), которая занимает важное место среди умений организации и регуляции деятельности. На основе анализа учебной деятельности в высшей школе был выделен предмет действия ОВЖ, такой как последовательность, длительность, ритм деятельности, и дана содержательная характеристика ОВЖ, включающая две группы операций – контроля за актуально протекающей деятельностью и прогнозирование предстоящей деятельности. ОВЖ может быть рассмотрена как особая, отвечающая мотивам самопознания, самосовершенствования, самовоспитания деятельность, совершаемая на уровне самосознания человека. Анализ собственной организации времени - это одновременно и анализ, и самооценка своих поступков, рефлексия относительно объективной и субъективной ценности собственной деятельности, которые могут стать основой правильной организации самостоятельной деятельности студентов. Эффективность учебной деятельности студента находится в прямой зависимости от её правильной организации. Каждому студенту следует овладеть культурой учебного труда. Советы по рациональной организации своего времени и самостоятельной работы студенты могут найти во многих учебных пособиях и книгах, содержащих и советы первокурснику, и заповеди читателя, и общие правила записи необходимой информации^{1,2}.

Мы считаем, что в качестве средства ОВЖ в вузе может выступать график режима работы студента в форме дневника изучения иностранного языка. Ведение такого дневника, а также тетради-справочника мы вводим в систему овладения организационно-техническими умениями, которые относятся к общеучебным умениям.

Для облегчения запоминания и систематизации учебного материала мы предложили студентам придать своей рабочей тетради по иностранному языку вид тетради-справочника. Следующие требования являются целесообразными:

- 1) пронумеровать страницы тетради;
- 2) дать оглавление на первой странице, содержащее названия грамматических и лексических тем, тематику выполнения упражнений и т.д

| Оглавление | Стр. |
|--|-------------|
| 1. Порядок слов в английском предложении | 1 |
| 2. Ударение в английских словах | 2 |
| 3. Работа со словарём | 3 |
| 4. Глагол to be (Present, Past, Future) | 4 |
| 5. Глагол to have (Present, Past, Future) | 5 |
| 6. Глагол to do (Present, Past, Future) | 6 |
| 7. Причастие I | 7 |
| 8. Причастие II | 8 |
| 9. Видо-временная система глагола (Active Voice) | 9 |

Неоднократное обращение студента к такого рода оглавлению способствует постоянному подкреплению возникающих у него однажды зрительных ассоциаций и ведёт к запоминанию материала. Рекомендуется: - записывать с красной строки и подчёркивать цветным маркером названия тем, подтем, выводы и т.д.; - выделять маркером те слова, которые особенно трудны для запоминания (например: ставить справа от слова знак "V", подчёркивать нужное слово или обводить его кружком); - составлять запись столбиком с целью сравнения сходных слов и выражений, например:

some (знак "V" является средством акцентирования
same внимания на этих словах);

- зачёркивать слово, которое часто употребляется ошибочно и, наоборот, выделять то, которое является обязательным в данных условиях. Например, для предотвращения ошибочного употребления частицы to после глаголов must, can полезной оказывается такая запись:

must to ... (зачеркнуть частицу to) Сравнить с: have to ...
can to ... (зачеркнуть частицу to) Сравнить с: be able to ...;

- давать в случае необходимости сноски типа: см. правило на стр.

- при ознакомлении студентов с материалом достаточно объёмных грамматических тем целесообразно при записи оставлять место в тетради для его дальнейшего расширения.

С целью проверки эффективности предложенных приёмов впоследствии была проведена проверка умения вести тетрадь-справочник и пользоваться им. Объяснив студентам целесообразность ведения справочника по английскому языку, педагог в течение месяца, а затем в конце каждого семестра регулярно просматривал записи студентов и вносил в случае необходимости требуемые коррективы, объясняя их полезность и удобство.

К возможным формам работы студентов с тетрадь-справочником можно отнести следующие:

- Самостоятельная работа студента со справочником. Например, задание типа: «Посмотрите материал справочника и скажите, какие

грамматические темы пройдены в сентябре (за семестр)» или «Посмотрите материал справочника и скажите, какие грамматические темы, вызывающие у вас затруднения, не вошли в справочник».

- Сопоставление материала справочника и материала того учебного пособия, с которым студент работает. Например, задание типа: «Сопоставьте материал по теме «Модальные глаголы» справочника с материалом по этой же теме учебного пособия и скажите, что следует внести в справочник, чтобы дополнить тему» (may be, must be).

- Самостоятельное использование студентом материала справочника в практических целях. При этом важно использование заданий в последовательности, обеспечивающей постепенный рост степени самостоятельности студента в работе со справочником. Например: а) Педагог называет объект поиска и объясняет студенту, как следует производить этот поиск; б) Педагог не называет объект поиска, а лишь задаёт студенту ряд наводящих вопросов, ответы на которые помогают ему найти требуемый материал. При необходимости даётся ряд дополнительных разъяснений, облегчающих поиск материала; в) Педагог не называет объект поиска, а свою помощь сводит к минимуму, например, даёт задание типа: «Переведите предложение, используя справочник».

Ведение индивидуальной тетради-справочника введено в апробированную автором «Технологию организации самостоятельной учебной деятельности как средства профессионального саморазвития студентов» на занятиях по иностранному языку. Полученные наблюдения, а также высказывания самих студентов свидетельствуют о том, что рекомендованный способ ведения индивидуальной тетради-справочника, а также формы работы с ним оказались безусловно полезными как для усвоения учебного материала, так и для его быстрого разумного и вариативного использования; неоднократные обращения к справочнику способствуют быстрой ориентации в записях. Указанный способ ведения тетради-справочника может быть использован и в работе по другим предметам³.

¹ Успенский В. Б. Введение в психолого-педагогическую деятельность [Текст] : учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / В. Б. Успенский, А. П. Чернявская. М. : Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2003. 176 с.

² Скок Г. Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность [Текст] : учеб. пособие для преподавателей / отв. ред. Ю. А. Кудрявцев. М. : Пед. общ. России, 2001. 102 с.

³ Воронова Е.Н. Самостоятельная учебная деятельность как средство профессионального саморазвития студентов педагогических вузов (на материале занятий по иностранному языку): автореф. дисс.канд. пед. наук. Саратов, 2005.